

ACTA DE ADJUDICACIÓN

CONCURSO DIRECTO No. 03 - 2019 ✓

Objeto: *“Contratar la prestación del servicio para la organización de archivos de conformidad con las normas archivísticas, de los documentos recibidos de la extinta DNE-y que los administra la Sociedad de Activos Especiales SAS.”*



Los miembros del Comité Evaluador según las competencias que les corresponden presentaron al Comité de Contratos los informes de evaluación jurídico, financiero, técnico y económico los cuales forman parte integral de la presente Acta y las respuestas a las observaciones presentadas a los informes de evaluación, teniendo en cuenta lo anterior, el Comité de Contratos mediante Acta No. 21 del 15 de mayo de 2019, recomiendan a la Presidenta de la Sociedad de Activos Especiales SAE SAS adjudicar el proceso de Concurso Directo 3 de 2019, al Proponente con promesa de conformación de CONSORCIO denominado GESTION DOCUMENTAL GT, por un valor de CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 479.808.000), monto que incluye IVA, impuestos, tasas y contribuciones a los que haya lugar y con un plazo de ejecución de seis meses (6) contados a partir de la firma del acta de inicio.

Luego de la recomendación del Comité de Contratos, la Presidenta de Sociedad de Activos Especiales SAS procede a adjudicar el Concurso Directo 3 de 2019, cuyo objeto consiste en: *“Contratar la prestación del servicio para la organización de archivos de conformidad con las normas archivísticas, de los documentos recibidos de la extinta DNE y que los administra la Sociedad de Activos Especiales SAS.”* por un valor de CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE (\$479.808.000), monto que incluye IVA, impuestos, tasas y contribuciones a los que haya lugar y con un plazo de ejecución de seis meses (6) al CONSORCIO GESTION DOCUMENTAL GT.

Publíquese el presente documento en la página web www.saesas.com.co

Se expide a los veintiún (21) días del mes de mayo de 2019.


MARIA VIRGINIA TORRES DE CRISTANCHO
Presidenta

Aprobó: Mauricio Solorzano Arenas – Vicepresidente Jurídico 
Revisó: Fabiola Ocampo Santa – Gerente de Contratos 
Proyectó: Claudia Cardozo Amaya – P. E. II G. C.