

## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

<b>Fecha del Informe</b>	07 de julio de 2020			
<b>Fecha Suscripción del Contrato:</b>	12 de octubre de 2018			
<b>Contrato No:</b>	056 – 2018			
<b>Nombre del Contratista:</b>	KAROL ANGÉLICA GUTIERREZ GUERRERO			
<b>Nit o CC del Contratista:</b>	1.075.265.474			
<b>Objeto del Contrato:</b>	Prestación de los servicios profesionales de un (1) Documentador, que construya, revise, analice, formatee y gestione los documentos en cada uno de los proyectos emprendidos de la SAE SAS, de acuerdo con lo solicitado en los estudios previos.			
<b>Valor del Contrato:</b>	\$61.740.000			
<b>Adición:</b>	A continuación, se relacionan el valor de las adiciones realizadas al contrato:			
	<b>Adición</b>	<b>Valor</b>	<b>Modificación No.</b>	<b>Fecha modificación</b>
	Adición 1	\$12.000.000.00	Uno (1)	18 de febrero de 2019
	Adición 2	\$28.200.000.00	Dos (2)	18 de junio de 2019
	Adición 3	\$9.540.000.00	Tres (3)	30 de marzo de 2020
	<b>Total valor adiciones</b>	<b>\$49.740.000.00</b>		
<b>Plazo:</b>	Veinte (20) meses y diecisiete (17) días, Fecha de Finalización: 5 de julio 2020			
<b>Prórrogas:</b>	Las siguientes son las prórrogas realizadas al contrato:			
	<b>Prorroga s</b>	<b>Prorroga Plazo ejecución</b>	<b>Nueva Fecha de terminación Final</b>	<b>Modificació n No.</b>
	1	4 meses	18 de junio 2019	1
	2	9 meses más 12 días	30 de marzo 2020	2
	3	3 meses	5 de julio 2020	3
	4	5 días	5 de julio 2020	4
<b>Periodo de evaluación del informe:</b>	1 JUNIO – 30 JUNIO 2020			

<b>Obligaciones cumplidas por el contratista:</b>	<p>El servicio se prestó conforme lo señala el contrato en sus términos y condiciones, el Contratista cumplió con todas las obligaciones estipuladas en el presente contrato.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; padding: 5px;"><b>Cumple</b></th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Construir, revisar, analizar, corregir, formatear y gestionar la documentación generada por cada uno de los proyectos emprendidos por la Oficina de Gestión de la Información y Oficina de Planeación de la SAE SAS.</b></li> </ul> <p>En la carpeta <b>1. Manual de usuario</b>, se encuentran los siguientes documentos:</p> <p><b>URL:</b> <a href="https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/1.%20Manual%20de%20usuario?csf=1&amp;web=1&amp;e=Eg Gcp4">https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/1.%20Manual%20de%20usuario?csf=1&amp;web=1&amp;e=Eg Gcp4</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>01. Manual de usuario alistamiento jurídico.V2.docx</li> <li>02. Manual de usuario alistamiento jurídico.V2.pdf</li> <li>03. Manual de usuario alistamiento administrativo.V2.docx</li> <li>04. Manual de usuario alistamiento administrativo.V2.pdf</li> </ol> <p>En la carpeta <b>2. Diccionario de datos SIGMASAE 1.5</b> se encuentran el siguiente documento:</p> <p><b>URL:</b> <a href="https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/2.%20Diccionario%20de%20datos%20SIGMASE%20 1.5?csf=1&amp;web=1&amp;e=t0jvac">https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/2.%20Diccionario%20de%20datos%20SIGMASE%20 1.5?csf=1&amp;web=1&amp;e=t0jvac</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>01. Tablas del Negocio SIGMASE1.5.V2.xlsx</li> <li>02. Tablas Paramétricas SIGMASE1.5.V2.xlsx</li> </ol> </td></tr> </tbody> </table>	<b>Cumple</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Construir, revisar, analizar, corregir, formatear y gestionar la documentación generada por cada uno de los proyectos emprendidos por la Oficina de Gestión de la Información y Oficina de Planeación de la SAE SAS.</b></li> </ul> <p>En la carpeta <b>1. Manual de usuario</b>, se encuentran los siguientes documentos:</p> <p><b>URL:</b> <a href="https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/1.%20Manual%20de%20usuario?csf=1&amp;web=1&amp;e=Eg Gcp4">https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/1.%20Manual%20de%20usuario?csf=1&amp;web=1&amp;e=Eg Gcp4</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>01. Manual de usuario alistamiento jurídico.V2.docx</li> <li>02. Manual de usuario alistamiento jurídico.V2.pdf</li> <li>03. Manual de usuario alistamiento administrativo.V2.docx</li> <li>04. Manual de usuario alistamiento administrativo.V2.pdf</li> </ol> <p>En la carpeta <b>2. Diccionario de datos SIGMASAE 1.5</b> se encuentran el siguiente documento:</p> <p><b>URL:</b> <a href="https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/2.%20Diccionario%20de%20datos%20SIGMASE%20 1.5?csf=1&amp;web=1&amp;e=t0jvac">https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/2.%20Diccionario%20de%20datos%20SIGMASE%20 1.5?csf=1&amp;web=1&amp;e=t0jvac</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>01. Tablas del Negocio SIGMASE1.5.V2.xlsx</li> <li>02. Tablas Paramétricas SIGMASE1.5.V2.xlsx</li> </ol>	
<b>Cumple</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Construir, revisar, analizar, corregir, formatear y gestionar la documentación generada por cada uno de los proyectos emprendidos por la Oficina de Gestión de la Información y Oficina de Planeación de la SAE SAS.</b></li> </ul> <p>En la carpeta <b>1. Manual de usuario</b>, se encuentran los siguientes documentos:</p> <p><b>URL:</b> <a href="https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/1.%20Manual%20de%20usuario?csf=1&amp;web=1&amp;e=Eg Gcp4">https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/1.%20Manual%20de%20usuario?csf=1&amp;web=1&amp;e=Eg Gcp4</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>01. Manual de usuario alistamiento jurídico.V2.docx</li> <li>02. Manual de usuario alistamiento jurídico.V2.pdf</li> <li>03. Manual de usuario alistamiento administrativo.V2.docx</li> <li>04. Manual de usuario alistamiento administrativo.V2.pdf</li> </ol> <p>En la carpeta <b>2. Diccionario de datos SIGMASAE 1.5</b> se encuentran el siguiente documento:</p> <p><b>URL:</b> <a href="https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/2.%20Diccionario%20de%20datos%20SIGMASE%20 1.5?csf=1&amp;web=1&amp;e=t0jvac">https://saesas-my.sharepoint.com/:f/r/personal/kagutierrez_saesas_gov_co/Documents/Informe%20de%20Actividades/20.%20Junio/Entr egables/2.%20Diccionario%20de%20datos%20SIGMASE%20 1.5?csf=1&amp;web=1&amp;e=t0jvac</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>01. Tablas del Negocio SIGMASE1.5.V2.xlsx</li> <li>02. Tablas Paramétricas SIGMASE1.5.V2.xlsx</li> </ol>				
<p><b>Porcentaje de Ejecución y Avances:</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 45%; text-align: center; padding: 5px;"> <b>PORCENTAJE EJECUTADO</b> </td><td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <b>99.20%</b> </td><td style="width: 45%; text-align: center; padding: 5px;"> <b>PORCENTAJE PRESUPUESTAL</b> </td><td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <b>94.27%</b> </td></tr> </table>	<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>	<b>99.20%</b>	<b>PORCENTAJE PRESUPUESTAL</b>	<b>94.27%</b>
<b>PORCENTAJE EJECUTADO</b>	<b>99.20%</b>	<b>PORCENTAJE PRESUPUESTAL</b>	<b>94.27%</b>	

La siguiente es la situación financiera del contrato a la fecha:

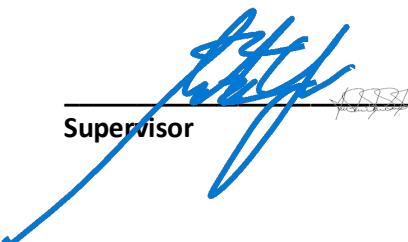
CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial del Contrato	\$12'000.000.00
Valor de las Adiciones	\$49'740.000.00
<b>Valor Total del Contrato incluidas las adiciones</b>	<b>\$61.740.000.00</b>
Total ejecutado y desembolsado	\$58.200.000.00
Valor pendiente por ejecutar	\$3.500.000.00

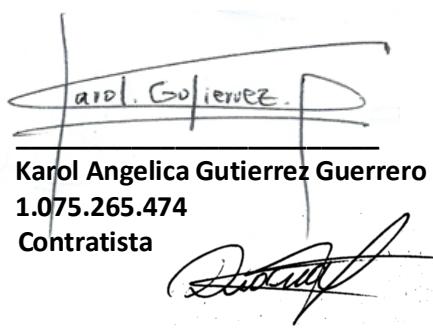
**AVANCES:**

En el mes de junio 2020

Se realizó seguimiento al servicio teniendo en cuenta las obligaciones del proveedor.

<b>Cumplimiento pago de Parafiscales:</b>	<p>Como supervisor de esta Orden de servicios, certifico el cumplimiento de pago de aportes de seguridad social y parafiscales, el cual es verificado dentro del trámite de aprobación del pago de las facturas y/o cuentas de cobro.</p> <p>Se anexa planilla No: <b>43375420</b> del mes de junio, soporte del cumplimiento de esta obligación.</p>								
<b>Certificación de Cumplimiento:</b>	<p>Una vez revisado la factura y soportes anexados por el Contratista, el cumplimiento de actividades durante este periodo fue:</p> <table style="margin-left: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;"></td><td style="padding: 2px; text-align: center;">Satisfactorio</td></tr> <tr> <td style="padding: 2px;"></td><td style="padding: 2px; text-align: center;">Bueno</td></tr> <tr> <td style="padding: 2px;"></td><td style="padding: 2px; text-align: center;">Regular</td></tr> <tr> <td style="padding: 2px;"></td><td style="padding: 2px; text-align: center;">Requiere Ajustes</td></tr> </table>		Satisfactorio		Bueno		Regular		Requiere Ajustes
	Satisfactorio								
	Bueno								
	Regular								
	Requiere Ajustes								

  
Supervisor

  
Karol Angelica Gutierrez Guerrero  
1.075.265.474  
Contratista