

**RESOLUCIÓN ORGÁNICA No. 5674 DE 2005
DEL CONTRALOR GENERAL DE LA REPÚBLICA
FORMATO UNICO
ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)**

1. DATOS GENERALES:

A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE: Carlos Iván Villegas Giraldo

B. CARGO: Gerente General encargado.

C. ENTIDAD (RAZON SOCIAL): Sociedad de Activos Especiales S.A.S.

D. CIUDAD Y FECHA: 20 de Noviembre de 2014

E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN: 21 de Julio de 2014

F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN:

RETIRO ☒ SEPARACIÓN DEL CARGO ____ RATIFICACIÓN ____

G. FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN: 28 de Octubre de 2014

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

En virtud del proceso de Empalme a realizar con la DNE EL, la Sociedad de Activos Especiales – SAE presentó a la Representante de la DNE la necesidad de llevar a cabo sesiones de empalme con cada uno de los líderes de los procesos encargados de la gestión y administración de los activos que hacen parte del FRISCO y en general con todas aquellas áreas de apoyo que impactan de manera preponderante el proceso global de gestión del mencionado Fondo, solicitud que se acompañó de un listado de requerimientos de información en los diferentes temas, información parcial que entregó la DNE EL mediante diferentes comunicaciones.

No obstante lo anterior, con base en el Decreto 1335 del 17 de Julio de 2014, por el cual se prorroga el plazo para la liquidación de la Dirección Nacional de Estupeficientes en Liquidación y dado el compromiso de SAE con la Junta Asesora de la liquidación de la DNE, se establece la necesidad de definir el cronograma para la entrega del Fondo para la Rehabilitación, Inversión Social y Lucha contra el Crimen Organizado – FRISCO a la Sociedad de Activos Especiales.

Es así que durante el período del presente informe, como Gerente General encargado de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S, se desarrollaron y tuvieron lugar una serie de acontecimientos relacionados con la gestión de la Entidad tendientes a llevar a buen término el proceso de empalme, los cuales ameritan ser resaltados en el presente informe y se describen a continuación:

GESTIÓN OPERATIVA

Mediante la entrada en vigencia de la Ley 1708 de 2014, por medio de la cual se expide el código de Extinción de Dominio, la cual dispuso que la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., asumiera la administración de los bienes inmuebles incautados, con extinción de derecho de dominio, urbanos y rurales que forman parte del Fondo de Rehabilitación, Inversión Social y Lucha contra el Crimen Organizado - FRISCO y que han sido recibidos como consecuencia de la imposición de medidas cautelares al interior de procesos por delitos de narcotráfico y conexos o en procesos de extinción de dominio, y en el ejercicio de las funciones que debe desempeñar en su gestión administrativa.

A partir de la suscripción de Actas, la DNE EL hace entrega a SAE, de un inventario de diecinueve mil ochocientos diecinueve (19.819) bienes inmuebles No sociales correspondientes a un 13% con extinción y un 87% en proceso.

Se ha estado evaluando en los comités la labor verificación de las bitácoras cargadas, correspondientes a las visitas técnicas realizadas por la extinta DNE en aras de tener información de estados de ocupación, sobre aquellos inmuebles que no se pueda determinar su estado, para que se proceda con las visitas a que haya lugar, se requiere hacer dos visitas, una para verificar el estado de ocupación y la otra para realizar la acción correspondiente, esto teniendo en cuenta que muchos inmuebles se encuentran pendientes de desalojo o en proceso de devolución.

Se recibe por medio de actas, un inventario de once mil cuatrocientos treinta y seis (11.436) bienes tipología medios de transporte, de los cuales un 16% corresponde a Extintos y un 84% a bienes en proceso.

Como parte de las gestiones de administración es la reducción de costos y de acuerdo con la Ley 1708 de 2014, a partir del mes de julio de 2014, se tiene la facultad para la chatarrización de automotores, se comenzó a evaluar el costo de este proceso, el cual requiere del avalúo comercial de los vehículos a chatarrizar; estimando estos costos, se adelantan conversaciones con la DIJIN como proceso colaborativo para peritazgo de vehículos incurriendo solo en gasto de alimentación y transporte de los funcionarios de dicha institución la cual se encuentra en proceso de conversación.

Es importante mencionar que la DNE EL no contaba con un sistema de administración de información para la tipología Dinero, Arte y Otros a diferencia de los bienes inmuebles y medios de transporte, en esta tipología DNE EL entrega a SAE un inventario discriminado así:

| BIENES MUEBLES ADMINISTRADOS (NO INCLUYE BIENES SOCIALES) | DINERO | ARTE (Inventario Real Piezas) | OTROS (Inventario Real - Inmuebles, Joyas , otros) |
|--|--------------|----------------------------------|--|
| Con Extinción | 157 | 322 | 4,044 |
| En Proceso | 859 | 180 | 21,878 |
| Sin identificar Proceso | 0 | 26 | 83,766 |
| Total general | 1,016 | 528 | 109,688 |

MONETIZACIÓN DE DINEROS

| DINERO CLASIFICACIÓN DE VALOR | PESOS (\$) | | DÓLARES (USD) | | EUROS (€) | | SIN CLASIFICAR VALOR OTRAS MONEDAS | TOTAL BIENES |
|-------------------------------------|------------|-------------------------|---------------|----------------------|-----------|------------------|---|-----------------|
| | Bienes | Valor | Bienes | Valor | Bienes | Valor | | |
| Con Extinción | 83 | 305,069,232.00 | 48 | 9,114,089.32 | 5 | 936,120 | 21 | 157 |
| En Proceso | 500 | 9,001,296,046.00 | 282 | 45,944,462.73 | 35 | 6,246,650 | 42 | 859 |
| Total general | 583 | 9,306,365,278.00 | 330 | 55,058,552.05 | 40 | 7,182,770 | 63 | 1,016 |

ARTE

| UBICACIÓN FÍSICA | EXTINCIÓN DE DOMINIO | INCAUTADOS | TOTAL |
|--|-------------------------|------------|------------|
| Ministerio de Justicia | 12 | 3 | 15 |
| Museo Nacional | 12 | 33 | 45 |
| Fiscalía General de la Nación | 2 | 5 | 7 |
| Bodegas Edificio DNE | 220 | 54 | 274 |
| Edificio Carolina Country | 1 | 0 | 1 |
| Hoteles Gran Manzana, Torreón, Chinauta (Bienes Activos Sociales) | 75 | 11 | 86 |
| Villavicencio - Bogotá | 0 | 74 | 74 |
| Bodegas Bogotá | 0 | 0 | 26 |
| TOTAL | 322 | 180 | 528 |

Las actividades de saneamiento y administración de inmuebles ejecutadas desde el 21 de julio del 2014 al 30 de octubre de 2014, muestran el resultado de una política organizacional enfocada a la administración de los inmuebles demostrando que se continúa con el compromiso de parte de todo el equipo de SAE. Como resultado de la administración de los inmuebles, SAE asumió también la coordinación y supervisión de las Reparaciones, Obras y Mantenimientos de los inmuebles, ejecutándolas a través de contratistas especializados, como parte del servicio para inmuebles arrendados y para el alistamiento de inmuebles.

GESTIÓN COMERCIAL

La Sociedad de Activos Especiales S.A.S., ha venido desarrollando la administración sobre los bienes entregados en calidad de administrador a partir del año 2009 por la Dirección Nacional de Estupefacientes en Liquidación. Este capítulo hace referencia a la productividad generada por tales inmuebles.

Así las cosas, la gestión comercial de SAE ha estado enfocada al arrendamiento de inmuebles que permitan la generación de recursos necesarios para el sostenimiento de los mismos, a la recuperación de saldos en mora generados sobre los contratos de arrendamiento y la suscripción de nuevos.

El recaudo generado por concepto de cánones de arrendamiento a partir del 21 de julio de 2014 al 31 de octubre es por un total de \$3.999 millones.

Al corte de octubre de 2014, la Sociedad de Activos Especiales, cerró el periodo con 1.052 contratos de arrendamiento vigentes a nivel Nacional, los cuales registraban una facturación mensual por valor de \$1.147 millones; finalizó el periodo con saldos de cartera a nivel Nacional por valor de \$10.228.9 millones, correspondientes a los contratos vigentes y terminados; y ha recibido por concepto de productividad de los inmuebles que se encuentran en administración de depositarios un valor de \$505.053.855 m/cte.

En virtud de lo anterior y una vez entrada en vigencia de la Ley 1708 del 21 de julio de 2014, fueron recibidos por parte de la liquidada DNE, 148 FMI pendientes de escrituración, de los cuales, de acuerdo con las gestiones adelantadas por la Gerencia Comercial, a la fecha se ha logrado la escrituración de 54 FMI.

GESTIÓN ÁREA TÉCNICA

Dentro de la entrega de la Unidad de Gestión Técnica de la DNE EL al área Técnica de SAE se establecieron dos grandes temas, los cuales están relacionados con la elaboración de Avalúos Comerciales y el Saneamiento Físico Catastral de los inmuebles del FRISCO.

Los avalúos que se realizaron fueron sobre el inventario de los predios extinguidos tanto rurales como urbanos, de lo anterior se presenta la siguiente distribución:

| INVENTARIO INMUEBLES | | | | |
|----------------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| EXTINGUIDOS | | CON AVALÚO | | SIN AVALÚO |
| Urbanos | 2,722 | Urbanos | 2,170 | 552 |
| Rurales | 807 | Rurales | 397 | 410 |
| TOTAL | 3,529 | TOTAL | 2,567 | 962 |

Como acompañamiento dentro de la entrega de Medios de Transporte a la SAE, el área Técnica recibió la información de los avalúos realizados para la categoría de Vehículos, Aeronaves y Motonaves, los cuales se relacionan en los siguientes cuadros:

| AVALUOS DE VEHÍCULOS | | | |
|----------------------|-------------|-----------------|------------------------------|
| AÑO | No. AVALÚOS | FIRMA | OBSERVACIONES |
| 2014 | 914 | COLSERAUTOS | Aprobados-Calidad Buena |
| 2013 | 0 | No registra | No registra |
| 2012 | 558 | Lonja de Bogotá | Aprobados-Calidad Deficiente |
| TOTAL | 1472 | | |

| AVALUOS DE AERONAVES | | | |
|----------------------|-------------|-------------------|------------------------------|
| AÑO | No. AVALÚOS | FIRMA | OBSERVACIONES |
| 2014 | 0 | No registra | No registra |
| 2013 | 0 | No registra | No registra |
| 2012 | 23 | Urbana JEPM U. T. | Aprobados-Calidad Deficiente |
| TOTAL | 23 | | |

| AVALUOS DE MOTONAVES | | | |
|----------------------|-------------|----------------------|-------------------------|
| AÑO | No. AVALÚOS | FIRMA | OBSERVACIONES |
| 2014 | 24 | Antonio María Correa | Aprobados-Calidad Buena |
| 2013 | 29 | | |
| 2012 | 5 | | |
| TOTAL | 58 | | |

Adicionalmente, al proceso de empalme entre la DNE EL y SAE, el área Técnica continuo con sus labores propias respecto de la valoración de los inmuebles susceptibles de arrendamiento de acuerdo a los requerimientos de las diferentes sucursales así como también validación de valores establecidos por los depositarios para la suscripción de contratos de arrendamiento.

También se entregaron 16 conceptos técnicos a las diferentes áreas misionales, se solicitaron 14 escrituras públicas para verificación de linderos con fines de Saneamiento Catastral, se radicaron 3 solicitudes de rectificación catastrales a las diferentes entidades catastrales, se realizaron 15 visitas técnicas con fines de verificación de áreas y levantamiento de información física y económica de los predios.

El área Técnica presentó políticas para los tiempos en los contratos de arrendamiento de inmuebles rurales basados el sector agropecuario colombiano, pactando las condiciones entre el productor y propietario en desarrollo de su actividad comercial.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Para el reconocimiento de los hechos financieros y económicos, fue aplicado el principio de causación, las principales políticas y prácticas contables se describen en las notas a los estados financieros.

SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.

BALANCE GENERAL

A Septiembre 30 2014

(Cifras en Millones de Pesos)

ACTIVOS

| | |
|---|------------------|
| DISPONIBLE | 65,807.76 |
| CAJA MENOR | 6.10 |
| BANCOS | 22,968.91 |
| INVERSIONES | 42,832.75 |
| DEUDORES | 4,418.98 |
| PRESTACION DE SERVICIOS | 3,646.19 |
| AVANCES Y ANTICIPOS ENTREGADOS | 91.24 |
| ANTICIPOS- SALDOS A FAVOR- IMPTS Y CONTRIBUCION | 1,039.47 |
| OTROS DEUDORES | 123.69 |
| PROVISION PARA DEUDORES | -481.61 |
| PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO | 48.27 |
| OTROS ACTIVOS | 9.07 |
| SEGUROS | 0.43 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 1.20 |
| IMPUESTO AL PATRIMONIO | 7.45 |
| TOTAL ACTIVO | 70,284.08 |

PASIVOS

| | |
|---|------------------|
| CUENTAS POR PAGAR | 53,131.88 |
| RECURSOS RECIBIDOS EN ADMINISTRACION | 52,564.21 |
| ACREEDORES VARIOS | 341.64 |
| IMPUESTOS | 226.03 |
| OBLIGACIONES LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL | 56.98 |
| PASIVOS ESTIMADOS | 665.66 |
| RECAUDOS A FAVOR DE TERCEROS | 4,442.35 |
| TOTAL PASIVO | 58,296.87 |

PATRIMONIO

| | |
|------------------------------------|------------------|
| CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO | 17,430.27 |
| RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES | -3,814.47 |
| RESULTADO DEL EJERCICIO | -1,628.59 |
| TOTAL PATRIMONIO | 11,987.21 |
| TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO | 70,284.08 |

ESTADO DE LAS CUENTAS

SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES SAS

| BANCO | N° CUENTA | TIPO CUENTA | DESCRIPCION | SALDO TOTAL | FECHA |
|---|---------------|-------------|---|-------------------------|------------------------|
| RECURSOS PROPIOS SAE | | | | \$ 103,829,806 | |
| BANCOLOMBIA | 752603307-71 | CORRIENTE | Cuenta Administrativa SAE - Recursos Propios - CALI | \$ 640,826 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574745029-57 | CORRIENTE | Recursos Propios D.G | \$ 307,658 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574577454-53 | AHORROS | Recursos Propios D.G | \$ 102,881,323 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| RECURSOS TERCEROS - FRISCO | | | | \$ 2,366,912,752 | |
| BANCOLOMBIA | 752695158-46 | CORRIENTE | Anticipo, recaudos y traslado - Sucursal Cali | \$ 107,222,649 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574668682-01 | CORRIENTE | Recaudos | \$ 2,157,835,702 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574540673-69 | CORRIENTE | Cuenta DNE Cupo Incautados | \$ 1,373,086 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574540676-68 | CORRIENTE | Cuenta DNE Cupo Extinguidos | \$ 5,512,486 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574582949-48 | CORRIENTE | Recaudo Precio Ventas Bienes Inmuebles | \$ 94,968,829 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| BANCO AGRARIO | 3036000047-49 | CORRIENTE | Cuenta Productividad DNE - Recaudos | \$ - | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| RECURSOS TERCEROS ACCION SOCIAL | | | | \$ 114,359,416 | |
| BANCOLOMBIA | 574537996-97 | CORRIENTE | Cuenta Acción Social Cupo | \$ 108,538,975 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| | 574544426-46 | AHORROS | Recursos recibidos en administración Frisco | \$ 4,678,938 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574627954-84 | CORRIENTE | Cuotas de Administración - Zonas Comunes | \$ 1,141,503 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| RECURSOS CUOTAS DE ADMINISTRACIÓN | | | | \$ 346,772,553 | |
| BANCOLOMBIA | 574582944-61 | CORRIENTE | Cuotas de Administración - Zonas Comunes | \$ 346,772,553 | 21/07/2014 - 8:00 a.m. |
| SALDO TOTAL EN BANCOS A JULIO 21 DE 2014 | | | | \$ 2,931,874,527 | |

El siguiente cuadro contiene la información de bancos con fecha de corte 4 de Noviembre de 2014, fecha en cual se entregan a la Gerencia General en propiedad, Dra. Maria Virginia Torres de Cristancho.

SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES SAS

| BANCO | N° CUENTA | TIPO CUENTA | DESCRIPCION | SALDO TOTAL | FECHA |
|--|---------------|-------------|---|--------------------------|----------------------------|
| RECURSOS PROPIOS SAE | | | | \$ 7,701,166,636 | |
| BANCOLOMBIA | 752603307-71 | CORRIENTE | Cuenta Administrativa SAE - Recursos Propios - CALI | \$ 3,121,357 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574745029-57 | CORRIENTE | Recursos Propios D.G | \$ 307,658 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574577454-53 | AHORROS | Recursos Propios D.G | \$ 7,697,737,621 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| RECURSOS TERCEROS - FRISCO | | | | \$ 15,325,399,207 | |
| BANCOLOMBIA | 752695158-46 | CORRIENTE | Anticipos, recaudos y traslados - Sucursal Cali | \$ 115,012,071 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574668682-01 | CORRIENTE | Recaudos Arrendamientos | \$ 4,670,254,374 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574540673-69 | CORRIENTE | Cuenta DNE Cupo Incautados | \$ 1,373,086 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574540676-68 | CORRIENTE | Cuenta DNE Cupo Extinguidos | \$ 5,512,486 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574582949-48 | CORRIENTE | Recaudo Precio Ventas Bienes Inmuebles | \$ 97,362,248 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574544426-46 | AHORROS | Recursos recibidos en administración Frisco | \$ 10,256,138,291 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCO AGRARIO | 3036000047-49 | CORRIENTE | Cuenta Productividad DNE - Recaudos | \$ - | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCO DE OCCIDENTE | 278048459 | CORRIENTE | Cuenta Recaudos Depositarios | \$ 179,746,650 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| RECURSOS TERCEROS ACCION SOCIAL | | | | \$ 108,538,975 | |
| BANCOLOMBIA | 574537996-97 | CORRIENTE | Cuenta Acción Social Cupo | \$ 108,538,975 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| RECURSOS CUOTAS DE ADMINISTRACIÓN | | | | \$ 357,435,158 | |
| BANCOLOMBIA | 574627954-84 | CORRIENTE | Cuotas de Administración - Zonas Comunes | \$ 5,137,745 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| BANCOLOMBIA | 574582944-61 | CORRIENTE | Cuotas de Administración - Zonas Comunes | \$ 352,297,413 | 04/11/2014 - 11:33:37 a.m. |
| SALDO TOTAL EN BANCOS A NOVIEMBRE 4 DE 2014 | | | | \$ 23,492,539,976 | |

4. PLANTA DE PERSONAL:

La composición de la planta del personal que atiende lo referente a las necesidades propias de SAE, está conformada por personal de Planta y de Outsourcing.

| CONCEPTO | TOTAL NÚMERO DE CARGOS DE LA PLANTA | NÚMERO DE CARGOS PROVISTOS | NÚMERO DE CARGOS VACANTES |
|---|-------------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| A la fecha de inicio de la gestión | 20 | 14 | 6 |
| A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación | 204 | 14 | 190 |
| Variación Porcentual | 1.020% | 0% | 3.167% |

| OUTSOURCING | | |
|--|------------------------------------|----------------------|
| Del 21 de Julio al 29 de Octubre de 2014 | | |
| Cargos | A la fecha de inicio de la gestión | A la fecha de retiro |
| Gestor | 1 | 1 |
| Coordinadores | 3 | 5 |
| Profesional Especializado | 0 | 26 |
| Ejecutivos | 3 | 2 |
| Analistas | 17 | 16 |
| Profesional | 0 | 115 |
| Auxiliares | 26 | 21 |
| Auxiliares de Mantenimiento | 0 | 2 |
| Técnico | 0 | 78 |
| Enlaces Zonales | 5 | 4 |
| Asistente Administrativo | 0 | 31 |
| Secretaria | 1 | 0 |
| Recepcionista | 1 | 0 |
| Mensajero | 2 | 3 |
| Servicios Generales | 2 | 17 |
| TOTAL | 61 | 321 |

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

A la fecha no se han formulado Programas, Estudios o Proyectos especiales para el cumplimiento de los objetivos misionales de la Entidad.

6. OBRAS PÚBLICAS:

La Entidad no ha ejecutado proyectos de Obras Públicas.

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

ESTADO DE GANANCIAS Y PERDIDAS

Del 1o. De Enero al 30 de Septiembre de 2014

Cifras en millones de pesos

| | Mes : Septiembre 2014 | | | Acumulado 2014 | | |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------|--------------|-------------------------|------------------------|--------------|
| | Presupuesto | Ejecutado | % | Presupuesto Enero - Dic | Ejecutado: Enero-Sept. | % |
| INGRESOS | | | | | | |
| ADMINISTRACION DE INMUEBLES | 3,149.20 | 0.00 | 0.00 | 31,309.10 | 616.62 | 1.97 |
| ADMINISTRACION DE FRISCO | 0.00 | 1,642.00 | 0.00 | 0.00 | 2,642.00 | 0.00 |
| ADMINISTRACION ZONAS COMUNES | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| INGRESOS POR ADMIN DE MUEBLES | 1,971.40 | 0.00 | 0.00 | 17,134.90 | 511.2 | 0.30 |
| INGRESOS POR ADMIN DE SOCIEDADES | 1,025.60 | 0.00 | 0.00 | 8,033.90 | 0.00 | 0.00 |
| OTROS INGRESOS | 0.00 | 9.22 | 0.00 | 0.00 | 18.00 | 0.00 |
| TOTAL INGRESOS | 6,146.20 | 1,651.22 | 26.87 | 56,477.90 | 3,327.74 | 5.89 |
| COSTOS Y GASTOS | | | | | | |
| GASTOS OPERACIONALES | 2,211.64 | 650.88 | 29.43 | 32,632.34 | 2,336.35 | 7.16 |
| GASTOS ADMINISTRATIVOS | 2,861.87 | 577.67 | 20.19 | 36,517.33 | 2,515.05 | 6.89 |
| PROVISION / DEPRECIACION / AMORT | 88.96 | 32.44 | 36.46 | 725.64 | 104.92 | 14.46 |
| TOTAL COSTOS Y GASTOS | 5,162.47 | 1,260.99 | 24.43 | 69,875.31 | 4,956.32 | 7.09 |
| RESULTADO DEL EJERCICIO | 983.73 | 390.23 | 39.67 | -13,397.41 | -1,628.59 | 12.16 |

8. CONTRATACIÓN:

A continuación se presenta el resumen de la información contractual diligenciada en el formato F15.1.5: ACTA AL CULMINAR LA GESTIÓN ENTIDADES - CONTRATACIÓN (Registre cifras EN PESOS) – Formulario SIRECI.

| MODALIDAD DE CONTRATACIÓN | No. CONTRATOS EN PROCESO | No. CONTRATOS EJECUTADOS | VALOR TOTAL | OBSERVACIONES |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------|--|
| CONCURSO DIRECTO | 1 | 0 | \$ 132,000,000.00 | |
| CONCURSO PUBLICO | 1 | 0 | \$1,600,260,209.00 | |
| CONTRATACION ABREVIADA | 4 | 0 | \$ 207,341,158.00 | |
| INTERADMINISTRATIVO | 1 | 0 | \$ - | Contrato consulta de datos DIJIN sin cuantía y en trámite de firmas. |
| EXCEPCIONES ART 31 MANUAL CONTRATACION | 7 | 0 | \$ 460,370,994.00 | Corresponden a siete (7) contratos de arrendamiento de inmuebles para el almacenamiento de bienes del FRISCO y Un contrato bajo la modalidad de Intuito Personae |
| CONTRATO CEDIDO | 8 | 8 | \$1,818,404,001.00 | Contratos cedidos por la DNE EL en virtud del art 5 del Decreto 1335 del 2014. |

9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

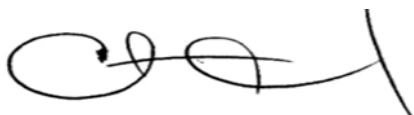
| DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL | DESCRIPCIÓN | MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA | No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN | FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA |
|--|---|----------------------------------|--|------------------------------|
| Código | De Ética, Conducta y Buen Gobierno | Circular Interna | 001/2012 | 24/02/2012 |
| Manual | De Funciones y Competencias Laborales | Circular Interna | 002/2012 | 29/06/2012 |
| Reglamento | Subasta | Circular Interna | 005/2013 | 12/12/2012 |
| Reglamento | Sobre cerrado | Circular Interna | 005/2013 | 12/12/2012 |
| Procedimiento | Formulación y seguimiento a Planes institucionales | Circular Interna | 005/2013 | 02/11/2012 |
| Procedimiento | Administración del Sistema Integrado de Gestión | Circular Interna | 005/2013 | 31/10/2012 |
| Procedimiento | Atención y Seguimiento a PQRS | Circular Interna | 005/2013 | 02/11/2012 |
| Procedimiento | Recepción y entrega de Inmuebles | Circular Interna | 005/2013 | 11/02/2013 |
| Procedimiento | Mantenimiento y Saneamiento Administrativo de Inmuebles | Circular Interna | 009/2013 | 15/10/2013 |
| Procedimiento | Avalúos y Estimados de Renta de Inmuebles | Circular Interna | 009/2013 | 30/10/2013 |
| Procedimiento | ROM de bienes inmuebles | Circular Interna | 009/2013 | 04/02/2013 |
| Procedimiento | Arrendamiento de Bienes Inmuebles | Circular Interna | 009/2013 | 11/10/2013 |
| Procedimiento | Ventas de Bienes Inmuebles | Circular Interna | 009/2013 | 17/12/2012 |
| Procedimiento | Gestión del Talento Humano | Circular Interna | 005/2013 | 30/11/2012 |
| Procedimiento | Desarrollo de Personal | Circular Interna | 005/2013 | 28/01/2013 |
| Procedimiento | Gestión Documental | Circular Interna | 005/2013 | 06/03/2013 |

| | | | | |
|---------------|---|------------------|----------|------------|
| Procedimiento | Administración de Servicios Generales | Circular Interna | 005/2013 | 30/11/2012 |
| Procedimiento | Pago a Proveedores | Circular Interna | 005/2013 | 17/12/2012 |
| Procedimiento | Administración de la Caja Menor | Circular Interna | 005/2013 | 17/12/2012 |
| Procedimiento | Administración de Cuentas Bancarias | Circular Interna | 005/2013 | 17/12/2012 |
| Procedimiento | Contratación de Bienes, Servicios y Obras | Circular Interna | 009/2013 | 15/10/2013 |
| Procedimiento | Defensa Administrativa y Judicial | Circular Interna | 005/2013 | 17/12/2012 |
| Procedimiento | Atención de Conceptos y asuntos legales | Circular Interna | 005/2013 | 17/12/2012 |
| Procedimiento | Solicitud y Desarrollo de soluciones de Software | Circular Interna | 005/2013 | 29/10/2012 |
| Procedimiento | Creación y Administración de Usuarios | Circular Interna | 005/2013 | 29/10/2012 |
| Procedimiento | Realización y seguimiento a la evaluación corporativa | Circular Interna | 005/2013 | 09/11/2012 |

10. CONCEPTO GENERAL:

Durante el período comprendido entre el 21 de Julio de 2014 y hasta el 29 de Octubre de 2014, como Gerente General encargado de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., se cumplió principalmente la labor de empalme, para la Administración del Fondo para la Rehabilitación, Inversión Social y Lucha contra el Crimen Organizado (FRISCO), así mismo se desarrollaron y tuvieron lugar las actividades y acciones relacionadas con la gestión de la Entidad.

11. FIRMA:



CARLOS IVÁN VILLEGAS GIRALDO

Se incluye en formato Word el Informe detallado de gestión por el periodo comprendido entre 21 de Julio de 2014 a 29 de Octubre de 2014, con sus respectivos anexos.