

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 1 de 12

Fecha de Informe

03/02/2025

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	067-2024		Fecha Suscripción del Contrato	11/07/2024			
Nombre Contratista	BELTRAN PARDO ABOGADOS & ASOCIADOS S.A.S		Identificación (CC/NIT)	900796153			
Correo Electrónico Contratista	jorge@beltranpardo.com		Forma de Pago	Por horas			
Nombre Supervisor	ANYI SHARLYN MARIN CAMARGO						
Nombre apoyo supervisión	MARIA ISABEL LONDOÑO RONDON						
Fecha de Iniciación	14/06/2024		Fecha de Terminación	20/01/2025			
Plazo Contrato	6 meses y 17 días	Prórrogas	1. 20 días	Plazo Total	7 meses y 7 días		
Periodo de Evaluación del Informe	Del 1 al 20 de enero del 2025						
Objeto del Contrato	Prestación de servicios de asesoría jurídica integral y de alto impacto en cualquier especialidad que requiera la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S., a través de la Vicepresidencia Jurídica.						

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 100.00%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 66.79%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 300,000,000
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 200,376,000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 99,462,000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 99,624,000

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 2 de 12

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-02	HONORARIOS JURIDICOS INCAUTADO	583	30/04/2024	33	22/01/2025

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Asesorar jurídica e integralmente en diferentes áreas del derecho conforme las necesidades de la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S. y servicios ofertados por el contratista.	<p>El 02 de enero a solicitud de la entidad se remitió por medio de correo electrónico el Concepto Jurídico BPA-CO-2025-001, el cual tiene como objeto analizar la Procedencia del uso de la Contratación Directa para la Administración de Bienes Incautados por la SAE.</p> <p>15 HORAS</p> <p>El 02 de enero a solicitud de la entidad se remitió por medio de correo electrónico el documento denominado como "ANS para los servicios de transporte respecto de los contratos de operador logístico" con ajustes y comentarios de la Firma.</p> <p>5 HORAS</p> <p>El 08 de enero a solicitud de la entidad se adelantó a cabo mesa de trabajo virtual para analizar el caso denominado como "carpa la 66" donde de parte de la Entidad asiste la Dra. Anyi Marín, el Dr. José Maestre y el equipo técnico de dicho caso y de parte de la Firma el Dr. Jorge Beltrán y el abogado senior Miguel Cortés, dentro de la reunión se analiza el estado actual del contrato se dan algunas apreciaciones y se</p>	\\fileserversan\Publica\310-DALM\0. DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES MISIONALES\CONTRATOS\CONTRATOS VIGENTES DALM\BELTRAN PARDO CONTRATO 067-2024\SUPERVISION BELTRAN PARDO\ENERO\EVIDENCIAS

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 3 de 12

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>generan un primer plan de acción con el fin de obtener la devolución de los predios en cuestión.</p> <p>1 HORA</p> <p>El 08 de enero a solicitud de la entidad se adelantó a cabo mesa de trabajo virtual para analizar el caso denominado como “listas de evaluadores”, donde de parte de la Entidad asiste las Dras. Anyi Marín, Úrsula Fajardo y Marcela Mufasa y de parte de la Firma asisten Dr. Jorge Beltrán y los abogados Miguel Cortés y Juan Diego Casto. Dentro de dicha mesa de trabajo se analiza detalladamente la problemática existente frente a los pagos de las listas de evaluadores que tiene la Entidad respecto de los períodos 2017 y 2021.</p> <p>1 HORA y 20 MINUTOS</p> <p>El 08 de enero a solicitud de la entidad se adelantó a cabo mesa de trabajo virtual para analizar el caso denominado como “Sociedades Pretoservicios y Eco”, donde de parte de la Entidad asiste la Dra. Anyi Marín y de parte de la Firma asisten Dr. Jorge Beltrán y el abogado especialista Henry Vega. Dentro de dicha reunión se expuso el trabajo adelantado respecto de los documentos solicitados por la entidad.</p> <p>1 HORA</p> <p>A solicitud de la entidad el 09 de enero se remitió por medio de correo electrónico los documentos y formularios respecto de los temas societarios de las sociedades ECO 7396 S.A.S, ECO7 396 S.A.S. y PETROSERVICIOS CASANARE S.A.S con el fin de que los mismos fueran diligenciados por la entidad dentro de los respectivos procesos de cada una de las mencionadas sociedades.</p>	

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 4 de 12

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>12 HORAS</p> <p>Se remitió por medio del correo electrónico la versión final de la se elaboró y remitió la "GUÍA PRÁCTICA DE RECEPCIÓN Y MANEJO DE LOS ACTIVOS INTANGIBLES DE LA SAE" junto con sus anexos, así:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informe de diagnóstico inicial de intervención 2. Acta de recepción y/o entrega de sociedades/establecimientos de comercio - ECOM 3. Modelo genérico de valoración <p>La guía fue elaborada con los expertos de propiedad intelectual de la Firma y para la misma se sostuvieron reuniones con el equipo de la entidad, para recopilar los requerimientos correspondientes</p> <p>50 HORAS.</p> <p>A solicitud de la Entidad el 20 de enero se comenzó con la realización de los tres (3) documentos de ANS respecto de los contratos de operador logístico, los cuales incluyen los temas relacionados a alimentos, transporte, insumos y personal.</p> <p>6 HORAS</p> <p>De la misma manera se remitieron las novedades jurídicas semanales SIN COSTO, sobre las siguientes temáticas y fechas:</p> <p>04 DE ENERO</p> <p>Se remitieron las novedades jurídicas semanales sobre las siguientes temáticas</p>	

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 5 de 12

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<ul style="list-style-type: none"> • La cláusula penal y el incumplimiento contractual en los suministros de bienes • Reducción de puntaje a oferentes sancionados • Relación laboral encubierta en contratos de prestación de servicios • Directrices para el informe anual sobre promoción de a las Mipymes • Inexequibilidad a las Excepciones del régimen contractual de INVIR • Finalidad de las garantías en la contratación estatal • Autonomía de las entidades estatales para establecer los requisitos de experiencia e idoneidad en los contratos de prestación de servicios • Asignación de puntaje adicional para MIPYMES <p>10 DE ENERO</p> <p>Se remitieron las novedades jurídicas semanales sobre las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El RUT solo tendrá fecha de generación del documento y no de actualización • Obligatoriedad en la observancia de los documentos tipo por parte de las Entidades • Descentralización y delegación • ¿Qué aspectos se pueden modificar mediante adenda? • El principio de publicidad en la contratación pública • Pena intemporal y delitos contra la administración pública • Circula externa No. 1 de la Agencia de Defensa Jurídica 	

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 6 de 12

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>17 DE ENERO:</p> <p>Se remitieron las novedades jurídicas semanales sobre las siguientes temáticas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de decreto plan de austeridad del gasto vigencia 2025 • Regulación de transparencia y gestión del riesgo para entidades en Colombia • Límites en los manuales de contratación de entidades estatales con Régimen exceptuado • Reclamos y comunicaciones del contratista ¿Son Actos Administrativos contractuales? • Naturaleza jurídica y control jurisdiccional: Acto de apertura de la licitación • Cargos de libre nombramiento y remoción ¿es aplicable la estabilidad laboral reforzada? • Incumplimiento contractual, restitución de bienes arrendados • Incumplimiento contractual versus el desequilibrio económico • Cartilla para incentivar y fortalecer el acceso a las compras y contratación pública • Procedencia excepcional de la reparación directa 	
2	Elaborar y presentar memorandos jurídicos, documentos o conceptos verbales y/o escritos solicitados por la Dirección de Asuntos Legales Misionales	<p>El 02 de enero a solicitud de la entidad se remitió por medio de correo electrónico el Concepto Jurídico BPA-CO-2025-001, el cual tiene como objeto analizar la Procedencia del uso de la Contratación Directa para la Administración de Bienes Incautados por la SAE.</p> <p>15 HORAS</p>	\fileerversan\Publica\310-DALM\0. DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES MISIONALES\CONTRATOS\CONTRATOS VIGENTES DALM\BELTRAN PARDO CONTRATO 067-2024\SUPERVISION BELTRAN PARDO\ENERO\EVIDENCIAS

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 7 de 12

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>El 02 de enero a solicitud de la entidad se remitió por medio de correo electrónico el documento denominado como "ANS para los servicios de transporte respecto de los contratos de operador logístico" con ajustes y comentarios de la Firma.</p> <p>5 HORAS</p> <p>El 08 de enero a solicitud de la entidad se adelantó a cabo mesa de trabajo virtual para analizar el caso denominado como "carpa la 66" donde de parte de la Entidad asiste la Dra. Anyi Marín, el Dr. José Maestre y el equipo técnico de dicho caso y de parte de la Firma el Dr. Jorge Beltrán y el abogado senior Miguel Cortés, dentro de la reunión se analiza el estado actual del contrato se dan algunas apreciaciones y se generan un primer plan de acción con el fin de obtener la devolución de los predios en cuestión.</p> <p>1 HORA</p> <p>El 08 de enero a solicitud de la entidad se adelantó a cabo mesa de trabajo virtual para analizar el caso denominado como "listas de evaluadores", donde de parte de la Entidad asiste las Dras. Anyi Marín, Úrsula Fajardo y Marcela Mufasa y de parte de la Firma asisten Dr. Jorge Beltrán y los abogados Miguel Cortés y Juan Diego Casto. Dentro de dicha mesa de trabajo se analiza detalladamente la problemática existente frente a los pagos de las listas de evaluadores que tiene la Entidad respecto de los períodos 2017 y 2021.</p> <p>1 HORA Y 20 MINUTOS</p> <p>El 08 de enero a solicitud de la entidad se adelantó a cabo mesa de trabajo virtual para analizar el caso denominado como "Sociedades Pretoservicios y Eco", donde de parte de la Entidad asiste la Dra. Anyi Marín y de parte de la</p>	

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 8 de 12

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>Firma asisten Dr. Jorge Beltrán y el abogado especialista Henry Vega. Dentro de dicha reunión se expuso el trabajo adelantado respecto de los documentos solicitados por la entidad.</p> <p>1 HORA</p> <p>A solicitud de la entidad el 09 de enero se remitió por medio de correo electrónico los documentos y formularios respecto de los temas societarios de las sociedades ECO 7396 S.A.S, ECO7 396 S.A.S. y PETROSERVICIOS CASANARE S.A.S con el fin de que los mismos fueran diligenciados por la entidad dentro de los respectivos procesos de cada una de las mencionadas sociedades.</p> <p>12 HORAS</p> <p>A solicitud de la entidad el 20 de enero se remitió por medio del correo electrónico la versión final de la guía práctica de recepción y manejo de los activos intangibles de la SAE, junto con sus respectivos anexos</p> <p>50 HORAS.</p> <p>A solicitud de la Entidad el 20 de enero se comenzó con la realización de los tres (3) documentos de ANS respecto de los contratos de operador logístico, los cuales incluyen los temas relacionados a alimentos, transporte, insumos y personal.</p> <p>6 HORAS.</p>	
3	Adelantar las mesas de trabajo virtuales o presenciales que se requieran para la socialización de consultas, conceptos y atender asuntos de impacto e	El 08 de enero a solicitud de la entidad se adelantó a cabo mesa de trabajo virtual para analizar el caso denominado como "carpa la 66" donde de parte de la Entidad asiste la Dra. Anyi Marín, el Dr. José Maestre y el equipo técnico de dicho caso y de parte de la Firma el Dr. Jorge Beltrán y el abogado senior Miguel Cortés,	\fileerversan\Publica\310-DALM\0. DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES MISIONALES\CONTRATOS\CONTRATOS VIGENTES DALM\BELTRAN PARDO CONTRATO 067-

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 9 de 12

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	interés para la Dirección de Asuntos Legales Misionales	<p>dentro de la reunión se analiza el estado actual del contrato se dan algunas apreciaciones y se generan un primer plan de acción con el fin de obtener la devolución de los predios en cuestión.</p> <p>1 HORA</p> <p>El 08 de enero a solicitud de la entidad se adelantó a cabo mesa de trabajo virtual para analizar el caso denominado como “listas de avaluadores”, donde de parte de la Entidad asiste las Dras. Anyi Marín, Úrsula Fajardo y Marcela Mufasa y de parte de la Firma asisten Dr. Jorge Beltrán y los abogados Miguel Cortés y Juan Diego Casto. Dentro de dicha mesa de trabajo se analiza detalladamente la problemática existente frente a los pagos de las listas de avaluadores que tiene la Entidad respecto de los períodos 2017 y 2021.</p> <p>1 HORA Y 20 MINUTOS</p> <p>El 08 de enero a solicitud de la entidad se adelantó a cabo mesa de trabajo virtual para analizar el caso denominado como “Sociedades Pretoservicios y Eco”, donde de parte de la Entidad asiste la Dra. Anyi Marín y de parte de la Firma asisten Dr. Jorge Beltrán y el abogado especialista Henry Vega. Dentro de dicha reunión se expuso el trabajo adelantado respecto de los documentos solicitados por la entidad.</p> <p>1 HORA</p>	2024\SUPERVISION BELTRAN PARDO\ENERO\EVIDENCIAS
4	Acompañar jurídicamente la revisión y respuesta a los requerimientos de las autoridades y organismos de control, de conformidad con las instrucciones del supervisor.	No fue requerido por la entidad en este periodo.	NA

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 10 de 12

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
5	Adelantar la revisión jurídica de los documentos contractuales de impacto y/o interés para la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S. , de conformidad con las instrucciones del supervisor.	No fue requerido por la entidad en este periodo.	NA
6	Presentar informes de las actividades adelantadas con ocasión de la gestión encomendada directamente por la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S	Se presentó informe de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 20 de enero de 2025.	\fileerversan\Publica\310-DALM\0. DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES MISIONALES\CONTRATOS\CONTRATOS VIGENTES DALM\BELTRAN PARDO CONTRATO 067-2024\SUPERVISION BELTRAN PARDO\ENERO\EVIDENCIAS
7	Levantar actas en el formato trasladado por la SAE SAS, de las reuniones a las que sea convocado el contratista por la SAE SAS, reflejando el orden del día, temas abordados y tareas asignadas en virtud de dichas reuniones.	No fue requerido por la entidad en este periodo.	NA
8	Mantener la reserva y confidencialidad de la información suministrada por la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S. De igual forma, la SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S. se obliga a mantener la reserva y confidencialidad de la información proporcionada por el abogado para la debida ejecución del objeto.	Durante la ejecución del contrato, La Firma ha manejado la información suministrada por la contratante con total confidencialidad.	NA
9	Desempeñar las demás obligaciones que le asigne la	No fue requerido por la entidad en este periodo.	NA

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	supervisión de acuerdo con el objeto contractual		

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el período del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
83933158	2024-12	\$8.544.500

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del período a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	83933158	2024/12	\$5.581.200
Salud	83933158	2025/01	\$1.415.000
ARL	83933158	2024/12	\$166.100
CCF	83933158	2024/12	\$1.382.200
Total			\$8.544.500

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el período del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 12 de 12

Sí	X	No	
----	---	----	--

Así mismo, el contratista se encuentra al día con la legalización de los gastos de viaje por concepto de desplazamientos:

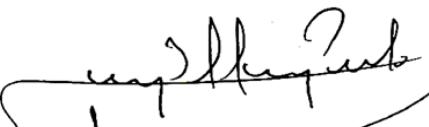
Sí		No	N/A
----	--	----	-----

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	



ANYI SHARLYN MARIN CAMARGO
Director de Asuntos Legales Misionales
Supervisor



JORGE HERNÁN BELTRÁN PARDO
Representante legal
Contratista



MARIA ISABEL LONDOÑO RONDON
Profesional III
Apoyo de Supervisión