

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

<b>Fecha de Informe</b>	15/08/2023
-------------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### **INFORMACIÓN GENERAL**

Contrato N°	041 – 2023		Fecha Suscripción del Contrato	Junio 05 del 2023	
Nombre Contratista	Oscar Alejandro Rojas Gallego		Identificación (CC/NIT)	1016044909	
Correo Electrónico Contratista	orojas@saesas.gov.co		Forma de Pago	Mensual y Producto	
Nombre Supervisor	DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ				
Nombre apoyo supervisión	DIEGO FERNANDO TIQUE				
Fecha de Iniciación	Junio 14 de 2023		Fecha de Terminación	Diciembre 14 de 2023	
Plazo Contrato	06 meses	Prórrogas	0	Plazo Total	06 meses
Periodo de Evaluación del Informe	01 – 31 de julio 2023				
Objeto del Contrato	Contratar la prestación de los servicios profesionales de un (1) desarrollador, para realizar la construcción de los aplicativos misionales asignados y sus integraciones con los demás aplicativos.				

### **INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 33.8%

### **INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

Porcentaje Ejecutado: 8.89%

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$50.820.000
Valor de las Adiciones	\$0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$0
Valor a pagar en el periodo reportado	\$16.093.000
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 46.302.667</b>


INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-1-0-2-12-01	HONORARIOS ADMINISTRATIVOS	131	15/05/2023	536	07/06/2023

## INFORME DE ACTIVIDADES


El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

### Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Dar estricto cumplimiento a las condiciones establecidas en el numeral 2.7 “REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS”, en la cual se determinan los requisitos del servicio objeto del contrato.	El contratista es Ingeniero Electrónico, tarjeta profesional vigente No. CN206-112472, con experiencia certificada en desarrollo de aplicativos bajo tecnologías .NET y bases de datos SQL Server. Todos los componentes, diseños e implementaciones de la solución tecnológica, son a la SAE SAS junto con los derechos patrimoniales correspondientes según la ley.	Se encuentra en la carpeta de supervisión de contratos
2	Aplicar durante todo el proceso de desarrollo, mantenimiento e implementación buenas prácticas de desarrollo, seguridad, funcionalidad, confiabilidad, utilidad,	Se han mantenido buenas prácticas de mantenibilidad de los aplicativos, conservando los principios de funcionalidad y eficiencia que derivan en el correcto funcionamiento de las herramientas informáticas diseñadas para los procesos misionales de la entidad.	Se encuentra en lo desarrollado y soportado por el team foundation server


	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

	eficiencia, mantenibilidad y portabilidad.		
3	Elaborar y entregar el informe de ejecución junto con cada cuenta de cobro.	Se elaboró este informe a la par de los documentos requeridos para la presentación de la cuenta de cobro ante los diferentes actores involucrados en la revisión y comprobación de requisitos.	Se encuentra en la carpeta de supervisión de contratos
4	Asegurar la administración del manejo de las versiones de Código fuente de acuerdo con la metodología y herramientas de la SAE SAS.	Se han utilizado las herramientas informáticas designadas para el versionamiento de código fuente durante la creación y/o modificación de módulos. Los cambios incluyen descripción, tarea asociada, fecha y nombre de usuario.	Se encuentra en lo desarrollado y soportado por el team foundation server
5	El Contratista será el titular originario de los derechos morales en desarrollo y ejecución del contrato, los cuales le serán plenamente reconocidos, y reconocerá que los derechos patrimoniales sobre el producto del contrato pertenecerán a la SAE SAS, dando aplicación a lo establecido en el artículo 183 de la Ley 23 de 1982, modificado por el artículo 30 de la Ley 1450 de 2011 y en la Decisión Andina 351 de 1993	Todos los componentes, diseños e implementaciones de la solución tecnológica, son transferidos a la SAE SAS junto con los derechos patrimoniales correspondientes según la ley.	Se encuentra en la carpeta de supervisión de contratos, con el acuerdo de confidencialidad
6	Acompañar el proceso de pruebas funcionales realizando la transferencia de conocimiento del requerimiento entregado a la SAE SAS y los pasos a producción a nivel de componentes de software	Se acompañaron y siguieron todas las pruebas de los componentes creados y/o modificados, asegurando la funcionalidad y robustez de la labor realizada. Así mismo, se informaron los cambios realizados a las personas encargadas de recibir el producto.	Se encuentra en la carpeta de supervisión de contratos, con el acta de aceptación de producto

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

	y Base de Datos en caso de requerirse		
7	Documentar los componentes de software y Base de Datos construidos, de acuerdo con los lineamientos de la SAE SAS	Los componentes creados y/o modificados han sido comentados, garantizando la visibilidad de las modificaciones y la trazabilidad en los cambios. Los comentarios incluyen el nombre, la fecha y la descripción del cambio relacionando el motivo, la historia de usuario o el número de ticket.	Se encuentra en lo desarrollado y soportado por el team foundation server
8	Generar las versiones de código necesarias, compiladas y listas para desplegar, en los ambientes requeridos. Lo anterior implica, la resolución de conflictos de códigos y la mezcla de éste, cuando haya más de una línea de desarrollo en simultáneo, de acuerdo con los lineamientos de la SAE SAS.	Se gestionó con las personas encargadas de infraestructura el despliegue de los componentes creados y/o modificados. Posteriormente se realizó seguimiento y reversión en caso de haberse requerido. Los conflictos de código han sido exitosamente resueltos bajo la modificación de la última versión de código disponible.	Se encuentra en lo desarrollado y soportado por el team foundation server
9	Permitir a la SAE SAS durante la construcción de la solución, que se realicen las inspecciones de código necesarias para que se elimine cualquier código malicioso que pueda venir y genere cualquier daño contra la integridad de los equipos o sistemas de información.	Se ha permitido toda inspección del código fuente. Se ha garantizado transparencia y premura en la revisión de los posibles huecos de seguridad o de colapso en los aplicativos.	Se encuentra en lo desarrollado y soportado por el team foundation server

## APORTES PARAFISCALES

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

## **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el periodo informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

<b>N° Planilla de Pago SGSS</b>	<b>Periodo de Aporte</b>	<b>Valor Total Planilla</b>
1056897721	Julio 2023	\$1.932.800

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

<b>Concepto</b>	<b>N° Planilla de Pago SGSS</b>	<b>Periodo de aporte</b>	<b>Valor Planilla</b>
<b>Pensión</b>	1056897721	Julio 2023	\$1.094.400
<b>Salud</b>	1056897721	Julio 2023	\$804.700
<b>ARL</b>	1056897721	Julio 2023	\$33.700
<b>Total</b>			<b>\$1.932.800</b>

## **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

## **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	

**DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ**  
**Jefe de la Oficina Gestión de la información**  
**Supervisor**

**OSCAR ALEJANDRO ROJAS GALLEGO**  
**Desarrollador**  
**Contratista**

**DIEGO FERNANDO TIQUE**  
**Profesional Especializado III**  
**Apoyo de Supervisión**

Revisó Contractualmente: Catalina González Ríos *Cg*

Revisó Cuenta de cobro o factura: Rocio Orozco A. *Rocio Orozco A.*

**NUBIA STELLA AMAYA PICO**  
**Profesional III**  
**Apoyo de Supervisión**