

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Fecha del Informe	21-09-2022				
Fecha Suscripción del Contrato:	09/03/2016				
Contrato No:	029-2016				
Nombre del Contratista:	ATS GESTIÓN DOCUMENTAL				
Nit o CC del Contratista:	900 284 304				
Objeto del Contrato:	Contratar una empresa que preste los servicios de almacenamiento, custodia y transporte de medios magnéticos los cuales contienen la información misional, confidencial y sensible de la Sociedad, de acuerdo con lo estipulado en los Estudios Previos.				
Valor del Contrato:	(\$19.116.058)IVA incluido				
Adición:	A continuación, se relacionan el valor de las adiciones realizadas al contrato:				
	Adición	Valor	Modificación No.	Fecha modificación	
	1	\$ 31.284.942	2	06/04/2018	
	2	\$ 14.904.130	3	07/04/2020	
	3	\$ 17.700.000	4	13/08/2021	
	4	\$ 17.000.000	5	14/08/2022	
	Total, valor adiciones	\$ 80.889.072			
Plazo:	88 meses, 8 días fecha de finalización 14/08/2023				
Prórrogas:	Las siguientes son las prórrogas realizadas al contrato:				
	Prórrogas	Prorroga Plazo ejecución	Nueva Fecha de terminación Final	Modificación No.	Fecha Modificación
	1	12	07/04/2018	1	06/04/2017
	2	24	07/04/2020	2	06/04/2018
	3	9 meses y 8 días	15/01/2021	3	07/04/2020
	4	7 meses	14/08/2021	4	15/01/2021
	5	12 meses	14/08/2022	5	13/08/2021
6	12 meses	14/08/2023	6	12/08/2022	
Periodo de evaluación del informe:	Agosto				

Obligaciones
cumplidas por el
contratista:

	<p>1. Cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo a lo estipulado en los numerales 2.1 y 2.1.1 del presente Estudio Previo.</p> <p>El contratista se obliga con SAE a prestar el servicio en instalaciones que cumplan con:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sistemas de almacenamiento.
ok	<ul style="list-style-type: none"> Servicio de administración de inventarios = Se Confirma recibido de inventario a la fecha Agosto un total de 3257 medios en custodia
ok	Servicio de transporte por consultas normales, devoluciones, o recolecciones nuevas de medios magnéticos. = Se realizan dos traslados.
ok	<p>Transporte de consulta ordinaria.</p> <p>= Se realizan transportes en este periodo</p>
ok	<p>Servicio de custodia y almacenamiento masivo de medios de información: Comprende las actividades necesarias para que el CONTRATISTA realice:</p> <ul style="list-style-type: none"> Almacenamiento de medios por unidad individual. Se Factura Bodega de medios Luego de recibir informe de inventario mensual
ok	<p>2. El material que se entregue por parte de SAE para el almacenamiento y custodia en cumplimiento de la Orden de Servicio serán de propiedad de SAE, por lo que el Contratista reconoce expresamente que no tendrá ningún derecho sobre la información suministrada, ni intentará obtener ningún tipo de título o registro de propiedad sobre los mismos en su favor.</p>
ok	<p>3. Suministro oportuno de la información requerida para la ejecución de los procesos los cuales quedaran descritos en los siguientes Acuerdos de Niveles de Servicio – ANS - que se firmará una vez protocolizada la aceptación de la oferta de servicios</p> <p>El contratista se obliga con SAE a prestar el servicio en instalaciones que cumplan con:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sistemas de almacenamiento <p>Se cumple esta obligación, ya que mensualmente cancelamos el valor correspondiente a la custodia de nuestros medios magnéticos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sistema de Circuito cerrado de televisión <p>Se cumple, ya que el proveedor cumple con su servicio de monitoreo interno.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sistema detección y extinción de incendios <p>Se cumple, ya que el proveedor cumple con su servicio de detección interno.</p> <ul style="list-style-type: none"> Control de Humedad y temperatura. <p>Se cumple, ya que el proveedor cumple con su servicio de control de humedad y temperatura.</p>

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

- Servicio de administración de inventarios
Se cumple, ya que nosotros recibimos mensualmente el inventario por correo.
- Recuperación de información y de medios
Se cumple, ya que realizan este servicio de transporte mensualmente por correo
- Servicios de transporte
Se cumple, ya que realizan este servicio de transporte mensualmente por correo
El contratista se obliga con SAE a desarrollar los siguientes servicios de salvaguarda y custodia de medios:
Recepción de medios a almacenar y salvaguardar: Comprende las actividades necesarias para que el CONTRATISTA realice:
 - Levantamiento de Inventario.
 - Validación y actualización del inventario.
 - Recepción Simple.
 - Transporte Inicial.

Servicio de custodia y almacenamiento masivo de medios de información: Comprende las actividades necesarias para que el CONTRATISTA realice:

- Almacenamiento de medios por unidad individual.

Servicio de administración de medios de archivo de información: Comprende las actividades necesarias para que el CONTRATISTA realice:

- Recuperación de unidades individuales
- Servicio de transporte por consultas normales, devoluciones, o recolecciones nuevas de medios magnéticos.
- Transporte de consulta ordinaria.
- Transporte de consulta de emergencia (7X24).
- Desmonte del servicio.

PORCENTAJE EJECUTADO	87.82%
-----------------------------	--------

PORCENTAJE PRESUPUESTAL	81.86%
--------------------------------	--------

La siguiente es la situación financiera del contrato a la fecha:

Porcentaje de Ejecución y Avances:

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial del Contrato	\$ 19,116,058
Valor de las Adiciones	\$ 80.889.072
Valor Total del Contrato incluidas las adiciones	\$ 100.005.130
Total, ejecutado y desembolsado	\$ 81.859.375
Valor pendiente por ejecutar	\$ 18.145.755

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Cumplimiento pago de Parafiscales:	Carta Adjunta									
Certificación de Cumplimiento:	<p>El contrato cumple con las obligaciones del mes de Agosto</p> <p>Una vez revisado la factura y soportes anexados por el Contratista, el cumplimiento de actividades durante este periodo fue:</p> <table border="1"> <tr> <td>X</td> <td>Satisfactorio</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Bueno</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Regular</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Requiere Ajustes</td> </tr> </table>		X	Satisfactorio		Bueno		Regular		Requiere Ajustes
X	Satisfactorio									
	Bueno									
	Regular									
	Requiere Ajustes									

Firma Supervisor

Firma Apoyo de Supervisión