

Fecha de Informe	22/01/2025
-------------------------	------------

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	270 de 2023		Fecha Suscripción del Contrato	31/10/2023			
Nombre Contratista	GERSON ANDRÉS ROJAS MARULANDA		Identificación (CC/NIT)	C.C. No. 1.013.586.258 Expedida en Bogotá D.C			
Correo Electrónico Contratista	gersonrojas666@gmail.com		Forma de Pago	Mensual			
Nombre Supervisor	MAURICIO ALEXIS RIVEROS QUINTERO						
Nombre apoyo supervisión	N/A						
Fecha de Iniciación	01/11/2023		Fecha de Terminación	31/12/2024			
Plazo Contrato	2 meses	Prórrogas	2	Plazo Total	14 meses		
Periodo de Evaluación del Informe	Diciembre 2024						
Objeto del Contrato	Prestar servicios no profesionales como enlace y apoyo a la gestión interna y externa de la Oficina de Comunicaciones y Atención al ciudadano en la sede Regional Centro Oriente de SAE, y/o en cualquier ciudad, municipio o territorio nacional (urbano y/o rural).						

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 100%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 100%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 12.500.000
Valor de las Adiciones	\$ 57.500.000
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$70.000.000
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 5.000.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 0

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-10-01	HONORARIOS VARIOS INCAUTADO	516	21/03/2024	2144	26/03/2024

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Ejecutar la estrategia de comunicación de la SAE en la regional.	Comision Fusa, grabación asociación de recicladores, posterior edición de video	link_instagram
2	Redactar notas periodísticas para enviar a medios de comunicación.	No se redactaron notas periodísticas este mes	
3	Crear historias y contenidos para redes sociales y medios tradicionales sobre la gestión social y comercial de la entidad	Grabación y edición de video carros entidades Edición de video Feria inmobiliaria Grabación y edición de video evento Santiago Suarez Grabación y edición video asociación recicladores	https://www.instagram.com/reel/DD4qiaPu9Tt/?igsh=MW1wY2QwbzNjb2Jreg== https://www.instagram.com/reel/DDifTJqtcyV/?igsh=MXRzYnk0eGwwODhydA== vid_aso_recicladores
4	Ejecutar la toma de fotografías y videos de uso comercial	Se realizaron durante el mes varias visitas, en Bogotá, todo esto con el fin de lograr el registro audiovisual de varios predios estratégicos para venta. (parte del material aún se encuentra en edición y se cargara en los siguientes días)	CALERA
5	Desarrollar el cubrimiento de eventos de la entidad.	Cubrimiento evento Santiago Suárez Soacha	https://www.instagram.com/reel/DDifTJqtcyV/?igsh=MXRzYnk0eGwwODhydA==
6	Guardar reserva y confidencialidad de los asuntos que sean confiados conforme lo disponen las normas que regulan sus actividades.	si	N/A
7	Presentar informes y sus respectivos soportes mensualmente,	si	PC\Contratos\CONTRATOS VIGENTES\3. Cto OPS Regionales\4. Centro Oriente Cto 270 de 2023\Facturación\2024\12. Diciembre actividades Diciembre

	los cuales deben estar aprobados por el supervisor del presente contrato.		
8	Elaborar formatos para solicitud y legalización de comisiones conforme al proceso del GIT de Viáticos.	si	N/A
9	Las que se consideren necesarias para el correcto cumplimiento de la labor contratada.	si	N/A

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el período del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
83392562	Diciembre	620,500

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del período a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	83392562	12-2024	\$320.000
Salud	83392562	12-2024	\$250.000
ARL	83392562	12-2024	\$10.500
Caja de compensación	83392562	12-2024	\$40.000
Total			\$620.500

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

Sin embargo, durante el período a reportar no se reportaron riesgos.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	

Así mismo, el contratista se encuentra al día con la legalización de los gastos de viaje por concepto de desplazamientos:

Sí	X	No	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	X
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	



MAURICIO ALEXIS RIVEROS QUINTERO
Jefe Oficina de Prensa y Comunicaciones
Supervisor



GERSON ANDRES ROJAS MARULANDA
Enlace de Regional Centro Oriente
Contratista

Elaboro: Valery Sofia Vargas Murillo *ValeryV*