

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

<b>Fecha de Informe</b>	4 de agosto de 2023
-------------------------	---------------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

<b>Contrato Nº</b>	115-2022	<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	29 de Diciembre de 2022
<b>Nombre Contratista</b>	EDGAR EDUARDO GARCIA	<b>Identificación (CC/NIT)</b>	79,517,594
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	eegarcia@saesas.gov.co	<b>Forma de Pago</b>	Mensual
<b>Nombre Supervisor</b>	SEBASTIÁN RIVERA ARIZA		
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JEISON ALFONSO ALAYÓN RODRÍGUEZ		
<b>Fecha de Iniciación</b>	31 de diciembre de 2022	<b>Fecha de Terminación</b>	31 de diciembre de 2023
<b>Plazo Contrato</b>	12 meses	<b>Prórrogas</b>	SI
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	1º de julio hasta el 31 de julio		
<b>Objeto del Contrato</b>	Prestar los servicios operativos al Grupo Interno de Trabajo de Archivo y Correspondencia de la Sociedad de Activos Especiales SAS, para la intervención documental de los documentos producidos por la Gerencia de Sociedades Activas que permitan cumplir con las disposiciones legales y técnicas vigentes expedidas por el Archivo General de la Nación.		

### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 58%

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 58%

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	<b>\$38,160,060</b>
Valor de las Adiciones	<b>\$19,080,030</b>
Total, Ejecutado y Desembolsado	<b>\$22,260,035</b>
Valor a pagar en el periodo reportado	<b>\$3,180,005</b>
Valor Pendiente por Ejecutar	<b>\$15,900,025</b>

### INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-1-0-2-12-01	HONORARIOS ADMINISTRATIVOS EXTINTO	3213	23/6/2023	3213	23/6/2023

### FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO

No. Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
07	01	08	2023	\$3,180,005.00		\$3,180,005.00
Totales				\$3,180,005.00		\$3,180,005.00

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### Obligaciones específicas del contratista

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

1	Intervenir 30 metros lineales de archivo que equivalen a 120 cajas x200 con aproximadamente 144.000 folios de documentos suelta de los cuales debe desarrollar los procesos técnicos de identificación, clasificación, ordenación e inserción	En el mes de <b>julio</b> de 2023 se realizaron las siguientes actividades:		
		Proceso	Cantidad radicados	
		Clasificación	37428	
		Serie 430.127.04.		
		Proceso	Cantidad Radicados	
		Org. 4 dígitos	0	
		Org. 5 dígitos	0	
		Org. Matrix	9357	
		Inserción	9357	
		Total	37428	
		Intervención total (proceso completo)		
		Rango	Cajas X300	
		430-130-04		
		Matrix	59	
		10202123012693		
		20600536008895		
		Rango	Cajas X200	
		430-130-04		
		matrix	60	
		10200002001838		
		10202121012690		
		Rango	Cajas X200	
		Faro		
		575	15	
		9979		
		Rango	Cajas X300	
		Faro		
		10075	18	
		47458		



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

2	Cumplir con las metas y producciones acordadas con el supervisor respecto a la intervención documental, organizar los documentos de acuerdo con los lineamientos definidos por el AGN: clasificar la información de acuerdo con la TRD de la SAE la cual se encuentra publicada en la página web http url: www.saesas.gov.co	En el mes de <b>julio</b> de 2023 se realizaron las siguientes actividades:																																																		
		<table border="1"><tr><td>Proceso</td><td>Cantidad radicados</td></tr><tr><td>Clasificación</td><td>37428</td></tr></table> <p>Serie 430.127.04</p> <table border="1"><tr><td>Proceso</td><td>Cantidad Radicados</td></tr><tr><td>Org. 4 dígitos</td><td>0</td></tr><tr><td>Org. 5 dígitos</td><td>0</td></tr><tr><td>Org. Matrix</td><td>9357</td></tr><tr><td>Inserción</td><td>9357</td></tr><tr><td>Total</td><td>37428</td></tr></table> <p>Intervención total (proceso completo)</p> <table border="1"><tr><td>Rango</td><td>Cajas X300</td></tr><tr><td>430-130-04</td><td></td></tr><tr><td>Matrix</td><td>59</td></tr><tr><td>10202123012693</td><td></td></tr><tr><td>20600536008895</td><td></td></tr><tr><td>Rango</td><td>Cajas X200</td></tr><tr><td>430-130-04</td><td></td></tr><tr><td>matrix</td><td>60</td></tr><tr><td>10200002001838</td><td></td></tr><tr><td>10202121012690</td><td></td></tr><tr><td>Rango</td><td>Cajas X200</td></tr><tr><td>Faro</td><td></td></tr><tr><td>575</td><td>15</td></tr><tr><td>9979</td><td></td></tr><tr><td>Rango</td><td>Cajas X300</td></tr><tr><td>Faro</td><td></td></tr><tr><td>10075</td><td>18</td></tr><tr><td>47458</td><td></td></tr></table>	Proceso	Cantidad radicados	Clasificación	37428	Proceso	Cantidad Radicados	Org. 4 dígitos	0	Org. 5 dígitos	0	Org. Matrix	9357	Inserción	9357	Total	37428	Rango	Cajas X300	430-130-04		Matrix	59	10202123012693		20600536008895		Rango	Cajas X200	430-130-04		matrix	60	10200002001838		10202121012690		Rango	Cajas X200	Faro		575	15	9979		Rango	Cajas X300	Faro		10075	18
Proceso	Cantidad radicados																																																			
Clasificación	37428																																																			
Proceso	Cantidad Radicados																																																			
Org. 4 dígitos	0																																																			
Org. 5 dígitos	0																																																			
Org. Matrix	9357																																																			
Inserción	9357																																																			
Total	37428																																																			
Rango	Cajas X300																																																			
430-130-04																																																				
Matrix	59																																																			
10202123012693																																																				
20600536008895																																																				
Rango	Cajas X200																																																			
430-130-04																																																				
matrix	60																																																			
10200002001838																																																				
10202121012690																																																				
Rango	Cajas X200																																																			
Faro																																																				
575	15																																																			
9979																																																				
Rango	Cajas X300																																																			
Faro																																																				
10075	18																																																			
47458																																																				
3	Ordenar la documentación cronológicamente por expediente 5. Realizar los primeros auxilios básicos de los documentos	Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, no se ordenó cronológicamente ningún documento, ni se prestaron primeros auxilios																																																		
4	Buscar en las bases de datos (suministradas por la SAE), para la identificación del documento que lo orientan en la clasificación de la información y datos para complementar el inventario.	Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, no se usaron bases datos el proceso de identificación:																																																		
5	Clasificar la información para inserción de los expedientes ya existentes o generar nuevas carpetas según sea el caso	Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, se realizó proceso de inserción aplicando la TRD de la SAE																																																		
		<table border="1"><tr><td>Proceso</td><td>Cantidad radicados</td></tr><tr><td>Clasificación</td><td>37428</td></tr></table>	Proceso	Cantidad radicados	Clasificación	37428																																														
Proceso	Cantidad radicados																																																			
Clasificación	37428																																																			

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
--	--	--

6	Entregar al coordinador de la SAE, quien realizará el acompañamiento para ser archivados en los expedientes correspondientes	<p>Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, se identificaron los siguientes radicados:</p> <table border="1" data-bbox="852 470 1392 548"> <thead> <tr> <th>Proceso</th><th>Cantidad radicados</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Clasificación</td><td>37428</td></tr> </tbody> </table>	Proceso	Cantidad radicados	Clasificación	37428								
Proceso	Cantidad radicados													
Clasificación	37428													
7	Dar un manejo adecuado a los documentos en papel químico, se debe solicitar al coordinador de la SAE, las copias correspondientes	Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, no se evidencio papel químico en la documentación trabajada.												
8	Elaboración de los inventarios de la documentación intervenida y la de posible eliminación para ser. publicada en la página web de la SAE, y luego proceder la realizar el acta de eliminación de documentos de acuerdo con la normatividad definida por el AGN	Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, no se realizó el inventario de los expedientes.												
9	Legajar los documentos perfilados tamaño oficio.	Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, no se realizó actividad de legajar documentación.												
10	Una vez clasificada la información y la completitud de los documentos en el expediente, cambiar las unidades de conservación que se encuentren deterioradas como cajas, carpetas o ganchos y estas será suministradas por la SAE	Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, no se cambiaron unidades de conservación.												
11	Asistir a las reuniones que el supervisor programe de acuerdo con la modalidad que este disponga	<p>Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, asistí a las siguientes reuniones:</p> <table border="1" data-bbox="852 1255 1392 1472"> <thead> <tr> <th>Fechas</th> <th>Asunto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>08/07/2023</td> <td>Reunión líder del proyecto</td> </tr> <tr> <td>18/07/2023</td> <td>Reunión Vicepresidente Administrativo y financiera</td> </tr> <tr> <td>26/07/2023</td> <td>Reunión supervisor contrato</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Fechas	Asunto	08/07/2023	Reunión líder del proyecto	18/07/2023	Reunión Vicepresidente Administrativo y financiera	26/07/2023	Reunión supervisor contrato				
Fechas	Asunto													
08/07/2023	Reunión líder del proyecto													
18/07/2023	Reunión Vicepresidente Administrativo y financiera													
26/07/2023	Reunión supervisor contrato													
12	4. Elaborar los informes de Actividades de acuerdo con las instrucciones y lineamientos del supervisor.	Durante el periodo comprendido entre el <b>01 de julio</b> de 2023 al <b>31 de julio</b> de 2023, se elabora el informe del proceso final de la Regional Centro Oriente con las actividades del mes de julio y se presenta con la cuenta de cobro N° 07.												

<b>EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS</b> <b>(Enlace Soportes de Actividades)</b>	Informe de actividades realizadas por el mes trabajo, reposan en el expediente de supervisión correspondiente al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 115-2022.
--	--



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

### RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Seguimiento de pagos a través de bitácora de registro, validación de la factura y verificación de fechas límites de pago. Seguimiento al pago por medio del aplicativo financiero	Registro en bitácora del aplicativo. Verificación fechas límites de pago. Seguimiento al No. De caso por medio del aplicativo. Consulta del estado de pago con el área de tesorería.	No Materializado	Ninguna
Variación de los precios del mercado necesarios para cumplir con el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato.	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No Materializado	Ninguna
Los servicios prestados no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos.	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No Materializado	Ninguna

### OBSERVACIONES ADICIONALES

### DECLARACIÓN

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
69474122	Julio	\$369,400

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió integralmente con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad.

El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

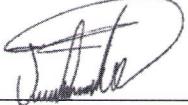
Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	

  
SEBASTIÁN RIVERA ARIZA  
Vicepresidente Administrativo y Financiero  
Supervisor

  
JEISON ALFONSO ALAYÓN RODRÍGUEZ  
Coordinador GIT Archivo y Correspondencia  
Apoyo de Supervisión

  
EDGAR EDUARDO GARCIA PATIÑO  
Cédula de ciudadanía No. 79.517.594  
Contratista