

<b>Fecha de Informe</b>	17/08/2023
-------------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### **INFORMACIÓN GENERAL**

<b>Contrato N°</b>	066 - 2020		<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	14 de julio de 2020			
<b>Nombre Contratista</b>	HEIMCORE S.A.		<b>Identificación (CC/NIT)</b>	900.425.697-2			
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	jfranco@heimcore.com.co		<b>Forma de Pago</b>	Mensual			
<b>Nombre Supervisor</b>	DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ						
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	ALIX NOHORA DUARTE RAVELO						
<b>Fecha de Iniciación</b>	29 de julio 2020		<b>Fecha de Terminación</b>	14 junio 2024			
<b>Plazo Contrato</b>	3 años y 9 meses	<b>Prórrogas</b>	1	<b>Plazo Total</b>	3 años y 9 meses		
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	Julio 2023						
<b>Objeto del Contrato</b>	Contratar el servicio de arriendo de computadores, periféricos y componentes de hardware y software, con soporte de primer nivel para la Sociedad de Activos Especiales SAS, de conformidad con los pliegos de condiciones del Concurso Público 3de 2020, la propuesta presentada y el contrato						

### **INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 77.90%

### **INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

Porcentaje Ejecutado: 93.98%

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$1.618.560.000
Valor de las Adiciones	\$0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$1.521.177.333
Valor a pagar en el periodo reportado	\$69.117.238
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 97.382.667</b>

<b>INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL</b>					
<b>Rubro Presupuestal</b>	<b>Descripción Rubro</b>	<b>Nº Disponibilidad Presupuestal</b>	<b>Fecha Disponibilidad Presupuestal</b>	<b>Nº Compromiso Presupuestal</b>	<b>Fecha Compromiso Presupuestal</b>
A-2-0-4-10-01	ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES	105	02/01/2023	105	02/01/2023

### **INFORME DE ACTIVIDADES**

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### **Obligaciones específicas del contratista**

<b>Nº</b>	<b>Obligaciones Específicas</b>	<b>Descripción de la Actividad</b>	<b>Evidencia</b>
1	El oferente, en conjunto con la SAE, debe definir el cronograma de actividades a los 10 días laborales siguientes a la firma del contrato, para la entrega de equipos, implementación y demás actividades que considere requeridas para iniciar la operación del servicio. (El	Esto se realizó al inicio del contrato, se encuentra en la ruta de los entregables del primer pago correspondiente.	link <a href="#">Cronograma - OneDrive (sharepoint.com)</a>

	<b>cronograma debe especificar las subactividades a desarrollar)</b>		
<b>2</b>	<b>El cronograma se ajustará de acuerdo con las necesidades de la SAE</b>	Esto se realizó al inicio del contrato, se encuentra en la ruta de los entregables del primer pago correspondiente,	link <a href="#">Cronograma - OneDrive (sharepoint.com)</a>
<b>3</b>	<b>La etapa de empalme será de treinta (30) días contados a partir de la instalación del primer equipo de acuerdo con el cronograma establecido.</b>	Se realizó empalme con proveedor saliente Microhard con proveedor entrante Heimcore	N/A
<b>4</b>	<b>El costo del personal de la etapa de empalme no tendrá costo para la SAE SAS</b>	En esta obligación no hubo gasto por parte del SAe, lo asumió el proveedor entrante Heimcore	N/A
<b>5</b>	<b>Suministrar, instalar, configurar y poner en funcionamiento lo solicitado en anexo técnico.</b>	Se ha cumplido con lo solicitado en el anexo técnico	Link <a href="#">ANEXO TECNICO</a>
<b>6</b>	<b>Entregar lo solicitado de conformidad con el pliego de condiciones</b>	Se ha cumplido de acuerdo al pliego de condiciones.	Link <a href="#">PLIEGO DE CONDICIONES</a>
<b>7</b>	<b>El contratista deberá cumplir con las instrucciones en los términos y tiempos establecidos por el supervisor del contrato</b>	En este momento el proveedor No ha realizado la entrega de equipos y pantallas adicionales solicitadas durante la vigencia de este.	link <a href="#">Memos - Oficio - Videos - OneDrive (sharepoint.com)</a>
<b>8</b>	<b>Entregar todo lo requerido para el buen funcionamiento de equipos tecnológicos.</b>	Se ha cumplido para el correcto funcionamiento de los equipos de los que se encuentran en este momento en calidad de arriendo	Link <a href="#">ANEXO TECNICO</a>
<b>10</b>	<b>Instalar, configurar, poner en operación los equipos tecnológicos entregados.</b>	Se ha cumplido para el correcto funcionamiento de los equipos de los que se encuentran en este momento en calidad de arriendo	Link <a href="#">ANEXO TECNICO</a>
<b>11</b>	<b>El contratista deberá cumplir con las instrucciones en los términos y tiempos</b>	En este momento No se cumple la entrega de equipos adicionales, dentro de los primeros 5 días calendario.	Link <a href="#">ANEXO TECNICO</a>

	establecidos por el supervisor del contrato		
12	<b>Cumplir con los Acuerdos de Niveles de Servicios (ANS) solicitados en los anexos técnicos</b>	Se cumple durante la vigencia de este contrato	Link <a href="#">ANEXO TECNICO</a>
13	<b>Brindar canales de comunicación para el tercer nivel de soporte en caso de que se requiera apoyo al personal entregado en sitio y enviar reportes mensuales de los incidentes reportados por la SAE SAS del tercer nivel.</b>	Se cumple durante la vigencia de este contrato	Link <a href="#">ANEXO TECNICO</a>
14	<b>Material que se entregue en cumplimiento del contrato será de propiedad de SAE SAS, por lo que el contratista reconoce expresamente que no tendrá ningún derecho sobre el material entregado, ni intentará obtener ningún tipo de título o registro de propiedad sobre los mismos en su favor.</b>	Se cumple durante la vigencia de este contrato	Link <a href="#">ANEXO TECNICO</a>
15	<b>Toda pieza o equipo que se utilice en cada solución debe ser nuevo y original y deberá ser instalado y configurado de tal manera que se garantice el correcto y eficiente funcionamiento.</b>	Se cumple durante la vigencia de este contrato	Link <a href="#">ANEXO TECNICO</a>
16	<b>Proveer todos los elementos, piezas, componentes, en cantidades y medidas que se requieran, para llevar a cabo la solución de algún incidente.</b>	No se ha cumplido durante la vigencia de este contrato	Link <a href="#">SOLICITUD EQUIPOS Y PANTALLAS</a>
17	<b>Aceptar que la SAE SAS se reserva el derecho de</b>	Se cumple durante la vigencia de este contrato	N/A

	<b>aprobar o rechazar cualquier elemento o parte que, a su juicio, no cumpla con las especificaciones establecidas en los estudios previos.</b>		
18	<b>El contratista, podrá entregar modelos cuyas características técnicas sean superiores a las ofertadas, sin que esto implique costos adicionales para la entidad, soportado por escrito por una entidad reconocida internacionalmente y garantizando en cualquier caso el correcto funcionamiento e integración con los demás componentes de la Entidad.</b>	En este momento No se cumple la entrega de equipos adicionales, dentro de los primeros 5 días calendario.	<b><a href="#">Link SOLICITUD EQUIPOS Y PANTALLAS</a></b>
19	<b>En caso de incumpliendo de los días estipulados para la entrega de los dispositivos, se descontará un mes de arriendo de cada equipo por cada día de atraso.</b>	En este momento No se cumple la entrega de equipos adicionales, dentro de los primeros 5 días calendario.	<b><a href="#">Link OFICIOS ENVIADOS A PROVEEDOR</a></b>
20	<b>Las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del objeto contratado</b>	Se cumple durante la vigencia de este contrato	<b>N/A</b>

### **APORTES PARAFISCALES**

### **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
9453574986	Junio 2023 pensión - Julio 2023 salud	\$152,066,800

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	9453574986	Junio 2023	\$90.096.100
Salud	9453574986	Julio 2023	\$29.847.300
ARL	9453574986	Julio 2023	\$5.676.600
Total			\$125,620,000

### **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

### **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	

DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ  
Jefe Oficina Gestión de la Información  
Supervisor

JESUS ALBERTO FRANCO ACOSTA  
Representante Legal  
Contratista

ALIX NOHORA DUARTE RAVELO  
Profesional II  
Apoyo de Supervisión