

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

Fecha de Informe	02 de diciembre de 2024
-------------------------	-------------------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	152 de 2024		Fecha Suscripción del Contrato	10 de octubre de 2024			
Nombre Contratista	Javier Rodrigo Aguilar Dulce		Identificación (CC/NIT)	11.511.055			
Correo Electrónico Contratista	Javier.aguilar.dulce@gmail.com		Forma de Pago	Mensual			
Nombre Supervisor	Maribel Gamba Ramírez						
Nombre apoyo supervisión	Ana María Montoya Uribe						
Fecha de Iniciación	16/10/2024		Fecha de Terminación	31/12/2024			
Plazo Contrato	2 meses y 15 días	Prórrogas		Plazo Total	2 meses y 15 días		
Periodo de Evaluación del Informe	01 al 30 de noviembre de 2024.						
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales para implementar y ejecutar la estrategia de perfilamiento y/o estructuración de los proyectos con las organizaciones sociales que acceden a los predios administrados por la Sociedad de Activos Especiales, ubicados principalmente en la Región Andina, Orinoquía y Amazonía de Colombia.						

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 60%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 16.67%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 21.000.000
Valor de las Adiciones	\$ 0
Valor total del contrato	\$ 21.000.000
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 3.500.000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 7.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 10.500.000

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

INFORMACIÓN DE AFFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	827	24/09/2024	7442	15/10/2024

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1.	Elaborar e implementar un plan de trabajo con cronograma para la estructuración o perfilamiento de los proyectos que le sean asignados.	<p>El pasado 15 de noviembre de 8:00 am a 1:00 pm se llevó a cabo en instalaciones de la SAE (piso34) la reunión de Seguimiento y Planeación Estratégica de la Dirección de Proyectos, en la que se asignaron las organizaciones que al corte del 2024 cada estructurador de proyectos tendrá bajo su gestión: (Anexos 1 - 1.1)</p> <p>Las organizaciones que me fueron asignadas como estructurador de proyectos corresponden a: (Anexos 2 – 3)</p> <p><u>Líder de proyecto Clara Vásquez (Anexo 4)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Fundación Saber Social 2. Corporación SIHYTA 3. Fundación Social Servir con Experiencia 4. Agropolitana <p><u>Líder de proyecto Alejandra Arango (Anexo 5)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. RENA-C <p><u>Líder de proyecto Juan Felipe López</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Fundación Grupo SAN <p>Con esta organización se viene trabajando desde finales del mes de octubre, como parte de las organizaciones asignadas en la incorporación del equipo de Estructuradores de Proyectos.</p> <p>Para el cumplimiento de esta obligación se creó un plan de reuniones con cada líder de proyecto para socializar las características de cada proyecto.</p>	<p>Anexo 1 (Acta de reunión) Anexo 1.1 Relatoría de la reunión</p> <p>Anexo 2-3 (cuadros (2) de proyectos asignados como estructurador)</p> <p>Anexo 4-5 (Actas (2) de reuniones con los líderes de proyectos)</p> <p>Ruta: \\fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\2. Segundo pago\Evidencias\Obligación 1</p>
2	Identificar y estructurar las necesidades y capacidades de las organizaciones para la estructuración, perfilamiento y operación de sus proyectos.	<p>1. Fundación Grupo SAN</p> <p>El día 6 de noviembre Se llevó a cabo una sesión de socialización y contexto inicial (de manera virtual), con el líder del proyecto Fundación Grupo SAN, (Juan Felipe López) y los líderes de la organización (Harrison Aguirre, Marlon Patiño, Jonathan Suarez y Angelica). En este espacio se logró tener una primera aproximación de los</p>	<p>Anexo 6 (Relatoría de la sesión de empalme y contexto inicial Fundación Grupo SAN)</p> <p>Ruta: \\fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos</p>

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		avances y necesidades para la construcción del perfil de proyecto. (Anexo 6)	2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\2. Segundo pago\Evidencias\Obligación 2
3	Acompañar y hacer seguimiento a las organizaciones que le sean asignadas con el fin de instalar las capacidades para estructurar o perfilar sus proyectos.	<p>1. <u>Fundación Grupo SAN</u> Se llevó a cabo una sesión virtual con los líderes de la organización Fundación Grupo SAN, con el propósito de socializar los avances y líneas propuestas para la estructuración del perfil del proyecto. (Anexo 7)</p> <p>Se anexa el perfil del proyecto como evidencia de avance de la estructuración. (anexo 8)</p>	Anexo 7 (Relatoria sesión virtual Fundación Grupo SAN.) Pendiente por hacer esta semana Anexo 8 (Perfil de proyecto Fundación Grupo SAN) Ruta: \\fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\2. Segundo pago\Evidencias\Obligación 3
4	Construir con las organizaciones conjuntamente, los perfiles de proyectos y/o la estructuración de estos.	<p>1. <u>Fundación Grupo SAN</u> Se anexa el perfil de proyecto V1. MIN IGUALDAD, construido a partir del trabajo adelantado con el líder del proyecto. (Anexo 8)</p>	Anexo 8 (Perfil de proyecto Fundación Grupo SAN) Ruta: \\fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\2. Segundo pago\Evidencias\obligación 4
5	Aportar a la construcción de lineamientos técnicos para el seguimiento y monitoreo a los proyectos de las organizaciones sociales.	<p>1. Los pasados 13 y 14 de noviembre se llevaron a cabo dos sesiones de trabajo lideradas por Maribel Gamba encargada de la Dirección de proyectos y Alejandro Velásquez como coordinador de la Dirección de Proyectos. Acompañamos las sesiones Jonathan Cortes, John Chinchilla y Javier Aguilar como Estructuradores de Proyectos. El propósito de los encuentros giro en torno a revisar el proceso de la Dirección de Proyectos (líneas de entrada, atención, formatos). (Anexo 9)</p> <p>2. Con base en las reuniones de revisión del proceso de la Dirección de Proyectos, se estableció el desarrollo de una mesa de trabajo compuesta por el equipo de Estructuradores de Proyectos (Jonatan Cortes, John Chinchilla, Javier Aguilar; Angelica Charry, Laura Huertas, John Wilson Pérez), el propósito de la mesa de trabajo es revisar y proponer el modelo de estructuración de proyectos para la Dirección y la mejora de los formatos a utilizar. (Anexos 10 – 11 – 12)</p> <p>3. Se ha ido alimentado un documento, producto de los distintos aportes dados en las tres mesas de trabajo. (Anexo 13)</p>	Anexo 9 (acta de reunión con los líderes de la Dirección de Proyectos) Anexo 10-11-12 (Actas de reuniones (3) de la mesa de trabajo) Anexo 13 (Documento, avances de las mesas de trabajo) Ruta: \\fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\2. Segundo pago\Evidencias\Obligación 5

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
6	Proyectar respuestas a los Derechos de Petición y demás requerimientos de entes de control asignados por el supervisor del contrato	En este periodo no se ejecutó esta tarea	N/A
7	Entregar mensualmente al supervisor del contrato un informe de ejecución y entregables que contentan las actividades realizadas en el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	<ul style="list-style-type: none"> • El presente documento cumple el objeto de hacer evidentes las distintas actividades llevadas a cabo durante las últimas dos semanas. (Anexo 14) • Se genera un informe de los avances por organización al corte del 30 de noviembre. (Anexo 15) 	Anexo 14 (Informe de ejecución de contrato – noviembre 2024) Anexo 15 (informe de avances con organizaciones al corte del 30 nov) Ruta: \\fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\2. Segundo pago Evidencias\Obligación 7
8	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en la ejecución del contrato.	<p>Se ha mantenido debida reserva profesional de la información conocida en el marco de la ejecución de este contrato.</p> <p>Con el fin de garantizar la custodia y confidencialidad de la información de la entidad, se priorizó la utilización de las plataformas y protocolos establecidas por la Sociedad de Activos Especiales para el intercambio seguro de datos; lo que en su orden incluyó: la utilización de VPN, la comunicación e interlocución formal por medio de la cuenta de correo electrónico institucional y el envío de correos electrónicos hacia interlocutores y referentes previamente identificados.</p>	N/A
9	Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual.	<ol style="list-style-type: none"> 1. El pasado 16 y 17 de noviembre se acompañó El Encuentro regional de la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior. Este evento reunió a 18 organizaciones que buscan aplicar a los fondos del banco de proyectos del Ministerio del Interior. (Anexo 16 17 - 18) 2. Con base en la participación del Encuentro regional de Min. Interior, se estableció por parte del encargado en la Dirección de Proyectos de la SAE John Eric Beltrán, una serie de acompañamientos a un número (por definir) de organizaciones postulantes a la convocatoria lanzada, con el propósito de orientar la formulación de sus iniciativas y el debido diligenciamiento de los formatos de aplicación, para lo cual se acordó como inicio de esta etapa el próximo 2 de diciembre a las 4:00 p.m. 	Anexo 16-17 (Actas de reuniones (2) del evento) Anexo 18 (relatoria del trabajo llevado a cabo en las sesiones informativas) \\fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\2. Segundo pago Evidencias\Obligación 9.
10	Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro; lo anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento "P-GV1-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje" y a las tablas establecidas por la SAE SAS para la vigencia 2024 para alimentación, alojamiento y transporte.	En este periodo no se ejecutó esta tarea	N/A

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
11	Las demás que asigne el supervisor de acuerdo con el objeto contractual.	En este periodo no se ejecutó esta tarea	N/A

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
9478182278	11-2024	\$812.700

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	9478182278	11-2024	\$448.000
Salud	9478182278	11-2024	\$350.000
ARL	9478182278	11-2024	\$14.700
Total			\$812.700

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

MARIBEL GAMBA RAMÍREZ
Directora de Proyectos (A).
Supervisor SAE SAS

JAVIER RODRIGO AGUILAR DULCE
Contratista

ANA MARIA MONTOYA URIBE
Apoyo a la Supervisión

VoBo Referente Financiero: Minerva Moscoso
Reviso: Olga Magnoly Valbuena Medina