



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:05

Vigencia: 15/02/2023

Fecha de Informe

27 de marzo de 2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

|                                   |  |                                |                         |
|-----------------------------------|--|--------------------------------|-------------------------|
| Contrato No.                      | 091-2022   | Fecha Suscripción del Contrato | 28 de diciembre de 2022 |
| Nombre Contratista                | Wilfrido David Gomez Silvera   | Identificación (CC/NIT)        | 72.348.875              |
| Correo Electrónico Contratista    | <a href="mailto:wgomez121985@gmail.com">wgomez121985@gmail.com</a>   | Forma de Pago                  | Mensual                 |
| Nombre Supervisor                 | SEBASTIÁN RIVERA ARIZA   |                                |                         |
| Nombre apoyo supervisión          | JEISON ALFONSO ALAYON RODRÍGUEZ  |                                |                         |
| Fecha de Iniciación               | 30 de diciembre de 2022  | Fecha de Terminación           | 30 de junio de 2023     |
| Plazo Contrato                    | 6 meses  | Prórrogas                      | N/A                     |
| Periodo de Evaluación del Informe | 30 de diciembre de 2022 al 30 de enero de 2023   | Adición                        | N/A                     |
| Objeto del Contrato               | Prestar los Servicios operativos al Grupo Interno de Trabajo de Archivo y Correspondencia de la Sociedad de Activos Especiales SAS, para la intervención documental de los documentos producidos por la Regional Norte que permitan cumplir con las disposiciones legales y técnicas vigentes expedidas por el Archivo General de la Nación, de conformidad con los estudios previos, la propuesta presentada y el contrato. |                                |                         |

### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje de ejecución física en relación con las obligaciones y/o actividades: 17.03 %

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 17.22 %

| Concepto                              | Valor         |
|---------------------------------------|---------------|
| Valor del Contrato                    | \$ 19,080,030 |
| Valor de las Adiciones                | \$ 0,00       |
| Total, Ejecutado y Desembolsado       | \$ 3,286,005  |
| Valor a pagar en el periodo reportado | \$ 3,286,005  |
| Valor Pendiente por Ejecutar          | \$ 15,794,025 |



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:05

Vigencia: 15/02/2023

### INFORMACIÓN DE AFFECTACIÓN PRESUPUESTAL

| Rubro Presupuestal | Descripción Rubro                   | No. Disponibilidad Presupuestal | Fecha Disponibilidad Presupuestal | No. Compromiso Presupuestal | Fecha Compromiso Presupuestal |
|--------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| A-1-0-2-12-01      | HONORARIOS ADMINISTRATIVOS EXTINTOS | 81                              | 02-01-2023                        | 81                          | 02-01-2023                    |

### FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO

| No. Factura o Cuenta de Cobro | Fecha |     |      | Valor Facturado |     |              |
|-------------------------------|-------|-----|------|-----------------|-----|--------------|
|                               | Día   | Mes | Año  | Base            | IVA | Total        |
| 1                             | 8     | 02  | 2023 | \$ 3,286,005    |     | \$ 3,286,005 |
| <b>Totales</b>                |       |     |      | \$ 3,286,005    |     | \$ 3,286,005 |

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### **INFORME DE ACTIVIDADES**

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### **Obligaciones específicas del contratista**

| No. | Obligaciones Específicas  | Descripción de la Actividad  |
|-----|---|--|
| 1   | Cumplir con las metas y productos acordados con el supervisor respecto al desarrollo del objeto del contrato.   | En los meses de diciembre 2022 y enero 2023 se clasificación 42 cajas por tipologías y series documentales |
| 2   | Organizar los documentos de acuerdo con los lineamientos definidos por el AGN; Clasificar la información de acuerdo con la TRD de la SAE la cual se encuentra publicada en nuestra página web <a href="https://www.saesas.gov.co/transparencia_acceso_infoRaciOn_pUblica/10_instrumentos_gestioninformaciOn">https://www.saesas.gov.co/transparencia_acceso_infoRaciOn_pUblica/10_instrumentos_gestioninformaciOn</a> ; Ordenar la documentación cronológicamente por expediente; Realizar los primeros auxilios básicos de los documentos.; Buscar en las bases de datos (suministradas por la SAE), para la identificación del documento que lo orientan en la clasificación de la información y datos para complementar el inventario; | En los meses de diciembre 2022 y enero 2023 se clasificación 42 cajas por tipologías y series documentales |



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:05

Vigencia: 15/02/2023

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | Clasificar la información para inserción de los expedientes ya existentes o generar nuevas carpetas según sea el caso |  |
| 3 | Asistir a las reuniones que el supervisor programe de acuerdo con la modalidad que este disponga                      | Durante el periodo Comprendido entre el 30 de diciembre de 2022 al 30 de enero del 2023 asistí a las siguientes reuniones:<br>1. Capacitación de inducción del día 19 y 20 de enero de 2023.             |
| 4 | Elaborar los informes de actividades de acuerdo con las instrucciones y lineamientos del supervisor                   | Durante el periodo comprendido entre el 30 de diciembre de 2022 al 30 de enero del 2023 se elabora el informe de actividades de los meses de diciembre y enero se presenta con la cuenta de cobro No. 01 |

|  |  |
|--|--|
| <b>EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS<br/>(Enlace Soportes de Actividades)</b> | Informe de actividades realizadas por el mes trabajo, reposan en el expediente de supervisión correspondiente al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 091-2022. |
|--|--|

### RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

| Riesgos  | Control y/o plan de mitigación  | Seguimiento de control y/o plan de mitigación  | Estado de materialización (Materializado / No materializado) | Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo |
|--|---|--|--|--|
| Incumplimiento en el pago en la fecha establecida  | Seguimiento de pagos a través de bitácora de registro, validación de la factura y verificación de fechas límites de pago. Seguimiento al pago por medio del aplicativo financiero | Registro en bitácora del aplicativo. Verificación fechas límites de pago. Seguimiento al No. De caso por medio del aplicativo. Consulta del estado de pago con el área de tesorería. | No Materializado   | Ninguna  |
| Variación de los precios del mercado necesarios para cumplir con el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato. | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista   | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista  | No Materializado   | Ninguna  |



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:05

Vigencia: 15/02/2023

|  |   |   |                  |         |
|--|---|---|------------------|---------|
| Los servicios prestados no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos. | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista | No Materializado | Ninguna |
|--|---|---|------------------|---------|

### Observaciones Adicionales

### DECLARACIÓN

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el período del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

| No. Planilla de Pago SGSS | Periodo de Aporte | Valor Total Planilla |
|---------------------------|-------------------|----------------------|
| 9445978254                | Enero 2023        | \$ 357.100           |
| 9446645001                | Enero 2023        | \$ 12.300            |

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió integralmente con las obligaciones y productos en el período del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad.

El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumplió con todas las obligaciones del contrato:

|    |   |    |  |
|----|---|----|--|
| Sí | X | No |  |
|----|---|----|--|

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:05

Vigencia: 15/02/2023

|                  |   |
|------------------|---|
| Satisfactorio    |   |
| Bueno            | X |
| Regular          |   |
| Requiere Ajustes |   |

JEISON ALFONSO ALAYON RODRÍGUEZ  
Coordinador GIT Archivo y Correspondencia  
Apoyo de Supervisión

WILFRIDO DAVID GOMEZ SILVERA  
Cédula de ciudadanía No. 72.348.875  
Contratista

SEBASTIAN RIVERA ARIZA  
Vicepresidente Administrativo y Financiero  
Supervisor