	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023

Fecha de Informe	17/011/2023
-------------------------	-------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	086 de 2023.		Fecha Suscripción del Contrato	06 de septiembre de 2023.	
Nombre Contratista	Reimi Karol Vargas Agudelo		Identificación (CC/NIT)	74.770.457	
Correo Electrónico Contratista	revargas@saesa.gov.co		Forma de Pago	Mensual	
Nombre Supervisor	Eloísa Vargas Moreno				
Nombre apoyo supervisión	Ana María Montoya Uribe				
Fecha de Iniciación	06 de septiembre de 2023.		Fecha de Terminación	31 de diciembre de 2023	
Plazo Contrato	116 días.	Prórrogas	N/A		Plazo Total 116 días.
Periodo de Evaluación del Informe	01 de octubre al 31 de octubre de 2023				
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales para apoyar, coordinar, liderar y ejecutar actividades relacionadas con los proyectos de vivienda popular de la Gerencia de Proyectos Especiales.				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 50 %

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 16.67 %

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 44.717.530
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 7.452.922
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 8.943.506
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 28.321.102

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023


INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	531	16/07/2023	4566	06/09/2023

INFORME DE ACTIVIDADES


El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista


N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Apoyar con la creación e implementación de sistemas y procedimientos de control de calidad para garantizar que las viviendas construidas en inmuebles bajo la administración de la SAE cumplan con los estándares requeridos.	<p>Para el cumplimiento de la actividad No. 1, y con el objetivo apoyar en la estructuración e implementación sistemas y procedimientos de control, para garantizar la calidad habitacional de las soluciones de vivienda generadas desde los laboratorios de vivienda SAE; se realizó búsqueda de áreas de oportunidad para el desarrollo de proyectos integrales de vivienda en áreas urbanas, periurbanas y rurales.</p> <p>Así las cosas, se logró realizar un segundo análisis de predios extintos, a manera de insumo técnico, para facilitar la toma de decisiones por parte del equipo de los laboratorios.</p> <p>En este orden de ideas, se allegó el barrido de los predios correspondientes a los municipios de Barbosa (localizado en el área Metropolitana del Valle de Aburra); Popayán y Yopal, para los fines correspondiente al análisis por parte del componente técnico del laboratorio.</p>	1- Se adjunta documento Pdf de memoria de identificación y descripción de los predios analizados en los municipios de Barbosa, Popayán y Yopal.
2	Establecer y mantener una comunicación efectiva entre la Sociedad de Activos Especiales y	En concordancia con el alcance de la actividad número 2, se estableció comunicación con los referentes de la	1- Pdf Correo electrónico: soporte de envió DTS laboratorio Villa Mayor

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023


Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	<p>todos los equipos y partes interesadas involucradas en el proyecto, como arquitectos, ingenieros, contratistas, autoridades locales y residentes para coordinar las actividades.</p>	<p>SAE, encargados de realizar el lanzamiento de la estrategia de comunicaciones del Laboratorio de Villa Mayor el día 23 de octubre. Así las cosa, se prestó apoyo técnico en la elaboración de contenidos digitales a partir de la facilitación de textos claves para el desarrollo de piezas publicitarias. Los cuales fueron allegados a la dirección de comunicaciones de la SAE, por medio de correo electrónico, el cual se anexa para su verificación.</p>	<p>Enviado a Oficina de comunicaciones SAE. Fechado el día 09 de octubre de 2023.</p> <p>2- Documento Word: DTS _COMUNICACIONES _ LABORATORIO VILLA MAYOR BOGOTÁ 29092023V4</p>
3	<p>Identificar y evaluar los riesgos potenciales de los proyectos que tenga lugar en los inmuebles de SAE, desarrollando estrategias para mitigarlos, así como resolver problemas y desafíos que puedan surgir durante la ejecución del proyecto, adaptando las acciones según sea necesario.</p>	<p>Realizada la visita técnica por parte del equipo SAE, integrado por profesionales adscritos a las dependencias de la OAP, Regional Centro y Comunicaciones, a los predios ubicados en la Diagonal 40 Sur No. 34A - 38 del Barrio Villa Mayor. Y para información de las actividades realizadas, se enuncia a continuación las condiciones encontradas en el procedimiento.</p> <p>1_ A modo de contexto general, se logró por parte del equipo técnico y jurídico de la Regional Centro Oriente y con acompañamiento de la Policía Nacional realizar la notificación de desalojo a los ocupantes de los predios esquinero y medianero. Tramite que se llevará a cabo el día 17 octubre de 2023.</p> <p>2_ En cuanto al primero (esquinero), la persona notificada, manifestó la intención de presentar recurso de reposición frente a la medida de desalojo. Para lo cual, el equipo jurídico insto al notificado, a presentar ante las autoridades competentes y tiempos procedimentales los recursos</p>	<p>1- Pdf Correo electrónico <u>convocatoria visita técnica</u>. Enviado a regional Centro Oriente, Oficina Asesora de Planeación, Oficina de comunicaciones SAE. Fechado el día 05 de octubre de 2023.</p> <p>2- Pdf Correo electrónico <u>informe visita técnica</u>. Enviado a regional Centro Oriente, Oficina Asesora de Planeación, Oficina de comunicaciones SAE. Fechado el día 09 de octubre de 2023</p>

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023


Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>de apelación necesarios, con el fin de aportar una respuesta en derecho de las peticiones expresadas. Situación que retrasa el procedimiento, así como la disposición del predio para efectos del lanzamiento de la estrategia de comunicación.</p> <p>3_ Para mayor detalle, el notificado en el caso del primer predio, manifiesta tener en posesión un contrato vigente entre él y un tercero, denominado Sociedad Santo Domingo.</p> <p>4_ En el caso del seguro predio (medianero) los ocupantes, cuatro en total, fueron notificados en debida forma por parte de la Regional y no manifiestan oposición frente al procedimiento de desalojo. Punto positivo, debido a que puede disponerse del mismo, a partir de la fecha en que se supere el trámite notificado.</p> <p>5_ En cuanto a las condiciones espaciales y técnicas del predio medianero, en su mayor extensión, es un espacio abierto con superficies de piso en concreto; dispone servicios públicos domiciliarios; cuenta con accesibilidad vehicular y peatonal desde la Diagonal 39 Sur y el aforo suficiente para reunión a de cerca de 200 personas</p> <p>Así las cosas y en concordancia con las condiciones encontradas, el área más idónea para realizar el evento de lanzamiento de la Estrategia de Vivienda Popular es el segundo predio (medianero), dadas la disposición de espacio libre, servicios públicos y accesibilidad encontradas. Sin embargo, su disposición está sujeta a</p>	

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023


Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>iniciar proceso de desalojo por parte de la Regional e identificar y movilizar los buses encontrados. Es importante mencionar, que al interior del predio medianero se encuentran estacionados nueve (9) autobuses, adscritos a una sociedad en proceso de liquidación, que requieren ser identificados y movilizados fuera del predio. Para cual se enuncia a continuación las matrículas encontradas: SHJ269, SHL200, SHL921, SHJ458, SHM025, SHN207, SHM965, SHN214, SIA573.</p>	
4	Realizar un monitoreo constante del avance de los proyectos, asegurándose de que se cumplan los hitos y los plazos establecidos y presentando informes oportunos de su progreso y desafíos para la Sociedad de Activos Especiales.	<p>Durante el periodo de tiempo del informe, se realizó el seguimiento a actividades representativas para el avance del proyecto de laboratorios. En particular, se realizó la verificación de los soportes documentales allegados por la Asociación Promotora de Vivienda – APV (Aliada de la Organización CENAPROV) para las gestiones correspondientes a la Debida Diligencia y arrendamiento del predio de Villa Mayor. En este orden de ideas, se pudo constatar y corroborar la siguiente información:</p> <p>Primero, la Asociación Promotora De Vivienda (APV) identificada con NIT 900418342- 4 domiciliada en la ciudad de Fusagasugá Cundinamarca, cuyo objeto principal según certificado de cámara de comercio es “organizar, gestionar, desarrollar y administrar proyectos urbanísticos de vivienda, especialmente los relacionados con vivienda de interés social y prioritaria, urbanos y rurales”.</p> <p>Segundo, la APV, manifiesta en comunicación con la oficina Asesora de Planeación, la solicitud formal de arrendamiento de dos (2) predios</p>	<p>1- Pdf Correo electrónico de remisión de la información allegada por la APV a la Oficina Asesora de Planeación, SAE. Fechado el día 19 de octubre de 2023.</p> <p>2- Pdf consolidado de documentos allegados por la APV a la Oficina Asesora de Planeación; información que fue posteriormente redireccionada para su correspondiente tramite a la GREC y a la Regional Centro Oriente SAE.</p>

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023


Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>localizados en la ciudad de Bogotá identificados con folios de matrícula catastral número 50S-47192 y 50S-21464.</p> <p>Así mismo y como soporte de la actividad realizada, se anexa los documentos allegados por la APV a la Oficina Asesora de Planeación; información que fue posteriormente redireccionada para su correspondiente tramite a la GREC y a la Regional Centro Oriente SAE, que en su orden incluyen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Certificado Cámara de Comercio vigente 2. Estatuto de Aprobación de la APV, incluyendo: nombre, naturaleza jurídica y domicilio. 3. Cedula de Representante Legal. 4. RUT. (clave :1) 5. Solicitud de arrendamiento en el marco de la estrategia de vivienda popular SAE, fechada el día 19 de octubre de 2023 y firmada por el representante legal. 6. Cédula de Representante Legal Suplente. 7. Cédula contador. 8. Cédula Revisor Fiscal. 9. Declaración juramentada sobre ausencia de inhabilidades, incompatibilidades e impedimentos y de no tener conocimiento sobre la existencia de procesos pendientes de carácter alimentario, firmada por el representante legal. 10. Estados Financieros de los años 2020, 2021 y 2022. 11. Extractos Bancarios de los últimos tres meses. 12. Declaración de Renta de los años 2020, 2021 y 2022. 	

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		13. Tarjeta Profesional Vigente del Contador Público.	
5	Realizar el monitoreo y seguimiento de las condiciones de infraestructura de las construcciones que se encuentren en los predios en donde se implementarán los proyectos que maneja la Gerencia de Proyectos Especiales	Con respecto a la actividad 5 no se generaron actividades asociadas, debido a que, durante el periodo, no establecieron requerimientos formales desde la entidad para la verificación y monitorio de infraestructura. Así las cosas, no se incluye evidencia.	N/A
6	Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por la Gerente de Proyectos Especiales o que le atribuya la ley, de acuerdo con la naturaleza del contrato.	<p>En relación a la actividades No. 6, se realizó el barrido de predios en el eje del centro memoria (calle 26); de la búsqueda realizada, se puede inferir que la SAE no dispone de predios sobre el frente de la Calle 26, con excepción del lote contiguo del Museo de Arte Moderno, con una cabida de 5.523 m2; y un avalúo catastral de \$ 24.643.779.000 y un avalúo comercial de \$ 60.056.508.640 a la fecha de 2023.</p> <p>Es relevante precisar, que el predio en mención se encuentra en proceso legal y disposición temporal.</p> <p>Sin embargo, es uno de los predios más estratégicos del centro de la ciudad, debido a la localización y al potencial inmobiliario del mismo, el cual resulta interesante para la expansión de las instalaciones de Museo o para otro tipo de instituciones (públicas o privadas) que vean esta área el potencial para desarrollar tal vez el centro de artes o un equipamiento cultural de orden nacional.</p>	1- Se adjunta documento Pdf de memoria de identificación y descripción del predio.
7	Presentar informes de actividades requeridos para los fines del contrato	El presente informe y los archivos de soporte allegados dan constancia del cumplimiento del alcance de la actividad.	1- Se adjunta el informe de actividades

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
8	Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro lo anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento "P-GV1-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje" y a las tablas establecidas por la SAE SAS para la vigencia 2023 para alimentación, alojamiento y transporte.	Durante el periodo correspondiente al presente informe, no se realizaron desplazamientos fuera del área urbana de la ciudad de Bogotá, razón por la cual, no se generaron procedimientos de autorización para legalización de comisiones de servicios o desplazamiento, así como, procesos relacionados con tramites de Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje. En este orden de ideas, no se incluye soportes o evidencias relacionadas con la actividad en mención.	N/A
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información conocida en ejecución del contrato.	En concordancia con el alcance actividad número 9 y con el fin de garantizar la custodia y confidencialidad de la información de la entidad, se priorizo la utilización de las plataformas y protocolos establecidas por la Sociedad de Activos Especiales para el intercambio seguro de datos; lo que en su orden incluyó: la utilización de la plataforma CITRIX, la comunicación e interlocución formal por medio de la cuenta de correo electrónico institucional y el envío de correos electrónicos hacia interlocutores y referentes previamente identificados.	N/A
10	Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual.	Para verificación del cumplimiento de la actividad numero 10 durante el periodo comprendido entre el 01 de octubre y 30 de octubre de 2023, se adjunta actas de relatoría de las reuniones, en las cuales se puede constatar temáticas abordadas, fechas y participación.	1- 12102023 Reunión Presidencia, Ofi Planeación y Equipo Laboratorios 2- 13102023 Relatoría reunión Findeter -FNG - FNA y Equipo Laboratorios 3- 18102023 Relatoria reunion Villa Mayor - Equipo Laboratorios 4- 18102023 Relatoria reunion Villa Mayor - Equipo Laboratorios

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
			5- 20102023 Relatoría reunión Equipo Laboratorios 6- 20102023 Relatoría reunión Equipo Laboratorios 7- 25102023 Relatoría reunión Equipo Laboratorios 8- 30102023 Relatoría reunión APV Villa Mayor - Equipo Laboratorios

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el periodo informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.


Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
72502607	Octubre	\$ 1.108.000

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	72502607	Octubre	\$ 573.000
Salud	72502607	Octubre	\$ 447.700
ARL	72502607	Octubre	\$ 87.300
Total			\$ 1.108.000

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		: 04/07/2023

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

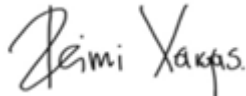
Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

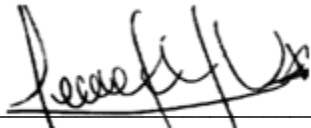
Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

FRANCIS CLARIZZA VARGAS DÍAZ.
Gerente de Proyectos Especiales
Supervisor



REIMI KAROL VARGAS AGUDELO
ARQUITECTO - OAP
Contratista



ANA MARIA MONTOYA.
Profesional III
Profesional apoyo de Supervisión

VoBo: Minerva Moscoso - referente Financiero