

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

Fecha de Informe	26/12/2023
-------------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	013-2023	Fecha Suscripción del Contrato	25/04/2023		
Nombre Contratista	PREVENCION LEGAL ABOGADOS Y CONTADORES S.A.S.	Identificación (CC/NIT)	900546874-9		
Correo Electrónico Contratista	notificaciones@prevencionlegal.com.co	Forma de Pago	Mensual		
Nombre Supervisor	ANYI SHARLYN MARIN CAMARGO				
Nombre apoyo supervisión	MARÍA ISABEL LONDOÑO RONDÓN				
Fecha de Iniciación	04/05/2023	Fecha de Terminación	4/12/2023		
Plazo Contrato	7 meses	Prórrogas	N.A.	Plazo Total	7 meses
Periodo de Evaluación del Informe	1 al 4 de diciembre de 2023.				
Objeto del Contrato	Prestar servicios jurídicos especializados para el fortalecimiento de la gestión jurídica de la entidad.				


INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 100.00%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 84.29%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 133,696,500
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 112,687,050
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 1,909,950
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 21,009,450

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-02	HONORARIOS JURIDICOS INCAUTADO	277	19/04/2023	2045	25/04/2023

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Brindar apoyo en la estructuración de lineamientos específicos para los procesos jurídicos que sean requeridos como una medida de litigio estratégico por la Vicepresidencia Jurídica y/o Gerencia de Asuntos Legales.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante.	
2	Asesorar en la identificación de problemáticas presentadas en los procedimientos llevados a cabo por la entidad en lo que respecta al área de defensa judicial y proponer las recomendaciones.	<ol style="list-style-type: none"> 1. El 1 de diciembre de 2023 se realizó reunión con gerencia en aras de revisar los contratos laborales de la empresa. 2. El 3 de diciembre de 2023, se realizó acompañamiento jurídico en la junta directiva. 3. El 4 de diciembre de 2023, se realizó reunión con gerencia de Carnes y Derivados de Occidente en aras de socializar la auditoria de contratos laborales ejecutada. 4. El 4 de diciembre de 2023, se realizó entrega de las observaciones y modificaciones de los contratos laborales aplicados en la empresa de Carnes y Derivados de Occidente. 	\\fileserv\publica\3 - Gerencia Jurídica\GERENCIA DE ASUNTOS LEGALES\GCIA ASUN LEG - APOYO DESPACHO\2023\CONTRATACIÓN GAL\PREVENCIÓN LEGAL\FACTURA DIC\SOPORTES

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
3	Adelantar las recomendaciones de optimización y mejoras de eficacia en las estrategias a implementar para el litigio estratégico y las políticas de prevención del daño antijurídico de la entidad.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante.	
4	Elaborar y presentar memorandos jurídicos, documentos o conceptos verbales y/o escritos solicitados por la Vicepresidencia Jurídica y/o la Gerencia de Asuntos Legales. Evocar	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante.	
5	Adelantar las mesas de trabajo virtuales o presenciales que se requieran para la socialización de consultas, conceptos y atender asuntos de impacto e interés para la Vicepresidencia Jurídica y/o la Gerencia de Asuntos Legales.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante.	
6	Levantar las actas de las reuniones y mesas de trabajo a las que sea convocado por parte de la SAE, identificando asistentes, temas discutidos, tareas designadas, compromisos y demás información de relevante importancia en el marco de la ejecución del contrato.	Durante la ejecución de actividades del mes de noviembre y diciembre se presentan soportes el 5 de diciembre de 2023.	
7	Presentar informes de las actividades debidamente soportadas, adelantadas con ocasión de la gestión encomendada directamente por la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.	Durante la ejecución de actividades del mes de noviembre y diciembre se presentan soportes el 5 de diciembre de 2023.	
8	Mantener la reserva y confidencialidad de la información suministrada por la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S. De igual forma, la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S. se	Se mantuvo la integridad y confidencialidad de la información suministrada por la entidad.	

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	obliga a mantener la reserva y confidencialidad de la información proporcionada por el abogado para la debida ejecución del objeto.		
9	Desempeñar las demás obligaciones que le asigne el/la Supervisor/a de acuerdo con el objeto contractual.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante.	

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el periodo informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.


Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
1059931949	DICIEMBRE	\$615.400

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	1059931949	DICIEMBRE	\$377.400
Salud	1059931949	DICIEMBRE	\$103.700
ARL	1059931949	DICIEMBRE	\$7.700
Total			\$615.400

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

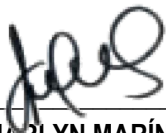
El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

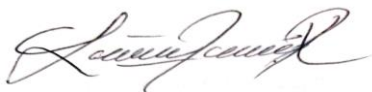
Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	



ANYI SHARLYN MARÍN CAMARGO
Gerente de Asuntos Legales
Supervisora



MARIA ALEJANDRA BETANCOURT QUIROGA
Representante legal
Contratista



MARÍA ISABEL LONDOÑO RONDÓN
Profesional III
Apoyo de Supervisión