

Fecha de Informe 23 de septiembre de 2025

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato N°	059-2025	Fecha Suscripción del Contrato	07 de julio de 2025
Nombre Contratista	AGROAUTOMOTORA SAS	Identificación (CC/NIT)	901.471.102-1
Correo Electrónico Contratista	licitaciones@agroautomotora.com	Forma de Pago	Mensual
Nombre Supervisor	STEASY BOLIVAR VALENCIA		
Nombre apoyo supervisión	MARIA PAULA RODRIGUEZ HERNANDEZ		
Fecha de Iniciación	10 de julio de 2025	Fecha de Terminación	10 de julio de 2026
Plazo Contrato	12 meses	Prórrogas	N/A
Periodo de Evaluación del Informe	Septiembre de 2025	Plazo Total	12 meses
Objeto del Contrato	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos originales y mano de obra para los vehículos multimarca que conforman el parque automotor de la Sociedad de Activos Especiales-SAE S.A.S.		

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 22 %

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 33 %

Concepto	Valor
Valor del Contrato	\$ 600,000,000
Valor de las Adiciones	\$ -
Total, Ejecutado y Desembolsado	\$ 121,832,795
Valor a pagar en el periodo reportado	\$ 73,432,044
Valor Pendiente por Ejecutar	\$ 404,735,161

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-2-0-4-05-06	MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE NAVEGACION Y TRANSPORTE	126	25/03/2025	2598	10/07/2025

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
Nº Factura o Cuenta de Cobro	Fecha			Valor Facturado		
	Día	Mes	Año	Base	IVA	Total
FE 2270	18	9	2025	\$ 58.159.900	\$ 11.050.381	\$ 69.210.281
				\$ 4.221.763		\$ 4.221.763
Totales				\$ 62.381.663	\$ 11.050.381	\$ 73.432.044

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos al servicio de la SAE, de acuerdo con lo dispuesto en los estudios previos, anexo técnico, oferta económica y demás documentos integrales del presente contrato.	La empresa AGROAUTOMOTORA SAS. ha prestado los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo conforme a las necesidades y requerimientos de la SAE, según factura No. FE 2270 y anexos en los que se evidencia actividades de mantenimiento ejecutadas.	El detalle de los mantenimientos realizados se relaciona en las cotizaciones proformas emitidas por el contratista, a las siguientes placas: FUN837, IDT881, JCQ859, IJX517, HTK815, DZS021, JEW876, FSL665, KKR411, MQP018, FRP086, GHZ074, LOX131, KXX597, GWT450, ELT945, JBR868, GLV954, HRS202, JCP390. Estos documentos reposan en la carpeta física de supervisión, en cada una de las carpetas de los vehículos y en la carpeta publica de Gestión Administrativa.
2	Suministrar los repuestos originales requeridos de acuerdo con la marca y tipo de vehículo.	El contratista realiza el cambio de los repuestos necesarios para el correcto funcionamiento de los vehículos, en la ejecución de los mantenimientos preventivos y correctivos que se presenten.	Informe de actividades y registro fotográfico emitido por el contratista, el cual reposa en la carpeta publica de supervisión del contrato.
2	Disponer de los espacios requeridos y necesarios para la adecuada ejecución del contrato.	El contratista cuenta con el equipo, maquinaria, logística y demás necesarios para la prestación del servicio, siendo este	Certificación aportada por el contratista al momento de la adjudicación del contrato en la que acredita los espacios, logística y

3	Disponer de los equipos, repuestos, herramientas, espacios y logística requerida para la ejecución del contrato.	uno de los requerimientos técnicos mínimos para la adjudicación del contrato.	maquinaria con la que cuenta para la prestación del servicio, documento que reposa en la carpeta física de supervisión del contrato.
4	Gestionar las revisiones técnico-mecánicas en caso de requerirse para los vehículos objeto del presente proceso de contratación, en los talleres autorizados.	El contratista ha efectuado las revisiones tecno-mecánicas para los vehículos que así lo hayan requerido y a solicitud de la SAE.	los certificados de las revisiones tecno mecánicas efectuadas por el contratista reposan en la respectiva carpeta individual del vehículo.
5	Colaborar con la Sociedad de Activos Especiales SAE SAS para el adecuado cumplimiento del objeto del contrato y conforme a las condiciones técnicas requeridas.	A la fecha, el contrato no ha presentado alguna irregularidad que afecte el normal desarrollo del presente objeto contractual.	Para el periodo reportado no se reportan irregularidades en la ejecución del contrato.
6	Cumplir con las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato, encargado de su control y vigilancia y las demás que sean inherentes al objeto de la presente contratación.		
7	Efectuar los mantenimientos, reparaciones y/o arreglos que requieran los vehículos adicionales, al mencionado en el cuadro de estudio de mercado.	AGROAUTOMOTORA SAS. ha efectuado los mantenimientos, reparaciones y/o arreglos requeridos a los vehículos que conforman el parque automotor al servicio de la Entidad.	Las cotizaciones proforma que detallan las actividades de mantenimiento realizadas, reposan en las carpetas individuales de los vehículos.

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el periodo informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
7981870497	Pensión: 08/2025 Salud: 09/2025	\$ 3.154.000

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	7981870497	08/2025	\$ 1.788.100
Salud	7981870497	09/2025	\$ 520.900

ARL	7981870497	08/2025	\$ 334.700
CCF – SENA – ICBF	7981870497	08/2025	\$ 510.300
Total			\$ 3.154.000

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

N	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (QUÉ PUEDE PASAR Y CÓMO PUEDE OCURRIR)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO (1-5)	VALORACIÓN (1-10)	CATEGORÍA	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?	TRATAMIENTO / CONTROL A SER IMPLEMENTADO	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO				¿AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?	RESPONSABLE DE IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO	MONITOREO Y REVISIÓN	
													PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN	CATEGORÍA					¿CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO?	PERIODICIDAD
1	General	Interno	Planeación	Riesgo Operacional	Publicación tardía de los documentos precontractuales	Incumplimiento de los plazos legales para la publicación de documentos derivados de los procesos contractuales	4	4	5	Medio	SAE	Alistamiento previo de toda la documentación jurídica y presupuestal requerida para proceder con la firma del contrato.	1	1	2	Bajo		SAE	PLANEACIÓN	Contratación	Durante el proceso de planeación y contratación	Una vez, en la etapa precontractual
2	General	Externo	Planeación	Riesgo Operacional	La información suministrada por el contratista es falsa, errónea o está desactualizada.	El contratista no es idóneo para ejecutar el servicio contratado	2	4	5	Medio	SAE	Verificación cuidadosa de los documentos aportados por el contratista para acreditar su idoneidad	1	3	4	Bajo	NO	SAE	PLANEACIÓN	Ejecución	Verificar minuciosamente los documentos aportados por el contratista	Cada vez que se presente la necesidad
3	General	Externo	Ejecución	Riesgo Regulatorio - Ambiental	Cambios o Modificaciones en la normatividad Aplicable al Objeto del Contrato	Obligatoriedad de Cambios en las cláusulas Contractuales en lo pertinente para adecuarlos a las nuevas disposiciones. Cambios en la regulación ambiental de los talleres de mecánica	1	2	3	Bajo	SAE	Realizar los ajustes pertinentes por el área de Contratación	1	2	3	Bajo		SAE	EJECUCIÓN	Ejecución	Mediante la Actualización de las Normas que rige la Contratación Pública	Mensual

9	8	7	6	5	4
Específico	Específico	Específico	Específico	General	General
externo	Externo	Externo	Interno	Externo	Externo
ejecución	planeación y Ejecución	Ejecución	Ejecución	Contratación y Ejecución	Ejecución
operacional	Operacional	Operacional	Financiero	Riesgos Social o Natural	Operacional
La empresa no cuenta con un stock de repuestos necesarios para cubrir las necesidades y/o contingencias del servicio.	La empresa no cuenta con los servicios logísticos y de distribución requeridos para el suministro de repuestos y partes	La empresa a contratar no cuenta con cubrimiento a nivel nacional, para la prestación del servicio.	Incumplir los tiempos estimados de pago al contratista, luego de que este haya cumplido con todas sus obligaciones contractuales.	Paros, huelgas, actos terroristas, estados de excepción, caso fortuito y/o fuerza mayor.	El contratista no realiza sus aportes al Sistema de Seguridad Social
Retrasos en la prestación del servicio por distribución y/o importación de los repuestos y/o partes necesarios para los respectivos mantenimientos.	Retrasos en la prestación del servicio y/o suministro de repuestos y partes para los respectivos mantenimientos.	Retrasos en la prestación del servicio y/o suministro de insumos.	Suspensión del servicio por parte del proveedor.	1.La no ejecución oportuna y conforme a lo establecido en el contrato .2. Afectación en el funcionamiento de las operaciones de la entidad.	Imposibilidad de continuar con la ejecución del Proceso de Contratación
2	2	2	2	1	2
2	3	3	1	3	4
7	8	5	3	4	5
Alto	Extremo	Medio	Bajo	Bajo	Medio
SAE	CONTRATISTA	CONTRATISTA	SAE	SAE	SAE - CONTRATISTA
1. Validar que la información entregada por el proveedor sea verídica, para la ejecución del contrato. 2 solicitud de póliza de cumplimiento y calidad del servicio	1. Validar que la información entregada por el proveedor sea verídica, para la ejecución del contrato.	Validar que la información entregada por el proveedor sea verídica, para la ejecución del contrato.	Hacer seguimiento al proceso de pago, una vez el proveedor haya cumplido con su obligación contractual.	Modificación al plazo establecido en el contrato.	Revisión mensual de los aportes al Sistema de Seguridad Social por parte del supervisor del proceso antes de realizar el pago.
2	2	1	1	1	3
2	4	3	1	2	2
4	5	3	2	3	4
Bajo	Medio	Bajo	Bajo	Bajo	Bajo
SAE	SAE - CONTRATISTA	SAE	SAE	SAE	SAE
ADJUDICACION	PLANEACION	PLANEACIÓN	PLANEACIÓN	EJECUCIÓN	EJECUCIÓN
Selección	Selección	Selección	Ejecución	Ejecución	Ejecución
Durante el proceso de selección y contratación	Durante el proceso de selección y contratación	Durante el proceso de selección y contratación	Durante la ejecución del contrato.	Supervisión del contrato	Supervisión del contrato
Mensual	Mensual	Mensual	Mensual	Mensual	Mensual

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003

Versión No: 08

Vigencia desde: 29/05/2025

Página: 6 de 9

10	General	General	Interno	Selección	Económico	Precios artificialmente bajos en las propuestas económicas presentadas	Retrasos en la seleccion del proponente y demoras en la ejecución del contrato	3	3	6	Alto	SAE	1. Elaboracion de estudio de mercado detallado 2. Evaluacion de la Oferta económica presentada	3	2	5	Medio	SAE	PLANEACIÓN	Adjudicacion	Parametrización de la evaluación, Solicitud de validación de precios artificialmente bajos.	Cuando se presente la necesidad	
11	General	General	Interno	contratación	operacional	No se firme el contrato	1.Declaratoria de desierto el proceso 2. reinicio del proceso	2	3	4	Bajo	Contratista	1. póliza de seriedad de la oferta	2	2	4	Bajo	SAE	PLANEACIÓN	Firma del contrato	Exigencia de la póliza de seriedad de oferta	Cuando se presente la necesidad	
12	General	General	Externo	contratación	operacional	Reclamos de terceros sobre la selección del Oferente, que retrasen el perfeccionamiento del contrato	No se perfecciona el contrato y dilata los tiempos de ejecución	2	2	4	Bajo	SAE	1. Respuesta oportuna a los reclamos	2	2	4	Bajo	No	SAE	Adjudicación del Contrato	Firma del contrato	supervisión del Contrato	Mensual
15	Específico	Específico	Interno	ejecución	operacional	Incumplimiento del contrato	Retrasos en los tiempos de mantenimientos preventivos y/o correctivos o abandono del Objeto contratado	2	2	5	Medio	SAE/Contratista	1. póliza de cumplimiento	2	2	4	Bajo	SAE	Adjudicación del Contrato	Terminación del	supervisión del Contrato	Permanente	
16	Específico	Específico	Interno	ejecución	operacional	Evidencia de mano de obra no calificada	1. Retraso en la ejecución de los mantenimientos preventivos y/o correctivos 2. Deficiencia en la calidad del servicio	2	2	4	Bajo	Contratista	1. póliza de cumplimiento y Calidad en el servicio	2	2	4	Bajo	SAE	Firma del contrato	ejecución	supervisión del Contrato	Permanente	
17	General	General	Interno	Planeación	Operacional	Suministro de repuestos y/o partes defectuosas y/o remanufacturadas	1.Mantenimiento preventivo y/o correctivo inapropiado. 2. Riesgo de accidente vial.	2	2	5	Medio	CONTRATISTA	1.El contratista será garante de que se cumplan a cabalidad con todos los requerimientos mínimos. 2 póliza de cumplimiento y Calidad en el servicio	3	3	5	Medio	SAE	EJECUCIÓN	ejecución	revisión de la preforma, la factura, el registro fotográfico y la lista de repuestos, información del conductor o del taller respecto de la afectación mecánica, supervisor del contrato	Permanente	

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003

Versión No: 08

Vigencia desde: 29/05/2025

Página: 7 de 9

18	General	específico	Selección	Jurídico	Riesgo derivado de la declaratoria de desierto.	1. Retrasa la adjudicación del contrato objeto de selección,	2	2	3	Bajo	SAE	1. Revisión jurídica y técnica de los requisitos de participación para el proceso de selección	2	2	3	Bajo	SAE	Desde la estructuración de estudio previo	Hasta la publicación del proyecto de pliego	Verificación por parte de la dirección administrativa y de contratación	Semanalmente
19	General	Externo	contractual	naturaleza	Riesgos por fenómenos naturales, inundaciones, terremotos entre otros	1. Paralización de la ejecución del contrato y afectación en el logro de los objetivos y satisfacción de la necesidad	2	2	5	Medio	CONTRATISTA	1. Tomar todas las medidas de prevención y mitigación del riesgo.	2	3	5	Medio	SAE	PLANEACIÓN	Ejecución	La formulación de estudios previos	Mensual
20	General	Externo	contractual	Sociales	Paros, huelgas, actos terroristas, estados de excepción, caso fortuito y/o fuerza mayor.	Retarda o paraliza la ejecución del contrato	2	2	4	Bajo	SAE	1. La no ejecución oportuna y conforme a lo establecido en el contrato 2. Afectación en el funcionamiento de las operaciones de la entidad.	2	3	2	Bajo	SAE	durante la ejecución del contrato	Ejecución	Supervisión del contrato	Mensual
21	Específico	Interno	contractual	Jurídico	Riesgos derivados por accidentes de trabajo y/o enfermedades del personal	Causan retrasos y/o paralización de algunas actividades que afectan la continua ejecución contractual	3	4	5	Medio	CONTRATISTA	1. póliza de garantía de cumplimiento. 2. Cumplimiento de los requisitos de ley respecto de SG-SST	2	2	4	Bajo	SAE - CONTRATISTA	desde el inicio de la ejecución	hasta la liquidación del	Aprobación de la póliza respectiva de cumplimiento y monitoreo permanente	Mensual
22	Específico	Interno	contractual	Jurídico	Demora en el pago de la prestación del servicio de Mantenimiento y/o la adquisición de repuestos	Disminución del flujo de caja del Proveedor	2	2	4	Bajo	SAE - CONTRATISTA	Fecha máxima de pago y mecanismos de apremio para el pago oportuno	2	2	2	Bajo	SAE	Contra entrega de la factura del servicio realizado	La del vencimiento del	Realizando seguimiento a los reportes realizados por el contratista	Cuando se presente la necesidad

NOTA: En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

A la fecha de presentación del presente informe, la supervisión certifica que Agroautomotora S.A.S, con Nit. 901.471.102-1, se encuentra al día en pagos de Seguridad Social, aportes a Fondos de Pensión y Aportes a la ARL, así como a paz y salvo por conceptos de pagos laborales y fiscales, de conformidad con la certificación de fecha 01 de septiembre de 2025, suscrita por Alejandro Paredes Ordoñez con T.P. 302379-T en calidad de contador de Agroautomotora S.A.S, de acuerdo con la planilla de aportes parafiscales No. 7981870497.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	X	No	
----	---	----	--

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	X
Regular	
Requiere Ajustes	

STEASY BOLIVAR VALENCIA

Directora Administrativa

Supervisora



JHON JAIRÓ PAEZ LEON

Representante Legal Agroautomotora S.A.S

Contratista



MARIA PAULA RODRÍGUEZ HERNANDEZ

Técnico I

Apoyo de supervisión

DOCUMENTO	SE ALLEGA
Disponibilidad Presupuestal	X
Disponibilidad Presupuestal Vigencia Futura	X
Compromiso Presupuestal	X
Acta de Inicio / Soporte Fecha de Inicio	X
Certificación Bancaria	X
Documento de Identidad	X
Registro Único Tributario	X
Contrato	X
Cuenta de Cobro	X
Informe de Ejecución de Contratos (FO-GC-003)	X
Certificado de Cumplimiento (FO-GF-015)	X

INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS

Proceso Gestión Contractual

Código: FO-GC-003

Versión No: 08

Vigencia desde: 29/05/2025

Página: 9 de 9

Declaración juramentada para efectos tributarios	N/A
Declaración juramentada deducciones mensuales para contratistas que clasifiquen en la categoría tributaria de empleado	N/A
Evidencias	X
Planilla seguridad social	X
Soporte de pago planilla seguridad social	X
Pantallazo publicación informe del periodo anterior en SECOP II	X
Paz y Salvo por desvinculación o terminación del contrato (FO-GC-025)	N/A