

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

Fecha de Informe	3 de octubre de 2023
-------------------------	----------------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No.	095-2022	Fecha Suscripción del Contrato	27 de diciembre de 2022
Nombre Contratista	Sonia Luz Angela Olarte	Identificación (CC/NIT)	51.873.560
Correo Electrónico Contratista	olarteso_43@hotmail.com	Forma de Pago	Mensual
Nombre Supervisor	SEBASTIÁN RIVERA ARIZA		
Nombre apoyo supervisión	JEISON ALFONSO ALAYON RODRÍGUEZ		
Fecha de Iniciación	02 de enero de 2023	Fecha de Terminación	02 de enero de 2024
Plazo Contrato	12 meses	Prórrogas	N/A
Periodo de Evaluación del Informe	01 de septiembre al 30 de septiembre de 2023	Adición	N/A
Objeto del Contrato	Prestar los Servicios al Grupo interno de Trabajo de Archivo y Correspondencia de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S para la intervención documental de los documentos producidos por la Gerencia de Bienes Inmuebles Rurales que permitan cumplir con las disposiciones legales y técnicas vigentes expedidas por el Archivo General de la Nación.		

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje de ejecución física en relación con las obligaciones y/o actividades: 74 %

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 75 %

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 38,160,060
Valor de las Adiciones	\$ 0,00
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 28,517,045
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 3,180,005
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 9,646,015

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	No. Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	No. Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-1-0-2-12-01	HONORARIOS ADMINISTRATIVOS EXTINTOS	65	02-01-2023	65	02-01-2023

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
No. Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
9	02	10	2023	\$ 3,180,005		\$ 3,180,005
Totales				\$ 3,180,005		\$ 3,180,005

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES


El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista


No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS													
1	Intervenir 30 metros lineales de archivo que equivalen a 120 cajas x200 con aproximadamente 144.000 folios de documentos suelta de los cuales debe desarrollar los procesos técnicos de identificación, clasificación, ordenación e inserción	En el mes septiembre del 2023 se realizaron las siguientes actividades:													
		<table><tr><th>Proceso</th><th>Serie Documental</th><th>Radicados por matrix</th></tr><tr><td rowspan="2">ORGANIZACIÓN</td><td>410.127.01</td><td>28.760</td></tr><tr><td>420.127.04</td><td>3.377</td></tr><tr><td rowspan="2">INSERCIÓN</td><td>410.127.01</td><td>8.791</td></tr><tr><td>420.127.04</td><td>3.377</td></tr></table>	Proceso	Serie Documental	Radicados por matrix	ORGANIZACIÓN	410.127.01	28.760	420.127.04	3.377	INSERCIÓN	410.127.01	8.791	420.127.04	3.377
		Proceso	Serie Documental	Radicados por matrix											
		ORGANIZACIÓN	410.127.01	28.760											
			420.127.04	3.377											
		INSERCIÓN	410.127.01	8.791											
			420.127.04	3.377											
		<table><tr><th>Proceso</th><th>Radicados por matrix</th></tr><tr><td>Organización por 4 dígitos</td><td>0</td></tr><tr><td>Organización por 5 dígitos</td><td>12.632</td></tr><tr><td>Organización por Matrix</td><td>19.505</td></tr><tr><td>Inserción</td><td>12.168</td></tr></table>	Proceso	Radicados por matrix	Organización por 4 dígitos	0	Organización por 5 dígitos	12.632	Organización por Matrix	19.505	Inserción	12.168			
		Proceso	Radicados por matrix												
		Organización por 4 dígitos	0												
Organización por 5 dígitos	12.632														
Organización por Matrix	19.505														
Inserción	12.168														

		<table><tr><td>Total</td><td>44.305</td></tr></table>	Total	44.305																														
Total	44.305																																	
		<p>Intervención total (proceso completo)</p> <table><tr><th>UBICACIÓN</th><th>SERIE DOCUMENTAL</th><th>RANGO</th><th>CAJAS</th></tr><tr><td>Piso 1</td><td>420.127.04</td><td>2010</td><td>1 AL 38</td></tr><tr><td>Piso 1</td><td>420.127.04</td><td>2011</td><td>39 AL 48</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>FAROS</td><td>1 AL 4</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>1010</td><td>5 AL 52</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>1011</td><td>53 AL 71</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>2010</td><td>72 AL 96</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>2011</td><td>97 AL 99</td></tr></table> <p>Se apoyo en el proceso de unificación de los documentos en los expedientes de las sociedades asignadas al grupo con el alistamiento donde se realizó: 1. - La búsqueda de los radicados por matrix. 2. - Descolgar los expedientes de la ubicación que tienen en el archivo (se encontraron entre las cajas 43 al 60, una (1) carpeta en la caja 219 y una (1) carpeta en la caja 222 y tres (3) carpetas en la caja 225). La verificación que los documentos archivados en los expedientes y los documentos encontrados por matrix correspondan a las sociedades y la verificación cronológica de los documentos archivados y en la organización eliminación de ganchos e inserción de los documentos encontrados en los expedientes.</p>	UBICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	RANGO	CAJAS	Piso 1	420.127.04	2010	1 AL 38	Piso 1	420.127.04	2011	39 AL 48	Piso 2	410.127.01	FAROS	1 AL 4	Piso 2	410.127.01	1010	5 AL 52	Piso 2	410.127.01	1011	53 AL 71	Piso 2	410.127.01	2010	72 AL 96	Piso 2	410.127.01	2011	97 AL 99
UBICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	RANGO	CAJAS																															
Piso 1	420.127.04	2010	1 AL 38																															
Piso 1	420.127.04	2011	39 AL 48																															
Piso 2	410.127.01	FAROS	1 AL 4																															
Piso 2	410.127.01	1010	5 AL 52																															
Piso 2	410.127.01	1011	53 AL 71																															
Piso 2	410.127.01	2010	72 AL 96																															
Piso 2	410.127.01	2011	97 AL 99																															
2	<p>Cumplir con las metas y producciones acordadas con el supervisor respecto a la intervención documental, organizar los documentos de acuerdo con los lineamientos definidos por el AGN: clasificar la información de acuerdo con la TRD de la SAE la cual se encuentra publicada en la página web http url: www.saesas.gov.co</p>	<p>En el mes septiembre del 2023 se realizaron las siguientes actividades:</p> <table><tr><th>Proceso</th><th>Serie Documental</th><th>Radicados por matrix</th></tr><tr><td rowspan="2">ORGANIZACIÓN</td><td>410.127.01</td><td>28.760</td></tr><tr><td>420.127.04</td><td>3.377</td></tr><tr><td rowspan="2">INSERCIÓN</td><td>410.127.01</td><td>8.791</td></tr><tr><td>420.127.04</td><td>3.377</td></tr></table> <table><tr><th>Proceso</th><th>Radicados por matrix</th></tr><tr><td>Organización por 4 dígitos</td><td>0</td></tr><tr><td>Organización por 5 dígitos</td><td>12.632</td></tr><tr><td>Organización por Matrix</td><td>19.505</td></tr><tr><td>Inserción</td><td>12.168</td></tr><tr><td>Total</td><td>44.305</td></tr></table>	Proceso	Serie Documental	Radicados por matrix	ORGANIZACIÓN	410.127.01	28.760	420.127.04	3.377	INSERCIÓN	410.127.01	8.791	420.127.04	3.377	Proceso	Radicados por matrix	Organización por 4 dígitos	0	Organización por 5 dígitos	12.632	Organización por Matrix	19.505	Inserción	12.168	Total	44.305							
Proceso	Serie Documental	Radicados por matrix																																
ORGANIZACIÓN	410.127.01	28.760																																
	420.127.04	3.377																																
INSERCIÓN	410.127.01	8.791																																
	420.127.04	3.377																																
Proceso	Radicados por matrix																																	
Organización por 4 dígitos	0																																	
Organización por 5 dígitos	12.632																																	
Organización por Matrix	19.505																																	
Inserción	12.168																																	
Total	44.305																																	

		<div>Intervención total (proceso completo)</div> <table><tr><th>UBICACIÓN</th><th>SERIE DOCUMENTAL</th><th>RANGO</th><th>CAJAS</th></tr><tr><td>Piso 1</td><td>420.127.04</td><td>2010</td><td>1 AL 38</td></tr><tr><td>Piso 1</td><td>420.127.04</td><td>2011</td><td>39 AL 48</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>FAROS</td><td>1 AL 4</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>1010</td><td>5 AL 52</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>1011</td><td>53 AL 71</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>2010</td><td>72 AL 96</td></tr><tr><td>Piso 2</td><td>410.127.01</td><td>2011</td><td>97 AL 99</td></tr></table> <p>Se apoyo en el proceso de unificación de los documentos en los expedientes de las sociedades asignadas al grupo, con el alistamiento donde se realizó: 1. - La búsqueda de los radicados por matrix. 2. - Descolgar los expedientes de la ubicación que tienen en el archivo (se encontraron entre las cajas 43 al 60, una (1) carpeta en la caja 219 y una (1) carpeta en la caja 222 y tres (3) carpetas en la caja 225). - La verificación que los documentos archivados en los expedientes y los documentos encontrados por matrix correspondan a las sociedades y la verificación cronológica de los documentos archivados y en la organización. eliminación de ganchos e inserción de los documentos encontrados en los expedientes.</p>	UBICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	RANGO	CAJAS	Piso 1	420.127.04	2010	1 AL 38	Piso 1	420.127.04	2011	39 AL 48	Piso 2	410.127.01	FAROS	1 AL 4	Piso 2	410.127.01	1010	5 AL 52	Piso 2	410.127.01	1011	53 AL 71	Piso 2	410.127.01	2010	72 AL 96	Piso 2	410.127.01	2011	97 AL 99
UBICACIÓN	SERIE DOCUMENTAL	RANGO	CAJAS																															
Piso 1	420.127.04	2010	1 AL 38																															
Piso 1	420.127.04	2011	39 AL 48																															
Piso 2	410.127.01	FAROS	1 AL 4																															
Piso 2	410.127.01	1010	5 AL 52																															
Piso 2	410.127.01	1011	53 AL 71																															
Piso 2	410.127.01	2010	72 AL 96																															
Piso 2	410.127.01	2011	97 AL 99																															
3	Ordenar la documentación cronológicamente por expediente 5. Realizar los primeros auxilios básicos de los documentos	Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, si se ordenó cronológicamente documentos de la serie documental 101.198.07, si se prestaron primeros auxilios y limpieza a algunos de los documentos intervenidos.																																
4	Buscar en las bases de datos (suministradas por la SAE), para la identificación del documento que lo orientan en la clasificación de la información y datos para complementar el inventario.	Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, no se usaron bases de datos para la identificación de los documentos en los procesos realizados.																																
5	Clasificar la información para inserción de los expedientes ya existentes o generar nuevas carpetas según sea el caso	<div>Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, se realizó el proceso de inserción de radicados identificados por número matrix:</div> <table><tr><th>PROCESO</th><th>RADICADOS POR MATRIX</th></tr><tr><td>INSERCIÓN</td><td>12.168</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	PROCESO	RADICADOS POR MATRIX	INSERCIÓN	12.168																												
PROCESO	RADICADOS POR MATRIX																																	
INSERCIÓN	12.168																																	

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

6	Entregar al coordinador de la SAE, quien realizará el acompañamiento para ser archivados en los expedientes correspondientes	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, se entregaron organizados radicados por número de matrix:</p> <table><tr><td>Organización por 4 dígitos</td><td>0</td></tr><tr><td>Organización por 5 dígitos</td><td>12.632</td></tr><tr><td>Organización por Matrix Total</td><td>19.505</td></tr></table>	Organización por 4 dígitos	0	Organización por 5 dígitos	12.632	Organización por Matrix Total	19.505		
Organización por 4 dígitos	0									
Organización por 5 dígitos	12.632									
Organización por Matrix Total	19.505									
7	Dar un manejo adecuado a los documentos en papel químico, se debe solicitar al coordinador de la SAE, las copias correspondientes	Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, no se realizó ningún procedimiento con documentos de papel químico.								
8	Elaboración de los inventarios de la documentación intervenida y la de posible eliminación para ser. publicada en la página web de la SAE, y luego proceder la realizar el acta de eliminación de documentos de acuerdo con la normatividad definida por el AGN	Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, no se realizaron inventarios.								
9	Legajar los documentos perfilados tamaño oficio.	Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, se realizó la separación con carpetas del consecutivo por matrix de los documentos encontrados con gran volumen documental en el proceso de organización e inserción de las series documentales 410.127.01 y 420.127.04								
10	Una vez clasificada la información y la completitud de los documentos en el expediente, cambiar las unidades de conservación que se encuentren deterioradas como cajas, carpetas o ganchos y estas será suministradas por la SAE	Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, se realizó la unificación de los documentos de las cajas X300 que se encontraban en el archivo y las organizadas de las series documentales 410.127.01 de los rangos 1010, 1011 y 2010 y de la serie documental 420.127.04 de los rangos 2010 y 2011, ya que muchas no se encontraban llenas con el fin de abrir más espacio en el archivo y prevaleciendo la conservación de los documentos.								
11	Asistir a las reuniones que el supervisor programe de acuerdo con la modalidad que este disponga	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, asistí a las siguientes reuniones:</p> <table><tr><th>Fechas</th><th>Asunto</th></tr><tr><td>19/09/2023</td><td>Avances de metas del Proyecto SAE – Dr. Sebastián Rivera</td></tr><tr><td>21/09/2023</td><td>Conformación grupos para proceso de Sociedades</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	Fechas	Asunto	19/09/2023	Avances de metas del Proyecto SAE – Dr. Sebastián Rivera	21/09/2023	Conformación grupos para proceso de Sociedades		
Fechas	Asunto									
19/09/2023	Avances de metas del Proyecto SAE – Dr. Sebastián Rivera									
21/09/2023	Conformación grupos para proceso de Sociedades									
12	4. Elaborar los informes de Actividades de acuerdo con las instrucciones y lineamientos del supervisor.	Durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre de 2023 al 30 de septiembre de 2023, se elabora el informe de actividades del mes de septiembre y se presenta con la cuenta de cobro No. 09.								

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Enlace Soportes de Actividades)	Informe de actividades realizadas por el mes trabajo, reposan en el expediente de supervisión correspondiente al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 095-2022.
--	--

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.


Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Seguimiento de pagos a través de bitácora de registro, validación de la factura y verificación de fechas límites de pago. Seguimiento al pago por medio del aplicativo financiero	Registro en bitácora del aplicativo. Verificación fechas límites de pago. Seguimiento al No. De caso por medio del aplicativo. Consulta del estado de pago con el área de tesorería.	No Materializado	Ninguna
Variación de los precios del mercado necesarios para cumplir con el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato.	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No Materializado	Ninguna
Los servicios prestados no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos.	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista	No Materializado	Ninguna

Observaciones Adicionales

--

DECLARACIÓN

El contratista:

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

No. Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
70348740	Agosto 2023	\$ 369.400
71115268	Septiembre 2023	\$ 369.400

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió integralmente con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad.

El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumplió con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
-----------	----------	-----------	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	



SEBASTIÁN RIVERA ARIZA
Vicepresidente Administrativo y Financiero
Supervisor



SONIA LUZ ANGELA OLARTE
Cédula de ciudadanía No. 51.873.560
Contratista



JEISON ALFONSO ALAYON RODRÍGUEZ
Coordinador GIT Archivo y Correspondencia
Apoyo de Supervisión