

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
--	-----------------------------------	---

Fecha de Informe	24/11/2023
------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

#### INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	085-2021		Fecha Suscripción del Contrato	05/10/2021	
Nombre Contratista	LAVGO TECH S.A.		Identificación (CC/NIT)	901313736	
Correo Electrónico Contratista	luz.hernandez@lavgotech.com		Forma de Pago	<i>Al certificar que se haya recibido a satisfacción el servicio contratado.</i>	
Nombre Supervisor	DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ		Fecha de Iniciación	28 de agosto de 2023	
Nombre apoyo supervisión	ALVARO JAVIER BARRERA CAMPUZANO		Fecha de Terminación	13 de octubre de 2025	
Plazo Contrato	2 años	Prórrogas	2 años	Plazo Total	4 años
Periodo de Evaluación del Informe	octubre 2023				
Objeto del Contrato	Contratar la garantía extendida, mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y soporte técnico para el sistema de almacenamiento en red (NAS) de la Entidad				

#### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: **52.96%**

#### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: **90.64%**

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 53,193,000
Valor de las Adiciones	\$ 52,550,400
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 32,130,000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 31,573,080
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 42,040,320</b>

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-2-0-4-05-13	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE EXTINTO	62	02/01/2023	62	02/01/2023
A-2-0-4-05-13	MANTENIMIENTO DE SOFTWARE EXTINTO	769	29/09/2023	5413	12/10/2023

## INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

### Obligaciones específicas del contratista

Nº	OBLIGACION CONTRACTUAL	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Se debe entregar los documentos que acrediten la garantía que incluya el mantenimiento correctivo por la vigencia del contrato para la NAS de acuerdo con el anexo técnico, que se solicitó en el punto 2.2 de especificaciones y condiciones técnicas del objeto contractual, dichos documentos deberán ser entregados dentro de los 15 días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio.	El contratista envía informe del estado funcional de la NAS con evidencias fotográficas . Esta información se encuentra almacenada en onedrive en la carpeta de entregables del contrato.	<a href="#">Entregable</a>
2	Cumplir con todos los requerimientos establecidos en el anexo técnico	Se cumplen los requerimientos técnicos, toda vez que el equipo se encuentra operativo y sin novedad.	<a href="#">Entregable</a>
3	Realizar los mantenimientos correctivos por parte de un representante autorizado.	Las actividades son realizadas por el Ingeniero Diego Laverde en compañía del personal de planta de la SAE –OGI	<a href="#">Entregable</a>
4	En caso de requerirse cambio de componentes, entregar todos los componentes nuevos y originales, el soporte y mantenimiento por parte del proveedor, con garantía directa del fabricante, y deberá ser instalado de tal manera que se garantice el correcto y eficiente funcionamiento.	Los componentes que se han remplazado (Discos duros) se han recibido nuevos están instalados y funcionales.	<a href="#">Entregable</a>
5	El contratista deberá cumplir con las instrucciones en los términos y tiempos establecidos por el supervisor del contrato.	Las actividades de mantenimientos y/o soporte han sido atendidas en los tiempos establecidos.	<a href="#">Entregable</a>

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

<b>6</b>	Prestar el soporte técnico ante fallas de la solución durante la vigencia del contrato, tendiente a determinar y corregir fallas que se puedan presentar sobre la operación de la NAS.	Las actividades de soporte, consultas, revisiones y demás propias del objeto contractual se han realizado sin novedad.	<a href="#">Entregable</a>
<b>7</b>	Cumplir con los Acuerdos de niveles de servicios (ANS) solicitados en el anexo técnico.	Se han cumplido los acuerdos de niveles de servicios sin novedad.	<a href="#">Entregable</a>
<b>8</b>	Brindar canales de comunicación para el reporte de incidentes desde el inicio hasta su cierre.	Los canales de comunicación con el contratista han sido mediante correo eléctrico o vía telefónica sin novedad.	<a href="#">Entregable</a>
<b>9</b>	Documentar en los formatos de la SAE todas las actividades de solución que se realicen por incidentes, daños y/o desperfectos.	Se reciben los informes enviados por el contratista reportando las actividades realizadas.	<a href="#">Entregable</a>
<b>10</b>	El material que se entregue en cumplimiento del contrato será de propiedad de SAE SAS, por lo que el contratista reconoce expresamente que no tendrá ningún derecho sobre el material entregado, ni intentará obtener ningún tipo de título o registro de propiedad sobre los mismos en su favor.	EL material es nuevo y ha sido recibido a satisfacción.	<a href="#">Entregable</a>

### **APORTES PARAFISCALES**

### **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
71064633	OCTUBRE	936.700

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
<b>Pensión</b>	9458819523	OCTUBRE	390.200
<b>Salud</b>	9458819523	OCTUBRE	499.500
<b>ARL</b>	9458819523	OCTUBRE	16.400
<b>Total</b>			906.100



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

### RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ  
Jefe de la Oficina Gestión de la Información  
Supervisor

LUZ MERY HERNANDEZ GOENAGA  
Representante Legal  
Contratista

ALVARO JAVIER BARRERA CAMPUZANO  
Apoyo de Supervisión