

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

Fecha de Informe	02 de mayo de 2025
-------------------------	--------------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	151 de 2024		Fecha Suscripción del Contrato	10 de octubre de 2024			
Nombre Contratista	John Harold Chinchilla Beltrán		Identificación (CC/NIT)	80.019.610			
Correo Electrónico Contratista	jchinchilla@saesas.gov.co		Forma de Pago	Mensual			
Nombre Supervisor	Jairo Andrés Rivera Henker						
Nombre apoyo supervisión	Ana María Montoya Uribe						
Fecha de Iniciación	15 de octubre de 2024		Fecha de Terminación	20 de marzo de 2025*			
Plazo Contrato	2 meses y 15 días	Prórrogas	3 meses	Plazo Total	5 meses y 15 días		
Periodo de Evaluación del Informe	01 al 20 de marzo de 2025.						
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales especializados para articular, revisar y consolidar la estrategia de perfilamiento y/o estructuración de los proyectos con las organizaciones sociales que acceden a los predios administrados por la Sociedad de Activos Especiales, de acuerdo con la priorización establecida por la Dirección de Proyectos y que le sean asignadas.						

*Conforme a la fecha de terminación anticipada 20 de marzo de 2025 según radicado alcance 20252020743532

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 100%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 81.82%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 28.500.000
Valor de las Adiciones	\$ 23.750.000
Valor total del contrato	\$ 52.250.000
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 42.750.000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 6.333.333
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 3.166.667

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	69	02/01/2025	18	02/01/2025

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERÍODO

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1.	Elaborar e implementar un plan de trabajo con cronograma para la estructuración o perfilamiento de los proyectos que le sean asignados.	<p>Se actualiza el plan de trabajo y cronograma (en amarillo están las actividades ejecutadas día a día en el mes de octubre mientras que las de azul corresponde a noviembre, el verde de diciembre, enero de 2025, color rojo, febrero de 2025 en gris y marzo de 2025 en azul claro).</p> <p>Se adjunta cronograma de actividades actualizado para el mes de MARZO de 2025.</p> <p>Nota: El contrato se terminó por solicitud del contratista el 20 marzo del año 2025.</p>	Anexo 1. Cronograma
2	Identificar y conceptualizar las necesidades y capacidades de las organizaciones para la estructuración, perfilamiento y operación de sus proyectos.	<p>Para lograr identificar y conceptualizar las necesidades y capacidades de las organizaciones nuevas se adelantó la convocatoria a sesiones de trabajo con el acompañamiento de la organización Red Comunitaria Trans con apoyo del profesional líder John Erik Beltrán</p> <p>Se adjunta anexo 2. Correo convocatoria red comunitaria Trans</p>	Anexo convocatoria mesa de trabajo Red Comunitaria TRANS Anexo: recibido formato actividades socioproyectivas Org. Malvinas Joven.

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
3	Orientar técnicamente, acompañar y hacer seguimiento a las organizaciones que le sean asignadas con el fin de instalar las capacidades para estructurar o perfilar sus proyectos.	<p>En el mes de marzo se culminó el proceso de orientación técnica, acompañamiento y perfilamiento de los proyectos con las organizaciones asignadas.</p> <p>Con las organizaciones: Malvinas Joven, La Casa de la Juventud, Vientos de Paz. Red Comunitaria TRANS. Y Barrio Adentro se logró adelantar un proceso de orientación técnica, estructuración completa de perfil de proyecto y firma de acta de concertación.</p> <p>Con las organizaciones huellitas de amor se logró un 90% en de la estructuración del proyecto quedando pendiente integrar el presupuesto de requerimiento de insumos y firma del acta de concertación.</p>	<p>Anexo: Perfil de proyecto Organización Visión de Paz / casa de la champeta Ane Zwing Anexo: Acta de concertación de proyecto Organización Visión de Paz / casa de la champeta Ane Zwing</p> <p>Anexo: Perfil de proyecto Organización Casa de la Juventud/ Anexo: Acta de concertación de proyecto Organización Casa de la Juventud/</p> <p>Anexo: Perfil de proyecto Organización Barrio Adentro Anexo: Acta de concertación de proyecto Organización Barrio Adentro</p> <p>Anexo: Perfil de proyecto Organización Malvinas Joven Anexo: Acta de concertación de proyecto Organización Malvinas Joven</p> <p>Anexo: Perfil de proyecto Organización Red Comunitaria TRANS Anexo: Acta de concertación de proyecto Organización Red Comunitaria TRANS</p> <p>Anexo: Perfil de proyecto Organización Amar Huellitas</p>
4	Diseñar con las organizaciones conjuntamente, los perfiles de proyectos y/o la estructuración de los mismos.	Esta actividad ya fue ejecutada en los meses anteriores	N/A
5	Presentar un informe mensual con el balance de las gestiones realizadas en donde se identifiquen los avances, compromisos, y recomendaciones técnicas de cara al modelo de operación de la Dirección de Proyectos.	Con el presente informe se da cuenta de la actividad.	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos\4. quinto pago
6	Generar capacidades técnicas y de relacionamiento en el proceso de identificación, perfilamiento y estructuración de proyectos a partir de jornadas de capacitación al equipo de la Dirección de Proyectos.	Esta actividad ya fue ejecutada en los meses anteriores y sus evidencias soportadas en los respectivos informes.	N/A

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
7	Diseñar y orientar la elaboración de lineamientos para el seguimiento y monitoreo a la implementación de los proyectos de las organizaciones sociales.	Esta actividad ya fue ejecutada en los meses anteriores y sus evidencias soportadas en los respectivos informes.	N/A
8	Proyectar respuestas a los Derechos de Petición y demás requerimientos de entes de control asignados por el supervisor del contrato	A la fecha no me han asignado derechos de petición ni requerimientos.	N/A
9	Entregar mensualmente al supervisor del contrato un informe de ejecución y entregables que contentan las actividades realizadas en el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Con el presente informe se da cuenta de la actividad.	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos\4. quinto pago
10	Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual.	No se ha asistido a eventos diferentes a los ya descritos en este informe.	N/A
11	Las demás que asigne el supervisor de acuerdo con el objeto contractual.	Esta actividad ya fue ejecutada en los meses anteriores y sus evidencias soportadas en los respectivos informes.	N/A

Informe Final

1. Cumplimiento de obligaciones contractuales consolidado del periodo de contratación		
No. Obligación	Descripción de la actividad	Evidencia
1.	<p><u>Actividad contractual:</u> Elaborar e implementar un plan de trabajo con cronograma para la estructuración o perfilamiento de los proyectos que le sean asignados.</p> <p><u>Ejecución:</u> Se elaboraron e implementaron los planes de trabajo mes a mes con cronogramas para la estructuración y perfilamiento de los proyectos que me fueron asignados.</p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos
2.	<p><u>Actividad contractual:</u> Identificar y conceptualizar las necesidades y capacidades de las organizaciones para la estructuración, perfilamiento y operación de sus proyectos.</p> <p><u>Ejecución:</u> Junto con los directores de proyectos se identificaron y seleccionaron organizaciones con las cuales se concertaron mesas de trabajo para la</p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

	identificación inicial de necesidades y capacidades y líneas de perfilamiento de proyectos.	
3.	<p>Actividad contractual:</p> <p>Orientar técnicamente, acompañar y hacer seguimiento a las organizaciones que le sean asignadas con el fin de instalar las capacidades para estructurar o perfilar sus proyectos.</p> <p>Ejecución:</p> <p>Con las organizaciones: Malvinas Joven, La Casa de la Juventud, Vientos de Paz. Red Comunitaria TRANS y Barrio Adentro se logró adelantar un proceso de orientación técnica, estructuración completa de perfil de proyecto y firma de acta de concertación.</p> <p>Con las organización huellitas de amor se logró un 90% en de la estructuración del proyecto quedando pendiente integrar el presupuesto de requerimiento de insumos y firma del acta de concertación.</p> <p>Con Semillas de verdes, Aroarhuaco Canal del Dique Biodiversa y Canabbica se adelantaron reuniones iniciales que dado el poco interés de las organizaciones o lo compleja que era la gestión del activo, no logró traducirse en proyectos completamente culminados ni concertados.</p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos
4.	<p>Actividad contractual:</p> <p>Diseñar con las organizaciones conjuntamente, los perfiles de proyectos y/o la estructuración de estos.</p> <p>Ejecución:</p> <p>En esta actividad se acompañó la estructuración de proyectos a ser financiados con recursos de Responsabilidad Social Empresarial para las siguientes organizaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. REDHUS 2. MOCAO 3. URC 4. MAFAPO. 5. TEATRO POPULAR ANTIGUERRA 	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos
5.	<p>Actividad contractual:</p> <p>Presentar un informe mensual con el balance de las gestiones realizadas en donde se identifiquen los avances, compromisos, y recomendaciones técnicas de cara al modelo de operación de la Dirección de Proyectos.</p> <p>Ejecución:</p> <p>Se elaboraron y presentaron los informes mensuales según los criterios definidos por la Dirección.</p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos
6.	<p>Actividad contractual:</p> <p>Generar capacidades técnicas y de relacionamiento en el proceso de identificación, perfilamiento y estructuración de proyectos a partir de jornadas de capacitación al equipo de la Dirección de Proyectos.</p> <p>Ejecución:</p> <p>Junto con los profesionales de la dirección de proyectos de la SAE, especialmente con Jonnathan Cortés, se adelantó un proceso de diseño de una nueva metodología para la formulación de proyectos con organizaciones. Dicha propuesta subraya en la necesidad de mejorar la</p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

	calidad y coherencia de los perfiles basado en la metodología de marco lógico / planeación basada en resultados.	
7.	<p><u>Actividad contractual:</u> Diseñar y orientar la elaboración de lineamientos para el seguimiento y monitoreo a la implementación de los proyectos de las organizaciones sociales.</p> <p><u>Ejecución:</u> Se diseño una propuesta para la evaluación, seguimiento y monitoreo de los proyectos de cara a fortalecer la medición del logro de las acciones.</p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos
8.	<p><u>Actividad contractual:</u> Proyectar respuestas a los Derechos de Petición y demás requerimientos de entes de control asignados por el supervisor del contrato</p> <p><u>Ejecución:</u> Durante el periodo contractual, no me fueron asignados derechos de petición ni requerimientos que requirieran respuesta.</p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos
9.	<p><u>Actividad contractual:</u> Entregar mensualmente al supervisor del contrato un informe de ejecución y entregables que contentan las actividades realizadas en el cumplimiento de las obligaciones contractuales.</p> <p><u>Ejecución:</u> Se hizo entrega mensual de informes a la supervisión y se adjuntaron los soportes para cada una de las obligaciones.</p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos
10.	<p><u>Actividad contractual:</u> Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual.</p> <p><u>Ejecución:</u> Se asistió a reuniones de trabajo relacionadas con el objeto contractual, relacionadas concretamente con la obligación 6.</p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos
11.	<p><u>Actividad contractual:</u> Las demás que asigne el supervisor de acuerdo con el objeto contractual.</p> <p><u>Ejecución:</u></p>	\fileerversan\Publica\103-DIRPROY\1.B. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS_2024\11. JHC_CTO151_24\2. Contractual\Pagos

2. Cumplimiento de obligaciones contractuales consolidado del periodo de contratación

Descripción del acompañamiento a cada una de las organizaciones

No.	Nombre de la organización	Descripción del acompañamiento	Recomendaciones
1	Malvinas Joven	<p>Se llevaron a cabo sesiones de concertación conjunta para definir el perfil del proyecto. Asimismo, se establecieron líneas socioproyectivas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Local Multimarca. • Eventos Culturales • Talleres artísticos. <p>Se logró la formulación completa del proyecto conforme al formato oficial de la Dirección de Proyectos de la SAE, y se firmó el acta de concertación correspondiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Terminación de la asignación del activo, - Monitoreo del proyecto según metodología propuesta, - Acompañamiento en su gestión con el área de RSE de Tecnoglass

2	La Casa de la Juventud	<p>Se llevaron a cabo sesiones de concertación conjunta para definir el perfil del proyecto. Asimismo, se establecieron líneas socio productivas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hostal (alojamiento para personas sin capacidad de pago). • Centro de Formación (espacios educativos para grupos y actores de interés). • Consultorio Jurídico (asesoría legal para líderes sociales). a desarrollar en el activo con el objetivo de avanzar hacia su sostenibilidad. <p>a desarrollar en el activo con el objetivo de avanzar hacia su sostenibilidad. Se logró la formulación completa del proyecto conforme al formato oficial de la Dirección de Proyectos de la SAE, y se firmó el acta de concertación correspondiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Terminación de la asignación del activo, - Monitoreo del proyecto según metodología propuesta, - Verificación para el cumplimiento de requisitos especialmente de la unidad socio productiva Hostal. -
3	Visión de Paz	<p>Se llevaron a cabo sesiones de concertación conjunta para definir el perfil del proyecto. Asimismo, se establecieron líneas socio productivas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formación y Capacitación: A través de talleres de historia, producción musical, danza y gestión cultural, se fortalecen las habilidades artísticas y emprendedoras de los participantes, asegurando la continuidad y evolución del género. • Difusión y Producción Cultural: Mediante exposiciones, eventos, conciertos y la creación de contenidos digitales, se rescata y proyecta la identidad de la champeta, apoyando tanto a artistas emergentes como a exponentes consagrados. • Turismo Cultural y Experiencial: La Posada Hospedaje ofrece una inmersión en la cultura champetera con alojamiento temático, recorridos, clases de baile y gastronomía tradicional, promoviendo el turismo responsable y el intercambio cultural. <p>a desarrollar en el activo con el objetivo de avanzar hacia su sostenibilidad. Se logró la formulación completa del proyecto conforme al formato oficial de la Dirección de Proyectos de la SAE, y se firmó el acta de concertación correspondiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Terminación de la asignación del activo, - Monitoreo del proyecto según metodología propuesta, - Acompañamiento en la revisión y ajuste de los perfiles de proyectos mujeres palenqueras y Casa Museo Evaristo Márquez.
4	Red Comunitaria TRANS	<p>Se llevaron a cabo sesiones de concertación conjunta para definir el perfil del proyecto. Asimismo, se establecieron líneas socio productivas</p> <ul style="list-style-type: none"> - (Agroturismo y Mercado Campesino, - Espacio Artístico Independiente y - Producciones RCT) <p>a desarrollar en el activo con el objetivo de avanzar hacia su sostenibilidad. Se logró la formulación completa del proyecto conforme al formato oficial de la Dirección de Proyectos de la SAE, y se firmó el acta de concertación correspondiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Terminación de la asignación del activo, - Monitoreo del proyecto según metodología propuesta, - Acompañamiento en la gestión de recursos ante otras entidades como IDARTES y Ministerio de Cultura.
5	Barrio Adentro	<p>Se llevaron a cabo sesiones de concertación conjunta para definir el perfil del proyecto. Asimismo, se establecieron líneas socio productivas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Centro Cultural Comunitario: Espacio para formación artística, actividades culturales y fortalecimiento comunitario. 	<ul style="list-style-type: none"> - Terminación de la asignación del activo, - Monitoreo del proyecto según metodología propuesta, - Acompañamiento en la gestión de recursos ante

		<ul style="list-style-type: none"> • Escuela de Oficios: Capacitación en habilidades técnicas y emprendimiento para generar oportunidades laborales. • Mercado Solidario: Plataforma para comercializar productos de emprendedores locales, fomentando la economía solidaria. <p>a desarrollar en el activo con el objetivo de avanzar hacia su sostenibilidad. Se logró la formulación completa del proyecto conforme al formato oficial de la Dirección de Proyectos de la SAE, y se firmó el acta de concertación correspondiente.</p>	empresas privadas desde las áreas de RSE.
6	REDHUS MOCAO URC MAFAPO. TEATRO POPULAR ANTIGUERRA	Con estas organizaciones no se adelantó ningún proceso de acompañamiento propiamente dicho, sin embargo, en el marco del proyecto de RSE de la vicepresidencia corporativa, se elaboraron las fichas de proyecto de RSE a partir de las cuales se apoyó con la dotación de dichas organizaciones.	- Visitas periódicas para verificar el adecuado uso de los insumos y dotación entregada.
7	Huellitas de Amor	<p>Se llevaron a cabo sesiones de concertación conjunta para definir el perfil del proyecto. Asimismo, se establecieron líneas socio productivas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vivero de Plantas Ornamentales • Centro de Acopio de Material Reciclable Descripción: • Tienda de Cuidado y Bienestar Animal (Física y Ecommerce) • Recorridos Guiados por la Granja Refugio <p>a desarrollar en el activo con el objetivo de avanzar hacia su sostenibilidad. Se logró la formulación parcial del proyecto conforme al formato oficial de la Dirección de Proyectos de la SAE quedando pendiente la integrar el presupuesto de requerimientos de insumos y dotación.</p>	- Terminar la estructuración del proyecto incluyendo el presupuesto de requerimiento de insumos y dotación. - Firmar el acta de concertación del proyecto. - Terminación de la asignación del activo, - Monitoreo del proyecto según metodología propuesta

3. Conclusiones y Recomendaciones del proceso

No.	Conclusiones
1.	El ejercicio adelantado con las organizaciones da cuenta de un muy buen ejemplo de democratización de activos y de apoyo a las organizaciones para la generación de valor público social y ambiental.
2.	Una adecuada identificación de experiencias previas y competencias de las organizaciones y sus miembros pueden ser traducidas en actividades socio productivas, bienes y servicios que además de generar impacto social, cultural, político y ambiental, facilita la autonomía de las organizaciones vía generación sostenible de ingresos.
No.	Recomendaciones
1.	<p>Acompañamiento a proyectos ya formalizados con una gestión de activos alineada a las actividades socio productivas acordadas</p> <p>Los proyectos que han sido formalizados mediante actas requieren un acompañamiento continuo que asegure una gestión adecuada y eficiente de los activos entregados. Esta gestión debe estar claramente alineada con las actividades socio productivas definidas, velando porque los recursos asignados se traduzcan en resultados tangibles y sostenibles. Además, es fundamental establecer mecanismos de seguimiento y evaluación participativos que permitan identificar alertas tempranas, corregir desviaciones y fortalecer capacidades locales, asegurando así la consolidación de los proyectos en el tiempo.</p>
2.	<p>Fortalecer los criterios de selección de organizaciones beneficiarias, priorizando capacidades organizativas y experiencias previas</p> <p>Considero viable y necesario continuar apoyando a organizaciones comunitarias, productivas o territoriales, pero con un enfoque más riguroso y estratégico en su selección. Esto implica establecer criterios más exigentes que valoren no solo la pertinencia de su propuesta, sino también su trayectoria, capacidad organizativa, solidez en la</p>

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	--

	gestión administrativa y financiera, así como su nivel de articulación con otros actores del territorio. Apostar por organizaciones con mayor capacidad de ejecución y liderazgo local permitirá maximizar el impacto de las inversiones y garantizar una mejor sostenibilidad de las iniciativas
3.	<p>Impulsar alianzas estratégicas con entidades públicas, sector privado y organizaciones internacionales para proyectos de mayor alcance e impacto</p> <p>Es posible y deseable fortalecer la gestión de los proyectos mediante alianzas con entidades públicas, empresas privadas, universidades, centros de investigación y organismos internacionales. Estas sinergias pueden permitir el desarrollo de iniciativas de mediano y largo plazo con un enfoque de encadenamiento productivo y valor agregado. En lugar de limitarse al apoyo de actividades puntuales, se debe promover la integración de las organizaciones beneficiarias en cadenas de valor productivas, artesanales, turísticas, ambientales o culturales, generando oportunidades sostenibles de empleo, emprendimiento e inclusión social. Esta visión de articulación territorial y multisectorial permitirá escalar los impactos, diversificar las fuentes de financiamiento y fortalecer la resiliencia de los territorios.</p>

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
85111398	Marzo	\$1.509.200

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	85111398	Marzo	832.000
Salud	85111398	Marzo	650.000
ARL	85111398	Marzo	27.200
Total			\$1.509.200

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

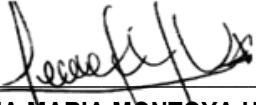
Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	<input type="checkbox"/>
----	---	----	--------------------------

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

JAIRO ANDRÉS RIVERA HENKER
Director de Proyectos
Supervisor SAE SAS


ANA MARÍA MONTOYA URIBE
Apoyo a la Supervisión

VoBo Referente Financiero: Minerva Moscoso Pinzón PEIII
VoBo Referente Técnico: José Alejandro Velásquez PEIII



JOHN HAROLD CHINCHILLA BELTRÁN
Contratista