

<b>Fecha de Informe</b>	01/06/2023
-------------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### **INFORMACIÓN GENERAL**

<b>Contrato Nº</b> <b>024-2023</b>		<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	23 de mayo de 2023
<b>Nombre Contratista</b>	STEPHANIE PATIÑO TREJOS	<b>Identificación (CC/NIT)</b>	1.088.025.720
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	spatino@saesas.gov.co	<b>Forma de Pago</b>	Mensual
<b>Nombre Supervisor</b>	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA		
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA		
<b>Fecha de Iniciación</b>	25 de mayo de 2023	<b>Fecha de Terminación</b>	25 de noviembre de 2023
<b>Plazo Contrato</b>	6 MESES	<b>Prórrogas</b>	
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	25 AL 31 DE MAYO DE 2023	<b>Adición</b>	
<b>Objeto del Contrato</b>	'Prestación de servicios profesionales para adelantar procesos de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de conformidad con el Manual de contratación de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.'		

### **INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 3.33 %

### **INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

Porcentaje Ejecutado: 3.33 %

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$ 30.000.000
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 0
Valor a pagar en el periodo reportado	\$1.000.000

<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	\$ 29.000.000
-------------------------------------	---------------

<b>INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL</b>					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	325	11 DE MAYO DE 2023	2593	23 DE MAYO DE 2023

<b>FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO</b>						
Nº Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
01	1	6	2023	\$1.000.000	0	\$1.000.000
<b>Totales</b>				\$1.000.000	\$0	\$1.000.000

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### **INFORME DE ACTIVIDADES.**

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### **Obligaciones específicas del contratista:**

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad
1	Adelantar procesos de contratación en las modalidades de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que esta tarea no se me ha sido asignada en este periodo.
2	Revisión de actas de liquidación e informes finales de supervisión conforme con el procedimiento de supervisión de contratos de la Entidad.	Manifiesto que esta tarea no se me ha sido asignada en este periodo.

3	Publicar procesos de contratación en la plataforma del SECOP II y Pagina Web de la Entidad que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que esta tarea no se me ha sido asignada en este periodo.
4	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Manifiesto que he participado en las mesas de trabajo, reuniones y capacitaciones convocadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.
5	Elaborar contratos, memorandos, circulares y demás documentos que requieran las áreas usuarias y que sean solicitados por el supervisor.	Manifiesto que esta tarea no se me ha sido asignada en este periodo.
6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Manifiesto que se han acatado todas las recomendaciones brindadas en el proceso de capacitación para el correcto desarrollo de la tarea asignada.
7	Contar con los equipos tecnológicos necesarios garantizando igualmente la conectividad para el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto queuento con excelentes equipos de trabajo tecnológicos para la ejecución de mis funciones.
8	Adelantar las evaluaciones jurídicas en los procesos contractuales que sean asignadas por el Supervisor del contrato.	Manifiesto que dicha tarea ha sido el enfoque a realizar en este periodo. Se adjunta cuadro Excel donde se encuentran relacionadas las evaluaciones realizadas hasta la fecha de presentación de este documento.
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato.	Manifiesto que he mantenido la reserva profesional frente a los temas de la tarea asignada a la fecha.
10	Aportar su conocimiento profesional con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que he aportado mis conocimientos profesionales así como los conocimientos adquiridos en las capacitaciones para la correcta ejecución de la tarea asignada.
11	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se presentan los informes requeridos en la ejecución del contrato.

**EVIDENCIAS/PRODUCTOS  
PRESENTADOS  
(Enlace Soportes de Actividades)**

**NOTA:** Se aportan en carpeta de anexos en Cuadro Excel.

#### RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
No prestar los servicios objeto del contrato	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Retrasos en la entrega de los requerimientos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Fracaso en el cumplimiento de los tiempos planificados	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Falta de conocimiento en temáticas específicas manejadas por la SAE	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Los Servicios exigidos no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Incumplimiento a las políticas de seguridad de la información	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones

**NOTA:** En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

#### Observaciones Adicionales

**Sin observaciones**

#### DECLARACIÓN

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
68190373	Mayo (25 AL 31 DE MAYO DE 2023)	\$100.800

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

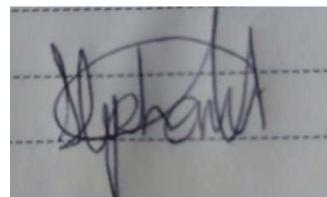
**CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO**

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	



*Julio Enrique Latino*

JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA  
Gerente de Contratos  
Supervisor

STEPHANIE PATIÑO TREJOS  
Contratista



JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA  
Profesional Especializado II  
Apoyo de Supervisión

**Fecha de Informe**

01/07/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### **INFORMACIÓN GENERAL**

<b>Contrato N° 024-2023</b>		<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	23 de mayo de 2023
<b>Nombre Contratista</b>	STEPHANIE PATIÑO TREJOS	<b>Identificación (CC/NIT)</b>	1.088.025.720
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	spatino@saesas.gov.co	<b>Forma de Pago</b>	Mensual
<b>Nombre Supervisor</b>	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA		
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA		
<b>Fecha de Iniciación</b>	25 de mayo de 2023	<b>Fecha de Terminación</b>	25 de noviembre de 2023
<b>Plazo Contrato</b>	6 MESES	<b>Prórrogas</b>	
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	01 AL 30 DE JUNIO DE 2023	<b>Adición</b>	
<b>Objeto del Contrato</b>	'Prestación de servicios profesionales para adelantar procesos de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de conformidad con el Manual de contratación de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.'		

### **INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 21.11 %

### **INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

Porcentaje Ejecutado: 21.11 %

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$ 30.000.000
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 1.333.333

Valor a pagar en el periodo reportado	\$5.000.000
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 23.666.667</b>

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	325	11 DE MAYO DE 2023	2593	23 DE MAYO DE 2023

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
Nº Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
02	1	7	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
<b>Totales</b>				\$5.000.000	\$0	\$5.000.000

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### INFORME DE ACTIVIDADES.

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### Obligaciones específicas del contratista:

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad
1	Adelantar procesos de contratación en las modalidades de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que esta tarea no se me ha sido asignada en este periodo.
2	Revisión de actas de liquidación e informes finales de supervisión conforme con el	Manifiesto que esta tarea no se me ha sido asignada en este periodo.

 Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:05</b> <b>Vigencia: 15/02/2023</b>
---	--	--

	procedimiento de supervisión de contratos de la Entidad.	
3	Publicar procesos de contratación en la plataforma del SECOP II y Pagina Web de la Entidad que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que esta tarea no se me ha sido asignada en este periodo.
4	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Manifiesto que he participado en las mesas de trabajo, reuniones y capacitaciones convocadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.
5	Elaborar contratos, memorandos, circulares y demás documentos que requieran las áreas usuarias y que sean solicitados por el supervisor.	Manifiesto que se realizó la verificación de la documentación adjuntada en el proceso de la aspirante Geraldine Contreras y procesé borrador del contrato.  Asimismo, se encuentra en proceso de revisión de la documentación de solicitud del contrato del caso No.6243 CONTRATO ALQUILER SISTEMA BIOMETRICO CONTROL DE ACCESO SEDES SA. Se procesó borrador de los términos de referencia.
6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Manifiesto que se han acatado todas las recomendaciones brindadas en el proceso de capacitación para el correcto desarrollo de la tarea asignada.
7	Contar con los equipos tecnológicos necesarios garantizando igualmente la conectividad para el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto queuento con excelentes equipos de trabajo tecnológicos para la ejecución de mis funciones.
8	Adelantar las evaluaciones jurídicas en los procesos contractuales que sean asignadas por el Supervisor del contrato.	Manifiesto que dicha tarea ha sido uno de los enfoques a realizar en este periodo. Se adjunta cuadro Excel donde se encuentran relacionadas las evaluaciones realizadas hasta la fecha de presentación de este documento.
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato.	Manifiesto que he mantenido la reserva profesional frente a los temas de la tarea asignada a la fecha.
10	Aportar su conocimiento profesional con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que he aportado mis conocimientos profesionales así como los conocimientos adquiridos en las capacitaciones para la correcta ejecución de la tarea asignada.
11	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se presentan los informes requeridos en la ejecución del contrato.

--	--	--

**EVIDENCIAS/PRODUCTOS  
PRESENTADOS  
(Enlace Soportes de Actividades)**

**NOTA:** Se aportan en carpeta de anexos en formato Excel y Word.

### **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
No prestar los servicios objeto del contrato	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Retrasos en la entrega de los requerimientos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Fracaso en el cumplimiento de los tiempos planificados	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Falta de conocimiento en temáticas específicas manejadas por la SAE	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Los Servicios exigidos no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Incumplimiento a las políticas de seguridad de la información	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones

**NOTA:** En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

### **Observaciones Adicionales**

**Sin observaciones**

### **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago



de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
68771621	Junio (1 AL 30 DE JUNIO DE 2023)	\$580.500

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

#### **CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO**

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

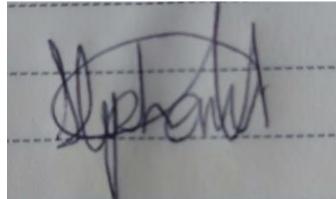
Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA

STEPHANIE PATIÑO TREJOS



*Julio Enrique Latino*

Gerente de Contratos  
Supervisor

Contratista



**JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA**

Profesional Especializado II

Apoyo de Supervisión

**Fecha de Informe**

02/08/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### **INFORMACIÓN GENERAL**

<b>Contrato N° 024-2023 de 2023</b>		<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	23 de mayo de 2023
<b>Nombre Contratista</b>	STEPHANIE PATIÑO TREJOS	<b>Identificación (CC/NIT)</b>	1.088.025.720
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	spatino@saesas.gov.co	<b>Forma de Pago</b>	Mensual
<b>Nombre Supervisor</b>	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA		
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA		
<b>Fecha de Iniciación</b>	25 de mayo de 2023	<b>Fecha de Terminación</b>	25 de noviembre de 2023
<b>Plazo Contrato</b>	6 MESES	<b>Prórrogas</b>	
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	01 AL 31 DE JULIO DE 2023	<b>Adición</b>	
<b>Objeto del Contrato</b>	'Prestación de servicios profesionales para adelantar procesos de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de conformidad con el Manual de contratación de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.'		

### **INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 37.77 %

### **INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

Porcentaje Ejecutado: 37.77 %

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$ 30.000.000
Valor de las Adiciones	\$ 0

 Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:05</b> <b>Vigencia: 15/02/2023</b>
---	--	--

Total, Ejecutado y Desembolsado	\$6.000.000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$5.000.000
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$ 18.666.667</b>

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	325	11 DE MAYO DE 2023	2593	23 DE MAYO DE 2023

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
Nº Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
01	1	6	2023	\$1.000.000		\$1.000.000
03	1	7	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
03	1	8	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
<b>Totales</b>				<b>\$11.000.000</b>	<b>\$0</b>	<b>\$5.000.000</b>

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### **INFORME DE ACTIVIDADES.**

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### **Obligaciones específicas del contratista:**

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad
1	Adelantar procesos de contratación en las modalidades de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que hasta la fecha me ha sido asignado 16 procesos de contratación del Plan Choque.

2	Revisión de actas de liquidación e informes finales de supervisión conforme con el procedimiento de supervisión de contratos de la Entidad.	Las liquidaciones que fueron asignadas son: -LiquidacionNo.20231200055473 -LiquidacionNo.20234400052883
3	Publicar procesos de contratación en la plataforma del SECOP II y Pagina Web de la Entidad que sean asignados por el supervisor.	Fue publicado: -Contrato Caso No.6243 CONTRATO ALQUILER SISTEMA BIOMETRICO CONTROL DE ACCESO SEDES SA.
4	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Manifiesto que he participado en las mesas de trabajo, reuniones y capacitaciones convocadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.
5	Elaborar contratos, memorandos, circulares y demás documentos que requieran las áreas usuarias y que sean solicitados por el supervisor.	Manifiesto que se realizó los memorandos correspondientes a la aprobación de las actas de liquidaciones No. 20231200055473 y No. 20234400052883.
6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Manifiesto que se han acatado todas las recomendaciones brindadas en el proceso de capacitación para el correcto desarrollo de la tarea asignada.
7	Contar con los equipos tecnológicos necesarios garantizando igualmente la conectividad para el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto que cuento con excelentes equipos de trabajo tecnológicos para la ejecución de mis funciones.
8	Adelantar las evaluaciones jurídicas en los procesos contractuales que sean asignadas por el Supervisor del contrato.	Se adjunta cuadro Excel donde se encuentran relacionadas las evaluaciones realizadas hasta la fecha de presentación de este documento.
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato.	Manifiesto que he mantenido la reserva profesional frente a los temas de la tarea asignada a la fecha.
10	Aportar su conocimiento profesional con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que he aportado mis conocimientos profesionales así como los conocimientos adquiridos en las capacitaciones para la correcta ejecución de la tarea asignada.
11	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se presentan los informes requeridos en la ejecución del contrato.

**EVIDENCIAS/PRODUCTOS  
PRESENTADOS  
(Enlace Soportes de Actividades)**

**NOTA:** Se aportan en carpeta de anexos en formato Excel y Word.

## **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
No prestar los servicios objeto del contrato	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Retrasos en la entrega de los requerimientos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Fracaso en el cumplimiento de los tiempos planificados	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Falta de conocimiento en temáticas específicas manejadas por la SAE	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Los Servicios exigidos no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Incumplimiento a las políticas de seguridad de la información	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones

**NOTA:** En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

## **Observaciones Adicionales**

**Sin observaciones**

## **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
68771621	Julio (1 AL 31 DE JULIO DE 2023)	\$580.500

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

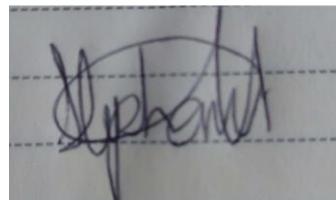
#### **CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO**

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	



*Julio Enrique Latino*

**JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA**  
Gerente de Contratos  
Supervisor

**STEPHANIE PATIÑO TREJOS**  
Contratista



**JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA**  
Profesional Especializado II  
Apoyo de Supervisión

**Fecha de Informe**

01/09/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### **INFORMACIÓN GENERAL**

<b>Contrato N° 024-2023 de 2023</b>	024 de 2023	<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	23 de mayo de 2023
<b>Nombre Contratista</b>	STEPHANIE PATIÑO TREJOS	<b>Identificación (CC/NIT)</b>	1.088.025.720
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	spatino@saesas.gov.co	<b>Forma de Pago</b>	Mensual
<b>Nombre Supervisor</b>	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA		
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA		
<b>Fecha de Iniciación</b>	25 de mayo de 2023	<b>Fecha de Terminación</b>	25 de noviembre de 2023
<b>Plazo Contrato</b>	6 MESES	<b>Prórrogas</b>	
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023	<b>Adición</b>	
<b>Objeto del Contrato</b>	'Prestación de servicios profesionales para adelantar procesos de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de conformidad con el Manual de contratación de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.'		

### **INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 53.33 %

### **INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

Porcentaje Ejecutado: 53.33 %

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$ 30.000.000
Valor de las Adiciones	\$ 0

Total, Ejecutado y Desembolsado	\$11.000.000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$5.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 14.000.000

#### **INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL**

Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	325	11 DE MAYO DE 2023	2593	23 DE MAYO DE 2023

#### **FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO**

Nº Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
01	1	6	2023	\$1.000.000	0	\$1.000.000
02	1	7	2023	\$.5000.000	0	\$5.000.000
03	1	8	2023	\$.5000.000	0	\$5.000.000
04	1	9	2023	\$.5000.000	0	\$5.000.000
<b>Totales</b>				\$16.000.000	\$0	\$16.000.000

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

#### **INFORME DE ACTIVIDADES.**

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### **Obligaciones específicas del contratista:**

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad
1	Adelantar procesos de contratación en las modalidades de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que hasta la fecha me ha sido asignado 25 procesos de contratación del Plan Choque.

 Sociedad de Activos Especiales S.A.S.	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:05</b> <b>Vigencia: 15/02/2023</b>
---	--	--

2	Revisión de actas de liquidación e informes finales de supervisión conforme con el procedimiento de supervisión de contratos de la Entidad.	Las liquidaciones que fueron asignadas son: -LiquidacionNo.20231200055473
3	Publicar procesos de contratación en la plataforma del SECOP II y Pagina Web de la Entidad que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que en el mes de agosto no fue publicado procesos en Secop II.
4	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Manifiesto que he participado en las mesas de trabajo, reuniones y capacitaciones convocadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.
5	Elaborar contratos, memorandos, circulares y demás documentos que requieran las áreas usuarias y que sean solicitados por el supervisor.	Manifiesto que elaboré los siguientes contratos: 1. Contrato No. 081-2023. 2. Contrato No. 102-2023. 3. Contrato No. 094-2023. 4. Contrato No.105-2023. 5. Contrato No. 106-2023. 6. Contrato No.107-2023. 7. Contrato No.181-2023. 8. Contrato No.180-2023. 9. Contrato No.178-2023. 10. Contrato No.182-2023. 11. Contrato No.183-2023. 12. Contrato No.186-2023.65/
6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Manifiesto que se han acatado todas las recomendaciones brindadas en el proceso de capacitación para el correcto desarrollo de la tarea asignada.
7	Contar con los equipos tecnológicos necesarios garantizando igualmente la conectividad para el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto queuento con excelentes equipos de trabajo tecnológicos para la ejecución de mis funciones.
8	Adelantar las evaluaciones jurídicas en los procesos contractuales que sean asignadas por el Supervisor del contrato.	Se adjunta cuadro Excel donde se encuentran relacionadas las evaluaciones realizadas hasta la fecha de presentación de este documento.
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato.	Manifiesto que he mantenido la reserva profesional frente a los temas de la tarea asignada a la fecha.
10	Aportar su conocimiento profesional con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que he aportado mis conocimientos profesionales así como los conocimientos adquiridos en las capacitaciones para la correcta ejecución de la tarea asignada.
11	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se presentan los informes requeridos en la ejecución del contrato.

**EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS  
(Enlace Soportes de Actividades)**

**NOTA:** Se aportan documentos

### **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
No prestar los servicios objeto del contrato	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Retrasos en la entrega de los requerimientos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Fracaso en el cumplimiento de los tiempos planificados	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Falta de conocimiento en temáticas específicas manejadas por la SAE	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Los Servicios exigidos no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Incumplimiento a las políticas de seguridad de la información	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones

**NOTA:** En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

### **Observaciones Adicionales**

**Sin observaciones**

### **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
70300725	Agosto (1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)	\$580.500

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

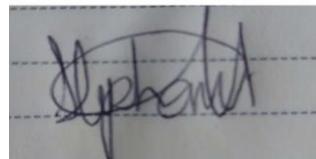
#### **CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO**

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

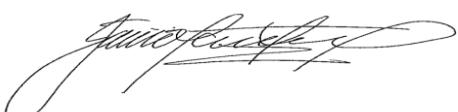
Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	



*Julio Enrique Latino*

**JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA**  
Gerente de Contratos  
Supervisor

**STEPHANIE PATIÑO TREJOS**  
Contratista



**JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA**  
Profesional Especializado II  
Apoyo de Supervisión

**Fecha de Informe**

02/10/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

<b>Contrato Nº</b> <b>024-2023 de</b> <b>2023</b>	024- 2023	<b>Fecha Suscripción</b> <b>del Contrato</b>	23 de mayo de 2023
<b>Nombre</b> <b>Contratista</b>	STEPHANIE PATIÑO TREJOS	<b>Identificación</b> <b>(CC/NIT)</b>	1.088.025.720
<b>Correo</b> <b>Electrónico</b> <b>Contratista</b>	spatino@saesas.gov.co	<b>Forma de Pago</b>	<i>Mensual</i>
<b>Nombre</b> <b>Supervisor</b>	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA		
<b>Nombre</b> <b>apoyo</b> <b>supervisión</b>	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA		
<b>Fecha de</b> <b>Iniciación</b>	25 de mayo de 2023	<b>Fecha de Terminación</b>	25 de noviembre de 2023
<b>Plazo</b> <b>Contrato</b>	6 MESES	<b>Prórrogas</b>	
<b>Periodo de</b> <b>Evaluación</b> <b>del Informe</b>	01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	<b>Adición</b>	
<b>Objeto del</b> <b>Contrato</b>	'Prestación de servicios profesionales para adelantar procesos de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de conformidad con el Manual de contratación de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.'		

### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 71.11 %

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 71.11 %

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$ 30.000.000
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$16.333.333



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 5.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 8.666.667

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	325	11 DE MAYO DE 2023	2593	23 DE MAYO DE 2023

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
Nº Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
01	1	6	2023	\$1.333.333	0	\$1.333.333
02	1	7	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
03	1	8	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
04	1	9	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
05	2	10	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
Totales				\$21.333.333	\$0	\$21.333.333

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### INFORME DE ACTIVIDADES.

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### Obligaciones específicas del contratista:

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad
1	Adelantar procesos de contratación en las modalidades de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que hasta la fecha me ha sido asignado 26 procesos de contratación del Plan Choque.

2	Revisión de actas de liquidación e informes finales de supervisión conforme con el procedimiento de supervisión de contratos de la Entidad.	Manifiesto que en el mes de septiembre de 2023 no me fueron asignadas la revisión de actas de liquidación e informes de supervisión.
3	Publicar procesos de contratación en la plataforma del SECOP II y Pagina Web de la Entidad que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que en el mes de septiembre publiqué dos procesos en Secop II, los casos No. 14138 y 14140.
4	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Manifiesto que he participado en las mesas de trabajo, reuniones y capacitaciones convocadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.
5	Elaborar contratos, memorandos, circulares y demás documentos que requieran las áreas usuarias y que sean solicitados por el supervisor.	Manifiesto que elaboré los siguientes contratos: 1. Contrato No. 225-2023 2. Contrato No. 226-2023 3. Contrato No. 227-2023 4. Contrato No. 231-2023 5. Contrato No. 249-2023 6. Contrato No. 232-2023 7. Contrato No. 233-2023 8. Contrato No. 235-2023 9. Contrato No. 202-2023 10. Contrato No. 196-2023 11. Contrato No. 228-2023 12. Contrato No. 246-2023 13. Contrato No. 146-2023
6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Manifiesto que se han acatado todas las recomendaciones brindadas en el proceso de capacitación para el correcto desarrollo de la tarea asignada.
7	Contar con los equipos tecnológicos necesarios garantizando igualmente la conectividad para el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto queuento con excelentes equipos de trabajo tecnológicos para la ejecución de mis funciones.
8	Adelantar las evaluaciones jurídicas en los procesos contractuales que sean asignadas por el Supervisor del contrato.	Manifiesto que en el mes de septiembre no me fueron asignadas evaluaciones jurídicas.
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato.	Manifiesto que he mantenido la reserva profesional frente a los temas de las tareas asignadas a la fecha.
10	Aportar su conocimiento profesional con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que he aportado mis conocimientos profesionales así como los conocimientos adquiridos en las capacitaciones para la correcta ejecución de la tarea asignada.
11	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se presentan los informes requeridos en la ejecución del contrato.



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

--	--

<b>EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Enlace Soportes de Actividades)</b>	<b>NOTA:</b> Se aportan en carpeta de anexos en formato Word.
--	---

### RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
No prestar los servicios objeto del contrato	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Retrasos en la entrega de los requerimientos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Fracaso en el cumplimiento de los tiempos planificados	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Falta de conocimiento en temáticas específicas manejadas por la SAE	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Los Servicios exigidos no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Incumplimiento a las políticas de seguridad de la información	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones

**NOTA:** En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

### **Observaciones Adicionales**

**Sin observaciones**

### DECLARACIÓN

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
71073132	Septiembre (1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023)	\$580.500

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

### CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

**JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA**  
Gerente de Contratos  
Supervisor

**JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA**

**STEPHANIE PATIÑO TREJOS**  
Contratista



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Profesional Especializado II  
Apoyo de Supervisión





## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Fecha de Informe

01/11/2023

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

<b>Contrato N° 024-2023 de 2023</b>		<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	23 de mayo de 2023
<b>Nombre Contratista</b>	STEPHANIE PATIÑO TREJOS	<b>Identificación (CC/NIT)</b>	1.088.025.720
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	spatino@saesas.gov.co	<b>Forma de Pago</b>	Mensual
<b>Nombre Supervisor</b>	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA		
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA		
<b>Fecha de Iniciación</b>	25 de mayo de 2023	<b>Fecha de Terminación</b>	25 de noviembre de 2023
<b>Plazo Contrato</b>	6 MESES	<b>Prórrogas</b>	
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023	<b>Adición</b>	
<b>Objeto del Contrato</b>	'Prestación de servicios profesionales para adelantar procesos de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de conformidad con el Manual de contratación de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.'		

### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 87.77%

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 87.77 %

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 30.000.000



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$16.333.333
Valor a pagar en el periodo reportado	\$5.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 8.666.667

### INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	325	11 DE MAYO DE 2023	2593	23 DE MAYO DE 2023

### FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO

Nº Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
01	1	6	2023	\$1.333.333	0	\$1.333.333
02	1	7	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
03	1	8	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
04	1	9	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
05	2	10	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
06	1	10	2023	\$5.000.000	0	\$5.000.000
Totales				\$26.333.333	\$0	\$26.333.333

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### INFORME DE ACTIVIDADES.

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### Obligaciones específicas del contratista:

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencias

			Se adjunta en carpeta
1	Adelantar procesos de contratación en las modalidades de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que hasta la fecha me ha sido asignado 30 procesos de contratación del Plan Choque.	Se adjunta en carpeta
2	Revisión de actas de liquidación e informes finales de supervisión conforme con el procedimiento de supervisión de contratos de la Entidad.	Manifiesto que en el mes de octubre no me fue asignado casos de revisión de actas de liquidación.	Se adjunta en carpeta
3	Publicar procesos de contratación en la plataforma del SECOP II y Pagina Web de la Entidad que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que en el mes de octubre fueron publicados los casos: 1. Caso No. 14074- FERNANDO CARDOZO MARTINEZ 2. Caso No. 14077- GRACE MILENA CRUZ CRUZ 3. Caso No. 14102 - VANESSA ETELVINA CAICEDO PEREA 4. Caso No. 14184 - MARBEL LUZ PERTUZ RODRÍGUEZ 5. Caso No. 14199 - JUAN SEBASTIAN GARZON VERANO 6. Caso No. 14405 - PATRICIA ESCARRAGA 7. Caso No.14965 - DIANA PATRICIA CUBILLOS 8. Caso No. 14180 - Luis Angel Castiblanco de la Hoz 9. Caso No.14155 - URSULA A. FAJARDO FONSECA 10. Caso No.14168 - Leidy Contreras 11. Caso No.14177 - Yon Fernando Villalobos Lozano 12. Caso No.14181 - Cristhian Felipe Camacho Yagama 13. Caso No.14188 - Laura Farina Pacheco de la Hoz 14. Caso No.14190 - Lilia Pedraza Velandia 15. Caso No.15384 - María Fernanda Montero Perez	Se adjunta en carpeta
4	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Manifiesto que he participado en las mesas de trabajo, reuniones y capacitaciones	Se adjunta en carpeta

		convocadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	
5	Elaborar contratos, memorandos, circulares y demás documentos que requieran las áreas usuarias y que sean solicitados por el supervisor.	<p>Manifiesto que elaboré los siguientes contratos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Contrato No.186-2023</li> <li>2. Contrato No. 246-2023</li> <li>3. Contrato No.268-2023</li> <li>4. Contrato No.225-2023</li> <li>5. Contrato No.283-2023</li> <li>6. Contrato No.226-2023</li> <li>7. Contrato No.227-2023</li> <li>8. Contrato No.228-2023</li> <li>9. Contrato No.231-2023</li> <li>10. Contrato No.249-2023</li> <li>11. Contrato No.232-2023</li> <li>12. Contrato No.233-2023</li> <li>13. Contrato No.235-2023</li> <li>14. Contrato No. 202-2023</li> <li>15. Contrato No.196-2023</li> </ul>	Se adjunta en carpeta
6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Manifiesto que se han acatado todas las recomendaciones brindadas en el proceso de capacitación para el correcto desarrollo de la tarea asignada.	Se adjunta en carpeta
7	Contar con los equipos tecnológicos necesarios garantizando igualmente la conectividad para el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto que cuento con excelentes equipos de trabajo tecnológicos para la ejecución de mis funciones.	Se adjunta en carpeta
8	Adelantar las evaluaciones jurídicas en los procesos contractuales que sean asignadas por el Supervisor del contrato.	Manifiesto que en el mes de octubre no me fue asignado realizar evaluaciones jurídicas.	Se adjunta en carpeta
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato.	Manifiesto que he mantenido la reserva profesional frente a los temas de la tarea asignada a la fecha.	Se adjunta en carpeta
10	Aportar su conocimiento profesional con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que he aportado mis conocimientos profesionales así como los conocimientos adquiridos en las capacitaciones para la correcta ejecución de la tarea asignada.	Se adjunta en carpeta



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

11	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se presentan los informes requeridos en la ejecución del contrato.	Se adjunta en carpeta
----	---	--	-----------------------

<b>EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS</b> <b>(Enlace Soportes de Actividades)</b>	<b>NOTA:</b> Se aportan en carpeta comprimida.
--	--

### RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda.

Riesgos	Control y/o plan de mitigación	Seguimiento de control y/o plan de mitigación	Estado de materialización (Materializado / No materializado)	Seguimiento u observaciones a materialización del riesgo
Incumplimiento en el pago en la fecha establecida	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
No prestar los servicios objeto del contrato	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Retrasos en la entrega de los requerimientos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Fracaso en el cumplimiento de los tiempos planificados	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Falta de conocimiento en temáticas específicas manejadas por la SAE	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Los Servicios exigidos no cumplen con las necesidades y estándares de calidad requeridos	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones
Incumplimiento a las políticas de seguridad de la información	Control	Seguimiento de control	No materializado	Sin observaciones

**NOTA:** En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

### Observaciones Adicionales

Sin observaciones



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

### DECLARACIÓN

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
71865443	Octubre (1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2023)	\$580.500

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	71865443	1 al 31 de octubre de 2023	320.000
Salud	71865443	1 al 31 de octubre de 2023	250.000
ARL	71865443	1 al 31 de octubre de 2023	10.500
<b>Total</b>			<b>580.000</b>

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

### CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

Regular

Requiere Ajustes

JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA  
Gerente de Contratos  
Supervisor

STEPHANIE PATIÑO TREJOS  
Contratista

JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA  
Profesional Especializado II  
Apoyo de Supervisión

---

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

<b>Fecha de Informe</b>	12/12/2023
-------------------------	------------

/

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

<b>Contrato N°</b>	024-2023		<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	23/05/2023			
<b>Nombre Contratista</b>	Stephanie Patiño Trejos		<b>Identificación (CC/NIT)</b>	C.C. No. 1.088.025.720			
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	spatino@saesas.gov.co		<b>Forma de Pago</b>	Mensual			
<b>Nombre Supervisor</b>	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA						
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA						
<b>Fecha de Iniciación</b>	25/05/2023		<b>Fecha de Terminación</b>	31/01/2024			
<b>Plazo Contrato</b>	Seis (06) Meses	<b>Prórrogas</b>	Dos (2) meses y cuatro (4) días	<b>Plazo Total</b>	Ocho (08) meses - (04) días		
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	01 al 30 de NOVIEMBRE de 2023						
<b>Objeto del Contrato</b>	<i>Prestación de servicios profesionales para adelantar procesos de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de conformidad con el Manual de contratación de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</i>						

### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 76.55%

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 76.55%

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$30.000.000
Valor de las Adiciones	\$10.930.000

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

Total, Ejecutado y Desembolsado	\$26.333.333
Valor para pagar en el periodo reportado	\$5.000.000
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$9.596.667</b>

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	325	11 DE MAYO DE 2023	2593	23 DE MAYO DE 2023
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	828	17 DE NOVIEMBRE DE 2023	6230	18 DE NOVIEMBRE DE 2023

### INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Adelantar procesos de contratación en las modalidades de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que hasta la fecha me ha sido asignado 30 procesos de contratación del Plan Choque.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
2	Revisión de actas de liquidación e informes finales de supervisión conforme con el procedimiento de supervisión de contratos de la Entidad.	Manifiesto que en el mes de octubre no me fue asignado casos de revisión de actas de liquidación.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
3	Publicar procesos de contratación en la plataforma del SECOP II y Pagina Web de la Entidad que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que en el mes de noviembre fueron publicados los casos: 1. Contrato No.246-2023 2. Contrato No.297-2023 3. Contrato No.283-2023	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

		4. Contrato No.301-2023 5. Contrato No.311-2023	
4	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Manifiesto que he participado en las mesas de trabajo, reuniones y capacitaciones convocadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
5	Elaborar contratos, memorandos, circulares y demás documentos que requieran las áreas usuarias y que sean solicitados por el supervisor.	Manifiesto que elaboré los siguientes contratos: 1. Contrato No.246-2023 2. Contrato No.297-2023 3. Contrato No.283-2023 4. Contrato No.301-2023 5. Contrato No.311-2023  Manifiesto que se tiene en proceso de revisión: 1. Modificación Contrato No.106-2023 2. Cesión Contrato No.188-2023	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Manifiesto que se han acatado todas las recomendaciones brindadas en el proceso de capacitación para el correcto desarrollo de la tarea asignada.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
7	Contar con los equipos tecnológicos necesarios garantizando igualmente la conectividad para el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto queuento con excelentes equipos de trabajo tecnológicos para la ejecución de mis funciones.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
8	Adelantar las evaluaciones jurídicas en los procesos contractuales que sean asignadas por el Supervisor del contrato.	Manifiesto que en el mes de noviembre no me fue asignado realizar evaluaciones jurídicas.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato.	Manifiesto que he mantenido la reserva profesional frente a los temas de la tarea asignada a la fecha.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
10	Aportar su conocimiento profesional con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor	Manifiesto que he aportado mis conocimientos profesionales, así como los conocimientos adquiridos	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

	agregado en la ejecución del objeto contractual.	en las capacitaciones para la correcta ejecución de la tarea asignada.	
11	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se presentan los informes requeridos en la ejecución del contrato.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.

### **APORTES PARAFISCALES**

### **DECLARACIÓN**

Yo, STEPHANIE PATIÑO TREJOS identificada con C.C. No. 1.088.025.720 expedida en Dosquebradas (Risaralda), declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
72635408	Noviembre (1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023)	\$580.500

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	72635408	1 al 30 de noviembre de 2023	320.000
Salud	72635408	1 al 30 de noviembre de 2023	250.000
ARL	72635408	1 al 30 de noviembre de 2023	10.500
<b>Total</b>			<b>580.500</b>

### **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Código: F-BS3-178

Versión:06

Vigencia: 04/07/2023

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	

JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA  
Gerente de Contratos  
Supervisor

STEPHANIE PATIÑO TREJOS  
Contratista

JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA  
Profesional Especializado II  
Apoyo de Supervisión

 SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	Código: F-BS3-178 Versión:06 Vigencia: 04/07/2023
--	--	---

<b>Fecha de Informe</b>	2/01/2024
-------------------------	-----------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

<b>Contrato N°</b>	024-2023		<b>Fecha Suscripción del Contrato</b>	23/05/2023			
<b>Nombre Contratista</b>	Stephanie Patiño Trejos		<b>Identificación (CC/NIT)</b>	C.C. No. 1.088.025.720			
<b>Correo Electrónico Contratista</b>	spatino@saesas.gov.co		<b>Forma de Pago</b>	Mensual			
<b>Nombre Supervisor</b>	JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA						
<b>Nombre apoyo supervisión</b>	JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA						
<b>Fecha de Iniciación</b>	25/05/2023		<b>Fecha de Terminación</b>	31/01/2024			
<b>Plazo Contrato</b>	Seis (06) Meses	<b>Prórrogas</b>	Dos (2) meses y cuatro (4) días	<b>Plazo Total</b>	Ocho (08) meses - (04) días		
<b>Periodo de Evaluación del Informe</b>	01 al 31 de DICIEMBRE de 2023						
<b>Objeto del Contrato</b>	<i>Prestación de servicios profesionales para adelantar procesos de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de conformidad con el Manual de contratación de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.</i>						

### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 88.76%

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 88.76%

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor del Contrato	\$30.000.000
Valor de las Adiciones	\$10.930.000

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

Total, Ejecutado y Desembolsado	\$31.333.333
Valor para pagar en el periodo reportado	\$5.000.000
<b>Valor Pendiente por Ejecutar</b>	<b>\$4.596.667</b>

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	35	2 /01/2024	38	2/01/2024

### INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

#### Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Adelantar procesos de contratación en las modalidades de contratación directa y mínima cuantía en las etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que hasta la fecha me ha sido asignado 30 procesos de contratación del Plan Choque. Un proceso de mínima cuantía MC-16-2023, y 20 procesos de modificación de contratos.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
2	Revisión de actas de liquidación e informes finales de supervisión conforme con el procedimiento de supervisión de contratos de la Entidad.	Manifiesto que en el mes de diciembre no me fue asignado casos de revisión de actas de liquidación.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
3	Publicar procesos de contratación en la plataforma del SECOP II y Pagina Web de la Entidad que sean asignados por el supervisor.	Manifiesto que publiqué en la página web y en Secoop II el proceso MC-16-2023.  Se realizó los procesos de modificación Plan Choque en Secoop II.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

4	Participar en mesas de trabajo, comités, reuniones y demás actividades donde se requiera su asistencia.	Manifiesto que he participado en las mesas de trabajo, reuniones y capacitaciones convocadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
5	Elaborar contratos, memorandos, circulares y demás documentos que requieran las áreas usuarias y que sean solicitados por el supervisor.	<p>Se revisó y proyectó las minutas de los casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1- Caso No.16622</li> <li>2- Caso No.16624</li> <li>3- Caso No.16626</li> <li>4- Caso No.16627</li> <li>5- Caso No.16629</li> <li>6- Caso No.16631</li> <li>7- Caso No.16668</li> <li>8- Caso No.16621</li> </ul> <p>Asimismo, se realizó la revisión de los casos de Modificación Plan Choque:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1- Caso No.17470.</li> <li>2- Caso No.17464.</li> <li>3- Caso No. 17061.</li> <li>4- Caso No.17063</li> <li>5- Caso No.17058</li> <li>6- Caso No.17056</li> <li>7- Caso No.17064</li> <li>8- Caso No.17066</li> <li>9- Caso No.17075</li> <li>10- Caso No.17051</li> <li>11- Caso No.17079</li> <li>12- Caso No.17082</li> <li>13- Caso No. 17362</li> <li>14- Caso No.17332</li> <li>15- Caso No.17337</li> <li>16- Caso No.17342</li> <li>17- Caso No.17354</li> <li>18- Caso No.17348</li> <li>19- Caso No. 17479</li> <li>20- Caso No. 17083</li> </ul>	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

6	Desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas.	Manifiesto que se han acatado todas las recomendaciones brindadas en el proceso de capacitación para el correcto desarrollo de la tarea asignada.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
7	Contar con los equipos tecnológicos necesarios garantizando igualmente la conectividad para el desarrollo del objeto contractual.	Manifiesto que cuento con excelentes equipos de trabajo tecnológicos para la ejecución de mis funciones.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
8	Adelantar las evaluaciones jurídicas en los procesos contractuales que sean asignadas por el Supervisor del contrato.	Manifiesto que en el mes de diciembre no me fue asignado realizar evaluaciones jurídicas.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
9	Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en ejecución del contrato.	Manifiesto que he mantenido la reserva profesional frente a los temas de la tarea asignada a la fecha.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
10	Aportar su conocimiento profesional con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado en la ejecución del objeto contractual.	Manifiesto que he aportado mis conocimientos profesionales, así como los conocimientos adquiridos en las capacitaciones para la correcta ejecución de la tarea asignada.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.
11	Presentar informe mensual de actividades e insumos requeridos por la supervisión conforme con el avance en la ejecución del contrato.	Se presentan los informes requeridos en la ejecución del contrato.	Se anexan en carpeta comprimida al presente informe.

### APORTES PARAFISCALES

### DECLARACIÓN

Yo, STEPHANIE PATIÑO TREJOS identificada con C.C. No. 1.088.025.720 expedida en Dosquebradas (Risaralda), declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
--------------------------	-------------------	----------------------

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código: F-BS3-178</b> <b>Versión:06</b> <b>Vigencia: 04/07/2023</b>
---	--	--

<b>73411076</b>	<b>Diciembre (1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023)</b>	<b>\$580.500</b>
-----------------	---	------------------

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

<b>Concepto</b>	<b>Nº Planilla de Pago SGSS</b>	<b>Periodo de aporte</b>	<b>Valor Planilla</b>
Pensión	73411076	1 al 31 de diciembre de 2023	320.000
Salud	73411076	1 al 31 de diciembre de 2023	250.000
ARL	73411076	1 al 31 de diciembre de 2023	10.500
<b>Total</b>			<b>580.500</b>

### **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

### **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

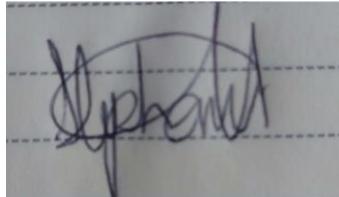
<b>Sí</b>	<b>X</b>	<b>No</b>	
-----------	----------	-----------	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

<b>Satisfactorio</b>	<b>X</b>
<b>Bueno</b>	
<b>Regular</b>	
<b>Requiere Ajustes</b>	

 <b>SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES</b>	<b>INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS</b>	<b>Código:</b> F-BS3-178 <b>Versión:</b> 06 <b>Vigencia:</b> 04/07/2023
---	--	---

*Julio Enrique Latino*



**JULIO ENRIQUE LATINO GARCIA**  
 Gerente de Contratos  
 Supervisor

**STEPHANIE PATIÑO TREJOS**  
 Contratista

**JAIRO AUGUSTO RODRIGUEZ URUEÑA**  
 Profesional Especializado II  
 Apoyo de Supervisión

