

| | | |
|---|--|--|
|  SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023 |
|---|--|--|

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Fecha de Informe | 01 de noviembre de 2024 |
|-------------------------|-------------------------|

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

| | | | | | | | |
|--|--|-----------|---------------------------------------|--------------------------|---------|--|--|
| Contrato N° | 135 de 2024 | | Fecha Suscripción del Contrato | 27 de septiembre de 2024 | | | |
| Nombre Contratista | Lina Marcela Farfán Linares | | Identificación (CC/NIT) | 1.022.379.739 | | | |
| Correo Electrónico Contratista | lfarfan@saesas.gov.co | | Forma de Pago | Mensual | | | |
| Nombre Supervisor | Francis Clarizza Vargas Díaz | | | | | | |
| Nombre apoyo supervisión | Ana María Montoya Uribe | | | | | | |
| Fecha de Iniciación | 01/10/2024 | | Fecha de Terminación | 31/12/2024 | | | |
| Plazo Contrato | 3 meses | Prórrogas | | Plazo Total | 3 meses | | |
| Periodo de Evaluación del Informe | 01 al 31 de octubre de 2024. | | | | | | |
| Objeto del Contrato | Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar a la Gerencia de Proyectos Especiales, en la estructuración, coordinación, liderazgo y ejecución de los proyectos de infraestructura que adelante la Sociedad de Activos Especiales | | | | | | |

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 33.3%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 0%

| Concepto | Valor |
|---------------------------------------|----------------------|
| Valor del Contrato | \$ 22.500.000 |
| Valor de las Adiciones | \$ 0 |
| Valor total del contrato | \$ 22.500.000 |
| Total, Ejecutado y Desembolsado | \$ 0 |
| Valor a pagar en el periodo reportado | \$ 7.500.000 |
| Valor Pendiente por Ejecutar | \$ 15.000.000 |

| | | |
|---|--|--|
|  SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023 |
|---|--|--|

| INFORMACIÓN DE AFFECTACIÓN PRESUPUESTAL | | | | | |
|---|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Rubro Presupuestal | Descripción Rubro | Nº Disponibilidad Presupuestal | Fecha Disponibilidad Presupuestal | Nº Compromiso Presupuestal | Fecha Compromiso Presupuestal |
| A-8-3-9-10-01 | HONORARIOS VARIOS INCAUTADO | 796 | 09/09/2024 | 7068 | 30/09/2024 |

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

| Nº | Obligaciones Específicas | Descripción de la Actividad | Evidencia |
|----|---|---|--|
| 1. | Analizar, determinar y evaluar las oportunidades de relacionamiento y articulación en los procesos de cooperación internacional requeridos por la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. | <p>Se realizaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se inició la elaboración y diseño de una matriz que contiene el mapeo de oportunidades y relacionamiento con cooperación internacional, empresas privadas e instituciones del Estado e información relevante de cada una de ellas, con el objetivo de evaluar el potencial de relacionamiento, cooperación y articulación. La matriz será alimentada y mejorada periódicamente. (Anexo 1) 2. Se realizó la elaboración de (1) ficha de convocatoria la cual fue presentada a la Dirección de Proyectos y líder de proyectos para definir las próximas acciones y contacto con las organizaciones. (Anexo 2) 3. Se elaboró base de datos preliminar con el mapeo de contactos de cooperación internacional para enviar invitaciones a evento realizado por la SAE en la COP16 donde participó como ponente la Directora de Proyectos. La misma base de datos será un instrumento para construir y consolidar estrategias de relacionamiento y articulación con instituciones y organismos de Cooperación Internacional. (Anexo 3) 4. Se revisó convocatoria Kusanone- Embajada de Japón, para evaluar la viabilidad de presentar propuestas, se identificaron las organizaciones que cuentan con destinación definitiva, como requisito principal de la convocatoria y se estableció contacto directo con Cancillería como intermediario para presentar estrategia de cooperación con la Embajada de Japón. (Anexo 4) 5. El día 11 de octubre se asistió a la socialización de la convocatoria Knowledge Sharing Program – KSP de Corea del Sur en modalidad virtual. La convocatoria fue socializada con la Dirección y se aprobó la presentación de la propuesta sugiriendo proyecto en temas de uso de suelo, avalúos y catastro. Sin embargo, al realizar las indagaciones verbales con el ingeniero catastral Miguel Rodríguez y realizando una búsqueda de información relacionada, en la actualidad ya existe un convenio de cooperación entre el Gobierno de Colombia y Corea del Sur en estos temas, Es por este motivo que se está indagando sobre | ANEXO 1. Matriz Cooperación Internacional. ANEXO 2. Ficha Técnica INSPIRAPAZ-USAIID. ANEXO 3. Base de Datos Cooperación Internacional Octubre 2024 D.P. ANEXO 4. Correo Confirmación reunión con Cancillería – Kusanone ANEXO 5. Asistencia Socialización KSP ANEXO 6. Indagación preliminar convocatoria KSP ANEXO 7. Soporte reunión Relacionamiento Itacho 311024 |

| | | |
|---|--|--|
|  SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023 |
|---|--|--|

| Nº | Obligaciones Específicas | Descripción de la Actividad | Evidencia |
|----|---|---|---|
| | | <p>otros temas relacionados con el uso del suelo y desarrollo rural, como uno de los temas priorizados por la convocatoria. Adicionalmente, se está revisando el marco normativo del tema sobre el uso del suelo y que se encuentre marcada en una política impulsada por el gobierno nacional, lo anterior como uno de los requisitos fundamentales de la convocatoria. (Anexo 5 y 6)</p> <p>6. Reunión con Angelica Charry quien compartió información sobre la la organización Itacho, con el objetivo de explorar posibilidades de relacionamiento y cooperación. (Anexo 7)</p> | |
| 2 | Gestionar, crear, perfeccionar y conservar acuerdos, convenios y alianzas con organizaciones y organismos internacionales; Organizaciones No Gubernamentales (ONGs); y con personas jurídicas y privadas de derecho internacional, en aras de consolidar la cooperación internacional requerida por la Sociedad de Activos Especiales S.A.S | <p>Se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>1. En aras de impulsar y mantener el primer contacto de la Dirección de Proyectos con la cooperación alemana (GIZ) y la Oficina Administradora de Bienes Incautados OABI de Honduras, se revisó y ajustó la primera versión de propuesta para proyecto de cooperación triangular. (Anexo 8)</p> | ANEXO 8. Propuesta_SAE_OABI_GIZ - AVANCE revLM. |
| 3 | Vigilar, controlar y supervisar el cumplimiento de los acuerdos y convenios establecidos con personas jurídicas y privadas de derecho internacional y mantener una comunicación constante y efectiva con todas las partes involucradas, asegurando el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en los acuerdos de cooperación. | <p>Se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>1. En el marco de la mesa 6 de diálogo de alto nivel Colombia-Estados Unidos, se inició el contacto con Marleny Saldaña, directora de Control de inventario para retomar la articulación interna SAE y recolectar información sobre los últimos avances de los compromisos establecidos en el espacio. Se revisó documentación para retomar el seguimiento y conocer el estado actual del espacio, los compromisos adquiridos y el avance de los mismos. (Anexo 9)</p> | ANEXO 9. Correo_Seguimiento Mesa06.pdf |
| 4 | Organizar, monitorear y evaluar el acompañamiento a la implementación de proyectos de cooperación internacional. | Durante el primer periodo de reporte no se ha identificado proyectos de cooperación internacional que se encuentren en ejecución. | N/A |
| 5 | Elaborar informes, comunicaciones, documentos mensuales y cuando el supervisor lo requiera, sobre el inicio, desarrollo, progreso, impacto y los resultados obtenidos con el relacionamiento, procesos de articulación y acompañamiento a proyectos de cooperación internacional. | El día 22 de octubre se presentó reporte del avance y gestión de las actividades del presente contrato ante la Directora de Proyectos, Francis Vargas y coordinadora Maribel Gamba, a quienes se les socializó y presentó el Plan de Trabajo de los tres meses de contrato y se presentaron los avances y compromisos consignados en el mismo. (Anexo 10) | ANEXO 10. Plan de Trabajo CoopInt Lina Farfan |
| 6 | Proporcionar orientación y formación al personal interno y contratistas sobre mejores prácticas y procedimientos en cooperación internacional. | <p>Se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Se prestó apoyo para la elaboración de presentación en PPT de la Dirección de Proyectos, en el apartado de Cooperación Internacional y llamado a alianzas, para uso en conferencia de la COP16 que cuenta con audiencia de representantes y delegado/as de la Cooperación Internacional. (Anexo 11)</p> | ANEXO 11. Presentación COP16 31102024 |
| 7 | Atender las demás actividades que se designen en cumplimiento de los objetivos trasversales de la Dirección de Proyectos, de conformidad a los requerimientos de la supervisión. | <p>Se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>1. Reunión presencial el día 22 de octubre para planear la elaboración del informe de gestión de la Dirección de Proyectos. (Anexo 12)</p> <p>2. Se realizó aporte al informe de gestión de la Dirección de Proyectos para la entrega de la Presidencia SAE, con los logros, avances y estado de relacionamiento y articulación de la Dirección con la Cooperación Internacional. (Anexo 13)</p> | ANEXO 12. Listado de asistencia y relatoria. ANEXO 13. Informe de gestión Cooperación Internacional. |

| | | |
|---|--|--|
|  SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023 |
|---|--|--|

| Nº | Obligaciones Específicas | Descripción de la Actividad | Evidencia |
|----|--|--|-----------|
| 8 | Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro lo anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento "P-GV1-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje" y a las tablas establecidas por la SAE SAS para la vigencia 2024 para alimentación, alojamiento y transporte. | En el periodo reportado no se realizaron comisiones. | N/A |

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el período del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

| Nº Planilla de Pago SGSS | Periodo de Aporte | Valor Total Planilla |
|--------------------------|-----------------------|----------------------|
| 9476475636 | 01 de octubre de 2024 | \$ 870.700 |

| Concepto | Nº Planilla de Pago SGSS | Periodo de aporte | Valor Planilla |
|----------------|--------------------------|-------------------|----------------|
| Pensión | 9476475636 | Octubre de 2024 | \$ 480.000 |
| Salud | 9476475636 | Octubre de 2024 | \$ 375.000 |
| ARL | 9476475636 | Octubre de 2024 | \$ 15.700 |
| Total | | | \$ 870.70 |

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el período del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

| | | | |
|----|---|----|--|
| Sí | X | No | |
|----|---|----|--|



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

| | |
|------------------|---|
| Satisfactorio | X |
| Bueno | |
| Regular | |
| Requiere Ajustes | |

FRANCIS CLARIZZA VARGAS DÍAZ
Directora de Proyectos Especiales.
Supervisor SAE SAS

LINA MARCELA FARFÁN LINARES
Contratista

ANA MARÍA MONTOYA URIBE
Apoyo a la Supervisión

VoBo Referente Financiero: Minerva Moscoso
Revisó: Olga Magnoly Valbuena – Contrato 150-2024