



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 1 de 9

Fecha de Informe

02/01/2025

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	115 -2024		Fecha Suscripción del Contrato	09/09/2024			
Nombre Contratista	LAURA NATALY REY ANDRADE		Identificación (CC/NIT)	1022371693			
Correo Electrónico Contratista	lauranrey.abogadaep@gmail.com		Forma de Pago	Mensual			
Nombre Supervisor	JOSE JAVIER MAESTRE GOMEZ						
Nombre apoyo supervisión	IVONNE ALEXANDRA MORENO VALDERRAMA						
Fecha de Iniciación	09/09/2024		Fecha de Terminación	31/12/2024			
Plazo Contrato	3 meses y 23 días	Prórrogas	No aplica	Plazo Total	3 meses y 23 días		
Periodo de Evaluación del Informe	Del 01 al 31 de diciembre de 2024						
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para la expedición de viabilidades jurídicas y/o actos administrativos, así como la atención a requerimientos de la Dirección de Asuntos Legales Misionales.						

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 100.00%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 54.67%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 28,000,000
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 15,306,667
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 5,600,000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 12,693,333

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 2 de 9

INFORMACIÓN DE AFFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	754	08/08/2024	36	22/01/2025

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Anализar jurídicamente los activos en administración de la SAE SAS y proyectar sus viabilidades para saneamiento y/o alistamiento, según corresponda.	<p>Para el mes de diciembre se realiza, análisis de saneamiento jurídico a los siguientes folios de matrícula:</p> <p>324-76338: DERECHO DE PETICIÓN <i>- Solicitud inscripción de medida cautelar y materialización del FMI 324-76338 y 32 derivadas (324-81820, 324-81821, 324-81822, 324-81823, 324-81824, 324-81825, 324-81826, 324-81827, 324-81828, 324-81829, 324-81830, 324-81831, 324-81832, 324-81833, 324-81834, 324-81835 324-81836, 324-81837, 324-81838, 324-81839, 324-81840, 324-81841, 324-81842, 324-81843, 324-81844, 324-81845, 324-81846, 324-81847, 324-81848, 324-81849, 324-81850, 324-81851).</i></p> <p>410-12152: DERECHO DE PETICIÓN <i>- Solicitud inscripción de sentencia de extinción de dominio inmueble identificado con matrícula inmobiliaria 410-12152.</i></p> <p>212-8734: DERECHO DE PETICIÓN - Solicitud de información Estado Legal del bien inmueble rural identificado</p>	\fileerversan\Publica\310-DALM\0. DIRECCION DE ASUNTOS LEGALES MISIONALES\CONTRATOS\CONTRATOS VIGENTES DALM\PC LAURA REY CONTRATO 115-2024\SUPERVISION LAURA REY202412\SANEAMIENTO

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 3 de 9

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>con folio de matrícula No. 212-8734 denominado Finca "Porciosa Carraipia" (petición presentada ante Dirección Especializada de Extinción de Dominio, Dirección Especializada Contra el Narcotrafico, Dirección Seccional de Fiscalías de Guajira, Centro de Servicios Judiciales de los Juzgados de Extinción de Dominio de Bogotá y Dirección Ejecutiva de Justicia Penal Militar)</p> <p>307-2697: Se solicita a circulación y préstamo, expediente para la validación de las piezas procesales.</p> <p>051-61461: Responde memorando 20221900009153 "Solicitud para definir el estado jurídico y determinar la procedencia del proceso de devolución del inmueble identificado con el folio de matrícula inmobiliaria No. 051-61461".</p> <p>001-91084: Solicitud de información estado del proceso FMI 001-91084 (50%), (petición elevada ante Fiscalía 20 E. D.).</p> <p>20221010046723: En el mes de noviembre de 2024, se realiza mesa de trabajo con la dirección de control interno, con el fin de identificar este tipo de casos.</p> <p>370-137616 y 370-137617: DERECHO DE PETICIÓN - Solicitud de información Estado Legal de los bienes inmuebles urbanos identificados con folio de matrícula No. 370-137616 y 370-137617 Locales 102 y 103 ubicados en la Avenida 6 No. 23 Norte - 99 "EDIFICIO 24 NORTE", en Cali – Valle del Cauca. (peticiones elevadas ante el Tribunal Superior de Bogotá</p>	

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 4 de 9

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p>Sala de Extinción de Dominio y Dirección Especializada De Extinción De Dominio).</p> <p>01N-222245: Responde memorando 20221010053563 Saneamiento jurídico folio de matrícula 01N-222245. Se valida estado actual del proceso de extinción de dominio sobre el 33.33% del inmueble y se comunica por correo.</p> <p>20221010054883: Responde memorando 20221010054883 “Solicitud de aclaración de Establecimientos de comercio para registro por extinción” (COMERCIALIZADORA MELISSA LOZADA”, “DISTRIBUIDORA TIME” e “INVERSIONES PROVIDENCIA”)</p> <p>300-81001: DERECHO DE PETICIÓN - Solicitud de información Estado Legal del bien inmueble rural identificado con folio de matrícula No. 300-81001, Finca sin nombre, ubicado en el municipio de Simití. (petición presentada ante Dirección Especializada de Extinción de Dominio, Dirección Especializada Contra el Narcotrafico, Dirección Seccional de Fiscalías de Santander, Centro de Servicios Judiciales de los Juzgados de Extinción de Dominio de Bogotá y Dirección Ejecutiva de Justicia Penal Militar).</p> <p>232-8545: DERECHO DE PETICIÓN - Solicitud de información Estado Legal del bien inmueble rural identificado con folio de matrícula No. 232-8545, Finca “La Floresta”, ubicado en la vereda de Montelíbano del municipio de Acacias. (petición presentada ante</p>	

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 5 de 9

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
		<p><i>Dirección Especializada de Extinción de Dominio, Dirección Especializada Contra el Narcotráfico, Dirección Seccional de Fiscalías del Meta, Centro de Servicios Judiciales de los Juzgados de Extinción de Dominio de Bogotá y Dirección Ejecutiva de Justicia Penal Militar).</i></p> <p>470-8553 y 470-3663: Responde memorando 20244100069663 “Validarse viabilidad Saneamiento Jurídico de unos predios para Destinación Definitiva por solicitud ANT N° 202440006170171.”</p> <p>50N-825101: Responde memorando 20221010049283 “Saneamiento Jurídico del inmueble identificado con el FMI 50N-825101”.</p> <p>001-219850: Responde memorando 20221010057063 “Reiteración solicitud de saneamiento Jurídico del inmueble con FMI 001-219850”.</p> <p>20241010180463: Se remite a GIT Archivo y Correspondencia, indicando que ya se había emitido respuesta anteriormente y se copia a la dirección de control de inventario para que identifique el saneamiento jurídico.</p>	
2	Registrar las viabilidades jurídicas en el aplicativo y bases de datos dispuestos para tal fin, lo anterior, cumpliendo en oportunidad y calidad con los lineamientos definidos por el área.	Se traslada base, resultado de los saneamientos efectuados, cuyo resultado es insumo para el registro.	N/A
3	Proyectar los informes de la gestión que la Dirección de Asuntos Legales Misionales requiera.	Se realiza informe de ejecución, correspondiente a las actividades efectuadas el mes de diciembre.	N/A
4	Realizar control de legalidad de los actos administrativos proyectados por las áreas misionales y/o la Dirección de Asuntos	No se generaron solicitudes por parte de la supervisión, frente a esta actividad.	N/A



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 6 de 9

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	Legales Misionales en el marco de los objetivos de la entidad.		
5	Analizar jurídicamente la viabilidad de las solicitudes de destinaciones definitivas, provisionales, destinaciones previstas en leyes especiales y/o desalojos realizados por las áreas misionales.	No se generaron solicitudes por parte de la supervisión, frente a esta actividad.	N/A
6	Analizar y proyectar los actos administrativos que se requieran para la adecuada administración de los activos a cargo de la entidad.	No se generaron solicitudes por parte de la supervisión, frente a esta actividad.	N/A
7	Estudio de normatividad aplicable y procedimientos de acuerdo con las directrices de la supervisión del contrato.	Conforme a los memorandos de requerimiento presentados mediante Orfeo, se efectuó el estudio de la normatividad y el procedimiento para el trámite correspondiente para el saneamiento jurídico de los FMI afectados.	N/A
8	Apoyo en la actualización de los procedimientos conforme los requerimientos de la supervisión.	No se generaron solicitudes por parte de la supervisión, frente a esta actividad.	N/A
9	Adelantar análisis jurídicos, elaboración de documentos, acompañamiento jurídico en mesas de trabajo, instancias de coordinación y demás que se requieran.	Se efectúa el análisis jurídico sobre el estado legal de cada inmueble identificando el tipo de saneamiento a efectuar, impactando a 51 activos.	N/A
10	Atender las demás actividades que se designen en cumplimiento de los objetivos trasversales de la Dirección de Asuntos Legales Misionales, de conformidad a los requerimientos de la supervisión.	No se generaron solicitudes por parte de la supervisión, frente a esta actividad.	N/A
11	Las demás que para el cumplimiento del objeto contractual se requieran.	No se generaron solicitudes por parte de la supervisión, frente a esta actividad.	N/A
12	Dar estricto cumplimiento a las condiciones establecidas en el numeral 2.7 "REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS", en la cual se determinan los requisitos del servicio objeto del contrato.	Se ha dado estricto cumplimiento	N/A
13	DERECHOS DE AUTOR: De conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 23 de 1982, modificado por el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011, el titular de los	Se ha dado estricto cumplimiento	N/A



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 7 de 9

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
	<p>derechos patrimoniales de las obras que se produzcan con ocasión o en desarrollo del objeto del contrato será la Sociedad de Activos Especiales S.A.S-SAE S.A.S, quien podrá disponer de ellos sin ninguna limitación, temporal, espacial o de modalidad. Para todos los efectos legales, se aplicará la Ley 23 de 1982, la Ley 44 de 1993, la Ley 1450 de 2011, la Decisión Andina 351 de 1993 y demás normas conexas y complementarias. PARAGRAFO 1: En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 6 Bis del convenio de Berna, el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993 los derechos morales seguirán radicados en cabeza del contratista y la Sociedad de Activos Especiales S.A.S -SAE S.A.S siempre mencionara su nombre cuando haga uso de la obra. PARAGRAFO 2: En caso de presentarse cualquier reclamación por parte de un tercero en cuanto a los derechos de autor sobre las obras, el contratista asumirá toda la responsabilidad en defensa de los derechos que fueron transmitidos. Para los efectos de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S - SAE S.A.S, actuando como un tercero de buena fe, exento de culpa. PARAGRAFO 3: Todos los componentes, código fuente, documentos generados, diseños e implementaciones de la solución tecnológica y todo documento generado, no podrá ser utilizado, replicado, distribuido o utilizado fuera de la SAE SAS. El incumplimiento probado de esta regla por parte del CONTRATISTA será causal para la terminación del contrato y a las consecuencias legales vigentes en su momento. Adicionalmente apoyado en el radicado ZEUS CI2017-009001 emitido por la Vicepresidencia Jurídica el 13 octubre de 2017.</p>		



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 8 de 9

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el período del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
31717219	2024-12	\$ 694.900

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del período a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	31717219	2024-12	\$ 358.400
Salud	31717219	2024-12	\$ 280.000
ARL	31717219	2024-12	\$ 11.700
Caja de Compensación	31717219	2024-12	\$ 44.800
Total			\$ 694.900

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo. En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (FO-GP-003), a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el período del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

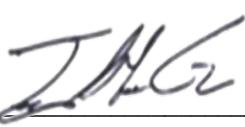
Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 9 de 9

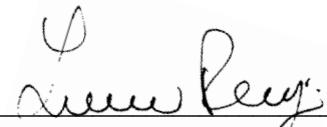
Así mismo, el contratista se encuentra al día con la legalización de los gastos de viaje por concepto de desplazamientos:

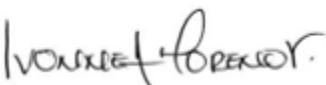
Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	


JOSE JAVIER MAESTRE GOMEZ
Director de Asuntos Legales Misionales
Supervisor


LAURA NATALY REY ANDRADE
Abogado externo
Contratista


IVONNE ALEXANDRA MORENO VALDERRAMA
Profesional especializado III
Apoyo de Supervisión