

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

Fecha de Informe	10/11/2023
-------------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	257-2023		Fecha Suscripción del Contrato	04 de octubre de 2023	
Nombre Contratista	LUISA FERNANDA SERRANO QUIROGA		Identificación (CC/NIT)	52712123	
Correo Electrónico Contratista	luserrano@saesas.gov.co		Forma de Pago	Mensual	
Nombre Supervisor	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA				
Nombre apoyo supervisión	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA				
Fecha de Iniciación	10/10/2023		Fecha de Terminación	31/12/2023	
Plazo Contrato	Dos (2) meses y veintiún (21) días	Prórrogas	N/A	Plazo Total	Dos (2) meses y veintiún (21) días
Periodo de Evaluación del Informe	Del 10 al 31 de octubre de 2023				
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales y de asesoría en materia contractual para el cumplimiento de las funciones de la Vicepresidencia Jurídica de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. a través de la Gerencia de Contratos.				


INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 23.33 %

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 23.33 %

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 30.000.000
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 0
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 7.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 23.000.000

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023


INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	756	26/09/2023	5316	04/10/2023

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Brindar asesoría jurídica pertinente y atender las consultas escritas y verbales de los asuntos que sean puestos en su conocimiento e inherentes con el objeto y alcance del contrato	Se apoyo a la Gerencia con la elaboración de las respuestas a derechos de petición y requerimiento de los entes de control según me fueron asignados.	Se adjunta en carpeta
2	Asesorar y adelantar procesos de contratación en sus diferentes modalidades y etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Actualmente se está llevando a cabo la gestión de la solicitud de contratación 15282 por el aplicativo ERP	Se adjunta en carpeta
3	Acompañar y asesorar la supervisión de los contratos y/o convenios de conformidad a lo solicitado por el supervisor.	Se apoyo a la Gerencia con la revisión de las actas de terminación anticipada de los Contratos 009-2023; 121-2023 y 134-2023	Se adjunta en carpeta
4	Revisión y/o proyección de conceptos, oficios, circulares, actos administrativos y demás documentos que requiera la dependencia.	Se apoyo a la Gerencia con la revisión de las actas de terminación anticipada según me fueron asignadas	Se adjunta en carpeta
5	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Se asistió a las reuniones de manera virtual según me fue solicitado	N/A
6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Durante el periodo no se requirió realizar esta actividad	N/A
7	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato	Manifiesto que se ha ejecutado las actividades guardando la debida reserva profesional	N/A

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

8	Aportar su experiencia y conocimientos profesionales con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que las actividades las he ejecutado aportando toda mi experiencia y mi conocimiento profesional.	N/A
9	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se cumple mediante el presente documento	Se adjunta en carpeta
10	Las demás que le sean asignadas por quien ejerza la supervisión, en relación con la ejecución del objeto contractual	Se han atendido las peticiones realizadas por la supervisión de acuerdo como se ha solicitado	Se adjunta en carpeta

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: **LUISA FERNANDA SERRANO QUIROGA**, identificada con cedula de ciudadanía **No. 52712123 de Bogotá**, declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.


N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
72160865	Octubre 10 al 31 de octubre de 2023)	\$ 270.800
72115306	Octubre 10 al 31 de octubre de 2023)	\$ 541.900

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	72115306	10 al 31 de octubre de 2023	\$ 298.700
	72160865		\$149.300
Salud	72115306	10 al 31 de octubre de 2023	\$ 233.400
	72160865		\$116.600
ARL	72115306	10 al 31 de octubre de 2023	\$9.800
	72160865		\$4.900
Total			\$812.700

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

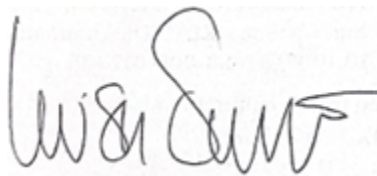
Sí	x	No	
-----------	----------	-----------	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	



JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA
Gerente de Contratos
Supervisor



LUISA FERNANDA SERRANO QUIROGA
Contratista



JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA
Profesional Especializado II
Apoyo de Supervisión

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

Fecha de Informe	01/12/2023
-------------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	257-2023		Fecha Suscripción del Contrato	04//10/2023	
Nombre Contratista	LUISA FERNADA SERRANO QUIROGA		Identificación (CC/NIT)	52.712.123	
Correo Electrónico Contratista	LUSERRANO@SAESAS.GOV.CO		Forma de Pago	MENSUAL	
Nombre Supervisor	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA				
Nombre apoyo supervisión	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ UREÑA				
Fecha de Iniciación	10/10/2023		Fecha de Terminación	31/03/2024	
Plazo Contrato	2 MESES 21 DIAS	Prórrogas	TRES (3) MESES	Plazo Total	5 MESES 21 DIAS
Periodo de Evaluación del Informe	NOVIEMBRE 2023				
Objeto del Contrato	(Prestación de servicios profesionales y de asesoría en materia contractual para el cumplimiento de las funciones de la Vicepresidencia Jurídica de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. a través de la Gerencia de Contratos.				


INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 28.33 %

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 28.33%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$30.000.000
Valor de las Adiciones	\$30.000.000
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$7.000.000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$10.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 43.000.000

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023


INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HON. VARIOS INCAUTADO	756	26/09/2023	5316	04/10/2023
A-8-3-9-10-01	HON. VARIOS INCAUTADO	VF56	08/11/2023	VF42	29/11/2023

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Brindar asesoría jurídica pertinente y atender las consultas escritas y verbales de los asuntos que sean puestos en su conocimiento e inherentes con el objeto y alcance del contrato	Se apoyo a la Gerencia con la elaboración de las respuestas a derechos de petición y requerimiento de los entes de control según me fueron asignados.	Se adjunta en carpeta
2	Asesorar y adelantar procesos de contratación en sus diferentes modalidades y etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Se adelantó el trámite de los contratos de prestación de servicios No.307-2023, 306-2023 y la adición del contrato 010-2023.	Se adjunta en carpeta
3	Acompañar y asesorar la supervisión de los contratos y/o convenios de conformidad a lo solicitado por el supervisor.	Se realizó la revisión de los EP para la adición del contrato 043/2023 suscrito entre la SAE y la U Nacional	Se adjunta en carpeta
4	Revisión y/o proyección de conceptos, oficios, circulares, actos administrativos y demás documentos que requiera la dependencia.	Se proyecto respuesta al memorando No. 20234300133153 verificación de cobertura contractual para la destrucción de bienes muebles y enseres a través del contrato 032 de 2021	Se adjunta en carpeta
5	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Se asistió a las reuniones de manera virtual según me fue solicitado (Revisión manual de Contratación)	N/A
6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Se realizó en conjunto con los profesionales de la Gerencia de Contratos el borrador de la resolución que modifica la resolución 35 de 2015 y el nuevo manual de Contratación.	Se adjunta en carpeta

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

7	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato	Manifiesto que se ha ejecutado las actividades guardando la debida reserva profesional	N/A
8	Aportar su experiencia y conocimientos profesionales con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que las actividades las he ejecutado aportando toda mi experiencia y mi conocimiento profesional.	N/A
9	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se cumple mediante el presente documento	Se adjunta en carpeta
10	Las demás que le sean asignadas por quien ejerza la supervisión, en relación con la ejecución del objeto contractual	Se han atendido las peticiones realizadas por la supervisión conforme se me ha solicitado.	Se adjunta en carpeta

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: LUISA FERNANDA SERRANO QUIROGA, identificada con cedula de ciudadanía **No. 52712123 de Bogotá** declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
72671019	Noviembre	\$ 1.160.900

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	72671019	Noviembre	\$640.000
Salud	72671019	Noviembre	\$500.000
ARL	72671019	Noviembre	\$20.900
Total			\$1.160.900

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí		No	
-----------	--	-----------	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA
Gerente de contrato
Supervisor

LUISA FERNANDA SERRANO QUIROGA
abogada grupo Gerencia de Contratos
Contratista

JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ UREÑA
Profesional Especializado II
Apoyo de Supervisión

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

Fecha de Informe	2/01/2024
-------------------------	-----------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	257-2023		Fecha Suscripción del Contrato	04/10/2023	
Nombre Contratista	LUISA FERNADA SERRANO QUIROGA		Identificación (CC/NIT)	52.712.123	
Correo Electrónico Contratista	LUSERRANO@SAESAS.GOV.CO		Forma de Pago	MENSUAL	
Nombre Supervisor	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA				
Nombre apoyo supervisión	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ UREÑA				
Fecha de Iniciación	10/10/2023		Fecha de Terminación	31/03/2024	
Plazo Contrato	2 MESES 21 DIAS	Prórrogas	TRES (3) MESES	Plazo Total	5 MESES 21 DIAS
Periodo de Evaluación del Informe	1 al 31 de diciembre de 2023				
Objeto del Contrato	Prestación de servicios profesionales y de asesoría en materia contractual para el cumplimiento de las funciones de la Vicepresidencia Jurídica de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. a través de la Gerencia de Contratos.				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 47.36%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 45%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$30.000.000
Valor de las Adiciones	\$30.000.000
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$17.000.000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$10.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 33.000.000

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023


INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HON. VARIOS INCAUTADO	756	26/09/2023	5316	04/10/2023
A-8-3-9-10-01	HON. VARIOS INCAUTADO	VF56	08/11/2023	VF42	29/11/2023

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

N°	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Brindar asesoría jurídica pertinente y atender las consultas escritas y verbales de los asuntos que sean puestos en su conocimiento e inherentes con el objeto y alcance del contrato	Se apoyo a la Gerencia con la revisión de las actas de terminación de los Contratos No 033-2020, 027-2022 y 032-2022	Se adjunta en carpeta
2	Asesorar y adelantar procesos de contratación en sus diferentes modalidades y etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Se adelantó el proceso de Mínima Cuantía No 022-2023 que tiene por objeto "Contratar el alquiler, implementación, puesta en marcha y soporte técnico de una solución de almacenamiento de datos para backup que incluya el hardware, de acuerdo con las especificaciones técnicas del contratante, necesario para la gestión de copias de respaldo de la información de la SAE S.A.S."	Se adjunta en carpeta
3	Acompañar y asesorar la supervisión de los contratos y/o convenios de conformidad a lo solicitado por el supervisor.	Se apoyó a la Gerencia de Contratos en el trámite de modificación del Cto 083-2023 y 109-2021, adicionalmente se apoyó a la prórroga de los contratos 080-2023,217-2023,275-2023,279-2023,287-2023,298-2023,310-2023,256-2023,272-2023,280-2023,307-2023	Se adjunta en carpeta
4	Revisión y/o proyección de conceptos, oficios, circulares, actos administrativos y demás documentos que requiera la dependencia.	Durante el mes de diciembre no se requirió ejecutar tareas asociadas a esta actividad	N/A
5	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Se asistió a las reuniones de manera virtual según me fue solicitado	N/A

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Durante el mes de diciembre no se requirió ejecutar tareas asociadas a esta actividad	N/A
7	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato	Manifiesto que se ha ejecutado las actividades guardando la debida reserva profesional	N/A
8	Aportar su experiencia y conocimientos profesionales con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que las actividades las he ejecutado aportando toda mi experiencia y mi conocimiento profesional.	N/A
9	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se cumple mediante el presente documento	Se adjunta en carpeta
10	Las demás que le sean asignadas por quien ejerza la supervisión, en relación con la ejecución del objeto contractual	Se han atendido las peticiones realizadas por la supervisión conforme se me ha solicitado.	Se adjunta en carpeta

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: LUISA FERNANDA SERRANO QUIROGA, identificada con cedula de ciudadanía **No. 52712123 de Bogotá** declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
73463231	Diciembre	\$ 1.160.900

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	73463231	Diciembre	\$640.000
Salud	73463231	Diciembre	\$500.000
ARL	73463231	Diciembre	\$20.900
Total			\$1.160.900

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	x	No	
-----------	----------	-----------	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	x
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA
Gerente de contrato
Supervisor

LUISA FERNANDA SERRANO QUIROGA
abogada grupo Gerencia de Contratos
Contratista

JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ UREÑA
Profesional Especializado II
Apoyo de Supervisión