

Fecha de Informe	23/10/2024
------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	270 de 2023		Fecha Suscripción del Contrato	31/10/2023	
Nombre Contratista	GERSON ANDRÉS ROJAS MARULANDA		Identificación (CC/NIT)	C.C. No. 1.013.586.258 Expedida en Bogotá D.C	
Correo Electrónico Contratista	gersonrojas666@gmail.com		Forma de Pago	Mensual	
Nombre Supervisor	MAURICIO ALEXIS RIVEROS QUINTERO				
Nombre apoyo supervisión	N/A				
Fecha de Iniciación	01/11/2023		Fecha de Terminación	31/12/2024	
Plazo Contrato	2 meses	Prórrogas	2	Plazo Total	14 meses
Periodo de Evaluación del Informe	Octubre actividades Septiembre 2024				
Objeto del Contrato	Prestar servicios no profesionales como enlace y apoyo a la gestión interna y externa de la Oficina de Comunicaciones y Atención al ciudadano en la sede Regional Centro Oriente de SAE, y/o en cualquier ciudad, municipio o territorio nacional (urbano y/o rural).				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 79%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 71%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 12.500.000
Valor de las Adiciones	\$ 57.500.000
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 50,000,000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 5,000,000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 15,000,000

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	516	21/03/2024	2144	26/03/2024

	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS	Código: F-BS3-178
		Versión:06
		Vigencia: 04/07/2023

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Ejecutar la estrategia de comunicación de la SAE en la regional.	Se realizó el acompañamiento en diferentes actividades de la entidad, a pesar de que no se realizaron eventos de entrega por parte de la regional, si se adelantan gestiones para eventos futuros cercanos.	
2	Redactar notas periodísticas para enviar a medios de comunicación.	En este mes no realice notas periodísticas	
3	Crear historias y contenidos para redes sociales y medios tradicionales sobre la gestión social y comercial de la entidad	Se realizó la edición de videos de entregas por parte de la entidad, así como se ayudo en la elaboración de un portafolio de venta, resaltado la gestión comercial	https://www.instagram.com/reel/C_gNv4TOY82/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA== portafolio comercial
4	Ejecutar la toma de fotografías y videos de uso comercial	Se realizó este mes visita a predios con fines comerciales, se realizó registro audiovisual con el fin de alimentar uno de los portafolios de venta.	portafolio comercial
5	Desarrollar el cubrimiento de eventos de la entidad.	Se realizó el cubrimiento de las siguientes actividades	sae tiene talento sae tiene talento v2.mp4 amor y amistad archivo 2023
6	Guardar reserva y confidencialidad de los asuntos que sean confiados conforme lo disponen las normas que regulan sus actividades.	Se cumplió tal y como se indica	
7	Presentar informes y sus respectivos soportes mensualmente, los cuales deben estar aprobados por el supervisor del presente contrato.	Se han presentado los informes correspondientes	
8	Elaborar formatos para	No se realizaron comisiones en el mes de septiembre	

	solicitud y legalización de comisiones conforme al proceso del GIT de Viáticos.		
9	Las que se consideren necesarias para el correcto cumplimiento de la labor contratada.		

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el periodo informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
81038802	Octubre 2024	\$623.900

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	81038802	10-2024	\$321.700
Salud	81038802	10-2024	\$251.300
ARL	81038802	10-2024	\$10.600
Caja de compensación	81038802	10-2024	\$40.300
Total			\$623.900

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

Sin embargo, durante el periodo a reportar no se reportaron riesgos.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	



MAURICIO ALEXIS RIVEROS QUINTERO
Jefe de Prensa y Comunicaciones
Supervisor



GERSON ANDRES ROJAS MARULANDA
Enlace de Regional Centro Oriente
Contratista

Elaboró: Valery Sofia Vargas Murillo