

## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

<b>Fecha del Informe</b>	01/03/2022							
<b>Fecha Suscripción del Contrato:</b>	18/05/2021							
<b>Contrato No:</b>	035-2021							
<b>Nombre del Contratista:</b>	DAVID ENRIQUE PADILLA MOLA							
<b>Nit o CC del Contratista:</b>	72.428.949							
<b>Objeto del Contrato:</b>	Contratar la prestación de los servicios profesionales de un (1) desarrollador, para realizar la construcción del aplicativos SigmaSAE y sus integraciones con los demás aplicativos, de conformidad con los estudios previos, la propuesta presentada y el contrato							
<b>Valor del Contrato:</b>	\$71.550,000							
<b>Adición:</b>	A continuación, se relacionan el valor de las adiciones realizadas al contrato:							
	<b>Adición</b>	<b>Valor</b>	<b>Modificación No.</b>	<b>Fecha modificación</b>				
	1	\$40.545 000	035-2021	16 de febrero 2022				
	<b>Total valor adiciones</b>	<b>\$40.545 000</b>						
<b>Plazo:</b>	(14) meses, Fecha de Finalización: 01/08/2022							
<b>Prórrogas:</b>	Las siguientes son las prórrogas realizadas al contrato:							
	<b>Prórrogas</b>	<b>Prórroga Plazo ejecución</b>	<b>Nueva Fecha de terminación Final</b>	<b>Modificación No.</b>				
	N/A	5 meses	01 de agosto 2022	035-2021				
				16 de febrero 2022				
<b>Periodo de evaluación del informe:</b>	01 de Enero del 2021 al 31 de Enero de 2021							
<b>Obligaciones cumplidas por el contratista:</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>OBLIGACIONES GENERALES</b></td></tr> <tr> <td> 1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con lo estipulado en los numerales 2.1, 2.2 Y 2.7 de los estudios previos. <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple de acuerdo con los compromisos adquiridos con el Supervisor del contrato.</li> <li>Los proceso se llevan a cabo según lo protocolos asignados.</li> </ul> </td></tr> <tr> <td> 2. Aplicar durante todo el proceso de desarrollo, mantenimiento e implementación buenas prácticas de desarrollo, seguridad, funcionalidad, confiabilidad, utilidad, eficiencia, mantenibilidad y portabilidad. <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple con referenciar el acta de aceptación de producto ActaEntregaProductos_SS_SOP_08.</li> </ul> </td></tr> <tr> <td>Actividades:</td></tr> </table>				<b>OBLIGACIONES GENERALES</b>	1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con lo estipulado en los numerales 2.1, 2.2 Y 2.7 de los estudios previos. <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple de acuerdo con los compromisos adquiridos con el Supervisor del contrato.</li> <li>Los proceso se llevan a cabo según lo protocolos asignados.</li> </ul>	2. Aplicar durante todo el proceso de desarrollo, mantenimiento e implementación buenas prácticas de desarrollo, seguridad, funcionalidad, confiabilidad, utilidad, eficiencia, mantenibilidad y portabilidad. <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple con referenciar el acta de aceptación de producto ActaEntregaProductos_SS_SOP_08.</li> </ul>	Actividades:
<b>OBLIGACIONES GENERALES</b>								
1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con lo estipulado en los numerales 2.1, 2.2 Y 2.7 de los estudios previos. <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple de acuerdo con los compromisos adquiridos con el Supervisor del contrato.</li> <li>Los proceso se llevan a cabo según lo protocolos asignados.</li> </ul>								
2. Aplicar durante todo el proceso de desarrollo, mantenimiento e implementación buenas prácticas de desarrollo, seguridad, funcionalidad, confiabilidad, utilidad, eficiencia, mantenibilidad y portabilidad. <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple con referenciar el acta de aceptación de producto ActaEntregaProductos_SS_SOP_08.</li> </ul>								
Actividades:								

## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se desarrolla las mejoras en la aplicación sigmasae 2.0 en el Módulo de desvinculación y remoción de activos que en algunos casos el sistema no muestra el activo a remover, no genera la remoción se realizó las mejora del performance y se habilita el botón remover para todo los usuarios.</li> </ul>	
	<p>3. Elaborar y entregar en medio físico y magnético el informe final de actividades en donde se relacionen los productos construidos durante la ejecución del contrato.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple.</li> </ul> <p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza los informes de seguimientos y cumplimientos en las entrega.</li> </ul>	
	<p>4. Asegurar la administración del manejo de las versiones de Código fuente de acuerdo con la metodología y herramientas de la SAE SAS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple de acuerdo con los compromisos adquiridos con el Supervisor del contrato.</li> <li>Se hace todo el proceso de versionamientos y cumplir con los estándares de la SAE.</li> </ul>	
	<p>5. El código es administrado a través de la herramienta de versionamiento de la Suite de Microsoft: TEAM FOUNDATION SERVICE.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple de acuerdo con los compromisos adquiridos con el Supervisor del contrato.</li> <li>Se realiza los versionamientos ajustados a los protocolos.</li> </ul>	
	<p>6. El Contratista será el titular originario de los derechos morales en desarrollo y ejecución del contrato, los cuales le serán plenamente reconocidos, y reconocerá que los derechos patrimoniales sobre el producto del contrato pertenecerán a la SAE SAS, dando aplicación a lo establecido en el artículo 183 de la Ley 23 de 1982, modificado por el artículo 30 de la Ley 1450 de 2011 y en la Decisión Andina 351 de 1993</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple de acuerdo con los compromisos adquiridos con el Supervisor del contrato.</li> <li>Se maneja los protocolos asignados por la entidad.</li> </ul>	
	<p>7. Se cumple con la ley de propiedad intelectual sobre el software, en el que se define que los artefactos desarrollados para la Entidad pertenecen a ella en su totalidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple de acuerdo con los compromisos adquiridos con el Supervisor del contrato.</li> <li>Se está comprometido con los protocolos asignados por la entidad de los desarrollos asignados.</li> </ul>	
	<p>8. Acompañar el proceso de pruebas funcionales realizando la transferencia de conocimiento del requerimiento entregado a la SAE SAS y los pasos a producción a nivel de componentes de software y Base de Datos en caso de requerirse.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se cumple las pruebas de desarrollo.</li> </ul>	

## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Se realizan también el acompañamiento a los usuarios en las pruebas del requerimiento entregado a la SAE SAS y los pasos a producción.</li></ul>					
	<p>9. Documentar los componentes de software y Base de Datos contruidos, de acuerdo con los lineamientos de la SAE SAS.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Se cumple la documentación de los queries para su paso a pruebas.</li></ul> <p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>En cada requerimiento signado se está documento el código fuente tanto de visual como de base datos.</li></ul>					
	<p>10. Generar las versiones de código necesarias, compiladas y listas para desplegar, en los ambientes requeridos. Lo anterior implica, la resolución de conflictos de códigos y la mezcla de éste, cuando haya más de una línea de desarrollo en simultáneo, de acuerdo con los lineamientos de la SAE SAS</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Se cumple con los estándares de versiones.</li><li>Se descarga la última versión siempre que se realiza un requerimiento.</li></ul>					
	<p>11. Se realiza control de versiones del código a través del TEAM FOUNDATION</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Se cumple con los estándares de versiones.</li><li>Se actualiza las versiones cada vez que estamos desarrollando los requerimientos.</li></ul>					
	<p>12. Permitir a la SAE SAS durante la construcción de la solución, que se realicen las inspecciones de código necesarias para que se elimine cualquier código malicioso que pueda venir y genere cualquier daño contra la integridad de los equipos o sistemas de información</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Se cumple con la revisión por parte del equipo.</li></ul> <p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Se envía al supervisor de desarrollo que se revise los códigos fuentes realizados para su validación y revisión.</li></ul>					
	<p>13. El código está disponible para realizar verificaciones revisando las versiones almacenadas en el repositorio del TEAM FOUNDATION</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Se cumple con las fuentes actualizadas.</li><li>Se sube las versiones modificadas para que sean revisadas por el supervisor de desarrollo</li></ul>					
Porcentaje de Ejecución y Avances:	<table><tr><td>PORCENTAJE EJECUTADO</td><td>57,14%</td></tr></table>	PORCENTAJE EJECUTADO	57,14%	<table><tr><td>PORCENTAJE PRESUPUESTAL</td><td>49,65%</td></tr></table>	PORCENTAJE PRESUPUESTAL	49,65%
	PORCENTAJE EJECUTADO	57,14%				
	PORCENTAJE PRESUPUESTAL	49,65%				
La siguiente es la situación financiera del contrato a la fecha:						
<table><tr><td>CONCEPTO</td><td>VALOR</td></tr><tr><td>Valor Inicial del Contrato</td><td>\$71.550,000</td></tr></table>		CONCEPTO	VALOR	Valor Inicial del Contrato	\$71.550,000	
CONCEPTO	VALOR					
Valor Inicial del Contrato	\$71.550,000					

## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

	Valor de las Adiciones	\$40.545.000								
	Valor Total del Contrato incluidas las adiciones	<b>\$112.095.000</b>								
	Total, ejecutado y desembolsado	\$55.650.000								
	Valor pendiente por ejecutar	\$56.445.000								
	AVANCES: En los meses de Enero  Se realizó seguimiento al servicio teniendo en cuenta las obligaciones del proveedor.									
<b>Cumplimiento pago de Parafiscales:</b>	Como supervisor de esta Orden de servicios, certifico el cumplimiento de pago de aportes de seguridad social y parafiscal de los meses de Enero de 2021, el cual es verificado dentro del trámite de aprobación del pago de las facturas y/o cuentas de cobro.									
<b>Certificación de Cumplimiento:</b>	Una vez revisado la factura y soportes anexados por el Contratista, el cumplimiento de actividades durante este periodo fue: <table><tr><td></td><td>Satisfactorio</td></tr><tr><td></td><td>Bueno</td></tr><tr><td></td><td>Regular</td></tr><tr><td></td><td>Requiere Ajustes</td></tr></table>			Satisfactorio		Bueno		Regular		Requiere Ajustes
	Satisfactorio									
	Bueno									
	Regular									
	Requiere Ajustes									

*Alix Duarte*

Firma Supervisor



Firma Apoyo de Supervisión