

Fecha del Informe	Enero 26 de 2023							
Fecha Suscripción del Contrato:	23 de agosto de 2021							
Contrato No:	056-2021							
Nombre del Contratista:	CAMILO ALBERTO MEDINA PARRA							
Nit o CC del Contratista:	1.018.140.077							
Objeto del Contrato:	Contratar la prestación de servicios profesionales para la representación judicial y extrajudicial de los procesos asignados de naturaleza civil y/o comercial de la sociedad de Activos Especiales S.A.S en representación del Fondo para la rehabilitación, inversión social y Lucha contra el Crimen organizado – FRISCO.							
Valor del Contrato:	\$40.300.366							
Adición:	\$61.300.366							
Plazo:	NUEVE (9) MESES VEINTIOCHO (28) DIAS							
Prórrogas:	TRES (3) MESES VEINTIOCHO (28) DIAS							
Periodo de evaluación del informe:	2 de diciembre de 2022 al 2 de enero de 2023							
Obligaciones cumplidas por el contratista:	<p>Durante el periodo del presente informe de ejecución el contratista desarrollo las siguientes actividades propias de sus obligaciones:</p> <p>Informes procesales</p> <ul style="list-style-type: none"> • No se presentaron informes procesales durante el periodo reportado. • ANÁLISIS Y PRESENTACIÓN DE LAS ACCIONES JUDICIALES <p>Detallar el número de acciones asignadas (fecha de asignación), concepto de viabilidad de la acción, presentación de la ficha, de ser el caso, y demanda.</p> <table border="1" data-bbox="458 1501 1428 1573"> <thead> <tr> <th>No. casos asignados</th> <th>No. fichas presentadas</th> <th>No. demandas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUACIONES JUDICIALES Y/O PREJUDICIALES <p>Detallar la gestión realizada:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asistencia a despachos para notificación de procesos. No hubo lugar a asistencia presencial o virtual a Despachos Judiciales para surtir notificación. 		No. casos asignados	No. fichas presentadas	No. demandas	0	0	0
No. casos asignados	No. fichas presentadas	No. demandas						
0	0	0						

	<p>2. Contestaciones presentadas.</p> <p>No hubo contestación a presentar durante el periodo facturado</p> <p>3. Actuaciones procesales – radicación de memoriales:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. El 19 de diciembre de 2022 se presentó solicitud de terminación por desistimiento tácito dentro del proceso ejecutivo con radicado No. 2015-00187-00, demandante Edificio Torreón del Campestre, ante el Juzgado 8 Civil Municipal de Ejecución de Sentencias de Cali. b. El 19 de diciembre de 2022 se presentó solicitud de terminación por desistimiento tácito dentro del proceso ejecutivo con radicado No. 2006-00415-00, demandante Propiedad Horizontal La Alexandra, ante el Juzgado 10 Civil Municipal de Ejecución de Sentencias de Medellín. <p>Traslado de excepciones</p> <p>No se corrió traslado de excepciones para los procesos a mi cargo dentro del periodo facturado.</p> <p>- Controversia de pruebas</p> <p>No hubo traslado de pruebas dentro del periodo facturado.</p> <p>- Alegatos</p> <ul style="list-style-type: none"> • No hubo lugar a la presentación de alegatos dentro del periodo reportado. <p>- Recursos</p> <ul style="list-style-type: none"> • No hubo lugar a la presentación de recursos durante el periodo reportado. <p>- Respuestas a requerimientos judiciales</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 19 de diciembre de 2022 se presentó memorial de respuesta a requerimiento dentro de la acción popular con radicado No. 2018-00447-00, demandante Bernardo Abel Hoyos, ante el Juzgado 13 Civil del Circuito de Medellín. • El 19 de diciembre de 2022 se presentó memorial de respuesta a requerimiento dentro del proceso ejecutivo con radicado No. 2019-01252-00, demandante AFCA Services S.A.S., ante el Juzgado 13 Civil del Circuito de Medellín. <p>3. Presentación de fichas al Comité de Conciliación</p> <ul style="list-style-type: none"> • No hubo fichas a presentar al Comité de Conciliación. <p>4. Asistencia Audiencias.</p> <p>En el periodo reportado no se llevaron a cabo audiencias.</p> <p>• PIEZAS PROCESALES RADICADAS</p> <p>A la fecha de la presentación del presente informe se cuenta con 44 expedientes digitales completos.</p>
--	--

• **INVENTARIO DE PROCESOS ASIGNADOS**

Detallar número de procesos asignados y aportar base de Excel donde maneja los procesos para contrastar información:

1.

Numero de procesos asignados	Numero de procesos eKogui	Numero de procesos por f
169	116	52

2.

N. procesos en etapa inicial (demanda, contestación demanda, traslado de excepciones)	N. procesos en primera instancia (audiencia inicial, pruebas)	No. procesos con alegatos primera instancia	No. procesos para fallo primera instancia	No. procesos en trámite de segunda instancia (avoca conocimiento segunda instancia, alegatos, a despacho para fallo)	No. procesos Sentencia segunda instancia	No. act. ser
87	20	0	0	2	2	58

3.

No. de procesos asignados en el mes 0	No. procesos registrados en eKogui
---------------------------------------	------------------------------------

4.

No. Procesos sentencia a favor FRISCO Dos (2)	No. procesos sentencia en contra Cero (0) ** énfasis en los procesos para pag
---	--

• **eKogui**

Teniendo en cuenta el numeral 4 de las obligaciones específicas del contratista se certifica que:

1. Se registraron los nuevos procesos que fueron asignados
2. Se registraron los movimientos procesales que se están incluyendo en el presente informe mensual, cuando ello aplique, en el Sistema Único de Gestión e Información de la Actividad Litigiosa del Estado – eKogui.
3. Se registraron y actualizaron las solicitudes de conciliación extrajudicial y/o trámites arbitrales.
4. Se calificó o actualizó el riesgo en los siguientes procesos, según el cronograma que fijó el Supervisor.

	<p>Para los fines pertinentes, me permito indicar que en el siguiente link se encuentran los archivos del presente <u>SOPORTES</u> Y/O \\fileserver\\publica13 - Gerencia Jurídica\\1. DEFENSA JUDICIAL -G.A.L\\14. CONTRATOS DEFENSA\\CONTRATOS VIGENTES\\CAMILO ALBERTO MEDINA PARRA CONTRATO 056-2021\\SUPERVISION CAMILO MEDINA\\12.DICIEMBRE\\SOPORTES</p> <p>NOTA: Como apoyo de la supervisión del contrato, se constató las actividades realizadas por el contratista, de otra parte no le fueron asignados procesos, el desarrollo de sus funciones se considera acorde teniendo en cuenta que también estuvo la vacancia judicial, lo que bajó el cumulo de audiencias y contestación de demandas.</p>															
Porcentaje de Ejecución y Avances:	<p>Porcentaje Ejecutado: 89.15% Avance: 75.28%</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;">CONCEPTO</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">VALOR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">VALOR DEL CONTRATO</td><td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 40,300,366</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">VALOR DE LAS ADICIONES</td><td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 96,000,000</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">TOTAL, EJECUTADO Y DESEMBOLSADO</td><td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 102,606,804</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR</td><td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 33,693,562</td></tr> </tbody> </table>	CONCEPTO	VALOR	VALOR DEL CONTRATO	\$ 40,300,366	VALOR DE LAS ADICIONES	\$ 96,000,000	TOTAL, EJECUTADO Y DESEMBOLSADO	\$ 102,606,804	VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$ 33,693,562					
CONCEPTO	VALOR															
VALOR DEL CONTRATO	\$ 40,300,366															
VALOR DE LAS ADICIONES	\$ 96,000,000															
TOTAL, EJECUTADO Y DESEMBOLSADO	\$ 102,606,804															
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	\$ 33,693,562															
Seguimiento riesgos contractuales	<p>El Seguimiento de riesgo se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Riesgo</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Control y/o plan de mitigación</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Seguimiento del control y/o plan de mitigación</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Estado de materialización (Materializado /No materializado)</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;">Incumplimiento en el pago en la fecha establecida</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">Recibir las cuentas de cobro y/o facturas los primeros 10 días del mes para trámite interno antes del 25 de cada mes.</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">Se realizan mesas de trabajo mensuales con el contratista, para socializar plazos y requisitos que deben cumplir las cuentas y/o facturas para su pago.</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">No materializado</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">N/A</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;">Los productos usados para la prestación del</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">Atender y solicitar los insumos a las áreas respectivas para la presentación</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">Surtida la actuación que implique un término judicial, el contratista hace la solicitud del insumo junto</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">No materializado</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">N/A</td></tr> </tbody> </table>	Riesgo	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento del control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado /No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo	Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Recibir las cuentas de cobro y/o facturas los primeros 10 días del mes para trámite interno antes del 25 de cada mes.	Se realizan mesas de trabajo mensuales con el contratista, para socializar plazos y requisitos que deben cumplir las cuentas y/o facturas para su pago.	No materializado	N/A	Los productos usados para la prestación del	Atender y solicitar los insumos a las áreas respectivas para la presentación	Surtida la actuación que implique un término judicial, el contratista hace la solicitud del insumo junto	No materializado	N/A
Riesgo	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento del control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado /No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo												
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Recibir las cuentas de cobro y/o facturas los primeros 10 días del mes para trámite interno antes del 25 de cada mes.	Se realizan mesas de trabajo mensuales con el contratista, para socializar plazos y requisitos que deben cumplir las cuentas y/o facturas para su pago.	No materializado	N/A												
Los productos usados para la prestación del	Atender y solicitar los insumos a las áreas respectivas para la presentación	Surtida la actuación que implique un término judicial, el contratista hace la solicitud del insumo junto	No materializado	N/A												

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

	<p>servicio no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos</p> <p>y/o contestación de demandas y atención de requerimientos judiciales con anticipación.</p>	<p>con las condiciones que debe cumplir para solicitarlas internamente y remitir a tiempo el insumo requerido.</p>										
	<p>No prestar los servicios de acuerdo con el ofrecimiento</p>	<p>Realizar auditorías mensuales para la calificación del servicio prestado por el contratista y cumplimiento de obligaciones contractuales</p>	<p>Se realizan auditorias mensuales para evaluar y calificar las actividades realizadas durante el mes, el cumplimiento de actividades y se dejan tareas para seguimiento semanal o quincenal según la necesidad.</p>	<p>No materializado</p> <p>N/A</p>								
<hr/>												
Cumplimiento pago de Parafiscales:	<p>Como supervisor de este contrato, certifico el pago de aportes de seguridad social y parafiscales, el cual es verificado en el trámite de aprobación de las facturas.</p>											
Certificación de Cumplimiento:	<p>Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista y los consumos registrados en el mes, el cumplimiento de actividades durante este mes fue:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>Satisfactorio</td><td></td></tr> <tr> <td>Bueno</td><td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr> <td>Regular</td><td></td></tr> <tr> <td>Requiere Ajustes</td><td></td></tr> </table>				Satisfactorio		Bueno	<input checked="" type="checkbox"/>	Regular		Requiere Ajustes	
Satisfactorio												
Bueno	<input checked="" type="checkbox"/>											
Regular												
Requiere Ajustes												



ANYI SHARLYN MARIN CAMARGO
Gerente Asuntos Legales
Supervisor



LEONARDO TOCASUCHE GARZÓN
Profesional Especializado I
Apoyo de Supervisión