

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código:</b> F-BS3-178
		<b>Versión:</b> 06
		<b>Vigencia:</b> 04/07/2023

<b>Fecha de Informe</b>	15 enero de 2024
-------------------------	------------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### **INFORMACIÓN GENERAL**

Contrato N°	041-2022		Fecha Suscripción del Contrato	01/06/2022	
Nombre Contratista	INDRA COLOMBIA SAS		Identificación (CC/NIT)	Nit 830013774-1	
Correo Electrónico Contratista	ajinfante@indracompany.com		Forma de Pago	MENSUAL	
Nombre Supervisor	DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ				
Nombre apoyo supervisión	DIEGO FERNANDO TIQUE				
Fecha de Iniciación	Junio 28 de 2022		Fecha de Terminación	Junio 28 de 2024	
Plazo Contrato	Hasta 2 años	Prórrogas	Ninguna	Plazo total	Hasta 2 años
Periodo de Evaluación del Informe	Corresponde a Julio 16 de 2023 / Enero 15 de 2024				
Objeto del Contrato	Contratar una fábrica de software para construcción de productos de software a la medida de las necesidades de la SAE, en el marco del programa de SIGMASAE e integrados de acuerdo con su Arquitectura Tecnológica de Referencia y las políticas definidas por la SAE, de conformidad con los estudios previos, el pliego de condiciones, sus formatos y anexos, la propuesta presentada y el contrato.				

### **INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: **77.43%**

### **INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

Porcentaje Ejecutado: **78.39%**

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$ 4,759,047,286
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 2,545,923,082
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 947,829,349
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 1,265,294,855</b>

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>


INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-2-0-4-01-08	SOFTWARE EXT	6	02/01/2024	6	02/01/2024

## INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

### Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Dar estricto cumplimiento a las condiciones establecidas en el numeral 2.7 "REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS", en la cual se determinan los requisitos del servicio objeto del contrato	Durante el proceso se hicieron reuniones para el levantamiento de requerimientos con las áreas, se generaron actas de Entrega y aprobación que se encuentran en el repositorio de SAE	<a href="#">15 - 16 Julio - 15 Agosto</a> <a href="#">16 - 16 Agosto - 15 Septiembre</a>
2	Aplicar durante todo el proceso de desarrollo, mantenimiento e implementación buenas prácticas de desarrollo, seguridad, funcionalidad, confiabilidad, utilidad, eficiencia, mantenibilidad y portabilidad.	Se cumplió con las buenas prácticas definidas por SAE y las que Indra establece para los desarrollos de la fábrica, en cuanto a desarrollo, nombramiento de tablas y componentes, se encuentra en el repositorio	Desarrollo <a href="#">Sprint24 07Jul al 21Jul 2023</a> <a href="#">Sprint 25 24Jul al 04Ago 2023</a> <a href="#">Sprint 26 08Ago al 22Ago 2023</a> <a href="#">Sprint 27 30Ago al 13Sep 2023</a>
3	Aplicar durante todo el proceso de construcción de requerimientos y pruebas de los aplicativos las buenas prácticas en la construcción de los requerimientos y los casos de pruebas.	Se cumplió con las buenas prácticas definidas por SAE y las que Indra establece para la ejecución de pruebas De acuerdo con la oferta presentada con Indra y aceptada por la SAE, se cumple con las mejores prácticas de la industria	La documentación entregada se encuentra en:  - TFS <a href="http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Fabrica/Sala%20del%20Equipo%20Fabrica/backlogs/Iteration/Sprint%201">http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Fabrica/Sala%20del%20Equipo%20Fabrica/backlogs/Iteration/Sprint%201</a>  - Repositorio (DevOps) <a href="https://dev.azure.com/SIGMASAE/_git/Solucion_SI/GMA">https://dev.azure.com/SIGMASAE/_git/Solucion_SI/GMA</a>
4	Elaborar y entregar informes mensuales de actividades en donde se relacionen los avances realizados.	Con la entrega del actual informe mensual que se encuentra en el repositorio se cumple.	<a href="#">Inf ejec Indra Enero 2024.docx</a>
5	El Proveedor será el titular originario de los derechos morales en desarrollo y ejecución del contrato, los cuales le serán plenamente reconocidos, y reconocerá que los derechos patrimoniales sobre el producto del contrato pertenecerán a la SAE SAS, dando aplicación a lo establecido en el artículo 183 de la Ley 23 de 1982, modificado por el artículo 30 de la Ley 1450 de 2011 y en la Decisión Andina 351 de 1993.	De acuerdo con el contrato firmado entre la SAE e Indra, esto es lo formalmente comprometido.	
6	Asegurar la administración del manejo de las versiones de Código fuente de acuerdo con la metodología y herramientas de la SAE SAS.	Se cumple según requerimientos de SAE para manejo de repositorio	- TFS <a href="http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Fabrica/Sala%20del%20Equipo%20Fabrica/backlogs/Iteration/Sprint%201">http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Fabrica/Sala%20del%20Equipo%20Fabrica/backlogs/Iteration/Sprint%201</a>

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

			<a href="http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Sae_Matrix_2_0/_versionControl?path=%24%2FSae_Matrix_2_0%2FSaeMatrix_2_0_Fabrica&amp;a=contents">http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Sae_Matrix_2_0/_versionControl?path=%24%2FSae_Matrix_2_0%2FSaeMatrix_2_0_Fabrica&amp;a=contents</a>  - Repositorio (DevOps) <a href="https://dev.azure.com/SIGMASAE/_git/Solucion_SlGMA">https://dev.azure.com/SIGMASAE/_git/Solucion_SlGMA</a>
7	Documentar los componentes de software y Base de Datos construidos, de acuerdo con los lineamientos de la SAE SAS.	Se cumple según requerimientos de SAE, la documentación entregada se encuentra	- TFS <a href="http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Fabrica/Sala%20del%20Equipo%20Fabrica/_backlogs/Iteration/Sprint%201">http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Fabrica/Sala%20del%20Equipo%20Fabrica/_backlogs/Iteration/Sprint%201</a> <a href="http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Sae_Matrix_2_0/_versionControl?path=%24%2FSae_Matrix_2_0%2FSaeMatrix_2_0_Fabrica&amp;a=contents">http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Sae_Matrix_2_0/_versionControl?path=%24%2FSae_Matrix_2_0%2FSaeMatrix_2_0_Fabrica&amp;a=contents</a>  - Repositorio (DevOps) <a href="https://dev.azure.com/SIGMASAE/_git/Solucion_SlGMA">https://dev.azure.com/SIGMASAE/_git/Solucion_SlGMA</a>
8	Generar las versiones de código necesarias, compiladas y listas para desplegar, en los ambientes requeridos. Lo anterior implica, la resolución de conflictos de códigos y la mezcla de éste, cuando haya más de una línea de desarrollo en simultáneo, de acuerdo con los lineamientos de la SAE SAS.	Se cumple según requerimientos de SAE, la documentación entregada se encuentra	- TFS <a href="http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Fabrica/Sala%20del%20Equipo%20Fabrica/_backlogs/Iteration/Sprint%201">http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Fabrica/Sala%20del%20Equipo%20Fabrica/_backlogs/Iteration/Sprint%201</a>  <a href="http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Sae_Matrix_2_0/_versionControl?path=%24%2FSae_Matrix_2_0%2FSaeMatrix_2_0_Fabrica&amp;a=contents">http://172.30.80.138:8080/tfs/SaeCollection/Sae_Matrix_2_0/_versionControl?path=%24%2FSae_Matrix_2_0%2FSaeMatrix_2_0_Fabrica&amp;a=contents</a>  - Repositorio (DevOps) <a href="https://dev.azure.com/SIGMASAE/_git/Solucion_SlGMA">https://dev.azure.com/SIGMASAE/_git/Solucion_SlGMA</a>
9	Obtener la aprobación de los entregables por parte del supervisor del contrato.	Se cumple según requerimientos de SAE, una vez que el supervisor aprueba este informe, se relacionan las actas de aprobación de los productos.	Actas Aprobación RQ <a href="#">Actas aprobación RQ - Facturación Agosto 2023 a Enero 2024</a>  Actas Aprobación SW <a href="#">Actas aprobación DV - Facturación Agosto 2023 a Enero 2024</a>  Actas Aprobación Puesta Producción <a href="#">Acta aprobación puesta producción - Facturación Agosto 2023 a Enero 2024</a>  Aprobación de videos <a href="#">Acta aprobación de videos</a>
10	Entre el contratista y el supervisor se realizará un cronograma de las actividades que se gestionaran durante el desarrollo del contrato.	Se cumple según requerimientos de SAE, se notifica fecha inicio y fin de cada Sprint por correo electrónico, así con las estimaciones realizadas para cada sprint aprobado por medio de correo.	<a href="#">12-Julio 2023</a> <a href="#">13-Agosto 2023</a> <a href="#">14-Septiembre 2023</a> <a href="#">15-Noviembre 2023</a> <a href="#">16-Diciembre 2023</a>  F-TE3- <a href="#">427 Formato Historia de Usuario con Punto de Esfuerzo.xlsx</a> Hoja Consolidado
11	Asegurar la participación de un Project Manager durante toda la ejecución del contrato 5x8	Se cumple según requerimientos de SAE en el contrato.	

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

### **APORTES PARAFISCALES**

Se cumple según requerimientos de SAE y se entrega toda la documentación solicitada, por medio de correo enviado el 12 de enero a Vilma Salamanca y Diana Vega.

### **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

<b>N° Planilla de Pago SGSS</b>	<b>Periodo de Aporte</b>	<b>Valor Total Planilla</b>
73467724	Pensiones Diciembre 2023 Salud Enero 2024	\$4.041.711.100

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	73467724	Diciembre 2023	\$4.041.711.100
Salud		Enero 2024	
Total			\$4.041.711.100

### **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo. En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

### **Observaciones Adicionales**

<b>AVANCES:</b>  Se desarrollaron las siguientes historias de usuario (926,34 Puntos de HU):		
<table border="1"> <tr> <th><b>CONTABILIZACIÓN – (351 Puntos de HU)</b></th></tr> <tr> <td> HU_CON0003 - Clasificación Contable manual  HU_CON0031 - Buscar novedad  HU_CON0009 - Asignar Novedad manual  HU_CON0127 - Clasificación Contable Masivo Manual  HU_CON0142 - Identificación de novedades masivo manual  HU_CON0155 - Ajustes estado en inventario_parte 3 Clasificación Contable automático Guardado de imágenes  HU_CON0155 - Ajustes estado en inventario_parte 2 HU_CON0101 - Crear clasificación inventario  HU_CON0157 - Configurar dinámica contable  HU_CON0107 - Consultar consolidado novedades  HU_CON0109 - Detalle novedades  HU_CON0030 - Validar novedad </td></tr> </table>	<b>CONTABILIZACIÓN – (351 Puntos de HU)</b>	HU_CON0003 - Clasificación Contable manual HU_CON0031 - Buscar novedad HU_CON0009 - Asignar Novedad manual HU_CON0127 - Clasificación Contable Masivo Manual HU_CON0142 - Identificación de novedades masivo manual HU_CON0155 - Ajustes estado en inventario_parte 3 Clasificación Contable automático Guardado de imágenes HU_CON0155 - Ajustes estado en inventario_parte 2 HU_CON0101 - Crear clasificación inventario HU_CON0157 - Configurar dinámica contable HU_CON0107 - Consultar consolidado novedades HU_CON0109 - Detalle novedades HU_CON0030 - Validar novedad
<b>CONTABILIZACIÓN – (351 Puntos de HU)</b>		
HU_CON0003 - Clasificación Contable manual HU_CON0031 - Buscar novedad HU_CON0009 - Asignar Novedad manual HU_CON0127 - Clasificación Contable Masivo Manual HU_CON0142 - Identificación de novedades masivo manual HU_CON0155 - Ajustes estado en inventario_parte 3 Clasificación Contable automático Guardado de imágenes HU_CON0155 - Ajustes estado en inventario_parte 2 HU_CON0101 - Crear clasificación inventario HU_CON0157 - Configurar dinámica contable HU_CON0107 - Consultar consolidado novedades HU_CON0109 - Detalle novedades HU_CON0030 - Validar novedad		

HU\_CON0042 - No contabilizar  
 HU\_CON0155 - Ajustes estado en inventario\_parte 2 Homologación de disposición en novedades  
 HU\_CON0176 - Incorporación de nueva configuración al proceso de novedades automático  
 HU\_CON0180 - Asociar asientos contables con novedades  
 HU\_CON0181 - Procesar el valor de la venta  
 HU\_CON0164 - Campos adicionales contabilización  
 HU\_CON0111 - Solicitar subsanación  
 HU\_CON0017 - Pendientes por contabilizar periodos anteriores  
 HU\_CON0117 - Generar peticiones de contabilización  
 HU\_CON0047 - Campos ERP  
 HU\_CON0177 - Análisis y creación de procesamiento automático de reglas  
 HU\_CON0178 - validación de automática de reglas de novedades  
 HU\_CON0110 - Ver soportes  
 HU\_CON0118 - Estructura para ERP  
[F-TE3-029 - Contabilizacion desarrollo 22082023 \(1\).pdf](#)

HU\_CON0168 - Cargue disposición activos  
 HU\_CON0183 - Cargue archivo operador comercial (CISA) 2 Hoja Base de datos  
 HU\_CON0184 - Cargue archivo operador comercial (CISA) 3 Hoja Pujas  
 HU\_CON0187 - Cargue archivo operador comercial (CISA) 5 Descargar plantilla  
 HU\_CON0188 - Cargue archivo venta directa - Inmuebles  
 HU\_CON0189 - Enviar correo electrónico  
 HU\_CON0159 - Cargue archivo operador comercial (CISA)  
[ok.F-TE3-029 - Contabilidad Cargues Cisa \(1\).pdf](#)

HU\_CON0043 - Cargue inicial de inventario  
 HU\_CON0179 - Creación de entradas y salidas del proceso de validación automático de las reglas  
 HU\_CON0116 - Calcular Deterioro\_1  
 HU\_CON0116 - Calcular Deterioro\_2  
 HU\_CON0182 - Calcular Deterioro - Disminución\_1  
 HU\_CON0182 - Calcular Deterioro - Disminución\_2  
 HU\_CON0038 - Web service - Envío estructura al ERP  
 HU\_CON0162 - Actualización procedures de versión 1.5 Depositarios a última versión  
[F-TE3-029 - Contabilidad Deterioro.pdf](#)

## USO DE POLIZAS – (89 Puntos de HU)

HU\_POL0026 - Solicitar firma del acta al depositario y cargar definitiva  
 HU\_POL0027 - Generar acta de posesión  
 HU\_POL0028 - Ver preliminar y cargar acta firmada  
[F-TE3-029 - Sprint 17 - Polizas -F.pdf](#)  
 HU\_POL0029 - Remover activos y generar plantilla renovación inmuebles  
 HU\_POL0030 - Generar plantillas renovación sociedades  
 HU\_POL0031 - Cargar comunicación y enviar al depositario  
 HU\_POL0032 - Complementar funcionalidades de resolución de nombramiento  
 HU\_POL0033 - Generar y cargar acta posesión sociedades  
 HU\_POL0034 - Generar certificado unidades máximas sociedades activas  
 HU\_POL0035 - Generar alertas de vencimiento garantías  
 HU\_POL0036 - Generar alertas de vencimiento  
[F-TE3-029 - Sprint 19 - Polizas \(1\) -F FF.pdf](#)

## SOCIEDADES EN LIQUIDACIÓN – (180.5 Puntos de HU)

HU\_SOC0045 - Parametrizar tipos de requerimientos en solicitudes de actualización de inventario  
 HU\_SOC0023 - Seleccionar requerimiento para crear una solicitud de actualización del inventario  
 HU\_SOC0024 - Crear requerimiento para registrar nuevo activo social en el inventario  
 HU\_SOC0025 - Agregar requerimiento para registrar nuevo activo social en el inventario  
 HU\_SOC0026 - Crear requerimiento para descargar un activo o cambiarlo a no social en el inventario  
 HU\_SOC0027 - Agregar requerimiento para descargar un activo o cambiarlo a no social en el inventario  
 HU\_SOC0028 - Crear requerimiento para cambiar activo no social a social en el inventario  
 HU\_SOC0029 - Agregar requerimiento para cambiar activo no social a social en el inventario  
 HU\_SOC0032 - Cargar documentos soporte a la solicitud para actualizar el inventario  
 HU\_SOC0033 - Registrar motivo en la solicitud para actualizar el inventario  
 HU\_SOC0034 - Eliminar un requerimiento de la solicitud para actualizar el inventario

HU\_SOC0036 - Consultar solicitudes de actualización del inventario enviadas  
 HU\_SOC0062 - Complementar funcionalidad para crear solicitudes\_CC  
 HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar parte 1\_CC  
 HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar parte 2\_CC  
 HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar parte 3\_CC  
[F-TE3-029 - Implementación del Módulo de sociedades en liquidación- Sprint 22.pdf](#)

HU\_SOC0030 - Crear requerimiento para cambiar el subtipo de la sociedad en el inventario  
 HU\_SOC0031 - Agregar requerimiento para cambiar el subtipo de la sociedad en el inventario  
 HU\_SOC0032 - Cargar documentos soporte a la solicitud para actualizar el inventario  
 HU\_SOC0033 - Registrar motivo en la solicitud para actualizar el inventario  
 HU\_SOC0034 - Eliminar un requerimiento de la solicitud para actualizar el inventario  
 HU\_SOC0035 - Enviar solicitud para actualizar inventario a aseguramiento  
 HU\_SOC0036 - Consultar solicitudes de actualización del inventario enviadas  
 HU\_SOC0037 - Ver detalle de la solicitud de actualización del inventario enviada  
 HU\_SOC0037 - Ver detalle de la solicitud de actualización del inventario enviada  
 HU\_SOC0038 - Ver soportes incluidos en la solicitud de actualización del inventario enviada  
 HU\_SOC0040 - Cargar documentos soporte adicionales a la solicitud devuelta  
 HU\_SOC0062 - Complementar funcionalidad para crear solicitudes\_CC  
 HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar parte 1\_CC  
 HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar parte 2\_CC  
 HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar parte 3\_CC  
 HU\_SOC0167 - Consultar gestión saneamiento administrativo  
 HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar parte 4\_CC  
 HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar parte 4\_CC  
 HU\_SOC0103 - Complementar funcionalidad para enviar y consultar solicitudes\_CC\_Envío Correo  
 HU\_SOC0103 - Complementar funcionalidad para enviar y consultar solicitudes\_CC\_Consultas  
 HU\_SOC0103 - Complementar funcionalidad para enviar y consultar solicitudes\_CC\_Replicar formulario parametrización  
[F-TE3-029 - Implementación del Módulo de sociedades en liquidación 23 24 \(1\).pdf](#)

HU\_SOC0016 - Validar cantidad activos  
[F-TE3-029 - SociedadesLiquidacion Sp 10 \(1\).pdf](#)

## HALLAZGOS – (63 Puntos de HU)

HUS011 - Incluir tipo de hallazgo en el proceso de Registro por hallazgo\_Parte1  
 HUS011 - Incluir tipo de hallazgo en el proceso de Registro por hallazgo\_Parte2  
 HUS011 - Incluir tipo de hallazgo en el proceso de Registro por hallazgo\_Parte3  
 HUS012 - Actualización reporte BI - Activos registrados por hallazgo  
 HUS013 - Ajuste al cerrar proceso de registro por hallazgo  
 HUS014 - Mejoras en SIGMASAE 2.0  
[F-TE3-029 - generación acta de hallazgos - Sprint 22 \(1\).pdf](#)

HU\_HAL0001 - Ajustes crear solicitud de descarga  
 HU\_HAL0002 - Cerrar solicitudes de descarga  
 HU\_HAL0003 - Ajustes consulta para el reporte PBI  
[F-TE3-029 - generación acta de hallazgos - Sprint 24 v3 FIRMA... \(1\).pdf](#)

## PORTAL DEPOSITARIOS – (54 Puntos de HU)

HU\_DEP0227 - Consultar por cuenta contable  
 HU\_DEP0238 - Generar reporte por cuenta contable  
 HU\_DEP0211 - Ajustes Portal Depositario\_1  
 HU\_DEP0211 - Ajustes Portal Depositario\_2  
 HU\_DEP0246 - Parametrización cuentas por cobrar y cuentas por pagar  
 HU\_DEP0242 - Calcular Estado Situación Financiera  
 HU\_DEP0243 - Generar PDF Estado Situación Financiera  
[F-TE3-029 - Sprint 17 y 18 - Depositarios.pdf](#)

## VALORACIÓN DE MUEBLES – (148 Puntos de HU)

HU\_VAL0008 - Buscar activos asignados para registrar avalúo\_11  
 HU\_VAL0009 - Crear avalúo\_Informacion general\_12  
[F-TE3-029 - Valoración de muebles SP23 \(1\).pdf](#)

HU\_VAL0005 - Cargar tablas de referencia\_Actualizar valor activos\_Gerencia de muebles\_5\_parte2  
 HU\_VAL0007 - Cargue individual avaluadores\_Gerencia de muebles\_7\_Consulta  
 HU\_VAL0007 - Cargue individual avaluadores\_Gerencia de muebles\_7\_Registro Avaluadores  
 HU\_VAL0010 - Crear avalúo\_Registrar\_13\_Consulta de Avaluos anteriores  
 HU\_VAL0010 - Crear avalúo\_Registrar\_10 Transportes  
 HU\_VAL0010 - Crear avalúo\_Registrar\_10 DAO ARTE  
 HU\_VAL0010 - Crear avalúo\_Registrar\_10 DAO JOYAS  
 HU\_VAL0010 - Crear avalúo\_Registrar\_10 SUSTANCIAS  
 HU\_VAL0012 - Crear avalúo\_Observaciones\_enviarRevision\_Avaluador\_15  
 HU\_VAL0014 - Buscar activos asignados para revisar G. Muebles  
[F-TE3-029 - Valoracion Muebles SP24 1.pdf](#)

HU\_VAL0011 - Crear avalúo\_Datos avaluador\_Soportes\_14  
 HU\_VAL0015 - Revisar avalúo\_Observaciones Gerencia Muebles  
 HU\_VAL0016 - Revisar avalúo\_Devoluciones Gerencia Muebles  
 HU\_VAL0017 - Enviar a Revision - Gerencia Técnica  
 HU\_VAL0018 - Buscar activos asignados para aprobar Gerencia Técnica\_20  
 HU\_VAL0019 - Aprobar\_Gerencia Técnica\_21  
 HU\_VAL0020 - Devolver\_Gerencia Técnica\_22  
 HU\_VAL0021 - Subsanan devoluciones (Avaluador)\_23  
[F-TE3-029 - Valoracion muebles Ares Zeus.pdf](#)  
[F-TE3-029 - Valoracion muebles Ares Zeus firmada \(1\).pdf](#)

HU\_VAL0013 - Informacion\_General\_semov\_mueblesEnseres\_26  
 HU\_VAL0023 - Formulario avaluo metales\_piedras

## SEMOVIENTES – (24 Puntos de HU)

HU\_SEM001 - Cambios pantalla registro semovientes  
 HU\_SEM002 - Cambios pantalla registro semovientes Aseguramiento1  
 HU\_SEM003 - Devolución desde aseguramiento - Subsananación GMHU\_VAL0017 - Enviar a Revisión - Gerencia Técnica  
[F-TE3-029 - Implementación de ajustes del Módulo semovientes.pdf](#)

## TECNICA – (16.84 Puntos de HU)

HU\_TEC0003 - Marge esquemas de base de datos Desarrollos SAE e INDRA  
 Refactor de lógica asociada al armado o visualización del menú por perfiles  
 HU\_INT0008 – Actualización logos  
[F-TE3-029 - Implementación Historia Técnica - Logos.pdf](#)

Se especificaron y entregaron aprobadas las siguientes 57 HU:

## USO DE POLIZAS – (8 HU)

HU\_POL0029 - Remover activos y generar plantilla renovación inmuebles  
 HU\_POL0030 - Generar plantillas renovación sociedades  
 HU\_POL0031 - Cargar comunicación y enviar al depositario  
 HU\_POL0032 - Complementar funcionalidades de resolución de nombramiento  
[ActaEntregaProductos\\_POL\\_HU\\_0009 -F.pdf](#)  
 HU\_POL0033 - Generar y cargar acta posesión sociedades  
 HU\_POL0034 - Generar certificado unidades máximas sociedades activas  
 HU\_POL0035 - Generar alertas de vencimiento garantías  
 HU\_POL0036 - Generar alertas de vencimiento plazos en asignaciones  
[ActaEntregaProductos\\_POL\\_HU\\_0010-F.pdf](#)

## HALLAZGOS – (3 HU)

HU\_HAL0001 - Ajustes crear solicitud de descarga  
 HU\_HAL0002 - Cerrar solicitudes de descarga  
 HU\_HAL0003 - Ajustes consulta para el reporte PBI



[F-TE3-029 - Historias de usuario - Hallazgos.pdf](#)

## CONTABILIZACIÓN – (24 HU)

HU\_CON0155 - Configuraciones adicionales novedades

[F-TE3-029 - Historias Contabilización 020.pdf](#)

HU\_CON0161 - Paramétrica homologación modalidad disposición

[F-TE3-029 - Historias Aseguramiento - Contabilización 022.pdf](#)

HU\_CON0168 - Cargue disposición activos

[F-TE3-029 - Historias GerenciaMuebles - Contabilización 025 \(1\).pdf](#)

HU\_CON0157 - Configurar dinámica contable

HU\_CON0164 - Campos adicionales contabilización – varios

[F-TE3-029 - Historias Contabilización 026 \(1\).pdf](#)

HU\_CON0116 - Calcular Deterioro

HU\_CON0182 - Calcular Deterioro – Disminución

[F-TE3-029 - Historias Contabilización 030 \(2\).pdf](#)

HU\_CON0176 - Incorporar nueva configuración al proceso de novedades automático

HU\_CON0177 - Analizar y crear procesamiento automático de reglas

HU\_CON0178 - Validar automáticamente reglas de novedades

HU\_CON0179 - Crear entradas y salidas del proceso de validación automático de las reglas

HU\_CON0180 - Asociar asientos contables con novedades

HU\_CON0181 - Procesar el valor de la venta

[F-TE3-029 - Historias Contabilización 031.pdf](#)

HU\_CON0159 - Cargue archivo operador comercial (CISA)

HU\_CON0183 - Cargue archivo operador comercial (CISA) 2 Hoja Base de datos

HU\_CON0184 - Cargue archivo operador comercial (CISA) 3 Hoja Pujas

HU\_CON0185 - Cargue archivo operador comercial (CISA) 4 Hoja Retirados

HU\_CON0186 - Cargue archivo operador comercial (CISA) 6 Pendiente devolución

HU\_CON0187 - Cargue archivo operador comercial (CISA) 5 Descargar plantilla

HU\_CON0188 - Cargue archivo venta directa - Inmuebles

HU\_CON0189 - Enviar correo electrónico

[ok. F-TE3-029 - Historias Contabilización 032.pdf](#)

HU\_CON0190 - Reglas deterioro sociedades

HU\_CON0191 - Reconocer Valor patrimonial

HU\_CON0192 - Reglas deterioro sociedades -Alerta

[F-TE3-029 - Historias Contabilización 036.pdf](#)

## SOCIEDADES EN LIQUIDACIÓN – (5 HU)

HU\_SOC0126 - HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar solicitudes\_CC\_Parte 3

HU\_SOC0071 - HU\_SOC0102 - Complementar funcionalidad crear y agregar solicitudes\_CC\_Parte 4

[ActaEntregaProductos SS SOC HU 0015.pdf](#)

HU\_SOC0179 - HU\_SOC0103 - Complementar funcionalidad para enviar y consultar solicitudes\_CC\_Consultas

HU\_SOC0180 - HU\_SOC0103 - Complementar funcionalidad para enviar y consultar solicitudes\_CC\_Replicar formulario paramétricas

[ActaEntregaProductos SS SOC HU 0016.pdf](#)

HU\_SOC0181 - Ver detalle de realización activos\_liq

[ActaEntregaProductos SS SOC HU 0017 \(1\).pdf](#)

## VALORACIÓN DE MUEBLES – (13 HU)

HU\_VAL0013 - Enviar a Revisión - Gerencia de muebles

HU\_VAL0018 - Buscar activos asignados para aprobar G. Técnica

HU\_VAL0019 - Aprobar\_Gerencia Técnica

HU\_VAL0020 - Devolver\_Gerencia Técnica

HU\_VAL0021 - Subsanan devoluciones (Avaluator)



[F-TE3-029 - Historias de usuario valoracion de muebles Tercer paquete \(1\).pdf](#)

HU\_VAL0022 - Registrar almacenadora  
 HU\_VAL0023 - Consulta de activos muebles avaluados  
 HU\_VAL0024 - Descargar activos con avalúo  
 HU\_VAL0025 - Seguimiento de solicitudes y descarga de archivo  
 HU\_VAL0029 - Generar reporte de activos avaluados  
 HU\_VAL0028 - Reporte de activos muebles por tipo  
 HU\_VAL0027 - Consultar activos transporte por almacenadora  
 HU\_VAL0026 - Asignar activo a almacenadora

## SEMOVIENTES – (3 HU)

HU\_SEM001 - Cambios pantalla registro semovientes  
 HU\_SEM002 - Cambios pantalla registro semovientes Aseguramiento1  
 HU\_SEM003 - devolución desde aseguramiento - Subsanción GM  
[F-TE3-029 - Especificacion historias de usuario Cambios Semovientes.pdf](#)

## TECNICA – (1 HU)

HU\_INT0008 – Actualización logos  
[Especificación Historia Usuario - Logos.pdf](#)

Se hizo paso a producción de las siguientes historias de usuario (1311.84 Puntos de HU):

## ROM – (15 Puntos de HU)

HU\_ROM0001 - Consultar gastos ROM Sigma 1.5  
 HU\_GASTOS0002 - Consultar gastos Sigma campos adicionales  
[Acta de aceptacion de producto ROM \(2\).pdf](#)

## ALISTAMIENTO JURIDICO – (53 Puntos de HU)

HU0186 - Registrar y mostrar comunicaciones estudio de viabilidad jurídica v1.0  
 HU0187 -Generar documento viabilidad del activo en proceso  
 HU0188 -Registrar radicado memorando viabilidad  
 HU0189 Cargue masivo radicados memorando  
 HU0190 -Reporte auditoria alistamiento jurídico  
 HU0191 -Aclaraciones a la sentencia -ajuste  
[ActaEntregaProductos Alistamiento juridico.pdf](#)

## SANEAMIENTO JURIDICO – (430 Puntos de HU)

HU0135 - Generar solicitud automática para Saneamiento Jurídico  
 HU0138 - Detalle solicitud saneamiento jurídico v1.0  
 HU0139 - Registrar motivo y caracterización de la solicitud v1.0  
 HU0140 - Cargar Documentos de Saneamiento v1.0  
 HU0141 - Seleccionar semovientes para saneamiento v1.0  
 HU0142 - Generar solicitud de saneamiento jurídico v1.0  
 HU0143 - Realizar búsqueda para reparto de saneamiento  
 HU0144 - Ver activos relacionados en la solicitud  
 HU0145 - Detalle activos relacionados en la solicitud  
 HU0146 - Mostrar activos sociales relacionados v1.0  
 HU0147 - Mostrar motivo y caracterización del saneamiento por activo  
 HU0148 - Mostrar documento soporte para saneamiento  
 HU0149 - Realizar asignación de abogado para saneamiento  
 HU0150 - Buscar activos para saneamiento jurídico  
 HU0151 - Consultar información básica de los activos  
 HU0152 - Consultar sentencia de devolución v1.0  
 HU0153 - Información general estudio de viabilidad jurídica  
 HU0154 - Documentos de la solicitud de saneamiento  
 HU0155 - Caracterización del saneamiento jurídico

HU0156 - Registrar Gestión de saneamiento jurídico  
 HU0157 - Editar gestiones registradas  
 HU0158 - Parametrizar Clase de Anotación  
 HU0159 - Registrar y mostrar certificado de tradición - docInternos  
 HU0160 - Registrar y consultar expediente administrativo - docInternos  
 HU0161 - Registrar y consultar información pieza procesal  
 HU0162 - Registrar y consultar información Oficios  
 HU0163 - Registrar y consultar Orfeo - docInternos  
 HU0164 - Registrar y consultar Zeus - docInternos  
 HU0165 - Registrar resultado estudio de saneamiento jurídico  
 HU0166 - Parametrizar áreas para comunicación  
 HU0167 - Registrar información para notificación  
 HU0168 - Enviar a revisión estudio de saneamiento  
 HU0169 - Buscar y revisar estudio de saneamiento  
 HU0170- Revisar estudio saneamiento  
 HU0171 - Buscar y aprobar estudio de saneamiento  
 HU0172- Aprobar estudio saneamiento  
 HU0174 - Devolución del estudio de saneamiento  
 HU0175 -Mostrar motivo de devolución  
 HU\_SAN0000 - Ajustes matrices y derivadas v1.0  
 HU\_SAN0001 - Generación automática saneamiento para derivadas y matrices v1.0  
 HU\_SAN0003 - Mostrar alerta a estudio de saneamiento con respuesta a oficios de gestión v1.0  
 HU\_SAN0004 - Consulta Saneamiento Jurídico v1.0  
 HU\_SAN0005 - Generar reporte saneamiento jurídico v1.0  
 HU\_SAN0006 - Consulta estado jurídico general del activo v1.0  
 HU\_SAN0007 - Mostrar información consulta jurídica v1.0  
 HU\_SAN0009 - Detalle estudio saneamiento v1.0  
 HU\_SAN0002 - Enviar notificación semanal de la gestión v1.0  
 HU\_SAN0008 - Detalle estudio jurídico v1.0  
 HU\_SAN0010 - Cargar documentos alistamiento v1.0  
 HU\_SAN0002 - Enviar notificación semanal de la gestión v1.0 (Segunda Parte)  
 HU\_SAN0011 - Marcar cambio de Circulo registral  
 HU\_SAN0013 - Seguimiento a solicitudes  
 HU\_SAN0014 - Generar excel con reporte de seguimiento  
[ActaEntregaProductos Saneamiento juridico.pdf](#)

#### **AUDITORÍA – (76.2 Puntos de HU)**

HU\_AUD0001-Auditoria\_Almacenar\_Aud\_selector  
 HU\_AUD0002-Auditoria\_Almacenar\_Aud\_sistema  
 HU\_AUD0003-Auditoria\_Almacenar\_Aud\_error  
 HU\_AUD0004-Auditoria\_Consultar  
 HU\_AUD0005 - Configuración de auditoria Selectiva  
 HU\_AUD0006 - Activa\_Inactivar Auditorias  
[ActaEntregaProductos SS AUDITORIA \(1\) \(1\).pdf](#)

#### **ESTIMADO DE RENTA – (102 Puntos de HU)**

HU\_EST0071-Estimadorenta-unidadinmobiliaria  
 HU\_EST0072-Estimadorenta-unidadinmobiliaria\_Editar  
 HU\_EST0073-Estimadorenta-unidadeconómica  
 HU\_EST0074-Estimadorenta-unidadeconomica\_Guardar  
 HU\_EST0075-Estimadorenta-unidadeconomica\_Editar  
 HU\_EST0076-Estimadorenta-unidadinmobiliaria\_Guardar  
 HU\_EST0077-Estimadorenta-Revisar\_Aprobar  
 HU\_EST0079-Estimadorenta-Consultar  
 HU\_EST0078-Estimadorenta-Devolver  
 HU\_EST0080-Estimadorenta-Rechazar  
 HU\_EST0082-Estimadorenta-GestionarRechazo  
 HU\_EST0083-Estimadorenta-Verdevolucion\_RolCargaEstimados  
 HU\_EST0084-Estimadorenta-Gestionardevolucion\_RolCargaEstimados  
[ActaEntregaProductos SS Estimado de rentaV1 \(1\).pdf](#)

#### **HALLAZGOS – (63 Puntos de HU)**

HUS011 - Incluir tipo de hallazgo en el proceso de Registro por hallazgo\_Parte1  
HUS011 - Incluir tipo de hallazgo en el proceso de Registro por hallazgo\_Parte2  
HUS011 - Incluir tipo de hallazgo en el proceso de Registro por hallazgo\_Parte3  
HUS012 - Actualización reporte BI - Activos registrados por hallazgo  
HUS013 - Ajuste al cerrar proceso de registro por hallazgo  
HUS014 - Mejoras en SIGMASAE 2.0  
HU\_HAL0001 - Ajustes crear solicitud de descarga  
HU\_HAL0002 - Cerrar solicitudes de descarga  
HU\_HAL0003 - Ajustes consulta para el reporte PBI  
[ActaEntregaProductos\\_SS\\_Hallazgos FIRMADA...pdf](#)

## REPORTE UIAF – (41.8 Puntos de HU)

HU\_REP0001-ConsultarBDparagenerarreporteestadístico  
HU\_REP0002-Generarreporteinformaciónestadística  
HU\_REP0003-Descargadelreporte  
HU\_REP0004-Parametrosbásicosdelreporte  
[ActaEntregaProductos\\_SS\\_Reporte UIAF firmada.pdf](#)

## SEMOVIENTES – (345 Puntos de HU)

HU\_MUE0000-Buscar diligencia\_Activar registro  
HU\_MUE0001-Activar registro de informe contratista  
HU\_MUE0002-Registrar Informe\_Gerencia de muebles  
HU\_MUE0003-Cargar anexos\_Gerencia muebles  
HU\_MUE0004-Registrar Procedimiento\_Gerencia muebles  
HU\_MUE0005-Consulta de Informes registrados  
HU\_MUE0006-Ver detalle de Informes registrados\_Gerencia Muebles  
HU\_MUE0009-Revisar informe\_Gerencia  
HU\_MUE0010-Consultar procedimiento\_Gerencia  
HU\_MUE0011-Consultar anexos del informe\_Gerencia  
HU\_MUE0012-Aprobar informe\_Gerencia  
HU\_MUE0013-Realizar Devolución informe  
HU\_MUE0007-Tramitar Devolución Informe  
HU\_MUE0014-Solicitar registro de semovientes en inventario  
HU\_MUE0015-Consulta de solicitudes  
HU\_MUE0016-Detalle de solicitudes  
HU\_MUE0017-Consulta de solicitudes afectación  
HU\_MUE0018-Ver detalle de Solicitud de registro  
HU\_MUE0019-AsignaryreassignarSolicitudes  
HU\_MUE0020-Consultar anexos del informe\_Coordinador  
HU\_MUE0021-Consultar procedimiento\_Coordinador  
HU\_MUE0022-Consulta de solicitudes afectacion\_analista  
HU\_MUE0023-Ver detalle de Solicitud de registro\_Analista  
HU\_MUE0024-Consultar anexos del informe\_Analista  
HU\_MUE0025-Consultar procedimiento\_Analista  
HU\_MUE0039-Buscar activos semovientes\_reporte  
HU\_MUE0040-Detalle de semovientes\_reporte  
HU\_MUE0041-Gestionar descargue\_siniestro  
HU\_MUE0026-Gestionarsolicitud\_Analista\_Nacimiento  
HU\_MUE0027-Verinformaciondiligencia  
HU\_MUE0028-Validarlainformaciondelbiensemoviente  
HU\_MUE0029-Materializaciondelbien  
HU\_MUE0029-Materializaciondelbien  
HU\_MUE0030-Informaciongeneral  
HU\_MUE0031-Listadesemovientes  
HU\_MUE0032-Registrar\_nacimiento  
HU\_MUE0033-Editarregistronacimiento  
HU\_MUE0034-Carguemasivossemovientes  
HU\_MUE0035-Mecanismosdeadministracion  
HU\_MUE0036-Localizacion  
HU\_MUE0037-Registrodokumentos  
HU\_MUE0038-Registrarenbasededatos\_semovientes  
HU\_MUE0042-ParametrizarEventualidades

HU\_MUE0043-ParametrizarTiposdedocumentos  
 HU\_MUE0044-Parametrizarestadolegal  
 HU\_MUE0045-ParametrizarOrigendelasolicitud  
 HU\_MUE0081 - Parametrizar modalidad de disposición  
 HU\_SEM001 - Cambios pantalla registro semovientes  
 HU\_SEM002 - Cambios pantalla registro semovientes Aseguramiento1  
 HU\_SEM003 - devolución desde aseguramiento - Subsanacion GM  
[ActaEntregaProductos\\_SS Semovientes nacimientos Siniestros.pdf](#)

## INTEGRACIÓN CODIGO – (185.84 Puntos de HU)

HU\_INT002 - Merge aplicaciones SAE e INDRA  
 HU\_INT001 - Merge esquemas de Base de datos SAE e INDRA  
 HU\_INT003 - Montaje de nuevo ambiente de despliegue - QA (Merge montaje BD)  
 HU\_INT004 Pruebas del Merge (en la estimación solo esta como pruebas merge)  
 HU\_INT007 - Integracion desarrollos Sae e Indra  
 HU\_INT006 - Integracion desarrollos nueva arquitectura  
 HU\_INT005 - Merge BD para liberación  
 HU\_INT012 - Aseguramiento integracion de codigo SIGMA 2.0 - Valoracion de sociedades  
 HU\_INT013 - Realizacion de archivo de perfiles de los desarrollos de Zeus  
 HU\_INT014 - Merge de contabilizacion de aquitectura nueva a azure  
 HU\_INT015 - Pruebas configuraciones integración de ramas – Conexiones  
 HU\_INT010 - Pruebas configuraciones integracion de ramas - Reglas de negocio  
 HU\_INT009 - Pruebas configuraciones integración de ramas – Conexiones  
 HU\_INT011 - Unificación de parámetros para despliegue  
 HU\_INT017 - Generacion Scripts diferenciales\_Saneamiento  
 HU\_INT020 - Instalacion aplicacion en preproduccion\_Saneamiento  
 HU\_INT023 - Creacion MS Validacion de inmuebles\_valoracion muebles  
 HU\_INT026 - Merge por cambios posteriores al 21 de abril por parte de la SAE en la rama master  
 HU\_INT016 - Generacion Scripts diferenciales\_Destinaciones  
 HU\_INT019 - Instalacion aplicacion en preproduccion\_Destinaciones  
 HU\_INT022 - Creacion de pipeline de nuevo servicio de validacion de activos\_valoracion de muebles  
 HU\_INT018 - Generacion Scripts diferenciales\_Rom  
 HU\_INT021 - Instalacion aplicacion en preproduccion\_ROM  
 HU\_INT008 – Actualización logos  
 Refactor de lógica asociada al armado o visualización del menú por perfiles  
[ActaEntregaProductos Integración de codigo.pdf](#)

Se elaborar y entregaron aprobados videos para cinco módulos:

## SEMOVIENTES

1. Sociedad de activos especiales
  2. Registro
  3. Consultar informes generados
  4. Generar solicitudes revisor
  5. Asignar solicitudes coordinador
  6. Gestionar solicitudes siniestros
  7. Gestionar solicitudes de nacimientos manualmente
  8. Gestionar de nacimiento masivos
- [RE Aprobación de videos Semovientes Saneamiento y Valoración de muebles.msg](#)

## SANEAMIENTO JURIDICO

1. Generar solicitud Saneamiento Jurídico
2. Reparto Saneamiento Jurídico
3. Realizar Saneamiento Jurídico
4. Revisión saneamiento
5. Aprobar Saneamiento
6. Solicitud Matrices o Derivadas
7. Devolución Saneamiento
8. Consulta saneamiento
9. Consulta Estado Jurídico General

[RE Aprobación de videos Semovientes Saneamiento y Valoración de muebles.msg](#)

## VALORACIÓN DE SOCIEDADES

1. Aprobar valoración sociedad
2. Asignar solicitud valoración sociedad
3. Creación solicitud valoración sociedades
4. Realizar valoración sociedades
- 4.1 Realizar valoración sociedad parte 2
- 4.2 Realizar valoración sociedad parte 3
5. Revisión valoración sociedad

[RE Aprobación de videos Semovientes Saneamiento y Valoración de muebles.msg](#)

## CONTABILIZACIÓN

1. Paramétricas iniciales
2. Param. Categorías inmuebles
3. Consulta cuentas PUC
4. Configuración y consultas periodo de validación
  - 4.1. Homologación de disposición final
5. Configuración inventario contable
6. Configuración novedades
7. Consulta de inventario Activo
8. Inventario no clasificado – Sin novedad
9. Pendientes por contabilizar periodos anteriores
10. Validar contabilización de activos

[RE Validación y aprobación de videos módulos Contabilización y Portal Depositarios.msg](#)

## PORTAL DEPOSITARIOS

Videos portal depositarios:

1. Crear vigencia depositarios
2. Balance general depositarios
3. Validar vigencia
4. Consultar vigencia analista SAE contable
5. Subsanar vigencia


Videos honorarios

1. Liquidación de honorarios 1.
2. Liquidación de honorarios 2.

Videos proceso jurídico

1. Crear proceso jurídico
2. Registrar información proceso jurídico
- 2.1. Registrar información proceso jurídico
3. Enviar un proceso jurídico
4. Revisión del proceso jurídico
5. Enviar a subsanación un proceso jurídico
6. Subsanar un proceso jurídico
7. Validar proceso jurídico

[RE Validación y aprobación de videos módulos Contabilización y Portal Depositarios.msg](#)

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b>
		<b>Versión:06</b>
		<b>Vigencia: 04/07/2023</b>

### **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

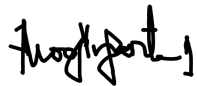
Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

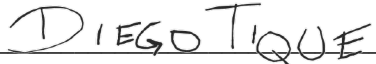
<b>Sí</b>	<b>x</b>	<b>No</b>	
-----------	----------	-----------	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

<b>Satisfactorio</b>	
<b>Bueno</b>	<b>X</b>
<b>Regular</b>	
<b>Requiere Ajustes</b>	

  
**DIVEITH DIANA CRISTINA DÁVILA GÓMEZ**  
 Jefe Oficina Gestión de la información  
 Supervisor

  
**ALVARO JAVIER INFANTE SEPULVEDA**  
 Gerente de Proyecto  
 Contratista

  
**DIEGO FERNANDO TIQUE**  
 Profesional especializado III  
 Apoyo de Supervisión