

Fecha de Informe	06/07/2023
------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	109-2021	Fecha Suscripción del Contrato	24/12/2021
Nombre Contratista	CLUSTER DE SERVICIOS S.A.S	Identificación (CC/NIT)	900080073-4
Correo Electrónico Contratista	comercial@clusterds.com	Forma de Pago	<i>Entregable</i>
Nombre Supervisor es	DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ		
Nombre apoyo supervisió n	WILLIAM ALONSO TELLEZ FLECHAS		
Fecha de Iniciación	11 de enero de 2022	Fecha de Terminación	11 enero de 2024
Plazo Contrato	2 años	Prórrogas	N/A
Periodo de Evaluación del Informe	Junio 2023	Adición	2
Objeto del Contrato	Prestar el servicio de organización, diagnostico, marquillado, mantenimiento preventivo y correctivo y/o instalación de puntos con cableado estructurado y/o de potencia regulada y/o de potencia no regulada en la SAE SAS, de conformidad con los estudios previos, la propuesta y el contrato.		

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 74.11%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 86.72%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$82.824.000
Valor de las Adiciones	\$222.766.222
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$265.012.412
Valor a pagar en el periodo reportado	\$40.577.810
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 0

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-2-0-4-10-01	ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES	371 – 381 - 391	30/05/2023 09/06/2023 21/06/2023	3292	27/06/2023

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
Nº Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
FE-225	06	07	2023	\$34.099.000	\$6.478.810	\$40.577.810
Totales				\$34.099.000	\$6.478.810	\$40.577.810

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad
1	Entregar informes del trabajo realizado, documento físico y/o digital	<i>Se puede evidenciar el informe del trabajo realizado, en la carpeta de Onedrive, en la siguiente ruta:</i>

 Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:05 Vigencia: 15/02/2023
---	--	--

1	<p>donde se evidencien planos que identifiquen los puntos de red en puestos de trabajo, certificado de backbone de fibra óptica, diagramas unifilares de circuitos eléctricos.</p>	<p>Ruta: Contratos/2021/(CABLEADO) CLUSTERS/2.Contractual/Facturas/09.julio2023/Entregables</p> <p>URL: https://saesas-my.sharepoint.com/personal/aolaya_saesas_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120004221FB4DD075964EBF7D847C39E9B649&id=%2Fpersonal%2Faolaya%5Fsaesas%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FContratos%2F2021%2F%28CABLEADO%29%20CLUSTERDS%2F2%2E%20Contractual%2FFacturas%2F09%2E%20julio%202023%2FEntregables&view=0</p>
2	<p>Entregar la relación de conexiones Switch punto de patch, panel. Patch panel – puesto de trabajo, por Medio de un informe.</p>	<p>Se evidencia en el informe que se encuentra:</p> <p>Ruta: Contratos/2021/(CABLEADO) CLUSTERS/2.Contractual/Facturas/09.julio2023/Entregables</p> <p>URL: https://saesas-my.sharepoint.com/personal/aolaya_saesas_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120004221FB4DD075964EBF7D847C39E9B649&id=%2Fpersonal%2Faolaya%5Fsaesas%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FContratos%2F2021%2F%28CABLEADO%29%20CLUSTERDS%2F2%2E%20Contractual%2FFacturas%2F09%2E%20julio%202023%2FEntregables&view=0</p>
3	<p>Entregar informe donde se evidencie el análisis de Cargas.</p>	N/A
4	<p>Dar estricto cumplimiento a las condiciones establecidas en el numeral 2.7 “REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS”, en la cual se determinan los requisitos del servicio objeto del contrato.</p>	N/A
5	<p>El contratista deberá cumplir con las instrucciones en los términos y tiempos establecidos por el supervisor del contrato.</p>	<p>Se cumplieron los tiempos, de acuerdo con lo solicitado</p>
6	<p>La atención de los incidentes y/o daños deben atenderse en el tiempo señalado de los ANS del Anexo técnico.</p>	N/A
7	<p>Los gastos de envío del material que se deba cambiar serán asumidos por el proveedor.</p>	N/A

 Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:05 Vigencia: 15/02/2023
---	--	--

8	Documentar todas las actividades de solución que se realicen por incidentes, daños y/o desperfectos.	N/A
9	Toda pieza o equipo que se utilice en cada solución debe ser nuevo y original y deberá ser instalado de tal manera que se garantice el correcto y eficiente funcionamiento.	Se verifica y lo entrega es nuevo y original
10	Proveer todos los elementos, repuestos, componentes, en cantidades y medidas que se requieran, para llevar a cabo la solución de algún incidente.	Se entrego todo lo solicitado en las cantidades y elementos
11	El Material que se entregue en cumplimiento del contrato será propiedad de SAE, por lo que el Contratista reconoce expresamente que no tendrá ningún derecho sobre el material entregado, ni intentará obtener ningún tipo de título o registro de propiedad sobre los mismos en su favor.	El contratista acepta esta obligación
12	Aceptar que la SAE se reserva el derecho de aprobar o rechazar cualquier elemento o parte que, a su juicio no cumpla con las especificaciones establecidas en los estudios previos.	El contratista acepta esta obligación
13	El proveedor, podrá entregar modelos cuyas características técnicas sean superiores a las ofertadas, sin que esto implique costos adicionales para la entidad.	N/A

EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Enlace Soportes de Actividades)	Ruta: Contratos/2021/(CABLEADO) CLUSTERS/2.Contractual/Facturas/09.julio2023/Entregables URL: https://saesas-my.sharepoint.com/personal/aolaya_saesas_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120004221FB4DD075964EBF7D847C39E9B649&id=%2Fpersonal%2Faolaya%5Fsaesas%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FContratos%2F2021%2F%28CABLEADO%29%20CLUSTERDS%2F2%2E%20Contractual%2FFacturas%2F09%2E%20julio%202023%2FEntregables&view=0
--	--

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Variación en los precios de mercado, necesarios para cumplir con el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato.	Dentro del contrato en el numeral 3. FORMA DE PAGO, ítem 2 dice: se realizarán pagos de acuerdo con la necesidad por parte de las sucursales de la SAE SAS, con relación a los valores unitarios presentados en la oferta económica	En cada factura presentada el apoyo de la supervisión valida que los valores y servicios correspondan a los valores presentados en la propuesta económica	No materializado	NA
No entregar el servicio en las condiciones exigidas	Dentro del proceso de mínima cuantía No. 17-2021 en el numeral 2.9 Obligaciones Específicas del contratista, se evidencia que hay una serie de obligaciones que ampara, que los servicios sean entregados en las	Para el pago de la factura se debe verificar el cumplimiento de los entregables solicitados de acuerdo con la forma de pago	No materializado	NA

	condiciones exigidas			
No suministrar la garantía y los mantenimientos de acuerdo con el ofrecimiento de la oferta presentada.	Dentro del proceso de mínima cuantía No. 17-2021 en el numeral 2.9 Obligaciones Específicas del contratista, se evidencia que hay una serie de obligaciones que ampara, que los servicios sean entregados en las condiciones exigidas	En cada facturación presentada se valida si algún equipo o servicio solicitado no se le brindo el mantenimiento o no se dio la garantía respectiva	No materializado	NA

NOTA: En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

Observaciones Adicionales

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el período del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
9451834368	PENSION 2023-05 / SALUD 2023-06	\$989,200

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el período del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	

DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ
Jefe de la Oficina Gestión de la información (A)
Supervisor

LORENA IRENE MARTINEZ GONZALEZ
Representante Legal Cluster de Servicios S.A.S
Contratista

WILLIAM ALONSO TELLEZ FLECHAS
Profesional Especializado I
Apoyo de Supervisión (A)

Revisó Contractualmente: Catalina González Ríos *Cg*

Revisó factura o cuenta de cobro: Rocío Orozco A. *Rocio Orozco A*