Gobierno de Colombia

SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: 20263100218281
Fecha: 2026-09-18

Bogotá, septiembre de 2026

Señor:
WILFREDO GARZÓN HERNÁNDEZ
Wilferdo-7613@hotmail.com

REFERENCIA: Respuesta a su derecho de petición presentado ante la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., mediante oficio No. 20261301830232, 20261301830222, 20261301830212, 20261301830202, 20261301830192, 20261301830182, 20261301830172, 20261301830162.

ASUNTO: **Derecho de petición.**

Respetado Señor Garzón Hernández,

En atención a la comunicación del asunto, mediante el cual solicita información relacionada con el arrendamiento del inmueble identificado con FMI No. **50C- 4016896,** la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. (SAE S.A.S.), en adelante SAE S.A.S., previo a atender su requerimiento se permite realizar las siguientes precisiones:

- **PROCESO EXTINCIÓN DE DOMINIO:**

El Proceso de Extinción de Dominio de conformidad con el artículo 15 de la Ley 1708 de 2014 *"Código de Extinción de Dominio"* es una consecuencia patrimonial de actividades ilícitas o que deterioran gravemente la moral social, ***consistente en la declaración de titularidad a favor del Estado*** de los bienes a que se refiere la Ley en mención, por sentencia debidamente ejecutoriada.

Así mismo, es importante señalar lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 1708 de 2014, en donde establece que:

"Artículo 17. Naturaleza de la acción*. La acción de extinción de dominio de que trata la presente ley es de naturaleza constitucional, pública, jurisdiccional, directa, de carácter real <patrimonial> y de contenido patrimonial, y procederá sobre cualquier bien, independientemente de quien lo tenga en su poder o lo haya adquirido.".*

Ahora bien, en el curso del proceso de extinción de dominio, la Fiscalía General de la Nación como titular de la acción podrá decretar medidas cautelares sobre bienes, siempre que cuente con elementos de juicio que le permitan considerar el vínculo de éstos con alguna causal de extinción de dominio con la finalidad de evitar que los bienes puedan ser ocultados, negociados, transferidos o puedan sufrir deterioro, extravío o destrucción; o con el propósito de cesar su uso o destinación ilícita de conformidad con los artículos 87 y 88 de la Ley 1708 de 2014.

Las medidas cautelares en los procesos de extinción de dominio no solo limitan la libre disposición del bien por parte del propietario, sino que conlleva a que éste pierda su administración a favor del Estado hasta tanto se declare la pérdida del derecho de dominio o se ordene la devolución al propietario que probó su legítimo derecho.

- **SAE S.A.S., COMO ADMINISTRADORA DEL FRISCO:**

La SAE S.A.S., corresponde a una sociedad de economía mixta, del orden Nacional, autorizada por Ley, de naturaleza única y sometida al régimen de derecho privado, vinculada al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con personería jurídica, con autonomía administrativa, presupuestal y patrimonio propio, quien de conformidad con el artículo 90 de la Ley 1708 de 2014, administra el Fondo para la Rehabilitación, Inversión Social y Lucha contra el Crimen Organizado – FRISCO, frente a los cuales es la secuestre según el parágrafo segundo del artículo 88 de la citada Ley.

Ahora bien, el Fondo para la Rehabilitación, Inversión Social y Lucha contra el Crimen Organizado – FRISCO, es una cuenta especial sin personería jurídica, en la cual se gestionan los bienes extintos o con medidas cautelares en virtud de procesos de extinción de dominio.

Conforme a lo expuesto, se informa que la SAE S.A.S., es administrador del FRISCO y secuestre de los bienes sobre los que se han adoptado medidas cautelares en trámite de procesos de extinción de dominio y **recibidos materialmente**, conforme lo dispuesto en el artículo 2.5.5.2.1.1. del Decreto 1068 de 2015, en donde se señala que esta Sociedad funge como administradora de los bienes puestos a disposición por parte de las Autoridades Judiciales competentes, siendo así la secuestre o depositaria de los bienes muebles e inmuebles sobre los que en el pasado se hayan adoptado o se adopten medidas cautelares.

Ahora bien, en atención al derecho de petición del asunto, la SAE S.A.S., se permite remitir la información solicitada:

> ***"(…) La presente con el fin de solicitar en arriendo y posterior compra del inmueble ubicado en Bogotá kra 27 #sur 28-90, con FMI:50C- 4016896. En el momento que indique la entidad presentare la documentación requerida. Gracias (...)"*** *(Negrita fuera de texto)*

Respuesta:

1. Una vez revisados los archivos y bases de datos que reposan en la SAE S.A.S., se evidenció que el inmueble identificado con el folio de matrícula inmobiliaria **No. 50C- 4016896, NO hace parte de los activos administrados por esta Sociedad.**

2. No obstante, al realizar la validación con la dirección "Bogotá kra 27 #sur 28-90", fue posible identificar que el inmueble corresponde al identificado con el folio de matrícula inmobiliaria **No. 50S-40161897,** el cual hace parte de los activos administrados por esta Sociedad.

3. Sin embargo, el inmueble identificado con el folio de matrícula inmobiliaria No. **50S-40161897, no se encuentra actualmente en proceso de comercialización**, toda vez que no cuenta con los respectivos alistamientos jurídicos y técnicos requeridos para iniciar dicho proceso.
4. Por otra parte, el inmueble identificado con el folio de matrícula inmobiliaria No. **50S-40161897, se encuentra publicado** en la página web de la entidad **y disponible para arrendamiento.**

ARRENDAMIENTO

Este mecanismo de administración se encuentra previsto y regulado en la Ley 1708 2014 *"Por medio de la cual se expide el código de extinción de dominio Congreso de la Republica"* y en la Ley 820 de 2003 "*Por la cual se expide el régimen de arrendamiento de vivienda urbana y se dictan otras disposiciones".*

Radicada la respectiva solicitud, se suscribe el respectivo contrato de arrendamiento y finaliza con el seguimiento del estado de los contratos, gestión de recaudo y restitución del inmueble.

Es importante señalar lo siguiente:

- **Canon de Arrendamiento:** Es el valor acordado por las partes en el contrato de arrendamiento por el uso y goce de un bien, el cual no incluye impuestos, servicios públicos, intereses, multas, sanciones y solo puede consistirse en dinero. Se denomina renta cuando se paga periódicamente.

- **Codeudor:** Persona que se hace solidariamente responsable por el incumplimiento de una o varias obligaciones adquiridas por una persona en un contrato.

- **Fianza:** Garantía personal, en virtud de la cual a través de un fiador se garantiza el cumplimiento de una obligación determinada. Este documento es emitido por una afianzadora.

- **Póliza:** Documento que certifica la existencia de un contrato de seguros y garantiza el cumplimiento de las obligaciones pactadas.

El inmueble identificado con FMI No. 50S-40161897 cuenta con tres niveles, distribuidos de la siguiente manera:

- Primer nivel: corresponde a una bodega de doble altura, con acceso mediante portón metálico. Presenta pisos en concreto y cubierta en teja plástica tipo Eternit, soportada sobre cerchas metálicas.
- Segundo nivel: se accede mediante escaleras y se encuentra acondicionado para uso de oficinas. Cuenta con dos baños y una cocineta.
- Tercer nivel: se accede mediante escaleras y está conformado por tres habitaciones, un área social, un baño y un espacio destinado para cocina sencilla. Actualmente, este nivel se encuentra utilizado como bodega.

- Desde el tercer nivel se dispone de escaleras que conducen a una pequeña terraza descubierta, la cual no cuenta con cubierta.

El valor mensual del canon de arrendamiento es de **$9.110.000**, valor al cual se adicionará el costo correspondiente a los servicios públicos. El pago de dichos servicios estará a cargo del arrendatario.

Los interesados en arrendar un bien inmueble administrado por parte de la SAE S.A.S. deben:

1. Mediante derecho de petición, realizar la solicitud de arrendamiento indicando si tiene datos como folio de matrícula inmobiliaria del inmueble, ubicación, municipio, departamento, lo cual permite que se brinde una respuesta de fondo si con los datos aportados dicho inmueble se encuentra disponible para arrendamiento. De no contar con datos sobre el inmueble a arrendar, debe informar características como tipo de inmueble (local, lote, apartamento, entre otros) y el lugar de ubicación del inmueble, para proceder a buscar el inmueble dentro del inventario administrado por esta entidad e informarle si se cuenta o no con el mismo.

2. Una vez se tiene plenamente identificado el inmueble, se verifica si el mencionado bien cuenta con estimado de renta (canon de arrendamiento), de contar con estimado de renta se le informa el valor establecido por concepto de canon de arrendamiento a la persona interesada para que informe si está interesado en tomar en arriendo el inmueble. De no contar con estimado de renta se procede a solicitar al grupo encargado para que se elabore; es preciso informar que el grupo encargado de realizar los estimados de renta deben realizar gestiones operativas y administrativas como visita al inmueble, estudio de mercado, revisión y aprobación mediante comité; en este punto se informa que no se tiene un tiempo establecido para la expedición del estimado de renta, debido a que se gestionan de acuerdo con las prioridades asignadas a la dirección.

3. Posteriormente, si el interesado acepta el valor del estimado de renta, dependiendo si es persona natural o jurídica deber allegar los siguientes documentos:

Descripción requisito (vinculación)	Persona Natural	Persona Jurídica
Diligenciamiento del Formato de Conocimiento del Tercero Persona Natural/ Jurídica FO-GP-009 Formato Conocimiento Tercero Persona Jurídica FO-GP-009 Formato Conocimiento Tercero Persona Natural	X	X
FO-GP-008_V02 Formato Declaración Inhabilidades Incompatibilidades SAE	X	X
Fotocopia del documento de identidad del solicitante	X	
Fotocopia del documento de identidad del representante legal principal y suplente, del contador y/o revisor fiscal de la entidad solicitante		X
Certificación de composición accionaria (*)		X
Certificado de existencia y representación legal no mayor a 30 días		X

Copia de la Declaración de renta de los últimos tres años gravables	X	X
Estados financieros del solicitante de los últimos tres años, incluido dictamen del revisor fiscal (**si aplica**)		X
Estados financieros del solicitante de los últimos tres años (**si aplica**)	X	
Fotocopia de los extractos bancarios de los 3 últimos meses	X	
Registro Único Tributario (RUT)	X	X
Tarjeta Profesional del contador y/o revisor fiscal		X
Tarjeta Profesional del contador, para el caso en el que el solicitante remita estados financieros (**si aplica**)	X	
Declaración y/o certificación de aplicación de normas de prevención de riesgos de– LA/FT/FPADM, firmada por el representante legal de la persona jurídica u oficial de cumplimiento (si aplica)		X
Certificado Laboral o certificación de ingresos firmada por contador público	X	X
Desprendible de pago de nómina, últimos tres meses.		X
Certificado del REDAM	X	X

Nota 1: Para los requisitos marcados con **"Si Aplica"** en los documentos de referencia para la *Persona Natural*, se debe validar con el tercero si cuenta y/o está obligado a llevar contabilidad y presentar declaraciones de renta y estados financieros, de acuerdo con lo establecido por el Artículo 19 del Código de Comercio (…) "Es obligación de todo comerciante: (…) Llevar contabilidad regular de sus negocios conforme a las prescripciones legales", a su vez, enmarcadas dentro de las actividades consideradas por la ley como mercantiles, dentro de las cuales se encuentran las incluidas en el artículo 20 del Código de Comercio.

Nota 2: para el caso de sociedades que se encuentren obligadas a implementar SARLAFT/ SAGRILAFT, se deberá remitir declaración y/o certificación de aplicación de normas de prevención de riesgos de LA/FT/FPADM, firmada por representante legal de la persona jurídica u oficial de cumplimiento. En caso de que el tercero no se encuentre obligado a llevar este sistema, se deberá remitir un certificado indicando la no obligatoriedad y su justificación.

Nota 3: Mediante una declaración juramentada deberá indicar que no posee vínculos familiares, comerciales ni laborales de ningún grado con el afectado por la medida cautelar que recae sobre el inmueble (aclarando Folio de Matricula Inmobiliaria y dirección).

4. Seguidamente con los documentos aportados por el solicitante, el área encargada realiza estudio de debida diligencia el cual es esencial para conocer a las partes relacionadas y prevenir el uso de la entidad en actividades ilegales, así las cosas la SAE S.A.S. revisa el perfil del riesgo de los terceros, identificando alertas como actividades, hechos, eventos, cuantías , indicadores financieros, o movimientos bancarios inusuales o

anormales al giro y/o desarrollo ordinario de las operaciones de una persona natural o jurídica durante el proceso precontractual y contractual.

5. Es importante que tenga presente que, si se obtuvo concepto favorable a la debida diligencia, la SAE **solicitará un preaprobado de póliza de seguros** de cumplimiento con una aseguradora avalada por la Superintendencia de Industria y Comercio o **Fiducia** que asegure inmuebles con una connotación de extinción de dominio, recuerde que todos los **contratos de arrendamiento suscritos con esta Sociedad deben contar con garantías** de cumplimiento.

6. Una vez cumplido todos los requisitos enunciados, se emite el contrato de arrendamiento para firmas y protocolización por las partes.

Es importante tener en cuenta que, en caso de no remitir los documentos solicitados dentro del término establecido, esta entidad entenderá desistida la solicitud presentada.

Adicionalmente, se recuerda que SAE S.A.S. no requiere de intermediarios para la ejecución de solicitudes, la realización de trámites ni la presentación de ofertas relacionadas con el arrendamiento o la venta de bienes muebles y/o inmuebles que hacen parte del portafolio administrado por esta Sociedad.

Por último, tenga en cuenta que las visitas a los inmuebles se realizan únicamente en días hábiles. Así mismo, SAE S.A.S. no realiza ni autoriza la entrega o recepción de dinero en efectivo. Los inmuebles tampoco son entregados de manera informal o sin la existencia previa de los contratos o actos administrativos que respalden dicha entrega.

Finalmente, la SAE S.A.S. permanece atenta a atender cualquier solicitud relacionada con los procedimientos propios de la administración de los bienes del FRISCO.

En los anteriores términos, la SAE S.A.S. espera haber atendido su solicitud.

Cordialmente,

DEMETRIO AUGUSTO PARRA JIMENEZ
Director de Asuntos Legales Misionales (A)
SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.

Aprobó: Andrea Patricia Velandia- Profesional III - Dirección de Asuntos Legales Misionales - GIT INGESA
Revisó: Nasly Dayfeny Culma – Profesional III – Dirección de Asuntos Legales Misionales - GIT INGESA
Elaboró: Delia Badillo – Profesional I – Dirección de Asuntos Legales Misionales - GIT INGESA
Archivo: 130.79/Derechos de Petición

DECLARACIÓN JURAMENTADA DE AUSENCIA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y CONFLICTOS DE INTERÉS

Yo, _____ identificado(a) con documento de identidad número _____ de _____, actuando en nombre propio _____ en calidad de representante legal ___ de _____ declaro bajo la gravedad de juramento que:

Conozco y cumplo las políticas y procedimientos para la prevención, control, detección y mitigación de riesgos asociados con el lavado de activos, financiación del terrorismo, financiación de la proliferación de armas de destrucción masiva, corrupción, fraude, los riesgos asociados a transparencia e integridad, inhabilidades, incompatibilidades y conflictos de interés adoptados por la SAE S.A.S., documentos que consagran lo siguiente:

1. No podrán participar en los procesos de contratación, ni tener cualquier tipo de vínculo con la SAE SAS, las personas que incurran en las circunstancias descritas en el Código de Integridad y Buen Gobierno de la Entidad, así como aquel documento que regule el Conflicto de Interés de la Entidad.
2. No podrán participar en los procesos que adelanta la SAE S.A.S quienes se encuentren en cualquiera de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución Política, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 2097 de 2021, Ley 1918 de 2018, Ley 1952 de 2019, así como en el Código de Integridad y Buen Gobierno de la SAE S.A.S y demás disposiciones legales vigentes que consagren inhabilidades e incompatibilidades para contratar con la SAE S.A.S. Se entenderán sujetos disciplinables a la luz de la Ley 489 de 1998 en sus artículos 38 y 68.[1]
3. No podrán participar en los procesos que adelanta la SAE SAS quienes, directamente, se encuentren en una situación de Conflicto de Interés con la SAE SAS, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Código de Integridad y Buen Gobierno de la SAE S.A.S.
4. En consecuencia, cualquier sujeto que tenga directa relación contractual con la SAE S.A.S. deberá declararse impedido para participar, celebrar cualquier tipo de contrato de índole laboral o civil, o actuar en un asunto cuando tenga interés particular, directa o indirectamente, en su regulación, gestión, control o decisión, o lo tuviere su cónyuge, compañero o compañera permanente, o algunos de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, o su socio o socios de hecho o de derecho. Cuando el interés general, propio de la función pública y de los procesos que adelanta la SAE S.A.S, entre en conflicto con un interés particular y directo del destinatario deberá declarar el conflicto y declararse impedido.
5. Todos los destinatarios deben evitar el uso indebido de la información y la generación de situaciones de conflicto de interés, por lo tanto, se deben abstener de realizar las actividades que las generen y en caso de presentarse deben declararse impedidos y separarse de los procesos que adelanta la SAE S.A.S.
6. En el evento que cualquier servidor de la SAE S.A.S. conozca de posibles hechos o situaciones que puedan ser generadoras de uso indebido de información, inhabilidades, incompatibilidades, conflictos de interés, o cualquier incumplimiento o irregularidad, deben ser reportados de inmediato por medio del correo electrónico integridad@saesas.gov.co, con el fin de verificar y dar trámite, según corresponda.

Así mismo, declaro lo siguiente:

- Mi compromiso de abstenerme de vincularme contractualmente a las contrapartes de la SAE S.A.S. mientras permanezca el contrato con la Entidad y durante los dos años siguientes a la terminación de dicho contrato.

[1] El régimen disciplinario se aplica a la luz de los fallos emitidos por la Corte Constitucional y Consejo de Estado, respecto de la Ley 489 de 1998, artículos 38 y 68.

Las copias impresas de este documento no son controladas.
Si hace copia impresa verifique su actualización en el portal de intranet SAE SAS.

- Mi compromiso de abstenerme de utilizar indebidamente información privilegiada o confidencial para obtener provecho o salvaguardar intereses individuales propios o de terceros.
- Mi compromiso de abstenerme de ofrecer, dar y/o recibir regalos u otros beneficios que puedan considerarse incentivos, realizados antes, durante, o después de los procesos que adelanta la SAE SAS y durante la gestión precontractual, contractual y post contractual; En caso de presentarse peticiones, amenazas, ofrecimientos, regalos o cualquier otro beneficio entiendo que el funcionario se encuentra en la obligación de reportarlo inmediatamente a la SAE S.A.S., así como a las autoridades competentes.
- Mi compromiso de cumplir los requisitos de las normas aplicables y los principios de la función pública, los principios de la función administrativa y los principios definidos en el Código de Integridad y Buen Gobierno de la SAE S.A.S., y
- Mi compromiso de informarme y capacitarme frente a mis funciones y responsabilidades y la aplicación de los controles la prevención, control, detección y sanción de los riesgos asociados al LA/FT/CO, fraude y los asociados a transparencia e integridad.
- Que comprendo las causales de inhabilidades e incompatibilidades contenidas en el Manual de Compras y Adquisiciones de la SAE S.A.S y declaro que en caso de que la inhabilidad o incompatibilidad sobrevenga en el desarrollo del proceso de selección, renuncio a la participación en el mismo; En caso de que sobrevenga inhabilidad o incompatibilidad en ejecución del contrato, en mi calidad de contratista cederé el contrato, previa autorización escrita de la SAE S.A.S., y si ello no fuere posible renuncio a su ejecución.

Autorizo y doy mi consentimiento expreso y voluntario a la SAE S.A.S. o a quien ésta designe, para hacer las consultas sobre información corporativa, comercial, financiera ante las centrales de riesgo del sector financiero, o antecedentes de cualquier tipo o cualquier otra entidad que maneje o administre base de datos públicos o privados. Autorizo que la información suministrada por mi pueda ser verificada por cualquier medio.

Por todo lo anterior, declaro bajo la gravedad de juramento por el presente documento que, no tengo inhabilidad, incompatibilidad ni conflicto de interés como tercero interesado de la SAE S.A.S. o con los miembros de la Junta Directiva, así como su Presidente, empleados en general, representantes legales, apoderados, contratistas, asesores, consultores externos, depositarios provisionales, destinatarios provisionales, empleados en misión o recursos suministrados por empresas prestadoras de servicios bajo la modalidad tercerizada, arrendatarios de bienes inmuebles, las sociedades a las cuales se les haya declarado extinción de dominio mediante sentencia en firme, o se hubiera decretado medidas cautelares dentro de dicho proceso, contratistas y/o proveedores de esta últimas, bien como personas naturales, jurídicas, o estructuras plurales individual o conjuntamente consideradas y comodatarios.

Confirmo que no existen hechos o circunstancias, pasados o presentes, o que puedan surgir en un futuro previsible, que pudieran poner en cuestión mi independencia frente a cualquiera de las partes en los procesos que adelanta la SAE SAS.

Confirmo que, si descubro o si se constata en el transcurso de los procesos que adelanta la SAE S.A.S., en alguna de sus fases que tal conflicto existe o ha surgido, lo declararé inmediatamente, si se hallare un conflicto de intereses, dejaré de tomar parte en el proceso y en todas las actividades relacionadas con el mismo.

Firma: _____

Fecha y lugar: _____

Las copias impresas de este documento no son controladas.
Si hace copia impresa verifique su actualización en el portal de intranet SAE SAS.

FORMATO CONOCIMIENTO DEL TERCERO - PERSONA JURIDICA
Proceso Gestión de Cumplimiento

Código: FO-GP-007
Versión No.: 03
Vigencia desde: 14-03-2025

***DISPOSICIONES CONTENIDAS BAJO LAS NORMAS SARLAFT**

Fecha de Diligenciamiento: AAAA MM DD | Ciudad | Departamento: | Tipo de Solicitud: Nuevo ☐ Actualización ☐

1. Información General

Razón Social: | Pública ☐ Privada ☐ Mixta ☐ | NIT: sin puntos - DV: No.

Fecha de Constitución: AAAA MM DD | País de Constitución: (País)

Actividad económica: Comercial ☐ Construcción ☐ Financiero ☐ Industrial ☐ Servicios ☐ Transporte ☐ Otro ☐ ¿Cuál?

Sector de la economía: | CIIU | Describa la actividad económica

Oficina Principal Dirección: | Ciudad: (Ciudad /Municipio) | Teléfono:

Sucursal o Agencia Dirección: | Ciudad: (Ciudad /Municipio) | Teléfono:

Tipo de entidad:

Conjuntos residenciales ☐ Cooperativas ☐ Corporaciones y asociaciones ☐ Empresa de servicios públicos domiciliarios ☐ Empresa industrial y comercial del estado

Empresas sociales del estado ☐ Entidades financieras ☐ Entidades religiosas no católicas ☐ Establecimiento público ☐ Fondos de empleados ☐ Fondos de inversión ☐

Fundaciones ☐ Personas jurídicas de derecho canónico ☐ Precooperativas ☐ Sindicatos ☐ Sociedades de economía mixta ☐ Unidades administrativas especiales del estado ☐

¿Está vigilado como emisor/receptor de acciones cotizadas en bolsa? SI NO | Nombre de quién vigila | Es entidad financiera extranjera SI NO

1.1 Información accionistas

Identificación de los accionistas o asociados que tengan directa o indirectamente más del 5% del capital social, aporte o participación (En caso de requerir más espacio debe anexarse la relación)

TIPO DE IDENTIFICACIÓN	No. De ID	Nombre	Por su actividad administra Recursos públicos?	¿Por su actividad o cargo ejerce algún grado de poder público?	¿Por su actividad o cargo goza de reconocimiento público?	Está obligado a declaración tributaria en otro(s) país(es)?, indique.	¿Algún familiar suyo es empleado de la Sociedad de Activos Especiales
C.C. ☐ C.E. ☐ T.I. ☐ NIT. ☐			SI NO	SI NO	SI NO		SI NO
C.C. ☐ C.E. ☐ T.I. ☐ NIT. ☐			SI NO	SI NO	SI NO		SI NO
C.C. ☐ C.E. ☐ T.I. ☐ NIT. ☐			SI NO	SI NO	SI NO		SI NO
C.C. ☐ C.E. ☐ T.I. ☐ NIT. ☐			SI NO	SI NO	SI NO		SI NO

2. Representante Legal

Representante Legal: Apellidos: (primer apellido) (segundo apellido) | Nombres: (primer nombre) (segundo nombre)

C.C. ☐ C.E. ☐ T.I. ☐ R.C. ☐ P.S. ☐ Número: (Número de doc.) | Fecha de Expedición: AAAA MM DD | Lugar de Expedición: (Ciudad /Municipio)

Fecha de Nacimiento: AAAA MM DD | Lugar de Nacimiento: | Sexo: F ☐ M ☐ | Nacionalidad:

Dirección de Residencia: | Ciudad: | Departamento:

Email: | Teléfono: | Celular:

Nivel de estudios: Primaria/ Secundaria | Técnico ☐ Tecnólogo ☐ Profesional | Profesional en: | Especialización ☐ Maestría ☐ Doctorado ☐

Estado civil: Soltero(a) ☐ Casado(a) ☐ Separado(a) ☐ Viudo(a) ☐ Unión Libre ☐ | Tipo de Vivienda: Propia ☐ Familiar ☐ Arrendada ☐

Marque las casillas:

1. ¿Es usted una Persona Expuesta Políticamente (PEP)? En caso de ser afirmativo, diligenciar los numerales 6.1. y 6.2.	SI	NO		
2. ¿Tiene familiares de primer y segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil de una Persona Expuesta Políticamente-PEP?	SI	NO		
3. ¿Goza usted de reconocimiento público? En caso afirmativo marque D = directo / I = Indirecto	SI	NO	D	I
4. ¿Es usted o es familiar de una persona que ejerce funciones directivas en una organización internacional?	SI	NO		
5. ¿Es usted o es familiar de una persona que desempeña funciones públicas destacadas en otro país?	SI	NO		
6. ¿Ejerce o ha ejercido un cargo de primer o segundo nivel en una entidad del estado?	SI	NO		
7. ¿Administra recursos públicos?	SI	NO		
8. ¿Contrata con el estado? En caso de ser afirmativo, proporcione la revelación de los contratos.	SI	NO		
9. ¿Es exintegrante de grupos al margen de la ley, reincorporado a la vida civil?	SI	NO		
10. ¿Posee familiares en la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.- SAE S.A.S.?	SI	NO		

En caso afirmativo indique el nombre del funcionario

2.1 Información cónyuge

Apellidos: (primer apellido) (segundo apellido) | Nombres: (primer apellido) (segundo apellido)

C.C. ☐ C.E. ☐ T.I. ☐ R.C. ☐ P.S. ☐ Número: (Número de doc.) | Fecha de Expedición: AAAA MM DD | Lugar de Expedición: (Ciudad /Municipio)

Ocupación: | Empresa donde trabaja | Dirección: | Teléfono:

3. Información Financiera

INGRESOS		ACTIVOS		EGRESOS / PASIVOS	
Ventas / Ingresos	$	Total Activos	$	Total Egresos / Pasivos	$
Otros Ingresos no operacionales	$			PATRIMONIO	
Total ingresos	$			Total Patrimonio	$

Detalle Otros Ingresos no operacionales

4. Transacciones en Moneda Extranjera

¿Realiza operaciones en moneda extranjera? Si ☐ No ☐ Tipo de operación: Ingreso ☐ Egreso ☐

Tipo de producto: Importaciones ☐ Exportaciones ☐ Inversiones ☐ Transferencias ☐ Otro ☐ ¿Cuál?

¿Tiene productos financieros en el exterior? Si ☐ No ☐ ¿Tiene cuentas en moneda extranjera? Si ☐ No ☐

Tipo de producto	Identificación o número del producto	Entidad	Monto	Ciudad	País	Moneda

5. Conocimiento mejorado personas PEP

En cumplimiento de la regulación vigente, debe diligenciar los siguientes campos si,

- Por el cargo o actividad, usted o alguno de los administradores (Representantes legales, miembros de la Junta Directiva) administra recursos públicos.
- Alguno de los administradores (representantes legales, miembros de la Junta Directiva) o socio con una participación superior al 5% de la Persona Jurídica (persona natural) es una Persona Expuesta Políticamente o tiene vinculo con una PEP.
- Existe algún vínculo familiar, civil o de asociación entre los administradores o accionistas con una participación superior al 5% de la Persona Jurídica (persona natural) y una PEP.
- (Persona natural) distinto al tomador es una PEP o tiene vinculo con PEP.

Vinculo / Relación (*) (Segundo consanguinidad, segundo de afinidad, Primero Civil, Asociado cercano)	**Tipo de PEP** (PEP Nacional / PEP Extranjero)	**Nombres y apellidos**	**Tipo y No. De Identificación**	**Nacionalidad**	**Entidad y Cargo**	**¿Tiene o maneja cuentas financieras en otros países distintos a Colombia? En caso afirmativo, ¿Dónde?**

5.1 Identificación de Vinculados a PEP

Si es usted una PEP, identifique a las Personas Naturales vinculadas a usted. Si usted es vinculado a una PEP no diligencie esta sección:

Nombres y apellidos de la PEP	**Vinculo / Relación (*)** (Segundo consanguinidad, segundo de afinidad, Primero Civil, Asociado cercano)	**Nombre y apellidos vinculado**	**Tipo de documento de identificación**	**No. de Documento**	**Nacionalidad**

(*) Vínculo / Relación:

Cuarto consanguinidad	Padres, abuelos, hermanos, hijos, nietos, tío, sobrino, primo
Segundo de afinidad	Abuelos, padres y hermanos del cónyuge (abuelos, suegros y cuñados), cónyuge de hijo o hija (nuera y yerno) y/o hijos del cónyuge que no sean propios (entenados)
Primero Civil	Hijos adoptivos o padres adoptantes
Asociado cercano	Si usted es una PEP, asociados cercanos son quienes junto con usted son socios, accionistas con una participación superior al 5% de la persona jurídica, administradores o miembros de Junta Directiva. En caso de que usted no sea una PEP, es asociado cercano si es socio o accionista junto con una PEP de una persona jurídica y ambos tienen una participación superior al 5%.

6. Declaración Origen de Fondos

Obrando en nombre propio o en representación legal de la entidad, de manera voluntaria manifiesto que todo lo aquí consignado es cierto y realizo la siguiente declaración de fuente de origen de fondos a la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.- SAE S.A.S., con el propósito que se pueda dar cumplimiento a las disposiciones legales en materia de prevención de riesgos de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo, Financiación de Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (LA/FT/FPADM).

1. Declaro que los recursos y/o bienes con los cuales realizo transacciones comerciales y/ contractuales con la SAE S.A.S. provienen de actividades lícitas de las contempladas en el código penal colombiano o en cualquier forma que lo modifique o adicione, de conformidad con la normatividad colombiana. Por ende, declaro que mis recursos se originan de las siguientes actividades:

Desarrollo de actividad económica ☐ Rendimiento por inversión ☐ Préstamo entidad financiera ☐ Venta de inmueble ☐ Venta de bienes muebles ☐

Capitalización y parte de socios | Dividendos y participación | Utilidad de negocios ☐ Otro ☐ ¿Cuál?

Arrendamientos de:

Inmuebles | Apartamento | Local | Casa | Oficina | Muebles | Vehículo ☐ Otro ☐ ¿Cuál?

2. Declaro que no he efectuado ni efectuaré transacciones destinadas a actividades relacionadas con Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo y Financiación de Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (LA/FT/FPADM) o a favor de personas relacionadas con las mismas.
3. Autorizo a la Sociedad de Activos Especiales S.A.S.- SAE S.A.S., para tomar las medidas correctivas en caso de detectar inconsistencias o infracciones a cualquiera de los numerales contenidos en este documento, eximiendo a la Sociedad de toda responsabilidad que se derive por información errónea, falsa o inexacta que yo hubiese proporcionado en este documento o de la violación del mismo
4. Autorizo a Sociedad de Activos Especiales S.A.S.- SAE S.A.S., para que termine unilateralmente esta relación contractual, si se establece que me encuentro incurso dentro de alguna inhabilidad o incompatibilidad establecida dentro del Código de Ética, Conducta y Bueno Gobierno de la SAE S.A.S., así como en el caso en que se configure algún conflicto de interés de acuerdo a dicho documento.
5. De igual manera, declaro que los recursos y bienes que procedad de cualquier producto contratado por parte de mi Representante Legal con la sociedad de Activos Especiales S.A.S., SAE S.A.S., en ningún caso serán destinados para la financiación de actividades ilícitas.

7. Autorización Habeas Data

Yo _____ identificado (a) con documento de identidad No. _____expedido en la ciudad de_____, autorizo a la Sociedad de Activos Especiales S.A.S- SAE S.A.S., para que de manera libre, expresa y voluntaria recaude, almacene, use, circule, suprima, procese, compile, intercambie y en general de Tratamiento, a los datos que he suministrados y que los mismos se han incorporado en las distintas bases de datos con que cuentan las Compañías, en virtud de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

De manera expresa, previa e informada AUTORIZO el tratamiento de mis datos personales para las finalidades y en los términos que nos fueron informados en este documento.

Autorizo el tratamiento y custodia de mis datos personales: SI NO

Autorizo el tratamiento y custodia de mis datos personales, incluyendo los sensibles: SI NO

Autorizo me contacten y envíen información por SMS, correo electrónico o cualquier otro medio físico o digital: SI NO

8. Firma y huella

En constancia de haber leído, entendido y aprobado lo anterior, declaro que la información que he suministrado es exacta en todas sus partes y firmo el presente formulario.

Tipo de documento: C.C. ☐ C.E. ☐ T.I. ☐ R.C. ☐ P.S. ☐

La Sociedad de Activos Especiales S.A.S.- SAE S.A.S., cuando considere necesario puede

Número de documento: (Número de doc.)

Firma: _____ Huella:

solicitar soportes o información adicional sobre el origen de los recursos y/o documentos o datos que se consideren relevantes con el fin de ampliar el conocimiento del tercero.

El diligenciamiento de este formato hace parte integral del proceso interno de Debida Diligencia. En ningún caso, dicho procedimiento implica una obligación para la Entidad de celebrar contratos, acuerdos, compromisos ni de gestionar la entrega de bienes, servicios u otras obligaciones de carácter contractual o comercial.

De conformidad con lo establecido en la Ley 1712 de 2014 y en el Decreto 1081 de 2015, la información proporcionada es de uso confidencial, reservado y exclusivo de la Sociedad de Activos Especiales (SAE). En consecuencia, la Entidad se compromete a no compartir, divulgar ni distribuir esta información a terceros, excepto cuando la ley lo autorice expresamente. Adicionalmente, se abstiene de compartir los resultados del análisis de debida diligencia para el que son utilizados los datos personales aquí recolectados.

Sociedad de Activos Especiales S.A.S.

SOLICITUD DE ARRENDAMIENTO

CIUDAD DE LA SOLICITUD	FECHA DE LA SOLICITUD			No. RADICACIÓN
	DÍA	MES	AÑO	

CÓDIGO SAE DEL INMUEBLE	FOLIO DE MATRICULA	CONOCE EL INMUEBLE		FECHA DE VISITA AL PREDIO		
		SI	NO	DÍA	MES	AÑO

TIPO DE SOLICITUD

Arriendo bien Urbano ☐ **Arriendo bien Rural** ☐ **Explotación Económica** ☐

TIPO DE INMUEBLE

Casa ☐ Local ☐ Edificio ☐ Garaje ☐ Lote con construcción ☐ Otro ☐

Apartamento ☐ Oficina ☐ Bodega ☐ Finca ☐ Lote sin construcción ☐ _____

IDENTIFICACIÓN DEL BIEN

DIRECCIÓN DEL INMUEBLE:	
DEPARTAMENTO:	**CIUDAD:**
MUNICIPIO:	**BARRIO/VEREDA:**
DESTINACIÓN DEL INMUEBLE:	

VALOR CÁNON DE ARRENDAMIENTO	VALOR EN LETRAS DEL CÁNON DE ARRENDAMIENTO

LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN ESTOS CAMPOSDEBE CORRESPONDEER A LA INFORMACIÓN PUBLICADA EN LA PAGINA WEB DE SAE.

PERIODICIDAD DE PAGO **MENSUAL** ☐ **BIMESTRAL** ☐ **TRIMESTRAL** ☐ **SEMESTRAL** ☐ **ANUAL** ☐

INDIQUE A TRAVÉZ DE QUE MEDIO SE ENTERO DEL INMUEBLE DE SU INTERÉS.

PERIODICO ☐ **AVISO** ☐ **INTERNET** ☐ **PAGINA WEB SAE** ☐ **DIRECTO** ☐ **RADIO** ☐ **OTRO** _____

DATOS DEL SOLICITANTE PERSONA NATURAL

TIPO DE DOCUMENTO	LUGAR DE EXPEDICIÓN	FECHA DE EXPEDICIÓN		
CC ☐ CE ☐ No.		DIA	MES	AÑO

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE

DIRECCIÓN DOMICILIO	SI EL INMUEBLE EN QUE RESIDE ES ARRENDADO, INDIQUE EL NOMBRE DEL PROPIETARIO O AGENCIA ARRENDADORA	TELEFONO DOMICILIO

TELEFONO CELULAR	DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO	CIUDAD Y MUNICIPIO

COREO ELECTRONICO	DIRECCIÓN ENVIO CORRESPONDENCIA

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	DIA	MES	AÑO	SEXO	ESTADO CIVIL				No DE PERSONAS A CARGO
				M F	CASADO ☐	SOLTERO ☐	VIUDO ☐	SEPARADO ☐ DIVORCIADO ☐ UNIÓN LIBRE ☐	

ACTIVIDAD ECONOMICA ASALARIADO ☐ ESTUDIANTE ☐ SOCIO ☐ PENSIONADO ☐ JUBILADO ☐ RENTISTA ☐ CODIGO CIIU

OTRO ☐ DETALLE: _____

SI ES EMPLEADO DILIGENCIE ESTOS ESPACIOS		SI ES INDEPENDIENTE DILIGENCIE ESTOS ESPACIOS	
NOMBRE DE LA EMPRESA DONDE TRABAJA	**SUELDO** $	**DESCRIPCIÓN DEL NEGOCIO**	**DIRECCIÓN DEL NEGOCIO**
CARGO QUE DESEMPEÑA	**PROFESIÓN U OFICIO**	**CIUDAD/MUNICIPIO**	**TELÉFONO CELULAR**
CIUDAD/MUNICIPIO	**OTROS INGRESOS** $	**REGISTRO MERCANTIL**	**INGRESOS** $
DIRECCIÓN OFICINA	**TELEFONO OFICINA/FAX**	**No DE EMPLEADOS**	**EGRESOS** $

DETALLE DE BIENES INMUEBLES Y/O VEHÍCULOS DE SU PROPIEDAD					
DIRECCIÓN DEL INMUEBLE	CIUDAD	No MATRICULA INMOBILIARIA	MARCA DE VEHÍCULO	MODELO	PLACA

DATOS CONYUGE/PERSONA NATURAL			
TIPO DE DOCUMENTO CC ☐ CE ☐ No.	FECHA DE EXPEDICIÓN DIA MES AÑO	CORREO ELECTRÓNICO	
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE
NOMBRE DE LA EMPRESA DONDE TRABAJA	DIRECCIÓN DE LA OFICINA	TELÉFONO	PROFESIÓN U OFICIO
SUELDO $	SI EL INMUEBLE EN QUE RESIDE ES ARRENDADO, INDIQUE EL NOMBRE DEL PROPIETARIO O AGENCIA ARRENDADORA		

DATOS DEL SOLICITANTE PERSONA JURÍDICA			
RAZÓN SOCIAL	NIT	CORREO ELECTRONICO	
INFORMACIÓN REPRESENTANTE LEGAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE
	TIPO DE DOCUMENTO CC ☐ CE ☐ No.	LUGAR DE EXPEDICIÓN	FECHA DE EXPEDICIÓN DIA MES AÑO	
	DIRECCIÓN DOMICILIO	TELEFONO	CIUDAD Y MUNICIPIO	DEPARTAMENTO
TIPO DE EMPRESA PRIVADA ☐ MIXTA ☐ PÚBLICA ☐ SECTOR SOLIDARIO ☐	TIPO DE SOCIEDAD ANONIMA ☐ LIMITADA ☐ SAS ☐ EXTRANJERA ☐ PÚBLICA ☐ COOPERATIVA ☐		
TIPO DE SOCIEDAD INDUSTRIAL ☐ COMERCIAL ☐ TRANSPORTE ☐ CONSTRUCCIÓN ☐ AGRICOLA ☐ CIVIL ☐ SERV. FINANCIEROS ☐ OTRO ☐ DETALLE: _____			CODIGO CIIU
DIRECCIÓN EMPRESA OFICINA PRINCIPAL	TELEFONO /FAX	CIUDAD / MUNICIPIO	DEPARTAMENTO
DIRECCIÓN SUCURSAL	TELEFONO /FAX	CIUDAD / MUNICIPIO	DEPARTAMENTO
SI EL INMUEBLE EN QUE RESIDE ES ARRENDADO, INDIQUE EL NOMBRE DEL PROPIETARIO O AGENCIA ARRENDADORA			

REFERENCIAS DEL SOLICITANTE				
	NOMBRES	APELLIDOS	TELEFONO	CIUDAD
PARTICULARES				
COMERCIALES				

DATOS DEL CODEUDOR				
TIPO DE DOCUMENTO CC ☐ CE ☐ No.	LUGAR DE EXPEDICIÓN	FECHA DE EXPEDICIÓN DIA MES AÑO		
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	
DIRECCIÓN DOMICILIO	TELEFONO DOMICILIO	CIUDAD Y MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	
COREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR	OTRO TELEFONO/FIJO/FAX	DIRECCIÓN ENVIO CORRESPONDENCIA	
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	DIA MES AÑO	SEXO M F	ESTADO CIVIL CASADO ☐ SOLTERO ☐ SEPARADO ☐ VIUDO ☐ DIVORCIADO ☐ UNIÓN LIBRE ☐	No DE PERSONAS A CARGO
ACTIVIDAD ECONOMICA	ASALARIADO ☐ ESTUDIANTE ☐ SOCIO ☐ PENSIONADO ☐ JUBILADO ☐ RENTISTA ☐ OTRO ☐ DETALLE: _____			CODIGO CIIU

SAE
Sociedad de Activos Especiales S.A.S.

SOLICITUD DE ARRENDAMIENTO

El emprendimiento es de todos
Minhacienda

SI ES EMPLEADO DILIGENCIE ESTOS ESPACIOS		SI ES INDEPENDIENTE DILIGENCIE ESTOS ESPACIOS	
NOMBRE DE LA EMPRESA DONDE TRABAJA	SUELDO $	DESCRIPCIÓN DEL NEGOCIO	DIRECCIÓN DEL NEGOCIO
CARGO QUE DESEMPEÑA	PROFESIÓN U OFICIO	CIUDAD/MUNICIPIO	TELÉFONO CELULAR
CIUDAD/MUNICIPIO	OTROS INGRESOS $	REGISTRO MERCANTIL	INGRESOS $
DIRECCIÓN OFICINA	TELEFONO OFICINA/FAX	No DE EMPLEADOS	EGRESOS $

DETALLE DE BIENES INMUEBLES Y/O VEHÍCULOS DE SU PROPIEDAD

DIRECCIÓN DEL INMUEBLE	CIUDAD	No MATRICULA INMOBILIARIA	MARCA DE VEHÍCULO	MODELO	PLACA

REFERENCIAS DEL CODEUDOR

	NOMBRES	APELLIDOS	TELEFONO	CIUDAD
PARTICULARES				
COMERCIALES				

DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR EL FORMULARIO DE SOLICITUD DE ARRENDAMIENTO (Aplica a Deudor Principal y Codeudor)

	PERSONA NATURAL EMPLEADO	MARQUE CON UNA X
1	Fotocopia del documento de identificación legible del arrendatario y de los codeudores.	
2	Certificado laboral en donde conste, salario, cargo, antigüedad y tipo de contrato.	
3	Certificado de ingresos y retenciones y declaración de renta del último año.	
4	Fotocopia de los desprendibles de nómina de los 3 últimos meses	
5	Copia legible de las tarjetas de propiedad de los vehículos que se encuentren registrados a su nombre	
6	Autorización expresa para consulta y reporte a centrales de riesgo	
7	Declaración origen de fondos firmada	
8	Autorización habeas data	

	PERSONA NATURAL INDEPENDIENTE	MARQUE CON UNA X
1	Certificación de ingresos firmado por contador público anexando fotocopias de la tarjeta profesional y cedula del contador.	
2	Certificado de ingresos y retenciones y declaración de renta del último año	
3	Fotocopia de los extractos bancarios de los 3 últimos meses	
4	Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no mayor a 30 días (si lo requiere su actividad)	
5	Registro Unico Tributario (RUT)	
6	Copia legible de las tarjetas de propiedad de los vehículos que se encuentren registrados a su nombre	
7	Autorización expresa para consulta y reporte a centrales de riesgo	
8	Declaración origen de fondos firmada	
9	Autorización habeas data	
10	Declaración origen de fondos firmada	

	PERSONA JURÍDICA	MARQUE CON UNA X
1	Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no mayor a 30 días.	
2	Fotocopia del documento de identificación legible del representante legal.	
3	Autorización del órgano social competente, en caso de requerirse.	
4	Declaración de renta de los últimos 2 años	
5	Fotocopia de los extractos bancarios de los 3 últimos meses.	
6	Registro Unico Tributario (RUT)	
7	Copia legible de las tarjetas de propiedad de los vehículos que se encuentren registrados a su nombre	
8	Autorización expresa para consulta y reporte a centrales de riesgo	
9	Declaración origen de fondos firmada	
10	Autorización habeas data	

PARA USO EXCLUSIVO DE LA SOCIEDAD DE ACTIVOS ESPECIALES S.A.S.			
VALIDACIÓN DE REFERENCIAS	NOMBRE DEL RESPONSABLE:		FIRMA
	CARGO:	FECHA DE VALIDACIÓN:	
OBSERVACIONES			
VALIDACIÓN DOCUMENTOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE:		FIRMA
	CARGO:	FECHA DE VALIDACIÓN:	
OBSERVACIONES			
RESPUESTA AL CLIENTE	NOMBRE DEL RESPONSABLE:		FIRMA
	CARGO:	FECHA DE VALIDACIÓN:	

AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA Y REPORTE A CENTRALES DE RIESGO E INFORMACIÓN COMERCIAL SOBRE EL CLIENTE

Yo _____ identificado (a) con el documento de identidad C.C. _____, C.E. _____, NIT _____ No. _____ expedido en la ciudad de_____, actuando en nombre propio o en representación de _____ identificado (a) con NIT No._____. Por medio del presente documento autorizo de manera irrevocable a la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., quien en adelante se denominara SAE SAS o a quien en un futuro sea acreedor, para que con ocasión de las obligaciones derivadas del contrato de arrendamiento suscrito pueda llevar a cabo las siguientes actividades:

1. SAE S.A.S, podrá solicitar, consultar, procesar, suministrar, reportar o divulgar a cualquier Entidad autorizada para manejar o administrar bases de datos, incluidas las Entidades gubernamentales, información relacionada con mi actividad financiera y comercial.

2. Reportar a las centrales de riesgo que administren bases de datos, la información sobre el comportamiento de mis obligaciones, especialmente las de contenido patrimonial que adquiera con SAE SAS o con terceros con quienes ésta ha celebrado convenios de tal naturaleza, así como la información que se genere por la facturación de los bienes, servicios y obligaciones que SAE SAS o terceros con quienes ésta ha celebrado convenios de facturación o recaudo; de tal forma que las centrales presenten una información veraz, pertinente, completa, actualizada y exacta de mi desempeño como deudor después de haber cruzado y procesado diversos datos útiles para obtener una información significativa.

3. Enviar la información mencionada a las centrales de riesgo de manera directa y también por intermedio de cualquiera de las Superintendencias que ejercen funciones de vigilancia y control, con el fin de que éstas puedan tratarla, analizarla, clasificarla y luego suministrarla a dichas centrales, si fuere el caso.

4. Conservar la información reportada en la base de datos de la central de riesgo, con las debidas actualizaciones y durante el período necesario.

FIRMA SOLICITANTE	**FIRMA CODEUDOR**
Doc. Identificación No. _____	**Doc. Identificación No.** _____

AUTORIZACIÓN HABEAS DATA

Yo _____ identificado (a) con el documento de identidad C.C. _____, C.E. _____, NIT _____ No. _____ expedido en la ciudad de_____, actuando en nombre propio o en representación de _____ identificado (a) con NIT No._____. Autorización a la Sociedad de Activos Especiales S.A.S, para que de manera libre, expresa y voluntaria recaude, almacene, use, circule, suprimima, procese, compile, intercambie y en general de Tratamiento, a los datos que he suministrados y que los mismo se han incorporado en las distintas bases de datos con que cuentan las Compañías, en virtud de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

Así mismo reconozco el derecho constitucional que me asiste de conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre mí en las bases de datos o archivos y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma, como se establece e el articulo 1 de la ley 1581 de 2012.

FIRMA SOLICITANTE	**FIRMA CODEUDOR**
Doc. Identificación No. _____	**Doc. Identificación No.** _____

DECLARACIÓN ORIGEN DE FONDOS

Yo _____ identificado con el documento de identidad C.C. _____, C.E. _____, NIT _____ No. _____ expedido en _____, actuando en nombre propio o en representación de _____ identificado con NIT No. _____, de manera voluntaria y dando certeza de que todo lo aquí consignado es cierto, realizo la siguiente declaración de fuentes de fondos a la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., con el propósito que se pueda dar cumplimiento a las disposiciones legales.

1. Declaro que los recursos con los que pagare cada canon de arrendamiento provienen de actividades lícitas, de conformidad con la normatividad colombiana. Y se originan de:____
_____
_____ (Detalle ocupación, oficio, objeto social, profesión, actividad, otros).

2. No admitiré que terceros efectúen depósitos en mis cuentas o de la sociedad que represento con fondos provenientes de las actividades ilícitas contempladas en el Código Penal Colombiano o en cualquier otra norma que lo adicione, ni efectuaré transacciones destinadas a tales actividades o a favor de personas relacionadas con las mismas.

3. Autorizo a la Sociedad de Activos Especiales S.A.S., para tomar las medidas correctivas en caso de detectar inconsistencias o infracciones a cualquiera de los numerales contenidos en este documento, eximiendo a la Sociedad de toda responsabilidad que se derive por información errónea, falsa o inexacta que yo hubiese proporcionado en este documento o de la violación del mismo.

4. Autorizo a Sociedad de Activos Especiales S.A.S., para que termine unilateralmente el contrato de arrendamiento suscrito, si se establece que me encuentro dentro del cuarto (4) grado de consanguinidad, segundo (2) grado de afinidad o primer (1) grado civil, de el infractor propietario de el inmueble que se ampara bajo este contrato.

Bajo la gravedad de juramento manifiesto que los datos aquí consignados obedecen a la realidad, por lo que declaro haber leído, entendido y aceptado el presente documento. En constancia firmo a los _____ días del mes de _____ del año _____, en la ciudad de_____.

FIRMA SOLICITANTE	**FIRMA CODEUDOR**
Doc. Identificación No. _____	**Doc. Identificación No.** _____

ANTES DE PRESENTAR SU SOLICITUD DE ARRENDAMIENTO DEBE TENER EN CUENTA

1. Para conocer el inmueble de su interés programe con SAE SAS la visita al mismo verificando: ubicación, estado físico, entre otros.
2. La Solicitud de Arrendamiento debe estar debidamente suscrita por el Representante Legal facultado (esto en el cao de persona jurídica) o por la persona natural que se encuentra interesado sobre el inmueble.
3. La radicación de la Solicitud de Arrendamiento no implica obligatoriedad en la asignación del inmueble promocionado.
4. En todo el proceso la Entidad se reserva el derecho de aceptación de las solicitudes recibidas y en ningún caso la Entidad se obliga a motivar su decisión y el solicitante renuncia a cualquier reclamación.

DECLARACIÓN DEL SOLICITANTE

1. Que reconozco que la información suministrada a través de la página web, respecto de los inmuebles objeto de arrendamiento, es informativa y no es vinculante. Por lo tanto, me obligo a confirmar con SAE SAS directamente, la información.
2. Que conozco, acepto y asumo el estado físico y administrativo en que se encuentra el inmueble y que la SAE SAS, no se compromete a efectuar ningún tipo de reparación locativa.
3. Que conozco que no se podrá ceder la posición contractual en esta negociación.
4. Que reconozco y acepto que la presentación de esta solicitud no obliga a la aceptación de la misma, por lo que entiendo (entendemos) que es facultad discrecional de la Entidad, aceptar o no, mi (nuestro) ofrecimiento frente a la solicitud presentada, renunciando a cualquier reclamación relacionada con la facultad discrecional de la Entidad.
5. Que declaro bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso en inhabilidades, incompatibilidades ni conflictos de interés, previstos legalmente y en la Constitución que me impidan presentar la Solicitud de Arrendamiento y celebrar el respectivo contrato en el evento que me sea autorizada la citada solicitud. Así como que no poseo vínculo alguno a proceso penales por extinción de dominio, narcotráfico y delitos conexos ni poseo parentesco en cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil con persona vinculada a dicho tipo de procesos.
6. Que conozco y acepto que de ser aprobada la Solicitud de Arrendamiento el inmueble no podrá ser subarrendado sin autorización expresa de la SAE SAS.
7. Que declaro bajo gravedad de juramento no poseer parentesco en cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil con funcionarios de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. y Central de Inversiones S.A., así como igualmente declaro no ser deudor moroso o contratista incumplido de cualquiera de dichas entidades.
8. Que conozco y acepto que de ser aprobada la Solicitud de Arrendamiento debo requerir autorización a la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. de forma previa, en el evento de ser necesaria la instalación de servicios adicionales de los que tiene el inmueble al momento de la recepción.

CAUSALES DE RECHAZO

1. Aquellas Solicitudes de Arrendamiento cuyo contenido no sea claro, no correspondan al formato dispuesto por la SAE o fueren presentadas de manera extemporánea a los plazos fijados.
2. Las propuestas cuyo formato de Solicitud de Arrendamiento presente tachaduras o enmendaduras.
3. Cuando se compruebe inexactitud en la información suministrada por el solicitante o codeudor o en la contenida en los documentos y certificados anexos a la solicitud que no permita la evaluación objetiva de la propuesta.
4. Las Solicitudes de Arrendamiento presentadas por personas inhabilitadas para contratar con el Estado.
5. Las Solicitudes de Arrendamiento presentadas por personas que se encuentren incluidas en el Boletín de Responsables Fiscales.
6. La Solicitud de Arrendamiento cuyo interesado sea deudor moroso de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. y Central de Inversiones S.A. o haya incumplido con estas en la ejecución o suscripción de un contrato, bien sea directamente o a través de la Sociedad, Consorcio o Unión Temporal de la cual sea socio o integrante.
7. Solo se aceptarán Solicitudes de Arrendamiento diligenciadas en esfero (No se permitirán solicitudes diligenciadas a lápiz).
8. Las Solicitudes que no cumplan con la entrega de la documentación exigida.
9. La Solicitud de Arrendamiento que a juicio de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. y/o Aseguradora, no pueda ser objeto de consideración al encontrarse por fuera de los parámetros establecidos en sus resoluciones, políticas o documentos internos.
10. La Solicitud de Arrendamiento cuyo interesado se halle incurso en alguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución y la ley.
11. La Solicitud cuyo titular sea funcionario de la Sociedad de Activos Especiales S.A.S. o Central de Inversiones S.A. o posea parentesco en cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil con funcionarios de dichas entidades.
12. La Solicitud cuyo titular se encuentre vinculado a procesos penales por extinción de dominio, narcotráfico y delitos conexos o posea parentesco en cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil con persona vinculada a dicho tipo de procesos.

FIRMA SOLICITANTE	**FIRMA CODEUDOR**
Doc. Identificación No. _____	**Doc. Identificación No.** _____