

<b>Fecha del Informe</b>	Febrero 13 de 2023
<b>Fecha Suscripción del Contrato:</b>	18 de agosto de 2021
<b>Contrato No:</b>	059-2021
<b>Nombre del Contratista:</b>	CAMILO ALBERTO RONDERO CORREDOR
<b>Nit o CC del Contratista:</b>	80.875.094
<b>Objeto del Contrato:</b>	Contratar la prestación de servicios profesionales para la representación judicial y extrajudicial de los procesos asignados de naturaleza civil y/o comercial de la sociedad de Activos Especiales S.A.S en representación del Fondo para la rehabilitación, inversión social y Lucha contra el Crimen organizado – FRISCO
<b>Valor del Contrato:</b>	\$40.300.366
<b>Adición:</b>	\$75.000.000
<b>Plazo:</b>	DIECIOCHO (18) MESES TRES (3) DIAS
<b>Prórrogas:</b>	OCHO (8) MESES
<b>Periodo de evaluación del informe:</b>	Del 27 de diciembre de 2022 al 26 de enero de 2023
<b>Obligaciones cumplidas por el contratista:</b>	<p>Informe y actuaciones cumplidas por el contratista en el periodo evaluado:</p> <p>Informes procesales</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El 27 de diciembre de 2022, envié informe respecto de la Querella Administrativa identificada con Rad. 2020 - 9239 y que se adelanta ante la Inspección 11 Urbana de Policía de Manizales al Dr. Leonardo Tocasuche Garzón de la Gerencia de Asuntos Legales de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</li> <li>2. El 03 de enero de 2023, elaboré y envié Ficha de Conciliación y Presentación del Caso ante Comité de Conciliación respecto del proceso Ejecutivo con Radicado 110014003044-2015-01501-00, que cursa en el Juzgado 44 Civil Municipal de Bogotá D.C., obrando como demandante Conjunto Residencial Parques de la Sabana P.H. y como demandados la Dirección Nacional de Estupefacientes y Otros. al Dr. Leonardo Tocasuche</li> </ol>

	<p>Garzón de la Gerencia de Asuntos Legales de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S</p> <p>3. El 11 de enero de 2023, envié informe de actividades correspondientes al mes de diciembre de 2022 al Dr. Leonardo Tocasuche Garzón de la Gerencia de Asuntos Legales de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</p> <p>4. El 11 de enero de 2023, envié información y solicitud de comisión respecto de la querella administrativa con Radicado No. 15-2021-359, que cursa en la Inspección Quince (15) Municipal de Pereira, al Dr. Leonardo Tocasuche Garzón de la Gerencia de Asuntos Legales de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</p> <p>5. El 11 de enero de 2023, envié información y solicitud de comisión respecto de la querella administrativa con Radicado No. 2020 - 9239, que cursa en la Inspección Once (11) de Policía de Manizales, al Dr. Leonardo Tocasuche Garzón de la Gerencia de Asuntos Legales de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</p> <p>6. El 12 de enero de 2023, envié poder e hice estudio de defensa respecto del proceso de Pertenencia, identificado con Rad. 050013103011 2020 00169 00 que cursa en el Juzgado 11 Civil del Circuito De Oralidad de Medellin, al Dr. Leonardo Tocasuche Garzón de la Gerencia de Asuntos Legales de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</p> <p>7. El 13 de enero de 2023, envié poder e hice estudio de defensa respecto del proceso de Servidumbre, identificado con Rad. 057904089001-2017-00213-00 que cursa en el Juzgado Promiscuo Municipal de Taraza - Antioquia, al Dr. Leonardo Tocasuche Garzón de la Gerencia de Asuntos Legales de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</p> <p>8. El 19 de enero de 2023, envié poder e hice estudio de defensa respecto de la Querella administrativa, identificada con Rad. 007 - 2022 que cursa en la Inspección Octava De Policía y Control Urbano de Tunja, al Dr. Leonardo Tocasuche Garzón de la Gerencia de Asuntos Legales de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</p> <p>9. El 24 de enero de 2023, envíe base de procesos Civiles asignados a mi portafolio al Dr. Leonardo Tocasuche Garzón de la Gerencia de Asuntos Legales de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</p>
--	--

**10. El 24 de enero de 2023, asistí a la Capacitación “PERFIL ABOGADO, MODULOS Y FUNCIONALIDADES”**

**ACTUACIONES JUDICIALES Y/O PREJUDICIALES**

Diagnóstico individual de procesos y Solicitud de Información para Atención de Procesos Judiciales.

El 24 de enero de 2022, se remite informe de diagnóstico procesal de los procesos del portafolio actualizado con los movimientos de los procesos del portafolio. Se remite cuadro en Excel.

Vigilancia de Procesos.

Entre el 27 de diciembre de 2022 al 26 de enero de 2023, fueron revisados los procesos de manera personal a través del Sistema de Información de Procesos Siglo XXI y el micrositio de la Rama Judicial.

Actuaciones Procesales.

1.1. El 17 de enero de 2023, del proceso de Pertenencia con Radicado 760013103012-2020-00220-00, que cursa en el **JUZGADO 12 CIVIL DEL CIRCUITO DE CALI**, obrando como demandante **ASOCORES** y como demandados la **SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.**, asistí a audiencia que trata el Artículo 373 del Código General del Proceso.

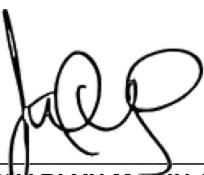
1.2. El 19 de enero de 2023, del proceso de Pertenencia con Radicado 050013103011-2020-00169-00, que cursa en el **JUZGADO 011 CIVIL DEL CIRCUITO DE ORALIDAD DE MEDELLÍN**, obrando como demandante **LENA BUSSINES CORP** y como demandados la **SOCIEDAD VALENCIA Y HENAO Y CIA COLECTIVA CIVIL EN LIQUIDACIÓN Y OTROS**, contesté demanda.

1.3. El 20 de enero dentro de la querella administrativa con Radicado No. 007 - 2022, que cursa en la **INSPECCIÓN 8 DE POLICÍA Y CONTROL URBANO DE TUNJA**, obrando como querellada la **SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.**, asistí a audiencia que trata el Artículo 223 de la Ley 1801 de 2016.

1.4. El 23 de enero dentro de la querella administrativa con Radicado No. 2020 - 9239, que cursa en la **INSPECCIÓN 11 URBANA DE POLICÍA DE MANIZALES**, obrando como querellada la **SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.**, asistí a audiencia que trata el Artículo 223 de la Ley 1801 de 2016.

	<p>Para los fines correspondientes se cuenta con los soportes en el siguiente enlace:</p> <p><a href="SOPORTES y/o \\fileserver\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\14. CONTRATOS DEFENSA\CONTRATOS VIGENTES\CAMILO ALBERTO RONDEROS CORREDOR CONTRATO 059-2021\SUPERVISION CAMILO RONDEROS\12.DICIEMBRE">SOPORTES y/o \\fileserver\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL - G.A.L\14. CONTRATOS DEFENSA\CONTRATOS VIGENTES\CAMILO ALBERTO RONDEROS CORREDOR CONTRATO 059-2021\SUPERVISION CAMILO RONDEROS\12.DICIEMBRE</a></p>															
<b>Porcentaje de Ejecución y Avances:</b>	<p><b>Porcentaje Ejecutado: 80.32%</b>  <b>Avance: 94.00%</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;">CONCEPTO</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">VALOR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">VALOR DEL CONTRATO</td><td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 40,300,366</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">VALOR DE LAS ADICIONES</td><td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 96,000,000</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">TOTAL, EJECUTADO Y DESEMBOLSADO</td><td style="text-align: center; padding: 2px;">\$ 109,469,792</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><b>VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR</b></td><td style="text-align: center; padding: 2px;"><b>\$ 26,830,574</b></td></tr> </tbody> </table>	CONCEPTO	VALOR	VALOR DEL CONTRATO	\$ 40,300,366	VALOR DE LAS ADICIONES	\$ 96,000,000	TOTAL, EJECUTADO Y DESEMBOLSADO	\$ 109,469,792	<b>VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR</b>	<b>\$ 26,830,574</b>					
CONCEPTO	VALOR															
VALOR DEL CONTRATO	\$ 40,300,366															
VALOR DE LAS ADICIONES	\$ 96,000,000															
TOTAL, EJECUTADO Y DESEMBOLSADO	\$ 109,469,792															
<b>VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR</b>	<b>\$ 26,830,574</b>															
<b>Seguimiento riesgos contractuales</b>	<p>El Seguimiento de riesgo se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Riesgo</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Control y/o plan de mitigación</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Seguimiento del control y/o plan de mitigación</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Estado de materialización (Materializado /No materializado)</th><th style="text-align: center; padding: 2px;">Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;">Incumplimiento en el pago en la fecha establecida</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">Recibir las cuentas de cobro y/o facturas los primeros 10 días del mes para trámite interno antes del 25 de cada mes.</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">Se realizan mesas de trabajo mensuales con el contratista, para socializar plazos y requisitos que deben cumplir las cuentas y/o facturas para su pago.</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">No materializado</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">N/A</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 10px;">Los productos usados para la prestación del servicio no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">Atender y solicitar los insumos a las áreas respectivas para la presentación y/o contestación de demandas y</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">Surtida la actuación que implique un término judicial, el contratista hace la solicitud del insumo junto con las condiciones que debe cumplir para solicitarlas</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">No materializado</td><td style="text-align: center; padding: 10px;">N/A</td></tr> </tbody> </table>	Riesgo	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento del control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado /No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo	Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Recibir las cuentas de cobro y/o facturas los primeros 10 días del mes para trámite interno antes del 25 de cada mes.	Se realizan mesas de trabajo mensuales con el contratista, para socializar plazos y requisitos que deben cumplir las cuentas y/o facturas para su pago.	No materializado	N/A	Los productos usados para la prestación del servicio no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos	Atender y solicitar los insumos a las áreas respectivas para la presentación y/o contestación de demandas y	Surtida la actuación que implique un término judicial, el contratista hace la solicitud del insumo junto con las condiciones que debe cumplir para solicitarlas	No materializado	N/A
Riesgo	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento del control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado /No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo												
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Recibir las cuentas de cobro y/o facturas los primeros 10 días del mes para trámite interno antes del 25 de cada mes.	Se realizan mesas de trabajo mensuales con el contratista, para socializar plazos y requisitos que deben cumplir las cuentas y/o facturas para su pago.	No materializado	N/A												
Los productos usados para la prestación del servicio no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos	Atender y solicitar los insumos a las áreas respectivas para la presentación y/o contestación de demandas y	Surtida la actuación que implique un término judicial, el contratista hace la solicitud del insumo junto con las condiciones que debe cumplir para solicitarlas	No materializado	N/A												

		atención de requerimientos judiciales con anticipación.	internamente y remitir a tiempo el insumo requerido.										
		No prestar los servicios de acuerdo con el ofrecimiento	Realizar auditorías mensuales para la calificación del servicio prestado por el contratista y cumplimiento de obligaciones contractuales	Se realizan auditorías mensuales para evaluar y calificar las actividades realizadas durante el mes, el cumplimiento de actividades y se dejan tareas para seguimiento semanal o quincenal según la necesidad.	No materializado N/A								
<b>Cumplimiento pago de Parafiscales:</b>	Como supervisor de este contrato, certifico el pago de aportes de seguridad social y parafiscales, el cual es verificado en el trámite de aprobación de las facturas.												
<b>Certificación de Cumplimiento:</b>	Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista y los consumos registrados en el mes, el cumplimiento de actividades durante este mes fue:												
		<table border="1"> <tr> <td><b>Satisfactorio</b></td><td></td></tr> <tr> <td><b>Bueno</b></td><td><b>X</b></td></tr> <tr> <td><b>Regular</b></td><td></td></tr> <tr> <td><b>Requiere Ajustes</b></td><td></td></tr> </table>				<b>Satisfactorio</b>		<b>Bueno</b>	<b>X</b>	<b>Regular</b>		<b>Requiere Ajustes</b>	
<b>Satisfactorio</b>													
<b>Bueno</b>	<b>X</b>												
<b>Regular</b>													
<b>Requiere Ajustes</b>													



ANYI SMARLYN MARIN CAMARGO  
Gerente Asuntos Legales  
Supervisor



LEONARDO TOCASUCHE GARZÓN  
Profesional Especializado I  
Apoyo de Supervisión