

**Fecha de Informe**

13/02/2024

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### **INFORMACIÓN GENERAL**

<b>Contrato Nº</b>	330-2023		<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	27/12/2023	
<b>Nombre Contratista</b>	RODRIGO MANUEL ARGOTY PAEZ		<b>Identificación (CC/NIT)</b>	80.074.724	
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	argoty_rodrigo@hotmail.com		<b>Forma de Pago</b>	Mensual	
<b>Nombre Supervisor</b>	ANYI SHARLYN MARIN CAMARGO				
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	DANIELA ALEXANDRA MELO DAZA				
<b>Fecha de Iniciación</b>	29/12/2023		<b>Fecha de Terminación</b>	31/12/2024	
<b>Plazo Contrato</b>	3 meses y 2 días	Prórrogas	N.A.	<b>Plazo Total</b>	3 meses y 2 días
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	Del 29 de diciembre de 2023 al 31 de enero de 2024				
<b>Objeto del Contrato</b>	Prestar servicios profesionales especializados para la elaboración y desarrollo de conceptos, lineamientos, políticas, atención de requerimientos, apoyo en la defensa judicial y/o gestión de actos administrativos.				

### **INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 35.48%

### **INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

Porcentaje Ejecutado: 0.00%

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$ 29,513,566
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 0
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 9,539,738
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 29,513,566</b>

<b>INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL</b>					
<b>Rubro Presupuestal</b>	<b>Descripción Rubro</b>	<b>Nº Disponibilidad Presupuestal</b>	<b>Fecha Disponibilidad Presupuestal</b>	<b>Nº Compromiso Presupuestal</b>	<b>Fecha Compromiso Presupuestal</b>
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	888 166	13/12/2023 13/12/2023	7254 154	29/12/2023 29/12/2023

### **INFORME DE ACTIVIDADES**

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### **Obligaciones específicas del contratista**

<b>Nº</b>	<b>Obligaciones Específicas</b>	<b>Descripción de la Actividad</b>	<b>Evidencia</b>
1	Revisar y apoyar en la elaboración de los conceptos jurídicos solicitados por las áreas misionales a la gerencia de asuntos legales el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	Esta obligación, no se realizó	#N/A
2	Realizar control de legalidad de los actos administrativos proyectados por las áreas misionales en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	No se llevó a cabo control de legalidad de actos administrativos.	#N/A
3	Proyectar actos administrativos que sean requeridos dentro de la	No se requirió la proyección de actos administrativos.	#N/A

<b>Nº</b>	<b>Obligaciones Específicas</b>	<b>Descripción de la Actividad</b>	<b>Evidencia</b>
	gerencia de asuntos legales en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).		
4	Analizar la viabilidad de las solicitudes de destinaciones definitivas realizadas por las áreas misionales en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	Elaboración de Veinticuatro (24) informes Jurídicos de Viabilidad, para la destinación definitiva de bienes inmuebles	\\fileserver.saesas.gov.co\publica\3 - Gerencia Jurídica\1. DEFENSA JUDICIAL -G.A.L\14. CONTRATOS DEFENSA\CONTRATOS VIGENTES\PC RODRIGO ARGOTY CONTRATO 330-2023\SUPERVISION RODRIGO ARGOTY\Enero 2024
5	Revisar las viabilidades jurídicas de destinación definitiva de bienes proyectadas por el área en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	No se realizó la revisión de viabilidades Jurídicas	#N/A
6	Revisar y proyectar los actos administrativos de destinación definitiva el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	No se revisaron ni proyectaron actos administrativos de destinación definitiva.	#N/A
7	Revisar y proyectar actos administrativos de desalojo para entrega de predios destinados definitivamente en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la	No se revisaron ni se proyectaron actos administrativos, de desalojo.	#N/A

<b>Nº</b>	<b>Obligaciones Específicas</b>	<b>Descripción de la Actividad</b>	<b>Evidencia</b>
	producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).		
8	Analizar jurídicamente las solicitudes de desalojo en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	No se presentaron solicitudes, para analizar solicitudes de desalojo.	#N/A
9	Prestar apoyo jurídico a las gerencias regionales en el trámite recuperación de los bienes inmuebles en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	No se requirió apoyo de las Gerencias Regionales.	#N/A
10	Apoyar en la fijación de lineamientos y políticas dentro de los procedimientos de desalojos y destinaciones definitivas en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	No se solicitó apoyo para la fijación de lineamientos y políticas, dentro de los procedimientos de desalojos.	#N/A
11.	Atender las demás actividades que se designen en cumplimiento de los objetivos trasversales de la Gerencia de Asuntos Legales, de conformidad a los requerimientos de la supervisión.	Como actividades, se adelantó la lectura de procesos y procedimientos de la entidad, se recibió inducción y lectura de normatividad aplicable.	#N/A

<b>Nº</b>	<b>Obligaciones Específicas</b>	<b>Descripción de la Actividad</b>	<b>Evidencia</b>
12.	Brindar apoyo en materia de defensa judicial, según necesidades trasladadas por la supervisión del contrato.	No fue requerido apoyo para la defensa Judicial.	#N/A
13.	Apoyo en la actualización de los Estudio de normatividad aplicable y procedimientos conforme al PND para los fines dispuestos en el marco del Macroproceso de Direccionamiento Estratégico de la SAE y demás que se designen en cumplimiento de los objetivos trasversales de la Gerencia de Asuntos Legales.	En este periodo no fue requerida actualización de normatividad.	#N/A
14.	Apoyar en la estructuración, implementación, aplicación y validar el cumplimiento de los procedimientos, conforme a las políticas normativas en el marco del PND, aplicados a la operación de la Gerencia de Asuntos Legales, objeto de la ejecución del contrato y demás que designe la supervisión	No se solicitó apoyo en la estructuración, implementación, aplicación del PND.	#N/A
15.	Revisar y dar el visto bueno a los actos que se emiten dentro de la Administración de los activos del FRISCO en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	No se requirió de revisión y/o visto bueno de actos administrativos.	#N/A
16.	Gestionar la compilación de las normas legales, conceptos, jurisprudencia y doctrina relacionados con la actividad de la Sociedad en el marco del	No se presentó la compilación de normas, conceptos, jurisprudencia o doctrina.	#N/A

<b>Nº</b>	<b>Obligaciones Específicas</b>	<b>Descripción de la Actividad</b>	<b>Evidencia</b>
	Macroproceso de Direccionamiento Estratégico de la SAE y demás que se designen en cumplimiento de los objetivos trasversales de la Gerencia de Asuntos Legales.		
17.	Analizar jurídicamente las solicitudes de destinaciones previstas en leyes especiales en el marco del objetivo de Imprimir celeridad en la entrega de tierras para la producción y la paz en cumplimiento del exhorto de la Corte Constitucional (Sentencia T-407A de 2022).	No se analizaron jurídicamente solicitudes de destinaciones previstas en leyes especiales.	#N/A
18.	DERECHOS DE AUTOR: De conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 23 de 1982, modificado por el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011, el titular de los derechos patrimoniales de las obras que se produzcan con ocasión o en desarrollo del objeto del contrato será la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S., quien podrá disponer de ellos sin ninguna limitación temporal, espacial o de modalidad. Para todos los efectos legales, se aplicará la Ley 23 de 1982, la Ley 44 de 1993, la Ley 1450 de 2011, la Decisión Andina 351 de 1993 y demás normas conexas y complementarias. PARÁGRAFO 1: En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 6 Bis del Convenio de Berna, el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de	No se generaron documentos, a los cuales se deba aplicar Derechos de Autor.	#N/A

<b>Nº</b>	<b>Obligaciones Específicas</b>	<b>Descripción de la Actividad</b>	<b>Evidencia</b>
	1993, los derechos morales seguirán radicados en cabeza del contratista y la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S. siempre mencionará su nombre cuando haga uso de la obra. PARÁGRAFO 2: En caso de presentarse cualquier reclamación o acción por parte de un tercero en cuanto a los derechos de autor sobre las obras, el contratista asumirá toda responsabilidad, y saldrá en defensa de los derechos que fueron transmitidos. Para todos los efectos la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. – SAE S.A.S., actúa como un tercero de buena fe, exento de culpa.		
19.	Las demás que para el cumplimiento del objeto contractual se requieran por parte del supervisor.	Capacitación en los procedimientos de la entidad, introducción en la normatividad aplicable a la SAE.	#N/A

### **APORTES PARAFISCALES**

### **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el período del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

<b>Nº Planilla de Pago SGSS</b>	<b>Periodo de Aporte</b>	<b>Valor Total Planilla</b>
74747423	2023-12	\$ 347.400
74198201	2024-01	\$ 1.050.700

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del período a pagar

<b>Concepto</b>	<b>Nº Planilla de Pago SGSS</b>	<b>Periodo de aporte</b>	<b>Valor Planilla</b>
<b>Pensión</b>	74747423	2023-12	\$ 191.500
<b>Salud</b>	74747423	2023-12	\$ 149.600
<b>ARL</b>	74747423	2023-12	\$ 6.300
<b>Total</b>			<b>\$ 347.400</b>

<b>Concepto</b>	<b>Nº Planilla de Pago SGSS</b>	<b>Periodo de aporte</b>	<b>Valor Planilla</b>
<b>Pensión</b>	74198201	2024-01	\$ 579.200
<b>Salud</b>	74198201	2024-01	\$ 452.500
<b>ARL</b>	74198201	2024-01	\$ 19.000
<b>Total</b>			<b>\$ 1.050.700</b>

### **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

### **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

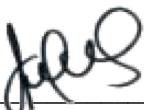
**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

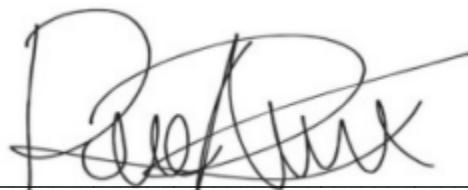
<b>Sí</b>	<b>X</b>	<b>No</b>	
-----------	----------	-----------	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

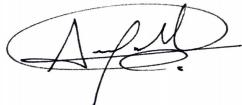
<b>Satisfactorio</b>	
<b>Bueno</b>	<b>X</b>
<b>Regular</b>	
<b>Requiere Ajustes</b>	



**ANYI SHARLYN MARIN CAMARGO**  
Gerente de Asuntos Legales  
Supervisor



**RODRIGO MANUEL ARGOTY PAEZ**  
Profesional especializado III  
Contratista



**DANIELA ALEXANDRA MELO DAZA**  
Profesional especializado III  
Apoyo de Supervisión