Fecha de Informe	26 de agosto de 2026

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	059-2025		**Fecha Suscripción del Contrato**	07 de julio de 2025	
Nombre Contratista	AGROAUTOMOTORA SAS		**Identificación (CC/NIT)**	901.471.102-1	
Correo Electrónico Contratista	licitaciones@agroautomotora.com		**Forma de Pago**	Mensual	
Nombre Supervisor	JOHANA GONZALEZ AREVALO				
Nombre apoyo supervisión	MARIA PAULA RODRIGUEZ HERNANDEZ				
Fecha de Iniciación	10 de julio de 2025		**Fecha de Terminación**	10 de octubre de 2026	
Plazo Contrato	12 meses	**Prórrogas**	01 (Una)	**Plazo Total**	15 meses
Periodo de Evaluación del Informe	Agosto 2026				
Objeto del Contrato	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos originales y mano de obra para los vehículos multimarca que conforman el parque automotor de la Sociedad de Activos Especiales-SAE S.A.S.				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

1. **Modificaciones contractuales:**

Modificación No. 1	13 de abril de 2026		
Adición No. 1	$ 208.037.723	**Prorroga**	N/A
Plazo total	12 meses	**Valor total**	$ 808.037.723
Modificación No. 2	02 de julio de 2026		
Adición No. 2	$ 192.282.168	**Prorroga No. 1**	3 meses
Plazo total	15 meses	**Valor total**	$ 1.000.319.891

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades: 89 %

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje Ejecutado: 86 %

Concepto	Valor	
Valor del Contrato	$	600,000,000
Valor de las Adiciones	$	400,319,891
Total, Ejecutado y Desembolsado	$	807,679,443
Valor a pagar en el periodo reportado	$	55,701,282
Valor Pendiente por Ejecutar	$	136,939,166

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	**Descripción Rubro**	**N° Disponibilidad Presupuestal**	**Fecha Disponibilidad Presupuestal**	**N° Compromiso Presupuestal**	**Fecha Compromiso Presupuestal**
A-2-0-4-05-06	MANTENIMIENTO EQUIPO DE NAVEGACION	122	10/03/2026	1639	13/04/2026
A-2-0-4-05-06	MANTENIMIENTO EQUIPO DE NAVEGACION	174	18/06/2026	3516	10/07/2026

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADO						
N° Factura o Cuenta de Cobro	**Fecha**			**Valor Facturado**		
	Día	**Mes**	**Año**	**Base**	**IVA**	**Total**
3664	20	8	2026	$ 44.898.200	$ 8.530.658	$ 53.428.858
				$ 2.272.424		$ 2.272.424
Totales				**$ 47.170.624**	**$ 8.530.658**	**$ 55.701.282**

En consecuencia, se autoriza pagar la cuenta de cobro y/o factura relacionada, cuyo valor se ajusta a las condiciones contractuales expuestas en la cláusula 3 FORMA DE PAGO del respectivo contrato.

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos al servicio de la SAE, de acuerdo con lo dispuesto en los estudios previos, anexo técnico, oferta económica y demás documentos integrales del presente contrato.	La empresa AGROAUTOMOTORA SAS. ha prestado los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo conforme a las necesidades y requerimientos de la SAE, según factura No. FE 3664 y anexos en los que se evidencia actividades de mantenimiento ejecutadas.	El detalle de los mantenimientos realizados se relaciona en las cotizaciones proformas emitidas por el contratista, a las siguientes placas: GLV954, JON658, KXX597, FUN837, HTT869, JCQ859, IEV986, JEW876, DVX362, ZZT490, LOX131, LMT385, ELT945, JYL691, IJX517 Estos documentos reposan en la carpeta física de supervisión, en cada una de las carpetas de los vehículos y en la carpeta publica de Gestión Administrativa.

2	Suministrar los repuestos originales requeridos de acuerdo con la marca y tipo de vehículo.	El contratista realiza el cambio de los repuestos necesarios para el correcto funcionamiento de los vehículos, en la ejecución de los mantenimientos preventivos y correctivos que se presenten.	Informe de actividades y registro fotográfico emitido por el contratista, el cual reposa en la carpeta publica de supervisión del contrato.
3	Disponer de los espacios requeridos y necesarios para la adecuada ejecución del contrato.	El contratista cuenta con el equipo, maquinaria, logística y demás necesarios para la prestación del servicio, siendo este uno de los requerimientos técnicos mínimos para la adjudicación del contrato.	Certificación aportada por el contratista al momento de la adjudicación del contrato en la que acredita los espacios, logística y maquinaria con la que cuenta para la prestación del servicio, documento que reposa en la carpeta física de supervisión del contrato.
4	Disponer de los equipos, repuestos, herramientas, espacios y logística requerida para la ejecución del contrato.		
5	Gestionar las revisiones técnico-mecánicas en caso de requerirse para los vehículos objeto del presente proceso de contratación, en los talleres autorizados.	El contratista ha efectuado las revisiones tecno-mecánicas para los vehículos que así lo hayan requerido y a solicitud de la SAE.	los certificados de las revisiones tecno mecánicas efectuadas por el contratista reposan en la respectiva carpeta individual del vehículo.
6	Colaborar con la Sociedad de Activos Especiales SAE SAS para el adecuado cumplimiento del objeto del contrato y conforme a las condiciones técnicas requeridas.	A la fecha, el contrato no ha presentado alguna irregularidad que afecte el normal desarrollo del presente objeto contractual.	Para el periodo reportado no se presentan irregularidades en la ejecución del contrato.
7	Cumplir con las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato, encargado de su control y vigilancia y las demás que sean inherentes al objeto de la presente contratación.		
8	Efectuar los mantenimientos, reparaciones y/o arreglos que requieran los vehículos adicionales, al mencionado en el cuadro de estudio de mercado.	AGROAUTOMOTORA SAS. ha efectuado los mantenimientos, reparaciones y/o arreglos requeridos a los vehículos que conforman el parque automotor al servicio de la Entidad.	Las cotizaciones proforma que detallan las actividades de mantenimiento realizadas, reposan en las carpetas individuales de los vehículos.

APORTES PARAFISCALES

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
93991615	Pensión: 07/2026 Salud: 08/2026	$ 3.416.000

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	93991615	07/2026	$ 1.958.900
Salud	93991615	08/2026	$ 558.700
ARL	93991615	07/2026	$ 340.100
CCF – SENA – ICBF	93991615	07/2026	$ 558.300
Total			**$ 3.416.000**

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización del mismo.

N	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (QUÉ PUEDE PASAR Y CÓMO PUEDE OCURRIR)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO (1-5)	VALORACIÓN (1-10)	CATEGORÍA	¿A QUIEN SE LE ASIGNA?	TRATAMIENTO / CONTROL A SER IMPLEMENTADO	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO				¿AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?	RESPONSABLE DE IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE	MONITOREO Y REVISIÓN	
													PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN	CATEGORÍA					¿CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO?	PERIODICIDAD
1	General	Interno	Planeación	Riesgo Operacional	Publicación tardía de los documentos precontractuales	Incumplimiento de los plazos legales para la publicación de documentos derivados de los procesos contractuales	4	4	5	Medio	SAE	Alistamiento previo de toda la documentación jurídica y presupuestal requerida para proceder con la firma del contrato.	1	1	2	Bajo		SAE	PLANEACIÓN	Contratación	Durante el proceso de planeación y contratación	Una vez, en la etapa precontractual
2	General	Externo	Planeación	Riesgo Operacional	La información suministrada por el contratista es falsa, errónea o está desactualizada.	El contratista no es idóneo para ejecutar el servicio contratado	2	4	5	Medio	SAE	Verificación cuidadosa de los documentos aportados por el contratista para acreditar su idoneidad	1	3	4	Bajo	NO	SAE	PLANEACIÓN	Ejecución	Verificar minuciosamente los documentos aportados por el contratista	Cada vez que se presente la necesidad

3	General	Externo	Ejecución	Riesgo Regulatorio - Ambiental	Cambios o Modificaciones en la normatividad Aplicable al Objeto del Contrato	Obligatoriedad de Cambios en las cláusulas Contractuales en lo pertinente para adecuarlos a las nuevas disposiciones. Cambios en la regulación ambiental de los talleres de mecánica	1	2	3	Bajo	SAE	Realizar los ajustes pertinentes por el área de Contratación	1	2	3	Bajo		SAE	EJECUCIÓN	Ejecución	Mediante la Actualización de las Normas que rige la Contratación Publica	Mensual
4	General	Externo	Ejecución	Operacional	El contratista no realiza sus aportes al Sistema de Seguridad Social	Imposibilidad de continuar con la ejecución del Proceso de Contratación	2	4	5	Medio	SAE - CONTRATISTA	Revisión mensual de los aportes al Sistema de Seguridad Social por parte del supervisor del proceso antes de realizar el pago.	3	2	4	Bajo		SAE	EJECUCIÓN	Ejecución	Supervisión del contrato	Mensual
5	General	Externo	Contratación y Ejecución	Riesgos Social o Natural	Paros, huelgas, actos terroristas, estados de excepción, caso fortuito y/o fuerza mayor.	1.La no ejecución oportuna y conforme a lo establecido en el contrato .2. Afectación en el funcionamiento de las operaciones de la entidad.	1	3	4	Bajo	SAE	Modificación al plazo establecido en el contrato.	1	2	3	Bajo		SAE	EJECUCIÓN	Ejecución	Supervisión del contrato	Mensual
6	Específico	Interno	Ejecución	Financiero	Incumplir los tiempos estimados de pago al contratista, luego de que este haya cumplido con todas sus obligaciones contractuales.	Suspensión del servicio por parte del proveedor.	2	1	3	Bajo	SAE	Hacer seguimiento al proceso de pago, una vez el proveedor haya cumplido con su obligación contractual.	1	1	2	Bajo	NO	SAE	PLANEACIÓN	Ejecución	Durante la ejecución del contrato.	Mensual
7	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	La empresa a contratar no cuenta con cubrimiento a nivel nacional, para la prestación del servicio.	Retrasos en la prestación del servicio y/o suministro de insumos.	2	3	5	Medio	CONTRATISTA	Validar que la información entregada por el proveedor sea verídica, para la ejecución del contrato.	1	3	3	Bajo		SAE	PLANEACIÓN	Selección	Durante el proceso de selección y contratación	Mensual
8	Específico	Externo	planeación y Ejecución	Operacional	La empresa no cuenta con los servicios logísticos y de distribución requeridos para el suministro de repuestos y partes	Retrasos en la prestación del servicio y/o suministro de repuestos y partes para los respectivos mantenimientos.	2	3	8	Extremo	CONTRATISTA	1. Validar que la información entregada por el proveedor sea verídica, para la ejecución del contrato.	2	4	5	Medio		SAE - CONTRATISTA	PLANEACION	Selección	Durante el proceso de selección y contratación	Mensual

9	Especifico	externo	ejecución	operacional	La empresa no cuenta con un stock de repuestos necesarios para cubrir las necesidades y/o contingencias del servicio.	Retrasos en la prestación del servicio por distribución y/o importación de los repuestos y/o partes necesarios para los respectivos mantenimientos.	2	2	7	Alto	SAE	1. Validar que la información entregada por el proveedor sea verídica, para la ejecución del contrato. 2 solicitud de póliza de cumplimiento y calidad del servicio	2	2	4	Bajo		SAE	ADJUDICACION	Selección	Durante el proceso de selección y contratación	Mensual
10	General	Interno	Selección	Económico	Precios artificialmente bajos en las propuestas economicas presentadas	Retrasos en la selecion del proponente y demoras en la ejecución del contrato	3	3	6	Alto	SAE	1. Elaboracion de estudio de mercado detallado 2. Evaluacion de la Oferta económica presentada	3	2	5	Medio		SAE	PLANEACIÓN	Adjudicacion	Parametrizacion de la evaluacion, Solicitud de validación de precios artificialmente bajos.	Cuando se presente la necesidad
11	General	Interno	contratación	operacional	No se firme el contrato	1.Declaratoria de desierto el proceso 2. reinicio del proceso	2	3	4	Bajo	Contratista	1. póliza de seriedad de la oferta	2	2	4	Bajo		SAE	PLANEACIÓN	Firma del contrato	Exigencia de la póliza de seriedad de oferta	Cuando se presente la necesidad
12	General	Externo	contratación	operacional	Reclamos de terceros sobre la selección del Oferente, que retrasen el perfeccionamiento del contrato	No se perfecciona el contrato y dilata los tiempos de ejecución	2	2	4	Bajo	SAE	1. Respuesta oportuna a los reclamos	2	2	4	Bajo	No	SAE	Adjudicación del Contrato	Firma del contrato	supervisión del Contrato	Mensual
15	Especifico	Interno	ejecución	operacional	Incumplimiento del contrato	Retrasos en los tiempos de mantenimientos preventivos y/o correctivos o abandono del Objeto contratado	2	2	5	Medio	SAE/Contratista	1. póliza de cumplimiento	2	2	4	Bajo		SAE	Adjudicación del Contrato	Terminación del	supervisión del Contrato	Permanente
16	Especifico	Interno	ejecución	operacional	Evidencia de mano de obra no calificada	1. Retraso en la ejecución de los mantenimientos preventivos y/o correctivos 2. Deficiencia en la calidad del servicio	2	2	4	Bajo	Contratista	1. póliza de cumplimiento y Calidad en el servicio	2	2	4	Bajo		SAE	Firma del contrato	ejecución	supervisión del Contrato	Permanente

17	General	Interno	Planeación	Operacional	Suministro de repuestos y/o partes defectuosas y/o remanufacturadas	1.Mantenimiento preventivo y/o correctivo inapropiado. 2. Riesgo de accidente vial.	2	2	5	Medio	CONTRATISTA	1.El contratista será garante de que se cumplan a cabalidad con todos los requerimientos mínimos. 2 póliza de cumplimiento y Calidad en el servicio	3	3	5	Medio		SAE	EJECUCIÓN	ejecución	revisión de la preforma, la factura, el registro fotográfico y la lista de repuestos, información del conductor o del taller respecto de la afectación mecánica, supervisor del contrato	Permanente
18	General	especifico	Selección	Jurídico	Riesgo derivado de la declaratoria de desierto.	1. Retrasa la adjudicación del contrato objeto de selección,	2	2	3	Bajo	SAE	1. Revisión jurídica y técnica de los requisitos de participación para el proceso de selección	2	2	3	Bajo		SAE	Desde la estructuración de estudio previo	Hasta la publicación del proyecto de pliego	Verificación por parte de la dirección administrativa y de contratación	Semanalmente
19	General	Externo	contractual	naturaleza	Riesgos por fenómenos naturales, inundaciones, terremotos entre otros	1. Paralización de la ejecución del contrato y afectación en el logro de los objetivos y satisfacción de la necesidad	2	2	5	Medio	CONTRATISTA	1. Tomar todas las medidas de prevención y mitigación del riesgo.	2	3	5	Medio		SAE	PLANEACIÓN	Ejecución	La formulación de estudios previos	Mensual
20	General	Externo	contractual	Sociales	Paros, huelgas, actos terroristas, estados de excepción, caso fortuito y/o fuerza mayor.	Retarda o paraliza la ejecución del contrato	2	2	4	Bajo	SAE	1.La no ejecución oportuna y conforme a lo establecido en el contrato 2. Afectación en el funcionamiento de las operaciones de la entidad.	2	3	2	Bajo		SAE	durante la ejecución del contrato	Ejecución	Supervisión del contrato	Mensual
21	Especifico	Interno	contractual	Jurídico	Riesgos derivados por accidentes de trabajo y/o enfermedades del personal	Causan retrasos y /o paralización de algunas actividades que afectan la continua ejecución contractual	3	4	5	Medio	CONTRATISTA	1. póliza de garantía de cumplimiento. 2. Cumplimiento de los requisitos de ley respecto de SG-SST	2	2	4	Bajo		SAE - CONTRATISTA	desde el inicio de la ejecución	hasta la liquidación del contrato	Aprobación de la póliza respectiva de cumplimiento y monitoreo permanente	Mensual

22	Específico	Interno	contractual	Jurídico	Demora en el pago de la prestación del servicio de Mantenimiento y/o la adquisición de repuestos	Disminución del flujo de caja del Proveedor	2	2	4	Bajo	SAE - CONTRATISTA	Fecha máxima de pago y mecanismos de apremio para el pago oportuno	2	2	2	Bajo		SAE	Contra entrega de la factura del servicio realizado	La del vencimiento del plazo	Realizando seguimiento a los reportes realizados por el contratista	Cuando se presente la necesidad

NOTA: En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (F-DE2-100), dirigido a la Gerencia de contratos y a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certifico que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí	**X**	**No**	

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	**X**
Regular	
Requiere Ajustes	

Como Supervisora certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual se autorizó proceder con el pago

JOHANA GONZALEZ AREVALO
Directora Administrativa (A)
Supervisora

JHON JAIRO PAEZ LEON
Representante Legal Agroautomotora S.A.S
Contratista

MARIA PAULA RODRIGUEZ HERNANDEZ
Técnico II
Apoyo de supervisión

DOCUMENTO	SE ALLEGA
Disponibilidad Presupuestal	X
Disponibilidad Presupuestal Vigencia Futura	N/A
Compromiso Presupuestal	X
Acta de Inicio / Soporte Fecha de Inicio	X
Certificación Bancaria	X
Documento de Identidad	X
Registro Único Tributario	X
Contrato	X
Cuenta de Cobro	X
Informe de Ejecución de Contratos (FO-GC-003)	X
Certificado de Cumplimiento (FO-GF-015)	X
Declaración juramentada para efectos tributarios	N/A
Declaración juramentada deducciones mensuales para contratistas que clasifiquen en la categoría tributaria de empleado	N/A
Evidencias	X
Planilla seguridad social	X
Soporte de pago planilla seguridad social	X
Pantallazo publicación informe del periodo anterior en SECOP II	X
Paz y Salvo por desvinculación o terminación del contrato (FO-GC-025)	N/A