

 <b>SAE</b> SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

<b>Fecha de Informe</b>	3 de octubre de 2023
-------------------------	----------------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

<b>Contrato No.</b>	120-2022	<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	30 de diciembre de 2022
<b>Nombre Contratista</b>	Gloria Castro Acevedo	<b>Identificación (CC/NIT)</b>	52.883.210
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	Gloria.castro@cun.edu.co	<b>Forma de Pago</b>	Mensual
<b>Nombre Supervisor</b>	SEBASTIÁN RIVERA ARIZA		
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JEISON ALFONSO ALAYON RODRÍGUEZ		
<b>Fecha de Iniciación</b>	03 de enero de 2023	<b>Fecha de Terminación</b>	3 de enero de 2024
<b>Plazo Contrato</b>	12 meses	<b>Prórrogas</b>	N/A
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2023	<b>Adición</b>	N/A
<b>Objeto del Contrato</b>	Prestar los Servicios operativos al grupo de trabajo interno de archivo y correspondencia de la Sociedad de activos Especiales SAS para la intervención documental de los documentos producidos por la Gerencia de Bienes Inmuebles Rurales que permitan cumplir con las disposiciones legales y técnicas vigentes expedidas por el Archivo General de la Nación.		


### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje de ejecución física en relación con las obligaciones y/o actividades: 73 %

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 74 %

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 38,160,060
Valor de las Adiciones	\$ 0,00
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 28,408,045
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 3,180,005
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 9,752,015</b>

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	No. Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	No. Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-1-0-2-12-01	HONORARIOS ADMINISTRATIVOS EXTINTOS	91	02-01-2023	91	02-01-2023

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
No. Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
9	02	10	2023	\$ 3,180,005		\$ 3,180,005
<b>Totales</b>				<b>\$ 3,180,005</b>		<b>\$ 3,180,005</b>

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### Obligaciones específicas del contratista

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS														
1	Intervenir 30 metros lineales de archivo que equivalen a 120 cajas x200 con aproximadamente 144.000 folios de documentos suelta de los cuales debe desarrollar los procesos técnicos de identificación, clasificación, ordenación e inserción.	<p>En el mes de septiembre del 2023 se realizaron las siguientes actividades: Serie 420.127.04 – Rango 1011</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Proceso</th> <th>Cantidad Radicados</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Clasificación 4 dígitos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Clasificación 5 dígitos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Org. Matrix</td> <td style="text-align: center;">3472</td> </tr> <tr> <td>Inserción</td> <td style="text-align: center;">4550</td> </tr> </tbody> </table> <p>Intervención total (proceso completo)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 cajas X200</li> <li>• 8 cajas X300</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>Rango</th> <th>Cajas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1011</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> </tbody> </table>	Proceso	Cantidad Radicados	Clasificación 4 dígitos		Clasificación 5 dígitos		Org. Matrix	3472	Inserción	4550	Rango	Cajas	1011	8
Proceso	Cantidad Radicados															
Clasificación 4 dígitos																
Clasificación 5 dígitos																
Org. Matrix	3472															
Inserción	4550															
Rango	Cajas															
1011	8															





SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES

### INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

		<p>Inicio de proceso de Organización de Sociedades 101.198.07 del 25 al 29 de septiembre:</p> <p>Se realiza proceso de organización cronológico</p> <table border="1" data-bbox="762 472 1318 539"> <tr> <th>Org. Sociedades</th> <th>Carpetas</th> </tr> <tr> <td>4</td> <td>14</td> </tr> </table>	Org. Sociedades	Carpetas	4	14														
Org. Sociedades	Carpetas																			
4	14																			
2	<p>Cumplir con las metas y producciones acordadas con el supervisor respecto a la intervención documental, organizar los documentos de acuerdo con los lineamientos definidos por el AGN: clasificar la información de acuerdo con la TRD de la SAE la cual se encuentra publicada en la página web <a href="http://www.saesas.gov.co">http url: www.saesas.gov.co</a>.</p>	<p>En el mes de septiembre del 2023 se realizaron las siguientes actividades: Serie 420.127.04 – Rango 1011</p> <table border="1" data-bbox="762 674 1318 853"> <tr> <th>Proceso</th> <th>Cantidad Radicados</th> </tr> <tr> <td>Clasificación 4 dígitos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Clasificación 5 dígitos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Org. Matrix</td> <td>3472</td> </tr> <tr> <td>Inserción</td> <td>4550</td> </tr> </table> <p>Intervención total (proceso completo)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 cajas X200</li> <li>• 8 cajas X300</li> </ul> <table border="1" data-bbox="762 1003 1305 1077"> <tr> <th>Rango</th> <th>Cajas</th> </tr> <tr> <td>1011</td> <td>8</td> </tr> </table> <p>Inicio de proceso de Organización de Sociedades 101.198.07 del 25 al 29 de septiembre:</p> <p>Se realiza proceso de organización cronológico</p> <table border="1" data-bbox="762 1272 1318 1346"> <tr> <th>Org. Sociedades</th> <th>Carpetas</th> </tr> <tr> <td>4</td> <td>14</td> </tr> </table>	Proceso	Cantidad Radicados	Clasificación 4 dígitos		Clasificación 5 dígitos		Org. Matrix	3472	Inserción	4550	Rango	Cajas	1011	8	Org. Sociedades	Carpetas	4	14
Proceso	Cantidad Radicados																			
Clasificación 4 dígitos																				
Clasificación 5 dígitos																				
Org. Matrix	3472																			
Inserción	4550																			
Rango	Cajas																			
1011	8																			
Org. Sociedades	Carpetas																			
4	14																			
3	<p>Ordenar la documentación cronológicamente por expediente 5. Realizar los primeros auxilios básicos de los documentos.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2023 se organizaron cronológicamente y se crearon carpetas:</p> <p>Inicio de proceso de Organización de Sociedades 101.198.07 del 25 al 29 de septiembre:</p> <p>Se realiza proceso de organización cronológico</p> <table border="1" data-bbox="762 1637 1318 1711"> <tr> <th>Org. Sociedades</th> <th>Carpetas</th> </tr> <tr> <td>4</td> <td>14</td> </tr> </table>	Org. Sociedades	Carpetas	4	14														
Org. Sociedades	Carpetas																			
4	14																			
4	<p>Buscar en las bases de datos (suministradas por SAE), para la identificación del documento que lo orientan en la clasificación de la información y datos para complementar el inventario.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2023 no se usaron bases de datos para identificar documentos.</p>																		



SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES

### INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS


Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

5	Clasificar la información para inserción de los expedientes ya existentes o generar nuevas carpetas según sea el caso.	Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de Septiembre de 2023 se organizaron y se insertaron por subserie 4050 radicados.										
6	Entregar al coordinador de la SAE, quien realizará el acompañamiento para ser archivados en los expedientes correspondientes.	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2023 se entregaron carpetas.</p> <p>Inicio de proceso de Organización de Sociedades 101.198.07 del 25 al 29 de septiembre:</p> <p>Se realiza proceso de organización cronológico</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Org. Sociedades</th> <th>Carpetas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4</td> <td>14</td> </tr> </tbody> </table>	Org. Sociedades	Carpetas	4	14						
Org. Sociedades	Carpetas											
4	14											
7	Dar un manejo adecuado a los documentos en papel químico, se debe solicitar al coordinador de la SAE, las copias correspondientes	Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2023 no se evidenció papel químico en la documentación trabajada.										
8	Elaboración de los inventarios de la documentación intervenida y la de posible eliminación para ser publicada en la página web de la SAE, y luego proceder la realizar el acta de eliminación de documentos de acuerdo con la normatividad definida por el AGN.	Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2023 no se realizó inventario de expedientes.										
9	Legajar los documentos perfilados tamaño oficio.	Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2023 no se legajaron carpetas.										
10	Una vez clasificada la información y la completitud de los documentos en el expediente, cambiar las unidades de conservación que se encuentren deterioradas como cajas, carpetas o ganchos y estas será suministradas por la SAE.	Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2023 no se cambiaron unidades de conservación.										
11	Asistir a las reuniones que el supervisor programe de acuerdo con la modalidad que este disponga.	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2023 asistí a las siguientes reuniones:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fecha</th> <th>Asunto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>06/09/2023</td> <td>Explicación Informe de supervisión Aseo de puestos y baños</td> </tr> <tr> <td>19/09/2023</td> <td>Reunión vicepresidente organización grupos</td> </tr> <tr> <td>22/09/2023</td> <td>Reunión supervisor Jeison Alayon organización grupos</td> </tr> <tr> <td>29/09/2023</td> <td>Avance del proyecto</td> </tr> </tbody> </table>	Fecha	Asunto	06/09/2023	Explicación Informe de supervisión Aseo de puestos y baños	19/09/2023	Reunión vicepresidente organización grupos	22/09/2023	Reunión supervisor Jeison Alayon organización grupos	29/09/2023	Avance del proyecto
Fecha	Asunto											
06/09/2023	Explicación Informe de supervisión Aseo de puestos y baños											
19/09/2023	Reunión vicepresidente organización grupos											
22/09/2023	Reunión supervisor Jeison Alayon organización grupos											
29/09/2023	Avance del proyecto											



 <b>SAE</b> SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

12	Elaborar los informes de Actividades de acuerdo con las instrucciones y lineamientos del supervisor.	Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre de 2023 se elabora informe de actividades del mes de septiembre y se presenta cuenta de cobro No. 09
----	--	--

<b>EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Enlace Soportes de Actividades)</b>	Informe de actividades realizadas por el mes trabajo, reposan en el expediente de supervisión correspondiente al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 120-2022.
--	--


### RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Seguimiento de pagos a través de bitácora de registro, validación de la factura y verificación de fechas límites de pago. Seguimiento al pago por medio del aplicativo financiero	Registro en bitácora del aplicativo. Verificación fechas límites de pago. Seguimiento al No. De caso por medio del aplicativo. Consulta del estado de pago con el área de tesorería.	No Materializado	Ninguna
Variación de los precios del mercado necesarios para cumplir con el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato.	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No Materializado	Ninguna
Los servicios prestados no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos.	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No Materializado	Ninguna

### **Observaciones Adicionales**

--

 <b>SAE</b> SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

**DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

No. Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
70909303	Septiembre 2023	\$ 369.400

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió integralmente con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad.

El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumplió con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	

*544*

**SEBASTIÁN RIVERA ARIZA**  
 Vicepresidente Administrativo y Financiero  
 Supervisor

*Gloria Castro*

**GLORIA CASTRO ACEVEDO**  
 Cédula de ciudadanía No. 52.883.210  
 Contratista

*[Signature]*

**JEISON ALFONSO ALAYON RODRÍGUEZ**  
 Coordinador GIT Archivo y Correspondencia  
 Apoyo de Supervisión



**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS**

**Código: F-BS3-178**

**Versión:06**

**Vigencia: 04/07/2023**

---