


| | | | | | | | |
|---|--|---|---|-------------------------|--|--|--------------------|
|  | | INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATOS | | | | Código: F-BS3-267 | |
| | | | | | | Versión: 2 | |
| | | | | | | Fecha: 09/05/2023 | |
| INFORMACION BASICA | | | | | | | |
| Contratista (Nombre/Razón Social) | | ANGELICA BERMUDEZ MURCIA | | | | PN X | CC 52.853.973 |
| Correo Electrónico | | angbermudem@gmail.com | | | | PJ | (Agregar CC o NIT) |
| Supervisor: | | Jairo Andrés Rivera Henker | | Cargo: | Director de Proyectos | | |
| INFORMACIÓN DEL CONTRATO | | | | | | | |
| Contrato No.: | 022-2024 | Clase de Contrato | Contrato de Prestación de Servicios | | Fecha de suscripción: | 12/03/2024 | Fecha de Informe: |
| | | | | | | 27/05/2025 | |
| Objeto del Contrato: | | | | | | | |
| Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Proyectos en la identificación, gestión y seguimiento a proyectos que desarrollen organizaciones sociales priorizando aquellos con enfoque de género, en los activos que se encuentran bajo administración de la SAE. | | | | | | | |
| Duración del Contrato: | | Término Pactado | | | | | |
| | | Fecha de Inicio: | | 13/03/2024 | | | |
| | | Fecha de Finalización: | | 31/03/2025 | | | |
| No. de Modificación | Tipo (Prorroga - Modificación-Adición) | | Valor | Tiempo | Descripción (Prorroga - Modificación-Adición) | | |
| N° 1 | Adición y prórroga | | \$ 18.200.000 | 3 meses | Se adiciona el contrato y se prorroga hasta el 31 de marzo del 2025. | | |
| SOPORTE JURIDICO | | | | | | | |
| Descripción | % | Fecha Inicial | Fecha Final | Valor | Aseguradora | Número De Póliza | |
| Cumplimiento | 20 | 12/03/2024 | 01/05/2025 | \$ 14.000.000,00 | Seguros del Estado S.A | 45-47-101009350 Anexo 0 | |
| Cumplimiento | 20 | 12/03/2024 | 01/05/2025 | \$ 17.640.000,00 | Seguros del Estado S.A | 45-47-101009350 Anexo 1 | |
| VALOR Y FORMA DE PAGO | | | | | | | |
| Valor del Contrato: | VALOR INICIAL: | \$ | 70.000.000 | VALOR FINAL: | \$ | 88.200.000,00 | |
| Forma de Pago: | Mensual | | | | | | |
| INFORMACIÓN FINANCIERA | | | | | | | |
| Honorarios | | | | | | | |
| Valor Inicial | \$ | 70.000.000 | Saldo Pendiente Por Pagar al Contratista | \$ | - | | |
| Adición N° | \$ | 18.200.000 | Saldo a Favor de la SAE | \$ | - | | |
| Reducción | \$ | - | | | | | |
| Valor Total | \$ | 88.200.000 | | | | | |
| Valor Pagado | \$ | 88.200.000 | | | | | |
| Saldo Pendiente Por Ejecutar | \$ | - | | | | | |
| | | Porcentaje de avance | | 100% | | | |
| PAGO N° 1 | PAGO N° 2 | PAGO N° 3 | PAGO N° 4 | PAGO N° 5 | PAGO N° 6 | PAGO N° 7 | PAGO N° 8 |
| \$ 4.200.000,00 | \$ 7.000.000,00 | \$ 7.000.000,00 | \$ 7.000.000,00 | \$ 7.000.000,00 | \$ 7.000.000,00 | \$ 7.000.000,00 | \$ 7.000.000,00 |
| PAGO N° 11 | PAGO N° 12 | PAGO N° 13 | PAGO N° 14 | PAGO N° 15 | PAGO N° 16 | PAGO N° 17 | PAGO N° 18 |
| \$ 7.000.000,00 | \$ 7.000.000,00 | \$ 7.000.000,00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| Abono en Cuenta N° | | 61900014529 | | Banco | Bancolombia | | Tipo de Cuenta |
| | | | | | | Ahorros | |
| RELACIÓN DE PAGOS | | | | | | | |
| N° | Pago | Descripción | | | | Fecha de Pago | |
| N° 1 | Primer pago | Caso 19549 Primer pago- Marzo 2024 | | | | 12/04/2024 | |
| N° 2 | Segundo pago | Caso 20127 Segundo pago - Abril 2024 | | | | 15/05/2024 | |
| N° 3 | Tercer pago | Caso 20538 Tercer pago - Mayo 2024 | | | | 11/06/2024 | |
| N° 4 | Cuarto pago | Caso 20936 Cuarto pago- Junio 2024 | | | | 10/07/2024 | |
| N° 5 | Quinto pago | Caso 21522 Quinto pago - Julio 2024 | | | | 12/08/2024 | |
| N° 6 | Sexto pago | Caso 22202 sexto pago - Agosto 2024 | | | | 19/09/2024 | |
| N° 7 | Séptimo pago | Caso 22634 Séptimo pago- Septiembre 2024 | | | | 09/10/2024 | |
| N° 8 | Octavo pago | Caso 23154 Octavo pago - Octubre 2024 | | | | 15/11/2024 | |
| N° 9 | Noveno pago | Caso 23615 Noveno pago - Noviembre 2024 | | | | 11/12/2024 | |
| N° 10 | Décimo pago | Caso 24228 Décimo pago- Diciembre 2024 | | | | 24/01/2025 | |
| N° 11 | Undécimo pago | Caso 24483 Undécimo pago - Enero 2025 | | | | 18/02/2025 | |
| N° 12 | Décimo segundo pago | Caso 24857 Décimo segundo pago - Febrero 2025 | | | | 17/03/2025 | |
| N° 13 | Décimo tercer pago | Caso 25219 Décimo tercer pago - Marzo 2025 | | | | 15/04/2025 | |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA | | | | | | | |
| Ítem | Fecha | Obligaciones Específicas | Actividades Desarrolladas (Para el cumplimiento de las obligaciones) | Se ejecutó la Actividad | | EVIDENCIAS/PRODUCTOS PRESENTADOS (Link Soportes de Actividades) | |
| | | | | SI | NO | | |
| 1 | 27/05/2025 | Identificar activos que se encuentren bajo la administración de la SAE y que cuenten con características y condiciones para el desarrollo de proyectos por parte de organizaciones sociales en los territorios que le sean asignados. | Durante la vigencia contractual se identificaron activos en conjunto con el profesional catastral de la Dirección de Proyectos, que cumplieran con las características y condiciones para el desarrollo de proyectos por parte de organizaciones sociales en los territorios de Bogotá, Cundinamarca, Cauca, Huila y Amazonia. De igual forma se realizaron visitas a predios para validar la viabilidad técnica, catastral, social y ambiental para el desarrollo de proyectos productivos. En este marco se identificaron bienes inmuebles para las organizaciones: MUTESA (Mujer, Tejer y saberes) – FMI 50C-15933 Asociación Herrera – FMI 156-9221 Castas Bribicas- Colectivo Epsilon – FMI 50S-286938 Mujeres del Cabildo Yanakunas – FMI 120-215625 Fundación Amar Huellitas FMI 156-40207, 156-81790, FMI 176-52977 ASOMHUAPAZ Cabildo Indígena Nazareth- FMI 400-1019 RULA | X | | \Fileservsan\Publica\103-DIRPROY\1.8. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS 2024\3. ABM CT0022 24\2. Contractual\Pagos | |
| 2 | 27/05/2025 | Identificar, caracterizar y adelantar la interlocución con organizaciones sociales que tengan interés en el desarrollo de proyectos en los activos de la SAE. | Durante la vigencia contractual se realizó la interlocución con organizaciones sociales, para la socialización de la ruta de acceso, mecanismos de administración y requisitos para las solicitudes de destinación de los activos de la SAE. Se realizó interlocución, valoración y caracterización, acompañamiento para la correcta entrega de documentos de debida diligencia y disposición de un activo de las siguientes organizaciones: MUTESA (Mujer, Tejer y saberes) Debita Diligencia y Documentos para destinación provisional Asociación Herrera: Debita Diligencia y Documentos para destinación provisional Castas Bribicas- Colectivo Epsilon: Debita Diligencia y Documentos para destinación provisional Mujeres del Cabildo Yanakunas: Debita Diligencia (No logran reunir la documentación) Fundación Amar Huellitas Debita Diligencia y Documentos para comodato ASOMHUAPAZ: Debita Diligencia (salto con riesgo en OIAC) Cabildo Indígena Nazareth: Debita Diligencia (No logran reunir la documentación) RULA: Debita Diligencia (No logran reunir la documentación) | X | | \Fileservsan\Publica\103-DIRPROY\1.8. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS 2024\3. ABM CT0022 24\2. Contractual\Pagos | |
| 3 | 27/05/2025 | Acompañar a las organizaciones sociales en la definición de un proyecto, su estructuración, implementación y seguimiento en el marco de la administración de un activo de la SAE. | Durante la vigencia contractual, se acompañó a las siguientes organizaciones en la elaboración del formato de Postulación de Proyecto: MUTESA (Mujer, Tejer y saberes) Asociación Herrera Fundación Amar Huellitas ASOMHUAPAZ RULA De igual forma se acompañó a las siguientes organizaciones en la definición de un proyecto, por medio del desarrollo de mesas de trabajo con el correspondiente estructurador de proyectos: MUTESA (Mujer, Tejer y saberes) -Jonathan Cortés. Asociación Herrera – Laura Huertas Fundación Amar Huellitas – John Chinchilla Castas Bribicas- Colectivo Epsilon – Javier Aguilar | X | | \Fileservsan\Publica\103-DIRPROY\1.8. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS 2024\3. ABM CT0022 24\2. Contractual\Pagos | |
| 4 | 27/05/2025 | Sistematizar el desarrollo de cada uno de los proyectos a cargo, identificando acciones para el mejoramiento de los procesos y buenas prácticas. | Durante la vigencia contractual se realizaron informes, que dieron cuenta del desarrollo de los procesos con las organizaciones sociales a mi cargo. | X | | \Fileservsan\Publica\103-DIRPROY\1.8. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS 2024\3. ABM CT0022 24\2. Contractual\Pagos | |
| 5 | 27/05/2025 | Interlocución con entidades locales, nacionales o internacionales para gestionar oferta institucional o recursos para la financiación o impulso de los proyectos a su cargo. | Durante el periodo contractual se realizó interlocución con las siguientes entidades: SENA, Ministerio del Trabajo, DPS. | X | | \Fileservsan\Publica\103-DIRPROY\1.8. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS 2024\3. ABM CT0022 24\2. Contractual\Pagos | |
| 6 | 27/05/2025 | Entregar mensualmente a la Dirección de Proyectos un informe de ejecución y entregables que contengan las actividades realizadas en el cumplimiento de las obligaciones contractuales. | Se entregaron los informes correspondientes todos los meses del periodo contractual. | X | | \Fileservsan\Publica\103-DIRPROY\1.8. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS 2024\3. ABM CT0022 24\2. Contractual\Pagos | |
| 7 | 27/05/2025 | Aportar su experiencia y conocimientos profesionales con el fin de facilitar el avance de los objetivos propuestos, generando así un valor agregado a la ejecución del objeto contractual. | Durante la vigencia contractual aporté desde mi experiencia y conocimientos profesionales al avance de los objetivos propuestos realizando un trabajo constante de acompañamiento y orientación a las organizaciones sociales en la identificación de los activos, la orientación para la consecución de la documentación solicitada, el perfilamiento de los proyectos productivos, así como mi conocimiento en el área en labores de investigación social que aportaron al desarrollo del proyecto Bienes para la vida, generando así un valor agregado a la ejecución del objeto contractual. | X | | \Fileservsan\Publica\103-DIRPROY\1.8. PROYECTOS ESTRATEGICOS\GESTION ADMINISTRATIVA\1. CONTRATOS\4. CONTRATOS 2024\3. ABM CT0022 24\2. Contractual\Pagos | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|-------------|---|
| 8 | 27/05/2025 | Recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos procurando la mejora continua en la ejecución del contrato. | <p>Durante la vigencia contractual se realizaron recomendaciones pertinentes en los distintos escenarios donde se ejecutó el contrato. Con las organizaciones sociales se realizó un seguimiento estricto de sus procesos para la entrega oportuna de los productos solicitados para que pudieran cumplir con el objetivo de acceder a un activo de la SAE.</p> <p>- Se realizó un seguimiento adecuado de los procesos de las organizaciones sociales con las distintas áreas de la SAE para validar su avance o necesidad de ajustes.</p> <p>- Se realizaron aportes a la Dirección de Proyectos, acerca de los procesos o trámites requeridos por la SAE en el trámite de solicitud de activos por parte de las organizaciones y en otros espacios territoriales en los que la Dirección de Proyectos de la SAE fue protagonista.</p> | X | | \\fileservsan\\Publica\\103-DIRPROV\\1.B. PROYECTOS-ESTRATEGICOS\\GESTION ADMINISTRATVA\\1.CONTRATOS\\4.CONTRATOS_2024\\3.ABM_CT0022_24V_Contractual\\Pagos |
| 9 | 27/05/2025 | Mantener la debida reserva profesional sobre la información tratada en la ejecución del contrato | <p>Se mantuvo debida reserva profesional de la información concorda en el marco de la ejecución de este contrato.</p> <p>Con el fin de garantizar la custodia y confidencialidad de la información de la entidad, se priorizó la utilización de las plataformas y protocolos establecidos por la Sociedad de Activos Especiales para el intercambio seguro de datos; lo que en su orden incluyó: la comunicación e interlocución formal por medio de la cuenta de correo electrónico institucional y el envío de correos electrónicos hacia interlocutores y referentes previamente identificados.</p> | X | | \\fileservsan\\Publica\\103-DIRPROV\\1.B. PROYECTOS-ESTRATEGICOS\\GESTION ADMINISTRATVA\\1.CONTRATOS\\4.CONTRATOS_2024\\3.ABM_CT0022_24V_Contractual\\Pagos |
| 10 | 27/05/2025 | Todas aquellas relacionadas con el objeto del contrato según solicitud del supervisor | Se realizaron las actividades relacionadas con el objeto del contrato según solicitud del supervisor. | X | | \\fileservsan\\Publica\\103-DIRPROV\\1.B. PROYECTOS-ESTRATEGICOS\\GESTION ADMINISTRATVA\\1.CONTRATOS\\4.CONTRATOS_2024\\3.ABM_CT0022_24V_Contractual\\Pagos |
| 11 | 27/05/2025 | Asistir a las mesas de trabajo, reuniones y demás eventos que sean programados en relación con el objeto contractual. | <p>Durante la vigencia contractual asistí a diferentes espacios y reuniones realizados o promovidos por la Dirección de Proyectos</p> <p>-Reuniones de seguimiento y de articulación interinstitucional.</p> <p>-Eventos de entrega de activos.</p> <p>-Eventos institucionales y territoriales.</p> | X | | \\fileservsan\\Publica\\103-DIRPROV\\1.B. PROYECTOS-ESTRATEGICOS\\GESTION ADMINISTRATVA\\1.CONTRATOS\\4.CONTRATOS_2024\\3.ABM_CT0022_24V_Contractual\\Pagos |
| 12 | 27/05/2025 | Realizar la legalización de viáticos por concepto de comisiones una vez sea entregada la cuenta de cobro la anterior teniendo en cuenta los máximos a pagar de acuerdo con el procedimiento "P-GVI-013 Procedimiento para autorización de comisiones de servicios o desplazamiento y Reconocimiento de Viáticos o gastos de viaje" y a las tablas establecidas por la SAE SAS para la vigencia 2024 para alimentación, alojamiento y transporte. | Durante la vigencia contractual se realizaron 13 legalizaciones de viáticos por concepto de comisiones a nivel nacional y distrital. | X | | \\fileservsan\\Publica\\103-DIRPROV\\1.B. PROYECTOS-ESTRATEGICOS\\GESTION ADMINISTRATVA\\1.CONTRATOS\\4.CONTRATOS_2024\\3.ABM_CT0022_24V_Contractual\\Pagos |
| OBSERVACIONES ADICIONALES | | | | | | |
| INFORME DE SUPERVISIÓN | | | | | | |
| EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato/convenio en un 100 % y ejecutó el 100% de los recursos asignados, quedando a paz y salvo con el contrato SAE por todo concepto, así mismo dio cumplimiento durante la ejecución de la contratación al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales de conformidad con las normas legales vigentes. | | | | | | |
| EVALUACIÓN FINAL DEL CONTRATISTA | | | | | | |
| SUPERVISOR 1 | CALIDAD Excelente Bueno Regular Malo | | OPORTUNIDAD Excelente Bueno Regular Malo | | <div></div> | |
| | <div></div> | | <div></div> | | <div></div> | |
| | <div></div> | | <div></div> | | <div></div> | |
| | <div></div> | | <div></div> | | <div></div> | |
| | <div></div> | | <div></div> | | <div></div> | |
| <p align="right">Jairo Andrés Rivera Henker - 27/05/2025</p> | | | | | | |