



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003  
Versión No: 07  
Vigencia desde: 30/07/2024  
Página: 1 de 13

Fecha de Informe 03/01/2025

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	067-2024		Fecha Suscripción del Contrato	11/07/2024	
Nombre Contratista	BELTRAN PARDO ABOGADOS & ASOCIADOS S.A.S		Identificación (CC/NIT)	900796153	
Correo Electrónico Contratista	jorge@beltranpardo.com		Forma de Pago	Por horas	
Nombre Supervisor	JOSÉ JAVIER MAESTRE GÓMEZ				
Nombre apoyo supervisión	MARIA ISABEL LONDOÑO RONDON				
Fecha de Iniciación	14/06/2024		Fecha de Terminación	31/12/2024	
Plazo Contrato	6 meses y 17 días	Prórrogas	No aplica	Plazo Total	6 meses y 17 días
Periodo de Evaluación del Informe	Del 1 al 31 de diciembre del 2024				
Objeto del Contrato	Prestación de servicios de asesoría jurídica integral y de alto impacto en cualquier especialidad que requiera la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S., a través de la Vicepresidencia Jurídica.				

### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 90.91%

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 55.36%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 300,000,000
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 166,072,500
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 34,303,500
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 133,927,500

### INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-02	HONORARIOS JURIDICOS INCAUTADO	583	30/04/2024	33	22/01/2025

### INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Asesorar jurídica e integralmente en diferentes áreas del derecho conforme las necesidades de la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S. y servicios ofertados por el contratista.	<p>El 04 de diciembre a solicitud de la entidad se adelantó a cabo reunión presencial con la Dra. Anyi Marín y los supervisores de los contratos de operador logístico (Nos. 153, 154 y 155 de 2024). Por parte de la Firma, participaron el Dr. Jorge Hernán Beltrán Pardo y el abogado senior Miguel Cortés. Durante la reunión, la Firma expuso las principales problemáticas identificadas en el proceso de estructuración de los mencionados contratos de operador logístico, y se escucharon atentamente las observaciones y comentarios del equipo de supervisión, se acuerda iniciar mesas de trabajo con los contratistas para buscar modificar de manera bilateral los contratos de acuerdo a las necesidades indicadas.</p> <p><b>2 HORAS Y 30 MINUTOS</b></p> <p>De acuerdo a lo solicitado por la entidad, el 06 de diciembre se remitieron los proyectos del Procedimiento de Cartera y del Acto Administrativo del Comité de Cartera.</p> <p><b>25 HORAS</b></p>	<p>\\\\fileserversan\\Publica\\310-DALM\\0. DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES MISIONALES\\CONTRATOS\\CONTRATOS VIGENTES DALM\\BELTRAN PARDO CONTRATO 067-2024\\SUPERVISION BELTRAN PARDO\\DICIEMBRE\\EVIDENCIAS</p>

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>A solicitud de la entidad el 11 de diciembre se adelantó reunión presencial y mesa de trabajo, donde estuvieron de parte de la entidad la Dra. Anyi Marín y los supervisores del contrato No. 153 de 2024, de parte del contratista CREAMLOGISTICA estuvieron su representante legal y dos gestores y de parte de la Firma el Dr. Jorge Beltrán Pardo y el abogado Senior Miguel Cortés, dentro de dicha reunión se establecieron los presuntos incumplimientos en los que estaban presentando en la ejecución del referenciado contrato y se establece de común acuerdo entre las partes intervinientes la necesidad de modificar el contrato e incluirle ANS.</p> <p><b>1 HORA Y 30 MINUTOS</b></p> <p>A solicitud de la entidad el 12 de diciembre se remitió correo electrónico con una explicación del uso de los ANS y una serie de modelos aplicados en otras entidades que podrían servir de base a la SAE para realizar los propios frente a los contratos de operador logístico.</p> <p><b>30 MINUTOS</b></p> <p>A solicitud de la entidad el 17 de diciembre se adelantó reunión presencial y mesa de trabajo con él, donde estuvieron de parte de la entidad la Dra. Anyi Marín y los supervisores de los contratos No. 154 y 155 de 2024, de parte del contratista UT VISION SAE 2024 estuvieron su representante legal acompañado de un gestor y de parte de la Firma el Dr. Jorge Beltrán Pardo. Dentro de dicha reunión se establecieron los presuntos incumplimientos en los que estaban presentando en la ejecución del referenciado contrato y se establece de común acuerdo entre</p>	

## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003  
 Versión No: 07  
 Vigencia desde: 30/07/2024  
 Página: 4 de 13

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>las partes intervinientes la necesidad de modificar el contrato e incluirle ANS.</p> <p><b>1 HORA Y 30 MINUTOS</b></p> <p>Se remitió correo electrónico con modelo de respuesta al contratista UT VISION SAE 2024, referente al tema del pago de la factura presentada y a la necesidad de aprobar las modificaciones contractuales antes de que la entidad lo pueda realizar.</p> <p><b>30 MINUTOS</b></p> <p>De la misma manera se remitieron las novedades jurídicas semanales <b>SIN COSTO</b>, sobre las siguientes temáticas y fechas:</p> <p><b>06 DE DICIEMBRE</b></p> <p>Se remitieron las novedades jurídicas semanales sobre las siguientes temáticas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización del manual para el manejo de los acuerdos comerciales en procesos de contratación</li> <li>• La seguridad y salud en el trabajo dentro de la contratación estatal</li> <li>• Reglas para la ejecución de recursos de regales según CCE</li> <li>• Contribución al FIC por parte de los Consorcios</li> <li>• Concepto de caducidad según el TAC</li> <li>• Impacto de la jurisdicción disciplinaria en los servidores públicos</li> </ul>	

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mayores cantidades de obra según el cambio de postura del Consejo de Estado</li> <li>Recursos en el marco de la cooperación internacional según CCE</li> <li>Detrimento patrimonial y procedimiento sancionatorio</li> </ul> <p><b>13 DE DICIEMBRE</b></p> <p>Se remitieron las novedades jurídicas semanales sobre las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Elementos necesarios para establecer el balance de ejecución del contrato estatal</li> <li>Salvedades – Reitera unificación de jurisprudencia</li> <li>Cambio de postura del consejo de estado mayores cantidades de obra</li> <li>Corte suprema de justicia analiza la falta de independencia o autogestión</li> <li>Modalidades de pago en los contratos estatales</li> <li>Las juntas directivas pueden limitar la contratación de un gerente de una E.S.E</li> <li>Alcance de las funciones del interventor</li> <li>El principio de anualidad del gasto publico</li> </ul> <p><b>20 DE DICIEMBRE:</b></p> <p>Se remitieron las novedades jurídicas semanales sobre las siguientes temáticas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Potestad discrecional de interpretación de los pliegos de condiciones</li> </ul>	

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dictamen pericial: eficacia probatoria</li> <li>• ¿Cuál es el régimen de contratación aplicable a las sociedades de economía mixta?</li> <li>• Administración, imprevistos y utilidad: figura aiu</li> <li>• Se expide presupuesto general de la nación del próximo año.</li> <li>• ¿se puede celebrar más de un contrato con la misma entidad?</li> <li>• Análisis de la caducidad en la controversia contractual</li> </ul> <p><b>27 DE DICIEMBRE</b></p> <p>Se remitieron las novedades jurídicas semanales sobre las siguientes temáticas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nueva guía para contrataciones transparentes</li> <li>• Convenios y contratos interadministrativos</li> <li>• Faltas relacionadas con la contratación pública</li> <li>• Mecanismos que contempla la norma colombiana para cuestionar el contenido de un acto de adjudicación</li> <li>• El contrato de interventoría puede extenderse más allá de la liquidación del mismo</li> <li>• Deber de vigilancia de los contratos en entidades estatales <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cuál es la finalidad de las garantías en los contratos estatales?</li> </ul> </li> </ul>	
2	Elaborar y presentar memorandos jurídicos, documentos o conceptos verbales y/o escritos	El 04 de diciembre a solicitud de la entidad se adelantó a cabo reunión presencial con la Dra. Anyi Marín y los supervisores de los contratos de operador logístico (Nos. 153, 154 y 155 de	\\fileserversan\Publica\310-DALM\0. DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES MISIONALES\CONTRATOS\CO

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	solicitados por la Dirección de Asuntos Legales Misionales	<p>2024). Por parte de la Firma, participaron el Dr. Jorge Hernán Beltrán Pardo y el abogado senior Miguel Cortés. Durante la reunión, la Firma expuso las principales problemáticas identificadas en el proceso de estructuración de los mencionados contratos de operador logístico, y se escucharon atentamente las observaciones y comentarios del equipo de supervisión, se acuerda iniciar mesas de trabajo con los contratistas para buscar modificar de manera bilateral los contratos de acuerdo a las necesidades indicadas.</p> <p><b>2 HORAS Y 30 MINUTOS</b></p> <p>De acuerdo a lo solicitado por la entidad, el 06 de diciembre se remitieron los proyectos del Procedimiento de Cartera y del Acto Administrativo del Comité de Cartera.</p> <p><b>25 HORAS</b></p> <p>A solicitud de la entidad el 11 de diciembre se adelantó reunión presencial y mesa de trabajo, donde estuvieron de parte de la entidad la Dra. Anyi Marín y los supervisores del contrato No. 153 de 2024, de parte del contratista CREARLOGISTICA estuvieron su representante legal y dos gestores y de parte de la Firma el Dr. Jorge Beltrán Pardo y el abogado Senior Miguel Cortés, dentro de dicha reunión se establecieron los presuntos incumplimientos en los que estaban presentando en la ejecución del referenciado contrato y se establece de común acuerdo entre las partes intervinientes la necesidad de modificar el contrato e incluirle ANS.</p> <p><b>1 HORA Y 30 MINUTOS</b></p>	<p>NTRATOS VIGENTES DALM\BELTRAN PARDO CONTRATO 067- 2024\SUPERVISION BELTRAN PARDO\DICIEMBRE\EVIDENCI AS</p>

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>A solicitud de la entidad el 12 de diciembre se remitió correo electrónico con una explicación del uso de los ANS y una serie de modelos aplicados en otras entidades que podrían servir de base a la SAE para realizar los propios frente a los contratos de operador logístico.</p> <p><b>30 MINUTOS</b></p> <p>A solicitud de la entidad el 17 de diciembre se adelantó reunión presencial y mesa de trabajo con él, donde estuvieron de parte de la entidad la Dra. Anyi Marín y los supervisores de los contratos No. 154 y 155 de 2024, de parte del contratista UT VISION SAE 2024 estuvieron su representante legal acompañado de un gestor y de parte de la Firma el Dr. Jorge Beltrán Pardo. Dentro de dicha reunión se establecieron los presuntos incumplimientos en los que estaban presentando en la ejecución del referenciado contrato y se establece de común acuerdo entre las partes intervinientes la necesidad de modificar el contrato e incluirle ANS.</p> <p><b>1 HORA Y 30 MINUTOS</b></p> <p>Se remitió correo electrónico con modelo de respuesta al contratista UT VISION SAE 2024, referente al tema del pago de la factura presentada y a la necesidad de aprobar las modificaciones contractuales antes de que la entidad lo pueda realizar.</p> <p><b>30 MINUTOS</b></p>	
3	Adelantar las mesas de trabajo virtuales o presenciales que se requieran para la socialización de	El 04 de diciembre a solicitud de la entidad se adelantó a cabo reunión presencial con la Dra. Anyi Marín y los supervisores de los contratos de operador logístico (Nos. 153, 154 y 155 de	\\fileserversan\Publica\310-DALM\0. DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES MISIONALES\CONTRATOS\CO



Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	consultas, conceptos y atender asuntos de impacto e interés para la Dirección de Asuntos Legales Misionales	<p>2024). Por parte de la Firma, participaron el Dr. Jorge Hernán Beltrán Pardo y el abogado senior Miguel Cortés. Durante la reunión, la Firma expuso las principales problemáticas identificadas en el proceso de estructuración de los mencionados contratos de operador logístico, y se escucharon atentamente las observaciones y comentarios del equipo de supervisión, se acuerda iniciar mesas de trabajo con los contratistas para buscar modificar de manera bilateral los contratos de acuerdo a las necesidades indicadas.</p> <p><b>2 HORAS Y 30 MINUTOS</b></p> <p>A solicitud de la entidad el 11 de diciembre se adelantó reunión presencial y mesa de trabajo, donde estuvieron de parte de la entidad la Dra. Anyi Marín y los supervisores del contrato No. 153 de 2024, de parte del contratista CREARLOGISTICA estuvieron su representante legal y dos gestores y de parte de la Firma el Dr. Jorge Beltrán Pardo y el abogado Senior Miguel Cortés, dentro de dicha reunión se establecieron los presuntos incumplimientos en los que estaban presentando en la ejecución del referenciado contrato y se establece de común acuerdo entre las partes intervinientes la necesidad de modificar el contrato e incluirle ANS.</p> <p><b>1 HORA Y 30 MINUTOS</b></p> <p>A solicitud de la entidad el 17 de diciembre se adelantó reunión presencial y mesa de trabajo con él, donde estuvieron de parte de la entidad la Dra. Anyi Marín y los supervisores de los contratos No. 154 y 155 de 2024, de parte del contratista UT VISION SAE 2024 estuvieron su</p>	<p>NTRATOS VIGENTES          DALM\BELTRAN PARDO          CONTRATO 067-          2024\SUPERVISION BELTRAN          PARDO\DICIEMBRE\EVIDENCI          AS</p>

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		representante legal acompañado de un gestor y de parte de la Firma el Dr. Jorge Beltrán Pardo. Dentro de dicha reunión se establecieron los presuntos incumplimientos en los que estaban presentando en la ejecución del referenciado contrato y se establece de común acuerdo entre las partes intervinientes la necesidad de modificar el contrato e incluirle ANS.  <b>1 HORA Y 30 MINUTOS</b>	
4	Acompañar jurídicamente la revisión y respuesta a los requerimientos de las autoridades y organismos de control, de conformidad con las instrucciones del supervisor.	No fue requerido por la entidad en este periodo.	NA
5	Adelantar la revisión jurídica de los documentos contractuales de impacto y/o interés para la <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.</b> , de conformidad con las instrucciones del supervisor.	No fue requerido por la entidad en este periodo.	NA
6	Presentar informes de las actividades adelantadas con ocasión de la gestión encomendada directamente por la <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S</b>	Se presentó informe de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 31 de diciembre de 2024.	\\fileserversan\Publica\310-DALM\0. DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES MISIONALES\CONTRATOS\CONTRATOS VIGENTES DALM\BELTRAN PARDO CONTRATO 067-2024\SUPERVISION BELTRAN PARDO\DICIEMBRE\EVIDENCIAS
7	Levantar actas en el formato trasladado por la SAE SAS, de las reuniones a las que sea convocado el contratista por la	No fue requerido por la entidad en este periodo.	NA

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	SAE SAS, reflejando el orden del día, temas abordados y tareas asignadas en virtud de dichas reuniones.		
8	Mantener la reserva y confidencialidad de la información suministrada por la <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.</b> De igual forma, la <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.</b> se obliga a mantener la reserva y confidencialidad de la información proporcionada por el abogado para la debida ejecución del objeto.	Durante la ejecución del contrato, La Firma ha manejado la información suministrada por la contratante con total confidencialidad.	NA
9	Desempeñar las demás obligaciones que le asigne la supervisión de acuerdo con el objeto contractual	No fue requerido por la entidad en este periodo.	NA

### APORTES PARAFISCALES

### DECLARACIÓN

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el periodo informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
83229545	2024-12	\$8,338,600



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003  
Versión No: 07  
Vigencia desde: 30/07/2024  
Página: 12 de 13

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	83229545	2024/12	\$ 5,421,400
Salud	83229545	2025/01	\$ 1,370,100
ARL	83229545	2024/12	\$ 177,000
CCF	83229545	2024/12	\$ 1,370,100
Total			\$8,338,600

### RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Así mismo, el contratista se encuentra al día con la legalización de los gastos de viaje por concepto de desplazamientos:

Sí		No	N/A
----	--	----	-----



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003  
Versión No: 07  
Vigencia desde: 30/07/2024  
Página: 13 de 13

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

JOSE JAVIER MAESTRE GÓMEZ  
Director de Asuntos Legales Misionales (E)  
Supervisor

JORGE HERNÁN BELTRÁN PARDO  
Representante legal  
Contratista

MARIA ISABEL LONDOÑO RONDON  
Profesional III  
Apoyo de Supervisión