	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:05
		Vigencia: 15/02/2023

Fecha de Informe	5 de mayo 2023
-------------------------	----------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	061 – 2020	Fecha Suscripción del Contrato	Julio 13 del 2020
Nombre Contratista	Luis Alberto Niño Rivera	Identificación (CC/NIT)	79.569.122
Correo Electrónico Contratista	lnino@saesas.gov.co	Forma de Pago	<i>Mensual</i>
Nombre Supervisor	DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ (A)		
Nombre apoyo supervisión	DIEGO FERNANDO TIQUE		
Fecha de Iniciación	16 de julio de 2020	Fecha de Terminación	16 abril 2023
Plazo Contrato	33 meses	Prórrogas	2
Periodo de Evaluación del Informe	Abril 2023	Adición	2
Objeto del Contrato	Contratar la prestación de los servicios profesionales para realizar la planeación, seguimiento, control y cierre de los proyectos de la SAE SAS, de conformidad con los estudios previos y el contrato.		

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL


Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 100%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 98,20 %

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$176.495.088
Valor de las Adiciones	\$322.631.786
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$490.147.927
Valor a pagar en el periodo reportado	\$8,450,770
Valor Pendiente por Ejecutar	\$8,978,947

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:05
		Vigencia: 15/02/2023

Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-1-0-2-12-01	HONORARIOS ADMINISTRATIVOS	25	02/01/2023	24	02/01/2023

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
N° Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
LAN-133	12	05	2023	\$7,101,487	\$1,349,283	\$8,450,770
Totales				\$7,101,487	\$1,349,283	\$8,450,770

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad
1	Realizar la gestión de los proyectos de la SAE SAS	Se cumple con lo indicado. Revisar apartado 3 del presente informe.
2	El contratista deberá cumplir con las instrucciones en los términos y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo presentado, previamente aprobado por el supervisor del contrato	Se cumple con lo indicado. Revisar apartado 3 del presente informe.
3	Aplicar durante todo el proceso las buenas prácticas de gestión de proyectos.	<p>Se cumple con lo indicado.</p> <p>Al cierre de actividades del contrato 061 de 2020, en lo que respecta a las actividades de desarrollo del programa SigmaSae se han invertido un total de 116,465 horas más los recursos monetarios pagados a la fábrica de software por la ejecución del contrato 041 de 2022.</p> <p>En la actualidad se está desarrollando el proyecto Alistamiento Técnico Comercial, cuyo esfuerzo estimado es de 16,606 horas hombre de los cuales se han invertido 15,499 horas, lo cual representa un 99% del esfuerzo total presupuestado, esto significa que el esfuerzo final esperado es de 16,606 horas.</p>

Para el desarrollo del proyecto se están siguiendo metodologías ágiles, específicamente SCRUM. Para esto se cuenta con dos equipos de SCRUM conformados como se describen a continuación:

1. Equipo 1

Cantidad	Rol
0.5	Scrum Master
5	Team member (desarrolladores)
2	Team member (analistas/tester)

Los soportes de la gestión de los proyectos a cargo se encuentran en los siguientes links:

SigmaSae2

Link soportes

Grabación capacitación

https://saesas-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/jdleon_saesas_gov_co/EWSBxeXsntJr_1ABX10bgEBjD_IUQQTZ6weGfhW_pH83Q?isSPOFile=1

Link Project SigmaSae2

https://saesas-my.sharepoint.com/:u:/g/personal/lnino_saesas_gov_co/ESrnnZsYc4BOI8fxB53hUJqB23sHQkXPOISL1wqr_fP4hA?e=Aubp4a

Link Excel SigmaSae2

https://saesas-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/lnino_saesas_gov_co/Efggy_0-i6hHuVqq5xYghJABvkxL9ujuUKZqmtPa_90sKg?e=OPO6VL

Gestión de Viáticos

Durante el mes de abril de 2023 no se realizaron tareas de este proyecto pues no se ha avanzado con la contratación del ingeniero que estará a cargo del desarrollo.

Sitio de Proyecto

https://saesas-my.sharepoint.com/personal/lnino_saesas_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=lnino%40saesas%2Egov%2Eco&id=https%3A%2F%2Fsaesas%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FViaticos&view=2

Link Soportes

https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lnino_saesas_gov_co/_EtkN-YrJ0RIGmC5mSIERNqwB3GBZ8rajFgcx4toYA7FnA?e=eRuOpj

Link Project Viáticos

https://saesas-my.sharepoint.com/:u:/g/personal/lnino_saesas_gov_co/EUSMr6PPAFVJK-WtQfh1OyABvtPkxhZEbreKcvIEOo7GDg?e=1H0LuH

Link Excel Viáticos

https://saesas-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/lnino_saesas_gov_co/_Ee9tzv0vhFRErQKN8t0TWpAB9pk_gFh375YzbTjsnlIebA?e=7qKoZZ

Fábrica de Software

Link Soportes

https://saesas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/lnino_saesas_gov_co/_EvNldImA1ORNgfzwWtx0G0UB4mpU8Uk8QVPU-S0EqTNutw?e=bGJZVU

Sitio de Proyecto

<https://saesas.sharepoint.com/sites/SeguimientoFabrica/Documentos%20compartidos>

Link control de actividades

https://saesas-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/lnino_saesas_gov_co/Eev0cUSQYolBrKog-mPaQuEBXh50oWqSR2EQ7zonQbItCQ?e=eng2e7

Seguimiento contrato

https://saesas-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/lnino_saesas_gov_co/Ea4tBwgMoihOpOUvyI4V5IoBxBae8rqMqZRFITAwN6bQ4A?e=HALjQ6

Geoportal

Durante el mes de abril de 2023, por petición de la Gerencia Técnica y el IGAC, se desplegó un servicio que permita la consulta de predios por parte del Geoportal.

El acta soporte se encuentra en el siguiente link:

[F-TE3-029 Formato Pruebas Capacitacion y Aceptacion de producto ServicioGeoPortal_02 sign.pdf](#)


El servicio desplegado se encuentra en la siguiente ruta:

<http://utilidades.apipreprod.saesas.gov.co:4444/ServGeoPortal>


La Gestión de este proyecto está a cargo de la Gerencia Técnica, en la medida de que dicha Gerencia asigne actividades relacionadas con la OGI serán atendidas según las necesidades expresadas.

Sitio del proyecto

<https://saesas.sharepoint.com/sites/Geoportal>


 Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:05
		Vigencia: 15/02/2023

4	Asegurar los entregables del proyecto.	<p>Se cumple con lo indicado.</p> <p>Durante el periodo de evaluación se realizó la capacitación de los desarrollos correspondientes al producto alistamiento técnico, en el siguiente link se encuentra la grabación</p> <p>https://saesas-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/jdleon_saesas_gov_co/EWSBXeXsnctJr_1ABX10bgEBjD_IUQQTZ6weGfhW_pH83Q</p>
5	Organizar la información de cada proyecto de acuerdo con la metodología de la SAE SAS	<p>Se cumple con lo indicado.</p> <p>Sitio proyecto SigmaSae2</p> <p>https://saesas.sharepoint.com/sites/PilotoProject/Matrix20/SitePages/Inicio.aspx</p> <p>Sitio Proyecto Viáticos</p> <p>https://saesas-my.sharepoint.com/personal/lnino_saesas_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=lnino%40saesas%2Egov%2Eco&id=https%3A%2F%2Fsaesas%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FViaticos&view=2</p> <p>Sitio Proyecto Fábrica de Software</p> <p>https://saesas-my.sharepoint.com/personal/lnino_saesas_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=lnino%40saesas%2Egov%2Eco&id=https%3A%2F%2Fsaesas%2Esharepoint%2Ecom%2Fsites%2FSoftwareFactory&view=2</p> <p>Sitio Proyecto Geoportal</p> <p>https://saesas.sharepoint.com/sites/Geoportal</p>

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:05
		Vigencia: 15/02/2023

		<p>Todos los entregables correspondientes al periorodo evaluado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>01. 61 202304_InformeFinal</p>
6	<p>Asistir a las reuniones requeridas por el Supervisor del Contrato.</p>	<p>Se cumple de acuerdo con las citaciones realizadas por la supervisión del contrato o por el apoyo a la Supervisión. Durante el periodo de observación se asistió a las siguientes sesiones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reunión con Gerencia de Muebles/Fábrica de software/desarrollo SIGMA SAE: Abril 10 de 2023: inicio 09:00 A.M. finalización 10:00 A.M. 2. Reunión Módulo de visitas y estimado de renta retroalimentación de módulo por desarrollador de SIGMA SAE 2.0: Abril 11 de 2023: inicio 09:00 A.M. finalización 10:30 A.M.
7	<p>El Contratista será el titular originario de los derechos morales en desarrollo y ejecución del contrato, los cuales le serán plenamente reconocidos, y los derechos patrimoniales sobre el producto del contrato pertenecerán a la SAE SAS, dando aplicación a lo establecido en el artículo 183 de la Ley 23 de 1982, modificado por el artículo 30 de la Ley 1450 de 2011 y en la Decisión Andina 351 de 1993.</p>	<p>Se cumple de acuerdo con lo establecido en el contrato 061 de 2020 firmado entre las partes.</p>
8	<p>El contratista recibirá los entregables de los contratos asignados por el supervisor del contrato y revisará que se encuentren de conformidad con las obligaciones adquiridas por cada uno</p>	<p>Se cumple de acuerdo con la revisión realizada de los entregables soportados por las actas de aprobación de productos firmadas por los usuarios de negocio. Ver apartado 4. Asegurar los entregables del proyecto del presente documento.</p>

9.	Elaborar y entregar el informe final de actividades en donde se relacionen los productos construidos y gestionados durante la ejecución del contrato.	A continuación, se referencian los links en donde se encuentran la totalidad de los entregables gestionados durante la ejecución del contrato y hasta el 16 de abril de 2023:		
		Id.	Mes entregable	Link
		1	Julio 2021	01. 061 202007
		2	Agosto 2022	02. 061 202008
		3	Septiembre 2020	01. 061 202009
		4	Octubre 2020	02. 061 202010
		5	Noviembre 2020	01. 061 202011
		6	Diciembre 2020	01. 061 202012
		7	Enero 2021	01. 061 202101
		8	Febrero 2021	01. 061 202102
		9	Marzo 2021	01. 061 202103
		10	Abril 2021	01. 061 202104
		11	Mayo 2021	01. 061 202105
		12	Junio 2021	01. 061 202106
		13	Julio 2021	01. 061 202107
		14	Agosto 2021	01. 061 202108
		15	Septiembre 2021	01. 061 202109
		16	Octubre 2021	01. 061 202110
		17	Noviembre 2021	01. 061 202111
		18	Diciembre 2021	01. 061 202112
		19	Enero 2022	01. 061 202201
		20	Febrero 2022	01. 061 202202
		21	Marzo 2022	01. 061 202203
		22	Abril 2022	01. 061 202204
		23	Mayo 2022	01. 061 202205
		24	Junio 2022	01. 061 202206
		25	Julio 2022	01. 061 202207
		26	Agosto 2022	01. 061 202208
		27	Septiembre 2022	01. 061 202209
		28	Octubre 2022	01. 061 202210
		29	Noviembre 2022	01. 061 202211
		30	Diciembre 2022	01. 061 202212

 Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:05
		Vigencia: 15/02/2023

		31	Enero 2023	01. 61 202301
		32	Febrero 2023	01. 61 202302
		33	Marzo 2023	01. 61 202303
		34	Abril 2023	01. 61 202304_InformeFinal

EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Enlace Soportes de Actividades)	Revisar apartado 3, 4 y 5 del presente informe.
-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------


Obligaciones generales del contratista

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Reclamación por parte de terceros de los derechos de autor del Sistema de Información de la SAE	De acuerdo con el numeral 2.7 Requerimientos técnico mínimos de los estudios previos, los derechos de autor son transferidos automáticamente a la firma del contrato a la SAE SAS junto con los derechos patrimoniales	Reposa en la carpeta de supervisión Estudios previos y contratos firmados de los contratistas	No se materializó	N/A

	correspondientes según la ley.			
Afectación no programada a la información propia de la entidad la cual es administrada por el sistema contratado	No se asignan acceso a contratistas a ambientes productivos	El profesional y/o técnico delegado por el Jefe de la Oficina de Gestión de la Información, no tiene autorización para dar acceso a ambientes productivos.	No se materializó	N/A
No prestar los servicios objeto del contrato	Solicitud de pólizas de cumplimiento para el contrato	Los supervisores de cada área verifican periódicamente si el objeto y las obligaciones consignadas en los contratos se están cumpliendo de acuerdo con los requisitos	No se materializó	N/A
El personal no cuenta con los conocimientos requeridos para enfrentar la complejidad del requisito	Realizar prueba conocimientos técnicos específicos y generales con el fin de validar la capacidad del contratista	Reposa en la carpeta de supervisión las pruebas realizadas	No se materializó	N/A
El cliente no pueda participar en revisiones y en reuniones o el tercero no puede asistir a la reunión	De acuerdo con el numeral 2.8 Obligaciones Generales del contratista de los estudios previos, ítem 13 Cumplir estrictamente con lo solicitado por el supervisor del contrato	Reposa en la carpeta de supervisión Estudios previos firmados	No se materializó	N/A
No se comprendan y no se satisfagan las necesidades de los usuarios.	Revisión de entregables del producto desarrollado	El jefe de la Oficina de Gestión de la Información, el profesional responsable delegado, la oficina de planeación y el área usuaria, deben realizar revisión a cada entregable del producto y verificar que éste cumpla con	No se materializó	N/A

 Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:05
		Vigencia: 15/02/2023

		los atributos técnicos, funcionales y de usuario		
Fracaso en el cumplimiento de los tiempos planificados.	La implementación del modelo SCRUM, en donde se dividen los entregables en partes que son entregadas en periodos de tiempos establecidos	Reuniones mensuales de entrega de producto, las cuales se evidencian con actas firmadas por parte de los usuarios funcionales y planeación, y reposan en las carpetas de supervisión de cada uno de los contratistas y formatos de control de cambios cuando ocurran cambios durante la ejecución del proyecto.	No se materializó	N/A
Incumplimiento a las políticas de seguridad de la información	De acuerdo con el numeral 2.8 Obligaciones Generales del contratista de los estudios previos, ítem 15 Cumplir estrictamente con las normas y políticas de seguridad de la SAE SAS	Reposa en la carpeta de supervisión Estudios previos firmados	No se materializó	N/A

NOTA: En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.


Observaciones Adicionales

--

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
1054587074	Abril 2023	\$824.000

 Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:05
		Vigencia: 15/02/2023

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:


Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	


DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ (A)
Jefe de la Oficina Gestión de la información
Supervisor


LUIS ALBERTO NIÑO RIVERA
Contratista


DIEGO FERNANDO TIQUE
Profesional Especializado III
Apoyo de Supervisión

Revisó Contractualmente: Catalina González Ríos 