

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	--	---

<b>Fecha de Informe</b>	3 de octubre de 2023
-------------------------	----------------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

<b>Contrato No.</b>	094-2022	<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	27 de diciembre de 2022
<b>Nombre Contratista</b>	Hector Olaya Jacome	<b>Identificación (CC/NIT)</b>	77.175.154
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	Hectorolaya1@hotmail.com	<b>Forma de Pago</b>	Mensual
<b>Nombre Supervisor</b>	SEBASTIÁN RIVERA ARIZA		
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JEISON ALFONSO ALAYON RODRÍGUEZ		
<b>Fecha de Iniciación</b>	03 de enero de 2023	<b>Fecha de Terminación</b>	03 de enero de 2024
<b>Plazo Contrato</b>	12 meses	<b>Prórrogas</b>	N/A
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2023	<b>Adición</b>	N/A
<b>Objeto del Contrato</b>	Prestar los servicios operativos al Grupo Interno de Trabajo de Archivo y Correspondencia de la Sociedad de Activos Especiales SAS, para la intervención documental de los documentos producidos por la Gerencia de Bienes Inmuebles Urbanos que permitan cumplir con las disposiciones legales y técnicas vigentes expedidas por el Archivo General de la Nación.		

### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje de ejecución física en relación con las obligaciones y/o actividades: 73 %

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 74 %

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$ 38,160,060
Valor de las Adiciones	\$ 0,00
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 28,408,045
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 3,180,005
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 9,752,015</b>



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

### INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	No. Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	No. Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-1-0-2-12-01	HONORARIOS ADMINISTRATIVOS EXTINTOS	72	02-01-2023	72	02-01-2023

### FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO

No. Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
9	02	10	2023	\$ 3,180,005		\$ 3,180,005
<b>Totales</b>				\$ 3,180,005		\$ 3,180,005

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### Obligaciones específicas del contratista

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS										
2	Cumplir con las metes y producciones acordadas con el supervisor respecto a la intervención documental, organizar los documentos de acuerdo con los lineamientos definidos por el AGN: clasificar la información de acuerdo con la TRD de la SAE la cual se encuentra publicada en la página web http url: <a href="http://www.saesas.gov.co">www.saesas.gov.co</a>	Durante el periodo comprendido del 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> se realizó la siguiente actividad:  Organización de sociedades 520.136 del 01 al 22 de septiembre:  <table border="1"><tr><td>Proceso</td><td>Radicados</td></tr><tr><td>Organización de sociedades</td><td>1947</td></tr></table> <table border="1"><tr><td>Cantidad de sociedades</td><td>111</td></tr></table> Inicio de proceso de Organización de Sociedades 101.198.07 del 25 al 29 de septiembre:  <table border="1"><tr><td>Org sociedades</td><td>Carpetas</td></tr><tr><td>5</td><td>8</td></tr></table>	Proceso	Radicados	Organización de sociedades	1947	Cantidad de sociedades	111	Org sociedades	Carpetas	5	8
Proceso	Radicados											
Organización de sociedades	1947											
Cantidad de sociedades	111											
Org sociedades	Carpetas											
5	8											



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

3	Ordenar la documentación cronológicamente por expediente 5. Realizar los primeros auxilios básicos de los documentos	<p>Durante el periodo comprendido del 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> de 2023, SI se ordenó cronológicamente documentos y se prestaron primeros auxilios</p> <p>Organización de sociedades 520.136 del 01 al 22 de septiembre:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Proceso</th><th>Radicados</th></tr></thead><tbody><tr><td>Organización de sociedades</td><td>1947</td></tr></tbody></table> <table border="1"><thead><tr><th>Cantidad de sociedades</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>111</td><td></td></tr></tbody></table> <p>Inicio de proceso de Organización de Sociedades 101.198.07 del 25 al 29 de septiembre:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Org sociedades</th><th>Carpetas</th></tr></thead><tbody><tr><td>5</td><td>8</td></tr></tbody></table>	Proceso	Radicados	Organización de sociedades	1947	Cantidad de sociedades		111		Org sociedades	Carpetas	5	8
Proceso	Radicados													
Organización de sociedades	1947													
Cantidad de sociedades														
111														
Org sociedades	Carpetas													
5	8													
4	Buscar en las bases de datos (suministradas por la SAE), para la identificación del documento que lo orientan en la clasificación de la información y datos para complementar el inventario.	<p>Durante el periodo comprendido del 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> de 2023, se usaron bases de datos para organización de sociedades:</p> <p>Organización de sociedades 520.136 del 01 al 22 de septiembre:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Proceso</th><th>Radicados</th></tr></thead><tbody><tr><td>Organización de sociedades</td><td>1947</td></tr></tbody></table> <table border="1"><thead><tr><th>Cantidad de sociedades</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>111</td><td></td></tr></tbody></table> <p>Inicio de proceso de Organización de Sociedades 101.198.07 del 25 al 29 de septiembre:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Org sociedades</th><th>Carpetas</th></tr></thead><tbody><tr><td>5</td><td>8</td></tr></tbody></table>	Proceso	Radicados	Organización de sociedades	1947	Cantidad de sociedades		111		Org sociedades	Carpetas	5	8
Proceso	Radicados													
Organización de sociedades	1947													
Cantidad de sociedades														
111														
Org sociedades	Carpetas													
5	8													
5	Clasificar la información para inserción de los expedientes ya existentes o generar nuevas carpetas según sea el caso	<p>Durante el periodo comprendido del 01 al 30 de <b>septiembre</b> del 2023, se realizó proceso de inserción:</p> <p>Organización de sociedades 520.136 del 01 al 22 de septiembre:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Proceso</th><th>Radicados</th></tr></thead><tbody><tr><td>Organización de sociedades</td><td>1947</td></tr></tbody></table> <table border="1"><thead><tr><th>Cantidad de sociedades</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>111</td><td></td></tr></tbody></table>	Proceso	Radicados	Organización de sociedades	1947	Cantidad de sociedades		111					
Proceso	Radicados													
Organización de sociedades	1947													
Cantidad de sociedades														
111														



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

		Inicio de proceso de Organización de Sociedades 101.198.07 del 25 al 29 de septiembre:  <table border="1"><tr><td>Org sociedades</td><td>Carpetas</td></tr><tr><td>5</td><td>8</td></tr></table> Aplicando la TRD de la SAE	Org sociedades	Carpetas	5	8						
Org sociedades	Carpetas											
5	8											
6	Entregar al coordinador de la SAE, quien realizará el acompañamiento para ser archivados en los expedientes correspondientes	Durante el periodo comprendido del 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> de 2023 se entregaron 2086 carpetas rotuladas.										
7	Dar un manejo adecuado a los documentos en papel químico, se debe solicitar al coordinador de la SAE, las copias correspondientes	Durante el periodo comprendido del 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> de 2023, no se evidencio papel químico en la documentación trabajada.										
8	Elaboración de los inventarios de la documentación intervenida y la de posible eliminación para ser publicada en la página web de la SAE, y luego proceder la realizar el acta de eliminación de documentos de acuerdo con la normatividad definida por el AGN	Durante el periodo comprendido del 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> del 2023, no se realizó el inventario de los expedientes.										
9	Legajar los documentos perfilados tamaño oficio.	Durante el periodo comprendido del 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> del 2023, si se realizó actividad de legajar documentación. <ul style="list-style-type: none"><li>• 84 carpetas</li></ul>										
10	Una vez clasificada la información y la completitud de los documentos en el expediente, cambiar las unidades de conservación que se encuentren deterioradas como cajas, carpetas o ganchos y estas será suministradas por la SAE	Durante el periodo comprendido 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> de 2023, no se cambiaron unidades de conservación.										
11	Asistir a las reuniones que el supervisor programe de acuerdo con la modalidad que este disponga	Durante el periodo comprendido del 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> de 2023, asistí a las siguientes reuniones:  <table border="1"><thead><tr><th>Fecha</th><th>Asunto</th></tr></thead><tbody><tr><td>06/09/2023</td><td>Procesos de intervención Sociedades.</td></tr><tr><td>19/09/2023</td><td>Avance intervención Sociedades.</td></tr><tr><td>22/09/2023</td><td>Reunión con el vicepresidente y coordinador</td></tr><tr><td>29/09/2023</td><td>Avance del proyecto</td></tr></tbody></table>	Fecha	Asunto	06/09/2023	Procesos de intervención Sociedades.	19/09/2023	Avance intervención Sociedades.	22/09/2023	Reunión con el vicepresidente y coordinador	29/09/2023	Avance del proyecto
Fecha	Asunto											
06/09/2023	Procesos de intervención Sociedades.											
19/09/2023	Avance intervención Sociedades.											
22/09/2023	Reunión con el vicepresidente y coordinador											
29/09/2023	Avance del proyecto											
12	4. Elaborar los informes de Actividades de acuerdo con las instrucciones y lineamientos del supervisor.	Durante el periodo comprendido del 01 de <b>septiembre</b> de 2023 al 30 de <b>septiembre</b> de 2023, se elabora el informe de actividades del mes de <b>septiembre</b> y se presenta con la cuenta de cobro No. 09										



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

### EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Enlace Soportes de Actividades)

Informe de actividades realizadas por el mes trabajo, reposan en el expediente de supervisión correspondiente al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 094-2022.

### RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Seguimiento de pagos a través de bitácora de registro, validación de la factura y verificación de fechas límites de pago. Seguimiento al pago por medio del aplicativo financiero	Registro en bitácora del aplicativo. Verificación fechas límites de pago. Seguimiento al No. De caso por medio del aplicativo. Consulta del estado de pago con el área de tesorería.	No Materializado	Ninguna
Variación de los precios del mercado necesarios para cumplir con el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato.	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No Materializado	Ninguna
Los servicios prestados no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos.	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No Materializado	Ninguna

### Observaciones Adicionales

### DECLARACIÓN

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes

 <b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
---	---

obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

No. Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
70986945	Septiembre 2023	\$ 369.400

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió integralmente con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad.

El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

#### **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumplió con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No
----	---	----

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	

  
**SEBASTIÁN RIVERA ARIZA**  
Vicepresidente Administrativo y Financiero  
Supervisor

  
**HECTOR OLAYA JACOME**  
Cédula de ciudadanía No. 77.175.154  
Contratista

  
**JEISON ALFONSO ALAYON RODRÍGUEZ**  
Coordinador GIT Archivo y Correspondencia  
Apoyo de Supervisión