

Fecha de Informe

22/11/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	<u>203 de 2023</u>		Fecha Suscripción del Contrato	<u>12 de septiembre de 2023</u>			
Nombre Contratista	Diana Patricia Tavera Moreno		Identificación (CC/NIT)	52.527.736			
Correo Electrónico Contratista	dianatavera@hotmail.com		Forma de Pago	Por producto.			
Nombre Supervisor	Francis Clarizza Vargas Díaz						
Nombre apoyo supervisión	Ana Maria Montoya						
Fecha de Iniciación	13/09/2023		Fecha de Terminación	31/12/2023			
Plazo Contrato	3 meses	Prórrogas	0	Plazo Total	3 meses		
Periodo de Evaluación del Informe	01 al 31 de octubre de 2023.						
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar a la Gerencia de Proyectos Especiales, en la estructuración, coordinación, liderazgo y ejecución de los proyectos de infraestructura que adelante la Sociedad de Activos Especiales						

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 66.67 %

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 33.33%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$29.782.002
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 9.927.334
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 9.927.334
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 9.927.334

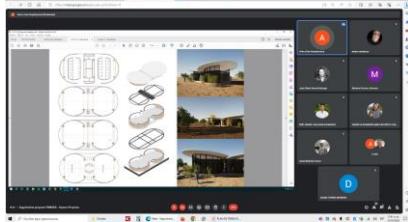
INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

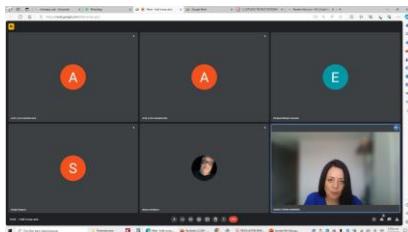
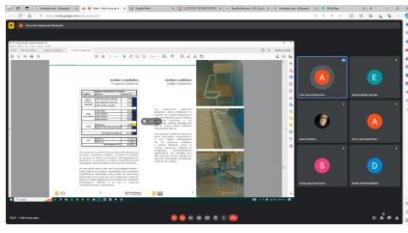
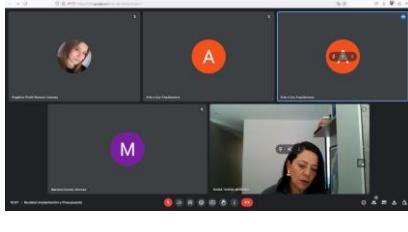
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	724	30/08/2023	4688	13/09/2023

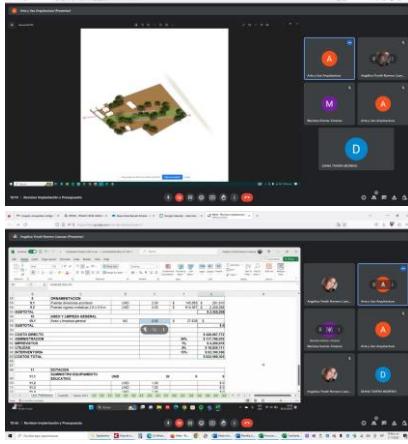
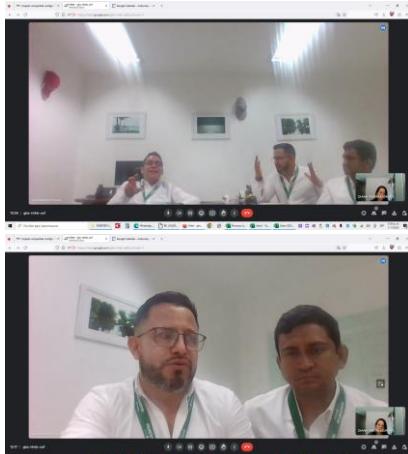
INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Establecer y mantener una comunicación efectiva entre la Sociedad de Activos Especiales y las partes vinculadas a proyectos estratégicos, como arquitectos, ingenieros, contratistas, autoridades locales, participantes financieros y comunidad.	<p>El desarrollo de esta obligación se materializó con las siguientes reuniones:</p> <p>Fecha 13/10/2023 Reunión: Fondo Paz, Monómeros, líder Yawaka, SAE Alcance: Revisión avance compromisos del Proyecto en Fondo Paz Asistentes: Fondo Paz: Álvaro Villacis Alejandro Suárez Kaiser. Álvaro Randazzo Juan Pablo Serna Buitrago Mariana Gómez Jiménez Monómeros: David Beltrán Forero SAE: Eric Daniel Salazar Alvarado Frand Alexander Amílcar Pinto Ojeda Diana Tavera Moreno</p>	<p>Anexo: Evidencia 1. Listado_de_Aistencia_Reuniones_Internas-Externas 13102023</p> <p>Ruta: \\fileserver\publica\66 - Proceso Operativo\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\2. CONTRATACION\Vienda popular\GPE\cto_203-2023 Diana Tavera\Pagos\Segundo paq\Obligación 1</p>  

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>Fecha 25/10/2023 Reunión: Fondo Paz, SAE Alcance: Presentación Ministerio de educación del proyecto</p> <p>Asistentes: Fondo Paz: Álvaro Villacis Álvaro Randazzo Min Educación: Sergio Segura Enrique Bolívar Guzmán SAE: Diana Tavera Moreno</p>	<p>Anexo: Evidencia 2. Listado_de_Asistencia_Reuniones_Internas-Externas 25102023</p> <p>Ruta: \\fileserver\publica\66 - Proceso_Operativo2.GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES2.CONTRATACION\Vienda popular\GPE\Cto 203-2023 Diana Tavera\Pagos\Segundo pago\Obligación 1</p>  
		<p>Fecha 01/11/2023 Reunión: Fondo Paz, SAE Alcance: Presentación implantación y presupuesto proyecto</p> <p>Asistentes: Fondo Paz: Álvaro Villacis Álvaro Randazzo Mariana Gómez Jiménez SAE: Diana Tavera Moreno</p>	<p>Anexo: Evidencia 3. Listado_de_Asistencia_Reuniones_Internas-Externas 01112023</p> <p>Ruta: \\fileserver\publica\66 - Proceso_Operativo2.GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES2.CONTRATACION\Vienda popular\GPE\Cto 203-2023 Diana Tavera\Pagos\Segundo pago\Obligación 1</p> 

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>Fecha 08/11/2023 Reunión: Monómeros, SAE Alcance: Revisión avance Proyecto agua potable</p> <p>Asistentes: Monómeros David Beltrán Forreo Iván Sánchez SAE: Diana Tavera Moreno</p>	<p>Anexo: Evidencia 4. Listado_de_Asistencia_Reuniones_Internas-Externas 08112023</p> <p>Ruta: \\fileserver\\publica\\66 - Proceso_Operativo2_GERENCIA\\PROYECTOS\\ESPECIALES\\2 CONTRATACION\\Vivienda popular\\GPE\\Cto 203-2023\\Diana Tavera\\Pagos\\Segundo pago\\Obligación 1</p>  

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
2	Estructurar y diseñar el proyecto que le sea asignado por la GPE, atendiendo a los diferentes elementos que componen la estructura del proyecto definidos con el supervisor.	<p>Se elaboró la estructura detallada de trabajo, así como el cronograma de la etapa de estructuración del proyecto.</p> <p>Se presenta la propuesta de Implantación y modelo arquitectónico. Los cuales deben ser entregados en el producto 3.</p>	<p>Anexo: Evidencia 1. EDT</p> <p>Ruta: \\fileserver\publica\66 - Proceso Operativo\2_GERENCIA\PROYECTOS\ESPECIALES\2_CONTRATACION\Vivienda popular\GPE\Cto_203-2023 Diana Taveras\Pagos\Segundo pago\Obligación 2</p> <p>Anexo: Planos</p> <p>Evidencia 2. G-005 - Planta General de Urbanismo</p> <p>Evidencia 2.G-005.dwg</p> <p>Evidencia 2. Propuesta Arquitectónica</p> <p>Ruta: \\fileserver\publica\66 - Proceso Operativo\2_GERENCIA\PROYECTOS\ESPECIALES\2_CONTRATACION\Vivienda popular\GPE\Cto_203-2023 Diana Taveras\Pagos\Segundo pago\Obligación 2</p>
3	Efectuar la planeación jurídica, financiera, técnica y operacional del proyecto a realizar, de acuerdo con los entregables previstos para cada mes.	<p>Se efectuó la elaboración del cronograma estimado para la ejecución de la intervención del proyecto de infraestructura educativa.</p> <p>Anexo archivo en Project, Excel y pdf</p>	<p>Anexo:</p> <p>Evidencia 1.Programación Guajira.mpp</p> <p>Evidencia 1.Programación Guajira pdf</p> <p>Evidencia 1.Programación Versión Excel</p> <p>Ruta: \\fileserver\publica\66 - Proceso Operativo\2_GERENCIA\PROYECTOS\ESPECIALES\2_CONTRATACION\Vivienda popular\GPE\Cto_203-2023 Diana Taveras\Pagos\Segundo pago\Obligación 3</p>
4	Asegurar el control para el cumplimiento de las actividades requeridas para la estructuración del(los) proyecto(s), garantizando que se cumplan los hitos y los plazos establecidos.	<p>Se efectuaron las reuniones para dar cumplimiento a los hitos del proyecto YAWAKA, único proyecto a cargo a la fecha.</p>	<p>Remitirse a las evidencias de la obligación No. 1, en tanto el seguimiento se realizó en cada una de las reuniones.</p> <p>Ruta: \\fileserver\publica\66 - Proceso Operativo\2_GERENCIA\PROYECTOS\ESPECIALES\2_CONTRATACION\Vivienda popular\GPE\Cto_203-2023 Diana Taveras\Pagos\Segundo pago\Obligación 1</p>
5	Presentar informes de actividades requeridos para los fines del contrato e información relacionada al objeto contractual por solicitud del supervisor.	<p>Se apoyo a Fondo Paz en la elaboración y socialización del informe del proyecto, cuyos contenidos abarcan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción 2. Alcance y objetivos 3. Metodología 4. Marco Contextual 	<p>Anexo:</p> <p>Evidencia 1. Informe Yawaka</p> <p>Ruta: \\fileserver\publica\66 - Proceso Operativo\2_GERENCIA\PROYECTOS\ESPECIALES\2_CONTRATACION\Vivienda popular\GPE\Cto_203-2023 Diana Taveras\Pagos\Segundo pago\Obligación 5</p>

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		5. Marco Teórico 6. Marco Normativo 7. Evaluación 8. Formulación 9. Planteamiento Inicial	
6	Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro lo anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento "P-GV1-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje" y a las tablas establecidas por la SAE SAS para la vigencia 2023 para alimentación, alojamiento y transporte.	No se efectuaron comisiones en el periodo reportado.	No se efectuaron comisiones en el periodo reportado.
7	Mantener la debida reserva profesional sobre la información conocida en ejecución del contrato.	Se dio cumplimiento a las políticas de reserva profesional sobre la información del contrato.	N/A
8	Liderar y/o asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual.	Se efectuaron las reuniones para dar cumplimiento a los hitos del proyecto YAWAKA, único proyecto a cargo a la fecha.	Remitirse a las evidencias de la obligación No. 1. Ruta: \\fileserver\publica\66 - Proceso Operativo\2_GERENCIA\PROYECTOS\ESPECIALES\2_CONTRATACION\Vienda popular\GPE\Cto 203-2023 Diana Tavera\Pagos\Segundo pago\Obligación 1
9	Realizar y entregar los productos establecidos en el numeral 2.6 de los estudios previos.	Se efectuó la entrega de los productos establecidos en el numeral 2.6 Entregable Estimado 1) Definición de las fases del proyecto (EDT) y las actividades que componen cada fase. 2) Mapa de actores interesados en el proyecto, roles y gestión.	Anexo 1) Evidencia 1. EDT 2) Evidencia 2. Actores Interesados 3) Evidencia 3. Cantidadas - Recursos Proyecto 4) Evidencias 4: Evidencia 4. Programación Guajira.mpp Evidencia 4. Programación Guajira pdf Evidencia 4. Programación Versión Excel

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>3) Presentación de los requerimientos de recursos físicos y humanos para el desarrollo del proyecto de acuerdo con el contexto de aplicación y las fases. (Cantidades y recursos). Se anexan APUS detallados</p> <p>4) Presentación del cronograma de ejecución del proyecto con la respectiva asignación de recursos por fase.</p> <p>5) Presentación del componente financiero del proyecto (presupuesto), identificando costos según zona de aplicación. Ver hoja Presupuesto</p>	<p>5) Evidencia 3. Cantidades - Recursos Proyecto</p> <p>Ruta \\fileserver\\publica\\66 - Proceso Operativo\\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\\2. CONTRATACION\\Vivienda popular\\GPE\\Cto 203-2023 Diana Tavera\\Pagos\\Segundo pago\\Obligación 9</p>
10	Cumplir con las condiciones técnicas, jurídicas, económicas, presentadas en la propuesta.	Se dio cumplimiento a las condiciones técnicas, jurídicas, económicas, presentadas en la propuesta.	N/A
11	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al Supervisor del contrato, según corresponda.	Durante el desarrollo del contrato NO se presentaron novedades o anomalías a reportar al Supervisor.	N/A
12	Acatar las instrucciones que para el desarrollo del contrato le imparta el Supervisor, siempre y cuando estén directamente relacionadas con la ejecución del objeto contractual.	Se acataron las instrucciones impartidas por parte del supervisor	N/A
13	En general las que se desprendan de la naturaleza del contrato y de su objeto.	Se dio cumplimiento según lo establecido en los términos del contrato.	N/A
14	DERECHOS DE AUTOR: De conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 23 de 1982, modificado por el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011, el titular de los derechos patrimoniales de las obras que se produzcan con ocasión o en desarrollo del objeto	Se dio cumplimiento según lo establecido en los términos del contrato.	N/A

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	<p>del contrato será la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S., quien podrá disponer de ellos sin ninguna limitación temporal, espacial o de modalidad. Para todos los efectos legales, se aplicará la Ley 23 de 1982, la Ley 44 de 1993, la Ley 1450 de 2011, la Decisión Andina 351 de 1993 y demás normas conexas y complementarias. PARÁGRAFO 1: En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 6 Bis del Convenio de Berna, el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, los derechos morales seguirán radicados en cabeza del contratista y la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S. siempre mencionará su nombre cuando haga uso de la obra. PARÁGRAFO 2: En caso de presentarse cualquier reclamación o acción por parte de un tercero en cuanto a los derechos de autor sobre las obras, el contratista asumirá toda responsabilidad, y saldrá en defensa de los derechos que fueron transmitidos. Para todos los efectos la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S., actúa como un tercero de buena fe, exento de culpa</p>		

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
9458366155	2023-10	\$1.152.600

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	9458366155	2023-10	\$ 635,400
Salud	9458366155	2023-10	\$ 496,400
ARL	9458366155	2023-10	\$ 20,800
Total			\$1.152.600

Se anexa a este informe las planillas correspondientes a los aportes parafiscales

<\\fileserver\\publica\\66 - Proceso Operativo\\2. GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES\\2. CONTRATACION\\Vivienda popular\\GPE\\Cto 203-2023 Diana Tavera\\Pagos\\Segundo pago>

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

FRANCIS CLARIZZA VARGAS DÍAZ.
Gerente de Proyectos Especiales.
Supervisor SAE SAS

DIANA PATRICIA TAVERA MORENO
Contratista

ANA MARIA MONTOYA
Profesional III
Profesional apoyo de Supervisión

VoBo Referente Financiero: Minerva Moscoso