

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

| Fecha del Informe | Julio 29 de 2022 | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|------|----------|-------|----------------------------|----------------|--------------------------------|----------------|------------------------------|----------------|
| Fecha Suscripción del Contrato: | 20 de abril de 2022 – 02 de mayo de 2022 (Acta de Inicio) | | | | | | | | | | |
| Contrato No: | 032-2022 | | | | | | | | | | |
| Nombre del Contratista: | BRILLASEO S.A.S | | | | | | | | | | |
| Nit o CC del Contratista: | 890.327.601-0 | | | | | | | | | | |
| Objeto del Contrato: | Contratar el servicio integral de servicios generales de aseo, cafetería, oficios varios y mantenimiento locativo, que incluya el suministro de insumos de cafetería, productos de aseo y maquinaria para las sedes de la SAE SAS, de conformidad con el pliego de condiciones del Concurso Público 2 de 2022, la propuesta presentada y el contrato. | | | | | | | | | | |
| Valor del Contrato: | \$ 866.585.951 incluido IVA. | | | | | | | | | | |
| Adición: | A la fecha de elaboración del informe, el contrato 032-2022 no presenta adiciones que modifiquen el Valor Total del contrato. | | | | | | | | | | |
| Plazo: | Once (11) meses, Fecha de finalización: 02 de abril de 2023 | | | | | | | | | | |
| Prórrogas: | A la fecha de elaboración del informe, el contrato 032-2022 no presenta prorrogas que modifiquen el plazo de ejecución del contrato. | | | | | | | | | | |
| Periodo de evaluación del informe: | Julio 2022 | | | | | | | | | | |
| Obligaciones cumplidas por el contratista: | El servicio se viene prestando conforme lo señala el contrato en sus términos y condiciones, el Contratista cumplió con todas las obligaciones estipuladas en el presente contrato. | | | | | | | | | | |
| Porcentaje de Ejecución y Avances: | <table border="1"> <tr> <td>PORCENTAJE EJECUTADO</td><td>27 %</td></tr> </table> <p>La presente es la situación financiera del contrato:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CONCEPTO</th><th>VALOR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Valor Inicial del Contrato</td><td>\$ 866,585,951</td></tr> <tr> <td>Total ejecutado y desembolsado</td><td>\$ 236,341,623</td></tr> <tr> <td>Valor pendiente por ejecutar</td><td>\$ 630,244,328</td></tr> </tbody> </table> <p>AVANCES: La factura registrada en este mes corresponde a la prestación del servicio del mes de julio 2022. Se viene realizando seguimiento al servicio teniendo en cuenta las obligaciones del contratista.</p> | PORCENTAJE EJECUTADO | 27 % | CONCEPTO | VALOR | Valor Inicial del Contrato | \$ 866,585,951 | Total ejecutado y desembolsado | \$ 236,341,623 | Valor pendiente por ejecutar | \$ 630,244,328 |
| PORCENTAJE EJECUTADO | 27 % | | | | | | | | | | |
| CONCEPTO | VALOR | | | | | | | | | | |
| Valor Inicial del Contrato | \$ 866,585,951 | | | | | | | | | | |
| Total ejecutado y desembolsado | \$ 236,341,623 | | | | | | | | | | |
| Valor pendiente por ejecutar | \$ 630,244,328 | | | | | | | | | | |
| Seguimiento riesgos contractuales | El Seguimiento de riesgo se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos ó términos de referencia según corresponda. | | | | | | | | | | |

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

| | Riesgo | Control y/o plan de mitigación | Seguimiento del control y/o plan de mitigación | Estado de materialización (Materializado /No materializado) | Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo |
|--|---|--|--|---|--|
| | Incumplimiento en el pago en la fecha establecida | Seguimiento de pagos a través de bitácora de registro, validación de la factura y verificación de fechas límites de pago. Seguimiento al pago por medio del aplicativo financiero | Registro en bitácora del aplicativo. Verificación fechas límites de pago. Seguimiento al No. De caso por medio del aplicativo. Consulta del estado de pago con el área de tesorería. | No Materializado | Ninguna |
| | Incremento o variaciones en los precios de mercado necesarios para cumplir con el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato | Para la estimación del presupuesto en algunos casos se proyecta con un % de incremento que contemple variaciones en los precios iniciales para las próximas vigencias. De igual forma en la proyección de los términos de referencia para la contratación del producto o servicio, dentro de las obligaciones se establece que el contratista deberá mantener los precios de su oferta inicial, siempre y cuando estos no estén regulados por alguna otra autoridad competente. | El presupuesto estimado por el área para algunas de sus contrataciones incluye un % de incremento, situación que permita prever variación en los precios iniciales y contar con los recursos suficientes para la ejecución del contrato. Se realiza seguimiento a los precios facturados por el contratista con el fin de coincidan con los términos iniciales y no exista alguna variación en los precios acordados. | No Materializado | Ninguna |
| | No entregar los bienes exigidos de acuerdo con el ofrecimiento presentado | Dentro de los procesos de contratación adelantados por el área, se busca que los Proveedores o Contratistas que participen cuenten con la capacidad, experiencia e idoneidad para la prestación del servicio | Se realiza seguimiento mensual al servicio y/o bienes entregados por el contratista, en el que se registran las novedades en la ejecución del contrato a través del | No Materializado | Ninguna |

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

| | | | | | |
|---|--|--|---|------------------|---------|
| | | que se desea contratar, por lo que se establecen unos requerimientos técnicos mínimos en experiencia, cobertura, capacidad y servicio que los oferentes deben cumplir para participar en los procesos. | Informe de supervisión. | | |
| | No entregar los bienes en la fecha y lugar solicitados | Las indicaciones de lugar de entrega de los bienes requeridos son dadas al contratista a través de correo electrónico, con el fin de que exista claridad en el despacho de los productos y sean entregados bajo las condiciones que se han establecido. | Se mantiene permanente contacto con los proveedores a fin de entregar indicaciones claras en cuanto al despacho y sitio de entrega de los bienes solicitados, indicaciones que además son entregadas a través de correo electrónico. | No Materializado | Ninguna |
| | Mala calidad en los insumos o elementos suministrados | Dentro de las obligaciones de los contratos suscritos con los Proveedores, se ha establecido que todo elemento de mala calidad o con imperfectos será devuelto al contratista, quien dentro del término señalado deberá hacer la entrega de nuevos elementos que cumplan con buenos estándares de calidad. | Cada pedido de elementos o insumos entregados por los Proveedores son examinados y verificados previamente, con el fin de que cumplan con las características solicitadas y que se encuentren en buena calidad, no serán recibidos bienes que presentan imperfectos o deficiencias en su calidad. | No Materializado | Ninguna |
| En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación. | | | | | |
| Cumplimiento pago de Parafiscales: | Como supervisor de este contrato, certifico el cumplimiento de pago de aportes de seguridad social y parafiscales, el cual es verificado dentro del trámite de aprobación del pago de las facturas y/o cuentas de cobro. | | | | |

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

**Certificación de
Cumplimiento:**

Una vez revisado la factura y soportes anexados por el Contratista, el cumplimiento de actividades durante este periodo fue:

| | |
|---|------------------|
| | Satisfactorio |
| X | Bueno |
| | Regular |
| | Requiere Ajustes |



Sergio Jordan Quijano
Vicepresidente Administrativo y Financiero
Supervisor



Diana Meza Ramirez
Coordinadora Administrativa
Apoyo de Supervisión