



## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003  
Versión No: 08  
Vigencia desde: 29/05/2025  
Página: 1 de 1

Fecha de Informe 21/08/25

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

### INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	124-2024	Fecha Suscripción del Contrato	06 de septiembre de 2024
Nombre Contratista	BRAYAN ALBERTO CAMACHO OYOLA	Identificación (CC/NIT)	1.030.598.851
Correo Electrónico Contratista	<a href="mailto:impocamarasbogota@hotmail.com">impocamarasbogota@hotmail.com</a>	Forma de Pago	Pagos Parciales – Previa entrega
Nombre Supervisor	STEASY BOLIVAR VALENCIA		
Nombre apoyo supervisión	DIEGO ANDRÉS MEDINA MONTOYA		
Fecha de Iniciación	11 de septiembre de 2024	Fecha de Terminación	10 de enero de 2026
Plazo Contrato	16 meses		
Prórrogas	N/A	Plazo Total	16 meses
Periodo de Evaluación del Informe	Julio de 2025		
Objeto del Contrato	Contratar la adquisición e instalación de los sistemas de aire acondicionado para las sedes de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S donde se identifique esta necesidad, incluyendo los mantenimientos preventivos y correctivos que garanticen el adecuado funcionamiento de los equipos, conforme lo establecido en el proceso de Contratación de Expedita Especial No. CEE-04-2024.		

### INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 67.6%

### INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 91.71%

## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

**Código:** FO-GC-003  
**Versión No:** 08  
**Vigencia desde:** 29/05/2025  
**Página:** 2 de 7

	Valor
Valor del Contrato	\$ 81,978,066.00
Valor de las Adiciones	\$ -
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 69,944,200.00
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 5.236.000.00
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 6,797,866.00

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-2-0-4-02-10	OTROS ENSERES, MUEBLES Y EQUIPO	70	28/01/2025	245	28/01/2025
A-2-0-4-02-10	OTROS ENSERES, MUEBLES Y EQUIPO	33	02/01/2025	46	02/01/2025

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
N° Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
CAM 227	22	7	2025	\$ 4,400,000	\$ 836,000	\$ 5,236,000
<b>Totales</b>				\$ 3,729,412	\$ 836,000	\$ 5,236,000

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

### INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

### Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Suministrar los equipos conforme a las especificaciones descritas en el ANEXO No. 1 – FICHA TÉCNICA	<p>De acuerdo con el anexo técnico numeral 4 el cual establece “Realizar dos visitas técnicas para la ejecución de los mantenimientos preventivos durante un año, sin costo alguno para la SAE”, se realizó el mantenimiento preventivo de los siguientes aires acondicionados con cobro, dado que no están dentro de la garantía solicitada por ser aires acondicionados antiguos, en las siguientes sedes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aire acondicionado minisplit de 18.000 btu Sede Cali, Piso 12, Cantidad 1.</li> <li>2. Aire acondicionado Cassette Sede Cali, Piso 12, Cantidad 10.</li> <li>3. Aire acondicionado mini split de 12.000 btu sede pereira, cantidad 1</li> <li>4. Aire acondicionado mini split de 18.000 btu sede pereira, cantidad 1</li> <li>5. Aire acondicionado central, cambio de filtros de los ductos y limpieza sede medellin, cantidad 1.</li> </ol> <p>Se realizó el mantenimiento preventivo de los siguientes aires acondicionados sin cobro, dado que están dentro de la garantía solicitada por ser aires acondicionados nuevos, en las siguientes sedes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Aire acondicionado minisplit de 24.000 btu Sede Bogotá, Piso 39, Cantidad 1.</li> <li>7. Aire acondicionado minisplit de 18.000 btu Sede Neiva, Piso 4, Cantidad 1.</li> <li>8. Aire acondicionado minisplit de 24.000 btu Sede Neiva, Piso 4, Cantidad 1.</li> </ol>	Informe y registro fotográfico enviado por IMPOCAMARAS, e informe y registro fotográfico de la visita de seguimiento realizada.

## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003

Versión No: 08

Vigencia desde: 29/05/2025

Página: 4 de 7

		<p>9. Aire acondicionado minisplit de 24.000 btu Sede Monteria, Piso 1, Cantidad 3</p> <p>10. Aire acondicionado minisplit de 24.000 btu Sede Bucaramanga, Piso 1, Cantidad 3.</p> <p>11. Aire acondicionado minisplit de 24.000 btu Sede Cali, Piso 3, Cantidad 3.</p>	
2	<p>Ejecutar las adecuaciones técnicas, físicas y eléctricas necesarias, para adelantar el proceso de instalación de los equipos suministrados y que garanticen su correcto funcionamiento. Será obligación del proveedor, que las adecuaciones eléctricas cumplan con los estándares establecidos por la Norma Técnica Colombiana NTC 2050; la Resolución No. 18-0398 del 07 de abril de 2004 del Ministerio de Minas y Energía, mediante la cual expidió Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas RETIE.</p> <p>En todo caso, realizar todos los trabajos complementarios para mantener en perfecto estado la infraestructura intervenida, tales como resane y pintura.</p>	<p>Para el mes de julio de 2025, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación.</p>	
3	<p>Atender de manera oportuna las fallas técnicas de los equipos instalados, conforme a los requerimientos que efectúe el supervisor del contrato y a las novedades que se presenten.</p>	<p>Para el mes de julio de 2025, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación.</p>	
4	<p>Garantizar un equipo de trabajo idóneo para la realización de los obras y adecuaciones necesarias para cumplir a cabalidad el objeto contratado.</p>	<p>Para el mes de julio de 2025, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación.</p>	
5	<p>Aportar el certificado de trabajo seguro en alturas del personal técnico que realizara las labores de acuerdo con la resolución 1409 de 2012.</p>	<p>Para el mes de julio de 2025, no se ejecutó ninguna actividad relacionada a esta obligación.</p>	

## **APORTES PARAFISCALES**

### **DECLARACIÓN**

**El contratista:** Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
87732834	06 - 2025	\$630.900

### **RIESGOS CONTRACTUALES**

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización de este.

## INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

**Código:** FO-GC-003  
**Versión No:** 08  
**Vigencia desde:** 29/05/2025  
**Página:** 6 de 7

N	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	RIESGO	DESCRIPCIÓN	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD IMPACTO (1-5)	VALORACIÓN (1-10)	CATEGORÍA	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?	TRATAMIENTO / CONTROL A SER IMPLEMENTADO	PROBABILIDAD IMPACTO	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO	¿AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?	RESPONSABLE DE IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO	¿CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO?	PERIODICIDAD
1	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Riesgo Operacional	No cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto contractual y alcance establecido en la invitación	No prestar los servicios solicitados conforme los requerimientos de la entidad	2	4	Alto	CONTRATISTA	Seguimiento por parte del supervisor mediante requerimientos, alertas e inicio de proceso de verificación de cumplimiento de las obligaciones contractuales de conformidad con lo estipulado en el Manual de Contratación de la SAE	1	2	SI	SAE-SUPERVISOR	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	Seguimiento en la etapa de ejecución por parte del supervisor	Mensual
2	Específico	Externo	Planeación	Económicos	Riesgo Economico	Proyección inadecuada de los costos al momento de la presentación de la oferta sin haberse realizado un detallado estudio del sector que se encuentre ajustado conforme los precios del mercado	Afectación el equilibrio económico del contrato	1	3	Bajo	SAE - CONTRATISTA	Observación al principio de planeación mediante la elaboración de un estudio de mercado riguroso con valores actuales en condiciones del mercado y revisión de ofertas presentadas por los oferentes	2	2	SI	SAE - CONTRATISTA	PLANEACIÓN	CONTRATACIÓN	En la elaboración de los estudios previos y selección del contratista	2 veces
3	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Riesgo Operacional	Retraso con la entrega e instalación de los elementos	Insatisfacción de las necesidades de la entidad y afectación de la ejecución	2	3	Medio	CONTRATISTA	Seguimiento por parte del supervisor mediante requerimientos, alertas e inicio de proceso de verificación de cumplimiento de las obligaciones contractuales de conformidad con lo estipulado en el Manual de Contratación de la SAE	2	3	SI	SAE-SUPERVISOR	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	Supervisión e intervención del contrato	Mensual
4	Específico	Externo	Selección	Operacional	Riesgo Operacional	Daños contra terceros derivados de la ejecución del contrato	Inicio de acciones judiciales contra la entidad por reclamación de daños y perjuicios	2	3	Medio	CONTRATISTA	Se solicita al contratista suscribir póliza de responsabilidad extracontractual para cubrir eventuales reclamaciones de terceros	2	1	SI	SAE-CONTRATISTA	PLANEACIÓN	EJECUCIÓN	Durante la ejecución del contrato.	1 vez
5	Específico	Externo	Ejecución	Naturaliza	Riesgo de la Naturaleza	Casos de fuerza mayor que impidan al contratista la ejecución de la obra en el tiempo estipulado o aprobado.	Demoras en la ejecución del contrato.	2	3	Bajo	SAE-CONTRATISTA	Proyección de cronograma de las actividades de ejecución con tolerancia de imprevistos	1	3	SI	SAE-CONTRATISTA	PLANEACIÓN	EJECUCIÓN	Durante la ejecución del contrato.	1 vez
6	Específico	Externo	Planeación	Operacional	Riesgo Operacional	Pérdida o destrucción de los equipos ofertados	Incumplimiento contractual y/o fallas en los equipos entregados	2	5	Alto	CONTRATISTA	Seguimiento por parte del Supervisor, aplicación de pruebas de funcionalidad de los equipos adquiridos	2	4	SI	SAE-SUPERVISOR	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	Durante la ejecución del contrato.	1 vez
7	Específico	Interno	Ejecución	Financiero	Riesgo Operacional	Fallas eléctricas en las instalaciones de la entidad	Retraso en la ejecución del contrato	3	2	Medio	SAE	Control por parte del Supervisor de las instalaciones de la entidad para evitar fallas internas que impidan la instalación de los equipos	1	2	SI	SAE-SUPERVISOR	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	Durante la ejecución del contrato.	1 vez
8	Específico	Externo	Ejecución		Riesgo Operacional	Daños en los equipos como consecuencia de mala manipulación o intervenciones técnicas erróneas por parte del personal técnico contratista	Existe la posibilidad que en las sedes territoriales se presente afectación por condiciones de altas temperaturas por factores externos	3	5	EXTREMO	SAE-CONTRATISTA	La SAE y el contratista se encargaran de validar la idoneidad del personal que prestara el servicio así como la de las piezas a instalar. No se permitirá enviar personas que no demuestren las competencias para intervenir los sistemas electricos de las diferentes sedes territoriales y los equipos adquiridos por la entidad	1	3	BAJO	SAE-CONTRATISTA	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN	Revisión previa a cada visita de los documentos de la persona que realizara la intervención técnica para garantizar su idoneidad para el trabajo	Antes y durante la ejecución del mantenimiento

A la Fecha del reporte, no se ha materializado ningún riesgo.

### CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

**El supervisor:** Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad.

Adicionalmente, se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:



\_\_\_\_\_  
**STEASY BOLIVAR VALENCIA (a)**  
Directora Administrativa  
Supervisora

\_\_\_\_\_  
**BRAYAN ALBERTO CAMACHO OYOLA**  
Representante Legal  
Contratista

\_\_\_\_\_  
**DIEGO ANDRES MEDINA MONTOYA**  
Profesional II – Dirección administrativa  
Apoyo de Supervisión

Documentos requeridos según el periodo que corresponda:

DOCUMENTO	SE ALLEGA
Disponibilidad Presupuestal	X
Disponibilidad Presupuestal Vigencia Futura	X
Compromiso Presupuestal	X
Acta de Inicio / Soporte Fecha de Inicio	X
Certificación Bancaria	X
Documento de Identidad	X
Registro Único Tributario	X
Contrato	X
Cuenta de Cobro	X
Informe de Ejecución de Contratos (FO-GC-003)	X
Certificado de Cumplimiento (FO-GF-015)	X
Declaración juramentada para efectos tributarios	N/A
Declaración juramentada deducciones mensuales para contratistas que clasifiquen en la categoría tributaria de empleado	N/A
Evidencias	X
Planilla seguridad social	N/A
Soporte de pago planilla seguridad social	N/A
Pantallazo publicación informe del periodo anterior en SECOP II	X
Paz y Salvo por desvinculación o terminación del contrato (FO-GC-025)	N/A