



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 1 de 4

Fecha de Informe | 10/12/2024

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	182 - 2024		Fecha Suscripción del Contrato	21/11/2024			
Nombre Contratista	LUISA BAUTISTA MORENO		Identificación (CC/NIT)	1.022.970.464			
Correo Electrónico Contratista	luisabautistam@gmail.com		Forma de Pago	Mes vencido			
Nombre Supervisor	MAURICIO ALEXIS RIVEROS QUINTERO						
Nombre apoyo supervisión	N/A						
Fecha de Iniciación	25/11/2024		Fecha de Terminación	24/04/2025			
Plazo Contrato	Cinco (5) meses	Prórrogas	No	Plazo Total	Cinco (5) meses		
Periodo de Evaluación del Informe	Diciembre (actividades noviembre)						
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para ejecutar la comunicación interna y externa de la SAE SAS, implementando la interpretación de lengua de señas que permita una atención inclusiva a los ciudadanos y/o trabajadores con discapacidad auditiva.						

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 4.00%

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 4.00%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 27,500,000
Valor de las Adiciones	\$ 0
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$
Valor a pagar en el periodo reportado	\$1.100.000
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 26.400.000

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
 Versión No: 07
 Vigencia desde: 30/07/2024
 Página: 2 de 4

INFORMACIÓN DE AFFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	Nº Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	Nº Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-1-0-2-12-01	HONORARIOS ADMINISTRATIVOS	305	28/10/2024	2000	22/11/2024

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Ejecutar la estrategia de comunicación de la SAE.	1.1 Realicé reunión con profesional en animación, con el propósito de concretar la producción de un capítulo de miniserie animada que realiza la SAE como parte de las acciones de la estrategia de comunicación para dar a conocer, de manera dinámica, la historia y los avances de la entidad respecto a la entrega de tierras.	https://saesas-my.sharepoint.com/:i/g/personal/lbautista_saesas_gov_co/EfbujHZCMJFqS7-JH6mfxBhk4Ntkw3LBpq-CuM581WrQ?e=Sj6RBS
2	Redactar notas periodísticas para enviar a medios de comunicación	En el periodo comprendido no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
3	Crear historias y contenidos para redes sociales y medios tradicionales sobre la gestión social y comercial de la Entidad.	3.1 Elaboré el guion del capítulo cuatro de la miniserie animada Helena para ser publicada en el canal de Youtube de la entidad.	https://saesas-my.sharepoint.com/:b/g/personal/lbautista_saesas_gov_co/EUPlId_1oLCRDs1LrHUJkl18BP7XI28RdMseuKcTNHQhacw?e=aCNB3k
4	Desarrollar el cubrimiento de eventos de la Entidad.	En el periodo comprendido no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A



INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 3 de 4

5	Guardar reserva y confidencialidad de los asuntos que sean confiados conforme lo disponen las normas que regulan sus actividades.	Guardé confidencialidad de los asuntos que me fueron confiados en la Entidad.	N/A
6	Presentar informes y sus respectivos soportes mensualmente, los cuales deben estar aprobados por el supervisor del presente contrato.	Participé en reunión informativa sobre el proceso de realización y envío del informe mensual por parte de los contratistas.	https://saesas-my.sharepoint.com/:i/g/personal/lbautista_saesas_gov_co/EeynagM6Z6JPg5p_mlnISQMB47KrwrO6SzDTHyd9VvNglQ?e=NyxXdq
7	Elaborar formatos para solicitud y legalización de comisiones conforme al proceso del GIT de Viáticos.	En el periodo comprendido no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
8	Brindar el servicio de interprete de lenguaje de señas en los eventos y/o audiovisuales que se requieran o sean ordenados por el supervisor.	En el periodo comprendido no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el período del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
7947003032	Noviembre	\$429.400

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del período a pagar

Concepto	Nº Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	7947003032	Noviembre	\$ 236.700
Salud	7947003032	Noviembre	\$ 184.900
ARL	7947003032	Noviembre	\$ 7.800
Total			\$429.400

RIESGOS CONTRACTUALES

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003
Versión No: 07
Vigencia desde: 30/07/2024
Página: 4 de 4

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	x	No	

Así mismo, el contratista se encuentra al día con la legalización de los gastos de viaje por concepto de desplazamientos:

Sí	x	No	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	x
Bueno	
Regular	
Requiere Ajustes	



MAURICIO ALEXIS RIVEROS QUINTERO
Jefe Oficina de Prensa y comunicaciones
Supervisor



LUISA BAUTISTA MORENO
Contratista