

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

<b>Fecha de Informe</b>	03/11/2023
-------------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### **INFORMACIÓN GENERAL**

<b>Contrato N°</b>	088-2020	<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	29/09/2020
<b>Nombre Contratista</b>	LITIGAR PUNTO COM S.A.S.	<b>Identificación (CC/NIT)</b>	830070346
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	martha.roa@litigando.com	<b>Forma de Pago</b>	Mensual
<b>Nombre Supervisor</b>	ANYI SHARLYN MARIN CAMARGO		
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	HEIBER JOHANY DIAZ PEREZ		
<b>Fecha de Iniciación</b>	03/11/2020	<b>Fecha de Terminación</b>	03/10/2023
<b>Plazo Contrato</b>	35 meses	<b>Prórrogas</b>	1. 12 meses 2. 8 meses 3. 4 meses 4. 3 meses 5. 1 mes
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	Del 3 de septiembre al 2 de octubre del 2023	<b>Adición</b>	1. \$ 0 2. \$ 168.000.000 3. \$ 0 4. \$ 68.000.000 5. \$ 10.000.000
<b>Objeto del Contrato</b>	Contratar la prestación de servicios profesionales de vigilancia, ubicación, revisión, seguimiento diario y oportuno de los procesos judiciales en los que sea parte y/o tenga interés la Sociedad de Activos Especiales SAS SAE, en todas las materias de derecho civil, administrativo, laboral, penal (a través del sistema SPOA), así como los procesos judiciales de extinción de dominio que cursan en los despachos judiciales de todo el territorio nacional, así como analizar, revisar, redireccionar e imprimir los mensajes recibidos en el correo de notificación jurídica, de conformidad con los términos de referencia de la contratación abreviada 11 de 2020, la Propuesta presentada y el contrato.		

### **INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 99.72%

### **INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

Porcentaje Ejecutado: 96.84%

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 240,000,000
Valor de las Adiciones	\$ 246,000,000
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 470,665,573
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 15,344,427
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 15,334,427</b>

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-02	HONORARIOS JURIDICOS INCAUTADO	351 710	23/03/2023 30/08/2023	3025 4818	09/06/2023 18/09/2023

## **INFORME DE ACTIVIDADES**

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

### **Obligaciones específicas del contratista**

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Contar con una plataforma tecnológica a través de la cual se puedan revisar los procesos de interés para SAE, que se hayan publicado por cualquiera de los medios contemplados en las leyes colombianas conforme con las descripciones señaladas en el alcance del objeto.	El contratista proporcionó usuario y clave a cada enlace interno y apoderado externo para acceder a la plataforma LITIGANDO.COM a través de la cual se puede verificar el expediente digital y revisar el histórico, las últimas actuaciones y los correspondientes soportes.	Plataforma LITIGANDO.COM
2	Hacer un levantamiento de información de todos y cada uno de los procesos en que SAE es parte o tiene interés, atendiendo al listado que se suministrará, con el fin de verificar el estado actual y real de los mismos, sin perjuicio de la información procesal diaria que debe proporcionar acerca de los procesos.	De los procesos objeto de vigilancia, el contratista proporcionó información de 322 procesos que fueron los que registraron movimiento o impulso para el mes de septiembre.	Base Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "BASE"  \\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre




## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178


Versión:06

Vigencia: 04/07/2023


Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
3	<p>Revisar diariamente a través de las plataformas disponibles por la Rama Judicial o el Consejo Superior y/o Seccional de la Judicatura para el seguimiento de procesos judiciales con la finalidad de actualizar e informar a la Gerencia de Asuntos Legales, los estados o cualquier novedad procesal que se presente en los procesos objeto de vigilancia.</p> <p>Así mismo, en los casos en que, se permita el acceso al público para revisar estados y procesos en general, el contratista deberá gestionar ante el correspondiente despacho judicial la autorización para ejercer la vigilancia y control presencial y oportuno del (los) proceso(s) objeto de vigilancia.</p> <p>En cualquiera de los dos eventos, el contratista se obliga q informar de manera inmediata cuando se trate de revisión virtual o a más tardar antes de las 5:00 pm del día la publicación, las actuaciones procesales comunicadas junto con el soporte respectivo de las piezas procesales.</p>	<p>El contratista remitió al correo del apoderado externo alerta de las novedades procesales presentadas de los procesos a cargo. La pieza procesal fue cargada en la plataforma LITIGANDO.COM.</p> <p>En la plataforma en el correspondiente proceso, el contratista cargó el soporte.</p>	<p>Base Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "BASE"</p> <p>\\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre</p>
4	<p>Realizar el seguimiento de los procesos en que SAE es parte o tenga interés e informar las actuaciones que surtan dentro de los mismos y en caso en que se presenta la notificación por estado o por edicto de una providencia deberá remitir fotografía de los memoriales, de los documentos que dieron lugar al pronunciamiento judicial y de la respectiva decisión al</p>	<p>El contratista remitió al correo del apoderado externo alerta de las novedades procesales presentadas de los procesos a cargo. La pieza procesal fue cargada en la plataforma LITIGANDO.COM.</p>	<p>Base Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "BASE"</p> <p>\\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre</p>

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>


Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	e-mail entregado por SAE a más al día siguiente de la decisión (a más tardar a las 5 PM) que se notifica por estado o por edicto sin necesidad de requerimiento alguno evitándose así el vencimiento de los términos legales para ejercer la defensa judicial de SAE en debida forma a través de los recursos a que haya lugar en su oportunidad.		
5	Diariamente remitir al correo electrónico indicado por SAE las actuaciones o estados de los procesos judiciales en los que es parte procesal con independencia de las actuaciones que se realicen en la plataforma y de aquellas providencias que se estén notificando en su momento por estado o por edicto.	<p>El contratista remitió al correo del apoderado externo alerta de las novedades procesales presentadas de los procesos a cargo. La pieza procesal fue cargada por la plataforma LITIGANDO.COM.</p> <p>En la plataforma en el correspondiente proceso, el contratista cargó la pieza procesal objeto de alerta.</p>	<p>Base Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "BASE"</p> <p>\\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre</p>
6	Remitir copia de las piezas procesales específicas que sean requeridas por cada uno de los abogados externos o de los abogados de la Gerencia de Asuntos Legales. Los requerimientos se harán a EL CONTRATISTA a través de los e-mails indicados por SAE, por los respectivos apoderados de los procesos de lunes a viernes, en el horario de 4:00 a 5:00 p.m. y deberán ser atendidas tales solicitudes por EL CONTRATISTA a más tardar al día hábil siguiente del requerimiento en el horario de 4:00 a 5:00p.m. Las solicitudes de requerimientos deberán contener el número de radicación del proceso, partes, despacho judicial donde cursa, dirección del despacho judicial y la	El contratista remitió al correo del apoderado externo o de los enlaces internos las piezas procesales que le fueron requeridas.	En la plataforma LITIGAR.COM en el correspondiente proceso, el contratista cargó la pieza procesal.

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	descripción específica del requerimiento.		
7	Analizar y redireccionar las comunicaciones allegadas al correo de notificación jurídica.	El contratista analizó y redireccionó 1.335 comunicaciones a las áreas internas.	Base Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "NOTIFICACIÓN JURÍDICA"  \\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre
8	Redireccionar los correos electrónicos allegados al buzón de notificación jurídica conforme el PROTOCOLO que entregue esta Sociedad, una vez suscrita acta de inicio.	El contratista redireccionó 1.335 comunicaciones a las áreas o dependencias internas.  En la base en Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "NOTIFICACIÓN JURÍDICA" se constata los 1.335 correos analizados y redireccionados. En la columna "F" se identifica el destinatario final del correo.	Base Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "NOTIFICACIÓN JURÍDICA"  \\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre
9	Radicalar las comunicaciones recibidas en el día a más tardar a las 3:30 p.m. en el área de correspondencia de la sociedad, con el fin de que estos sean radicados en el sistema de gestión de documentación de la entidad y entregada al área pertinente.	El contratista radicó 1.335 comunicaciones en el sistema de gestión de la entidad.  En la base en Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "NOTIFICACIÓN JURÍDICA" columna "J" se constata los números de los radicados orfeos asignados a los 1.335 correos analizados y redireccionados.	Base Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "NOTIFICACIÓN JURÍDICA"  \\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre
10	Realizar el radicado en el área de correspondencia de la Sociedad, de las solicitudes allegadas al correo de manera física, con el fin de que las mismas sean radicadas en el sistema	El contratista radicó 1.335 comunicaciones en el sistema de gestión de la entidad. Se aclara, la radicación fue de manera virtual y no física.	Base Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "NOTIFICACIÓN JURÍDICA"  \\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL -

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	de gestión de documentación de la entidad y entregada al área pertinente.	En la base en Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "NOTIFICACIÓN JURÍDICA" columna "J" se constata los números de los radicados orfeos asignados a los 1.335 correos analizados y redireccionados.	G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre
11	Llevar una base de las solicitudes allegadas al correo de notificación jurídica.	En la base en Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "NOTIFICACIÓN JURÍDICA" se lleva registro de las solicitudes allegadas al correo de notificación jurídica (1.335 comunicaciones).	Base Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" hoja "NOTIFICACIÓN JURÍDICA"  \fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre
12	Radicar copias de memoriales, oficios y demás documentos remitidos por SAE o sus abogados externos a los despachos judiciales de todo el territorio nacional, los cuales serán remitidos a más tardar a las 8:00 am del día del vencimiento del término a través de correo electrónico para que los enlaces del contratista lo realicen.	Para el mes de septiembre no se solicitó al contratista la radicación de memoriales u oficios en los despachos judiciales.	N/A
13	Elaborar informe mensual detallado sobre la prestación del servicio realizado, anexando en medio magnético (CD o USB) toda la información de vigilancia judicial suministrada.	En la base en Excel denominada "INFORME SEPTIEMBRE" se detalla el registro detallado de la prestación del servicio.	\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\11. INICIO DE ACCIONES JUDICIALES\ENTREGA DIANA CALLEJAS\LITIGANDO\FACTURAS \2023\Septiembre
14	Asistir a las reuniones a las que sea citado por cualquier medio, en desarrollo del objeto del presente contrato y rendir los informes que le sean solicitados por SAE, en el	Para el mes de septiembre no se solicitó al contratista la asistencia a reuniones presenciales o virtuales.	N/A

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	término que llegue a fijar en cada caso el supervisor del contrato.		

## **APORTES PARAFISCALES**

### **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el periodo informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
9455799784	09-2023	<b>\$ 88,619,700</b>

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
<b>Pensión</b>	9455799784	2023-08	\$ 59,464,400
<b>Salud</b>	9455799784	2023-09	\$ 24,857,600
<b>ARL</b>	9455799784	2023-09	\$ 4,297,700
<b>Total</b>			<b>\$ 88,619,700</b>

## **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

### **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

**ANYI SHARLYN MARIN CAMARGO**  
 Gerente de Asuntos Legales  
 Supervisor

**ROSA INES LEON GUEVARA**  
 Representante Legal  
 Contratista

**HEIBER JOHANY DIAZ PEREZ**  
 Profesional II  
 Apoyo de Supervisión