

| | | |
|---|--|-----------------------------|
|  <small>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</small> | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 |
| | | Versión:06 |
| | | Vigencia: 04/07/2023 |

| | |
|-------------------------|---------------------|
| Fecha de Informe | 30 de Abril de 2024 |
|-------------------------|---------------------|

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones del contrato de suministro.

INFORMACIÓN GENERAL

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|-----------|--------------------------------|-----------------------|----------|
| Contrato N° | 263-2023 | | Fecha Suscripción del Contrato | 6 de octubre de 2023 | |
| Nombre Contratista | DAMTON GLOBAL SAS | | Identificación (CC/NIT) | 900.220.190-1 | |
| Correo Electrónico Contratista | damtonglobalsas@gmail.com | | Forma de Pago | Mensual | |
| Nombre Supervisor | HEINER DE JESUS GAITAN PARRA | | | | |
| Nombre apoyo supervisión | DIANA MEZA RAMIREZ | | | | |
| Fecha de Iniciación | 13 de octubre de 2023 | | Fecha de Terminación | 13 de octubre de 2024 | |
| Plazo Contrato | 12 meses | Prórrogas | N/A | Plazo Total | 12 meses |
| Periodo de Evaluación del Informe | Abril de 2024 | | | | |
| Objeto del Contrato | Contratar el suministro de herramientas, elementos de ferrería, materiales eléctricos, electrónicos, materiales de construcción y elementos ocasionales para la Sociedad de Activos Especiales SAE SAS, de conformidad con lo establecido en la invitación pública No.10 de 2023, la propuesta presentada y el contrato. | | | | |

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 55 %

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 50 %

| CONCEPTO | VALOR |
|---------------------------------------|----------------|
| Valor del Contrato | \$ 101,900,484 |
| Valor de las Adiciones | \$ - |
| Total, Ejecutado y Desembolsado | \$ 26,029,346 |
| Valor a pagar en el periodo reportado | \$ 25,026,414 |
| Valor Pendiente por Ejecutar | \$ 50,844,724 |

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

| | | |
|--|--|----------------------|
| | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 |
| | | Versión:06 |
| | | Vigencia: 04/07/2023 |

Obligaciones específicas del contratista

| Nº | Obligaciones Específicas | Descripción de la Actividad | Evidencia |
|----|---|--|--|
| 1 | Suministrar a la SAE los elementos solicitados por la entidad, manteniendo los precios ofertados en su propuesta económica, de conformidad con las especificaciones técnicas mínimas exigidas y en las cantidades solicitadas por la SAE. | Para el mes de abril 2024, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación. | N/A |
| 2 | Entregar dentro del tiempo determinado los requerimientos solicitados por la SAE. | | |
| 3 | Entregar los bienes objeto del contrato de primera calidad, nuevo y original y en todo caso reponer los elementos que se suministren en condiciones defectuosas o de mala calidad dentro de los dos (2) días siguientes, contados a partir de la comunicación o notificación que para el efecto realice el supervisor del contrato. | Para el mes de abril 2024, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación. | N/A |
| 4 | Asumir todos los costos de almacenamiento, transportes de los elementos de ferretería, herramientas, materiales eléctricos, electrónicos, y de construcción, que sean entregados en los lugares que disponga la Entidad. | Para el mes de abril 2024, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación. | N/A |
| 5 | Designar una persona capacitada que deberá atender oportunamente los requerimientos y solicitudes la SAE, siendo un enlace permanente entre la Entidad y la empresa contratista. | Las solicitudes, requerimientos y observaciones que se presenten por parte de la SAE son directamente atendidas por la representante Legal Suplente de Damton Global S.A.S: Maria Luz Vega Adarme. | Las solicitudes de la SAE son realizadas por medio del correo electrónico damtonglobalsas@gmail.com |
| 6 | Mantener el stock necesario de herramientas, materiales eléctricos, electrónicos, materiales de construcción, que permita atender de manera oportuna los requerimientos realizados por la Entidad. | Para el mes de abril 2024, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación. | N/A |
| 7 | Garantizar que los elementos a entregar no afecten el funcionamiento, o produzcan daños a las instalaciones de la SAE. | Para el mes de abril 2024, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación. | N/A |

| | | |
|--|--|----------------------|
| | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 |
| | | Versión:06 |
| | | Vigencia: 04/07/2023 |

| | | | |
|---|---|---|-----|
| 8 | Presentar con la factura y/o la cuenta de cobro correspondiente, señalando de manera clara y detallada cada producto suministrado, indicando la descripción del producto, número de cantidades, valor unitario incluido IVA y valor total incluido IVA. | Para el mes de abril 2024, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación. | N/A |
| 9 | Informar al supervisor del contrato sobre cualquier irregularidad que advierta en desarrollo del contrato. | A la fecha del contrato no se ha presentado alguna irregularidad que afecte el normal desarrollo del presente objeto contractual. | |

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN


El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el periodo informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

| N° Planilla de Pago SGSS | Periodo de Aporte | Valor Total Planilla |
|--------------------------|-------------------|----------------------|
| N/A | N/A | N/A |

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

| Riesgo | Control y/o plan de mitigación | Seguimiento del control y/o plan de mitigación | Estado de materialización (Materializado /No materializado) | Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo |
|---|---|---|---|--|
| Incumplimiento en el pago en la fecha establecida | Seguimiento de pagos a través de bitácora de registro, validación de la factura y verificación de fechas límites de pago. Seguimiento al pago por medio del aplicativo financiero | Todas las facturas que debe tramitar el área son registradas en la bitácora de registro, se realiza una verificación previa de las fechas límite de pago para control y seguimiento. Una vez las facturas son registradas en el aplicativo Seven ERP a través del flujo de procedimiento de pagos, se realiza un seguimiento al No. de caso asignado por el aplicativo y se | No materializado | Ninguna |

| | | |
|--|--|----------------------|
|  | INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS | Código: F-BS3-178 |
| | | Versión:06 |
| | | Vigencia: 04/07/2023 |


| | | | | |
|--|---|---|------------------|---------|
| | | consulta el estado de pago con el área de tesorería. | | |
| Falla en la cadena de bienes, contratación de personal y de recursos logísticos que afecte el servicio de suministro del bien contratado. | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista | No materializado | Ninguna |
| Dificultades de transporte, ausencia de personal o medios logísticos y tecnológicos, o carencia de calidad en el servicio que causen perjuicios a los usuarios de este y lleven a afectar la ecuación contractual | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista | No materializado | Ninguna |
| Por costos adicionales, demoras, insuficiencia de recursos técnicos y humanos, y demás contingencias que se puedan presentar y por conocimiento insuficiente de las zonas en donde presta el servicio, logrando que afecte de manera importante la ejecución del contrato. | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista | No aplica, el control y/o mitigación del riesgo es asumido por el contratista | No materializado | Ninguna |


NOTA: En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Para el periodo reportado, la SAE no realizó ningún requerimiento de herramientas, elementos de ferretería, materiales eléctricos, electrónicos, materiales de construcción y/o elementos ocasionales.

HEINER DE JESUS GAITAN PARRA
 Director Administrativo
 Supervisor


MARIA LUZ VEGA ADARME
 Representante Legal Damton Global S.A.S
 Contratista


DIANA MEZA RAMIREZ
 Profesional Especializado III – Dirección Administrativa
 Apoyo de Supervisión