

| | | |
|---|--|--|
|  SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023 |
|---|--|--|

| | |
|-------------------------|-------------------|
| Fecha de Informe | Diciembre de 2024 |
|-------------------------|-------------------|

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

| | | | | | |
|--|--|------------------|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| Contrato N° | 152 de 2024 | | Fecha Suscripción del Contrato | 10 de octubre de 2024 | |
| Nombre Contratista | Javier Rodrigo Aguilar Dulce | | | Identificación (CC/NIT) | 11.511.055 |
| Correo Electrónico Contratista | Javier.aguilardulce@gmail.com | | | Forma de Pago | Mensual |
| Nombre Supervisor | Maribel Gamba Ramírez | | | | |
| Nombre apoyo supervisión | Ana María Montoya Uribe | | | | |
| Fecha de Iniciación | 16 de octubre de 2024 | | Fecha de Terminación | 31 de marzo de 2024 | |
| Plazo Contrato | 2 meses y 15 días | Prórrogas | 3 meses | Plazo Total | 5 meses y 15 días |
| Periodo de Evaluación del Informe | Diciembre del 2024 | | | | |
| Objeto del Contrato | Prestación de servicios profesionales para implementar y ejecutar la estrategia de perfilamiento y/o estructuración de los proyectos con las organizaciones sociales que acceden a los predios administrados por la Sociedad de Activos Especiales, ubicados principalmente en la Región Andina, Orinoquía y Amazonía de Colombia. | | | | |

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 45.45%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 27.27%

| Concepto | Valor |
|---------------------------------------|----------------------|
| Valor del Contrato | \$ 21.000.000 |
| Valor de las Adiciones | \$ 17.500.000 |
| Valor total del contrato | \$ 38.500.000 |
| Total, Ejecutado y Desembolsado | \$ 10.500.000 |
| Valor a pagar en el periodo reportado | \$ 7.000.000 |
| Valor Pendiente por Ejecutar | \$ 21.000.000 |

| | | |
|---|--|--|
|  SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023 |
|---|--|--|

| INFORMACIÓN DE AFFECTACIÓN PRESUPUESTAL | | | | | |
|--|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Rubro Presupuestal | Descripción Rubro | Nº Disponibilidad Presupuestal | Fecha Disponibilidad Presupuestal | Nº Compromiso Presupuestal | Fecha Compromiso Presupuestal |
| A-8-3-9-10-01 | HONORARIOS VARIOS INCAUTADO | 827 | 24/09/2024 | 7442 | 15/10/2024 |

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

| Nº | Obligaciones Específicas | Descripción de la Actividad | Evidencia |
|----|--|---|---|
| 1. | Elaborar e implementar un plan de trabajo con cronograma para la estructuración o perfilamiento de los proyectos que le sean asignados. | 1. Para el cumplimiento de las actividades planeadas para el mes de diciembre, se anexa el plan de tareas a ejecutar al corte del 31 de diciembre. (Anexo 1) | Anexo 1 (Plan de trabajo para el mes de diciembre) Ruta: \fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\3. Tercer pago\Evidencias\Obligación 1 |
| 2 | Identificar y estructurar las necesidades y capacidades de las organizaciones para la estructuración, perfilamiento y operación de sus proyectos. | 1. El día 16 de diciembre se llevó a cabo una primera mesa de trabajo de manera presencial en instalaciones de la SAE, con la organización SIHYTA con el fin de darle las primeras líneas a la estructuración del proyecto de la organización. (Anexo 2 - 3) 2. El día 17 de diciembre se llevó a cabo una primera mesa de trabajo de manera presencial en la ciudad de Cali, con la organización MULTIARTE con el fin de darle las primeras líneas a la estructuración del proyecto de la organización. (Anexo 4 - 5) | Anexo 2 (Acta de la reunión con la organización SIHYTA) Anexo 3 (Relatoria de la mesa de trabajo #1 con la organización SIHYTA) Anexo 4 (Acta de la reunión con la organización Multiarte) Anexo 5 (Relatoria de la mesa de trabajo #1 con la organización Multiarte) Ruta: \fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\3. Tercer pago\Evidencias\Obligación 2 |
| 3 | Acompañar y hacer seguimiento a las organizaciones que le sean asignadas con el fin de instalar las capacidades para estructurar o perfilar sus proyectos. | 1. Fundación Grupo SAN Se llevó a cabo un acompañamiento presencial el día 12 de diciembre en el municipio de Dosquebradas, Risaralda, con el fin de reunirnos con el equipo primario de la Fundación Grupo SAN y llevar a cabo la tercera mesa de trabajo, en la que se logró recopilar la información | Anexo 6 (Relatoria y listado de asistencia de la mesa de trabajo #3 con la Fundación Grupo SAN) Ruta: |

| Nº | Obligaciones Específicas | Descripción de la Actividad | Evidencia |
|----|--|--|---|
| | | necesaria para lograr culminar el perfil de proyecto concertado con la organización. (Anexo 6) | \fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\3. Tercer pago\Evidencias\Obligación 3 |
| 4 | Construir con las organizaciones conjuntamente, los perfiles de proyectos y/o la estructuración de estos. | <p>1. <u>Fundación Grupo SAN</u> Se anexará el perfil de proyecto V2. RSE a más tardar el 30 de diciembre de 2024 con base en el plan de trabajo presentado en el anexo #1. Este perfil es resultado de la mesa de trabajo #3 en Dosquebradas Risaralda. (Anexo 7)</p> <p>2. <u>Organización SYHITA</u> Se anexará el perfil de proyecto V1. RSE a más tardar el 30 de diciembre de 2024 con base en el plan de trabajo presentado en el anexo #1. Este perfil es resultado de la mesa de trabajo #1 llevada a cabo el día 16 de diciembre en la ciudad de Bogota. (Anexo 8)</p> <p>3. <u>Multiarte</u> Se anexará el perfil de proyecto V1. RSE a más tardar el 30 de diciembre de 2024 con base en el plan de trabajo presentado en el anexo #1. Este perfil es resultado de la mesa de trabajo #1 llevada a cabo el día 17 de diciembre en la ciudad de Cali (Anexo 8)</p> | <p>Anexo 7 (Perfil de proyecto V2 Fundación Grupo SAN)</p> <p>Anexo 8 (Perfil de proyecto V1 Organización SYHITA)</p> <p>Anexo 9 (Perfil de proyecto V1 Multiarte)</p> <p>Ruta: \fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\3. Tercer pago\Evidencias\obligación 4</p> |
| 5 | Aportar a la construcción de lineamientos técnicos para el seguimiento y monitoreo a los proyectos de las organizaciones sociales. | <p>1. Con base en la tarea encomendada por la Dirección de proyectos al equipo estructurador (Jonatan Cortes, John Chinchilla, Javier Aguilar; Angelica Charry, Laura Huertas, John Wilson Pérez), para establecer la guía de procedimientos en la estructuración de proyectos, así como una versión del formato de perfil de proyectos, se adelantaron 4 mesas de trabajo.</p> <p>Anexos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mesa de trabajo #4: (Anexos 10– 11) 3 DIC • Mesa de trabajo #5: (Anexos 12 – 13) 5 DIC • Mesa de trabajo #6: (Anexos 14) 6 DIC • Mesa de trabajo #7: (Anexos 15 – 16) 9 DIC • Documento final de las mesas de trabajo (Anexo 17) | <p>Anexo 10 (acta de reunión del equipo estructurador mesa de trabajo #4)</p> <p>Anexo 11 (relatoría de la mesa de trabajo #4)</p> <p>Anexo 12 (acta de reunión del equipo estructurador mesa de trabajo #5)</p> <p>Anexo 13 (relatoría de la mesa de trabajo #5)</p> <p>Anexo 14 (relatoría de la mesa de trabajo #6)</p> <p>Anexo 15 (acta de reunión del equipo estructurador mesa de trabajo #7)</p> <p>Anexo 16 (relatoría de la mesa de trabajo #7)</p> <p>Anexo 17 (Documento, avances de las mesas de trabajo)</p> <p>Ruta: \fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier</p> |

| | | |
|---|--|--|
|  SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023 |
|---|--|--|

| Nº | Obligaciones Específicas | Descripción de la Actividad | Evidencia |
|----|---|--|--|
| | | | Aguilar_estructurados 2\Pagos\3. Tercer pago\Evidencias\Obligación 5 |
| 6 | Proyectar respuestas a los Derechos de Petición y demás requerimientos de entes de control asignados por el supervisor del contrato | En este periodo no se ejecutó esta tarea | N/A |
| 7 | Entregar mensualmente al supervisor del contrato un informe de ejecución y entregables que contentan las actividades realizadas en el cumplimiento de las obligaciones contractuales. | <ul style="list-style-type: none"> • El presente documento cumple el objeto de hacer evidentes las distintas actividades llevadas a cabo durante las últimas dos semanas. (Anexo 18) • Se genera un cuadro de avances por organización al corte del 31 de diciembre. (Anexo 19) | Anexo 18 (Informe de ejecución de contrato – diciembre 2024) Anexo 19 (Cuadro de mando, avances, acompañamientos y estructuración con las organizaciones, al corte del 31 DIC) Ruta: \\fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\3. Tercer pago Evidencias\Obligación 7 |
| 8 | Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en la ejecución del contrato. | <p>Se ha mantenido debida reserva profesional de la información conocida en el marco de la ejecución de este contrato.</p> <p>Con el fin de garantizar la custodia y confidencialidad de la información de la entidad, se priorizó la utilización de las plataformas y protocolos establecidas por la Sociedad de Activos Especiales para el intercambio seguro de datos; lo que en su orden incluyó: la utilización de VPN, la comunicación e interlocución formal por medio de la cuenta de correo electrónico institucional y el envío de correos electrónicos hacia interlocutores y referentes previamente identificados.</p> | N/A |
| 9 | Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual. | <ol style="list-style-type: none"> 1. El pasado 18 de noviembre de 9:00 am a 11:30 am se llevó a cabo en instalaciones de la SAE (piso34) la reunión de Seguimiento y Planeación Estratégica de la Dirección de Proyectos, a la cual se asistió. (Anexos 20 - 21) 2. El pasado 2 de diciembre se acompañó las sesiones de información, presentación del equipo estructurador de la SAE y cierre de brechas, de las organizaciones postulantes al encuentro regional de la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior. A Estas sesiones asistieron en promedio 6 y en la segunda sesión se revisaron los términos de la convocatoria. (Anexo 22) | Anexo 20 (Acta de reunión seguimiento estratégico) Anexo 21 (Relatoría de la reunión de seguimiento)) Anexo 22 (Relatorías de la sesión virtual con el equipo de Min. Interior y las organizaciones postulantes) Ruta: \\fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\3. Tercer pago Evidencias\Obligación 9. |
| 10 | Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro; lo anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento "P-GV1-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje" y a las tablas establecidas por | <ol style="list-style-type: none"> 1. El pasado jueves 12 de diciembre se viajó con destino a la ciudad de Pereira, con el propósito de desarrollar un encuentro presencial con la Fundación Grupo SAN, en el municipio de Dosquebradas. (Anexo 23) 2. El pasado martes 17 de diciembre se viajó con destino a la ciudad de Cali, con el propósito de desarrollar un | Anexo 23 (Documento de legalización de la comisión) Anexo 24 (Documento de legalización de la comisión) Ruta: |

| | | |
|---|--|--|
|  SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023 |
|---|--|--|

| Nº | Obligaciones Específicas | Descripción de la Actividad | Evidencia |
|----|---|--|--|
| | la SAE SAS para la vigencia 2024 para alimentación, alojamiento y transporte. | encuentro presencial con la organización MULTIARTE. (Anexo 24) | \fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\3. tercer pago Evidencias\Obligación 10. |
| 11 | Las demás que asigne el supervisor de acuerdo con el objeto contractual. | 1. El pasado 18 de diciembre en la reunión de seguimiento y planeación estratégica se me asignó como líder del proyecto "Ubaldina Valoyes", con el propósito de realizar el acompañamiento de la entrega de elementos por parte de RSE SAE, incluidos en el perfil de proyecto presentado en el mes de octubre. Se llevó a cabo una reunión con el equipo de RSE y DP con el fin de alinear los detalles referentes a las entregas en los diferentes proyectos aprobados. (Anexos 25 - 26) | Anexo 25 (Acta de la reunión de proyectos RSE – Entregas) Anexo 26 (Perfil de proyecto RSE Ubaldina Valoyes) Ruta: \fileserver.saesas.gov.co\publica\103-DIRPROY1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\CONTRATOS\Contratos 2024\13.152-2024 Javier Aguilar_estructurados 2\Pagos\3. Tercer pago\Evidencias\Obligación 11 |

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

| Nº Planilla de Pago SGSS | Periodo de Aporte | Valor Total Planilla |
|--------------------------|-------------------|----------------------|
| 9478734004 | 12-2024 | \$812.700 |

| Concepto | Nº Planilla de Pago SGSS | Periodo de aporte | Valor Planilla |
|--------------|--------------------------|-------------------|------------------|
| Pensión | 9478734004 | 12-2024 | \$448.000 |
| Salud | 9478734004 | 12-2024 | \$350.000 |
| ARL | 9478734004 | 12-2024 | \$14.700 |
| Total | | | \$812.700 |

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

| | | | |
|----|---|----|--|
| Sí | X | No | |
|----|---|----|--|

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

| | |
|------------------|---|
| Satisfactorio | X |
| Bueno | |
| Regular | |
| Requiere Ajustes | |

MARIBEL GAMBA RAMÍREZ
Directora de Proyectos (A).
Supervisor SAE SAS

JAVIER RODRIGO AGUILAR DULCE
Contratista

ANA MARÍA MONTOYA URIBE
Apoyo a la Supervisión

VoBo Referente Financiero: Minerva Moscoso
VoBo Referente Técnico: José Alejandro Velásquez
Revisó: Olga Magnoly Valbuena Medina